

**МЕМОРАНДУМ
ПРО СПІВПРАЦЮ
МІЖ РАХУНКОВОЮ ПАЛАТОЮ ТА
ДЕРЖАВНИМ ПОДАТКОВИМ УНІВЕРСИТЕТОМ**

м. Київ

«09» квітня 2024 року

Рахункова палата, в особі Голови Рахункової палати Піщанської Ольги Станіславівни, яка діє на підставі Закону України «Про Рахункову палату» та **Державний податковий університет** (далі – Університет), в особі в. о. ректора Університету Серебрянського Дмитра Миколайовича, який діє на підставі Статуту, іменовані надалі Сторони, а окремо – Сторона, мають намір встановити та розвивати спільне освітнє та професійне партнерство.

Партнерство буде погоджено у цьому Меморандумі про співпрацю (надалі – Меморандум).

1. Загальні умови

1.1 Метою Меморандуму є ініціативи та спільні дії Сторін, спрямовані на визначення сфер і механізмів співпраці задля спільного здійснення соціально-економічних перетворень, утвердження освітніх та інших громадянських цінностей в Україні.

Досягнення мети здійснюється шляхом забезпечення взаємодії між Сторонами та консолідації зусиль фахівців обох сторін, зокрема, щодо обміну інформацією і досвідом, надання взаємних консультацій, підвищення якості освіти та організації освітнього процесу, створення умов для розвитку та професійної реалізації студентів, закріплення їхніх теоретичних знань на практиці, формування кадрового потенціалу Рахункової палати та вирішення завдань щодо підвищення кваліфікації працівників Рахункової палати.

Предметом Меморандуму також є взаємодія, співпраця та партнерство задля досягнення мети договору: сприяння підготовці, перепідготовці та підвищенню кваліфікації членів Рахункової палати, працівників апарату та територіальних управлінь Рахункової палати, стажування та підвищення кваліфікації працівників університету на базі Рахункової палати, використання науково-практичних знань та навичок фахівців Рахункової палати у процесі науково-педагогічної діяльності, організація проходження виробничої переддипломної практики студентами Університету на базі Рахункової палати, відбір кращих студентів Університету для їх можливого подальшого працевлаштування в Рахункової палати.

Жодні положення цього Меморандуму не можуть тлумачитись як

обмеження у співробітництві між Сторонами в будь-яких інших сферах діяльності.

Сторони визнають, що співробітництво в рамках цього Меморандуму вони здійснюють на умовах взаємної поваги, відповідальності та рівновіддаленості.

2. Напрями та форми співпраці Сторін

2.1. Для виконання цього Меморандуму Сторони визначають такі напрями співпраці:

обмін інформацією між Сторонами щодо їхньої професійної, освітньої та просвітницької діяльності;

створення та підтримка належного правового, організаційного та інформаційного середовища для співпраці, спрямованого на обмін досвідом між Сторонами;

організаційна підтримка проваджуваних Сторонами заходів, пов'язаних із освітньою та просвітницькою діяльністю;

розроблення та реалізація освітніх програм, навчальних курсів, освітніх проєктів, спрямованих на підвищення професійних компетенцій працівників Рахункової палати;

проведення спільних заходів (семінарів, тренінгів, воркшопів, лекцій, круглих столів, конференцій тощо) й інформаційно-роз'яснювальної роботи в частині підвищення рівня обізнаності наукової спільноти та громадян щодо ефективного використання публічних коштів;

сприяння професійному розвитку студентів Університету та працівників Рахункової палати.

2.2. Сторони Меморандуму заявляють про згоду та готовність реалізувати наміри щодо наступних форм співпраці:

підготовка Університетом, зокрема, із застосуванням сучасних досягнень відповідної сфери та з використанням новітніх технологій навчання, фахівців високого рівня, який би відповідав вимогам працевлаштування до Рахункової палати;

забезпечення Рахунковою палатою (апаратом) умов для проходження виробничої та переддипломної практик здобувачів вищої освіти Університету, а також стажування викладачів Університету (у разі необхідності) у Рахунковій палаті;

вдосконалення, оновлення змісту та реалізація освітньо-професійних програм за потребою Сторін за їх фаховим спрямуванням, що відповідають вимогам розвитку податкової системи України;

