

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ
між Державним податковим університетом та
Фінансовим управлінням Богуславської міської ради

№04/04/25

«17» 04 2025

м. Ірпінь

Ми, що нижче підписалися, **Державний податковий університет** (далі – Університет), в особі в. о. ректора Університету Серебрянського Дмитра Миколайовича, який діє на підставі Статуту (далі – Сторона 1), з однієї сторони, та **Фінансове управління Богуславської міської ради** (далі – Сторона 2), в особі начальника фінансового управління СИТЯШЕНКО Валентини Миколаївни, яка діє на підставі Положення про фінансове управління Богуславської міської ради, затвердженого рішенням сесії Богуславської міської ради № 3692-61-VIII від 27.03.2024 іменовані надалі Сторони, а окремо – Сторона, мають намір встановити та розвивати спільне партнерство та домовилися про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього договору є взаємна співпраця Сторін, спрямована на утвердження освітніх та інших громадянських цінностей в Україні за допомогою підготовки висококваліфікованих фахівців з вищою освітою, розвиток потенціалу майбутніх фахівців України, сприяння їх практичній підготовці, покращення ситуації на ринку праці України.

1.2. Метою договору є: підтримка та розвиток ділових зв'язків між Сторонами, сприяння професійно-практичному розвитку здобувачів вищої освіти Університету; створення та підтримка належного правового, організаційного та інформаційного середовища для співпраці, спрямованого на обмін досвідом між Сторонами.

1.3. Для досягнення поставленої мети співпраця Сторін буде здійснюватися в межах повноважень шляхом: реалізації законодавчих ініціатив, спрямованих на підтримку освітньо-наукової діяльності; надання методичних консультацій сторонами з питань, що належать до їх компетенції; обміну інформацією, що становить спільний інтерес; проведення спільних заходів (нарад, круглих столів, конференцій, виставок, семінарів тощо); планування та реалізація спільних проєктів, які відповідають меті цього Договору.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Сторона 1 зобов'язується:

2.1.1. Забезпечувати належний рівень підготовки здобувачів вищої освіти з метою подальшого проходження практики та сприяння в працевлаштуванні в територіальних органах Сторони 2, з урахуванням їх діяльності, сучасних досягнень науки з використанням новітніх технологій навчання.

2.1.2. Брати участь в організації та проведенні спільних заходів, а саме: Днів відкритих дверей, семінарів, конференцій, олімпіад, круглих столів, лекцій тощо відповідно анонсуючи в офіційних медіа Сторони 1.

2.1.3. Разом із Стороною 2 організовувати проходження різних видів практики та погоджувати до початку практики її програму (за потреби), терміни проходження та кількісний склад здобувачів вищої освіти, а не пізніше ніж за два тижня – списки здобувачів, яких відправляють на практику.

2.1.4. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами вищої освіти під час проходження практики.

2.1.5. Заклад вищої освіти зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність установи (підприємства, організації) через знищення курсових, кваліфікаційних робіт та звітів у встановленому порядку.

2.1.6. Підтримувати ділові контакти та вживати всі необхідні заходи для забезпечення ефективності та розвитку зв'язків між Сторонами.

2.2. Сторона 1 має право:

2.2.1. Одержувати необхідну інформацію щодо спільної діяльності.

2.2.2. За попередньою згодою залучати провідних спеціалістів Сторони 2 до проведення викладацької та наукової роботи, рецензування навчальних планів, робочих програм, дипломних робіт, участі у роботі екзаменаційних комісій, керівництва навчальною, виробничою та переддипломною практиками.

2.2.3. Надавати інформацію засобам масової інформації про заходи, які проводилися, проводяться або плануються Сторонами.

2.3. Сторона 2 зобов'язується в межах повноважень:

2.3.1. Сприяти у здійсненні профорієнтаційної роботи серед потенційних вступників з метою щорічної підготовки фахівців за спеціальностями Сторони 1, а також у підвищенні