здійснення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою здобуття вищої освіти та/або впровадження освітніх програм з елементами дуальної освіти;

залучення спеціалістів Рахункової палати до участі в освітньому процесі в Університеті, рецензування навчально-методичної літератури, формування навчальних планів, робочих програм, дипломних проєктів, участі у роботі державних екзаменаційних комісій, управління практиками, викладання курсів підвищення кваліфікації;

організація спільного розроблення та реалізації перспективних напрямів науково-дослідних робіт на базі Університету;

проведення профорієнтаційної роботи серед учнівської молоді, студентів, магістрів, аспірантів та докторантів з метою інформування щодо можливостей працевлаштування у Рахунковій палаті;

пропагування цінностей доброчесності шляхом організації та проведення спільних інформаційних, комунікаційних, консультативних заходів, спільних проєктів, програм та інших ініціатив серед широких верств населення;

інші форми співпраці, що можуть бути додатково узгоджені Сторонами.

3. Принципи співпраці

3.1. Сторони діють у межах законодавства України, забезпечуючи конфіденційність інформації, отриманої в процесі співпраці.

3.2. Сторони здійснюють взаємодію керуючись принципами рівноправності, відкритості та доброчесності. Сторони будуватимуть свої взаємовідносини на засадах чесного партнерства та створення режиму максимального сприяння.

3.3. Сторони зобов'язуються без зволікань інформувати одна одну про обставини, які мають значення при виконанні цього Меморандуму.

3.4. Цей Меморандум не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними та фізичними особами.

4. Спільна діяльність Сторін

4.1. З метою належної реалізації напрямів та форм спільної діяльності Сторони:

зобов'язуються координувати зусилля та спільну діяльність для досягнення цілей, визначених цим Меморандумом;

проводити зустрічі (наради, круглі столи, семінари, тренінги тощо) з метою обговорення питань реалізації Меморандуму, обміну інформацією про діяльність Сторін.

4.2. Сторони взаємодіють одна з одною з питань виконання умов цього Меморандуму через координатора (-ів) проєктів, що делегуються Сторонами для розгляду поточних питань і проведення спільних заходів.

4.3 Сторони використовують можливості, сили і засоби під час виконання

завдань, пов'язаних із реалізацією цього Меморандуму, в межах своєї компетенції, наданих прав і обов'язків, взаємно та своєчасно обмінюючись інформацією з питань співпраці.

4.4. Сторони вживатимуть заходів для визначення пріоритетів та додаткових ініціатив, цільових результатів і деталізованих планів спільних дій та їх реалізації з питань, що є предметом цього Меморандуму.

4. Прикінцеві положення

5.1. Цей Меморандум не накладає на Сторони фінансових зобов'язань.

5.2. Спори та розбіжності між Сторонами з питань, що належать до сфери дії цього Меморандуму, будуть вирішуватися за допомогою переговорів або консультацій між Сторонами. Порядок вирішення спорів та розбіжностей, які виникають під час реалізації договорів (угод), що укладаються для проведення заходів в рамках цього Меморандуму, встановлюється договорами (угодами).

5.3. Зміни та доповнення до цього Меморандуму оформляються в письмовій формі за підписом уповноважених осіб Сторін і є невід'ємною частиною цього Меморандуму.

5.4. Цей Меморандум набуває чинності з дня його підписання двома Сторонами і діє до моменту його розірвання за спільною згодою двох Сторін.

Меморандум може бути розірваним за бажанням однієї зі Сторін з попереднім повідомленням іншої Сторони не менше ніж за 20 календарних днів. Розірвання цього Меморандуму не тягне за собою розірвання договорів (угод), укладених між Сторонами щодо окремих проектів.

5.5. Текст цього Меморандуму складено у двох однакових примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожної Сторони.

6. Адреси та реквізити Сторін

Рахункова палата

01054, вул. М. Коцюбинського, 7,
м. Київ
телефон: (044) 298-74-82
e-mail: rp@rp.gov.ua

Державний податковий університет

08201, вул. Університетська, 31,
м. Ірпінь, Київська область
телефони: (04597) 60 294
+38(068/073)619-31-31
e-mail: 11.02@dpu.edu.ua

Голова

Ольга ПИЩАНСЬКА



М.П.

В.о. ректора

Дмитро СЕРЕБРЯНСЬКИЙ



М.П.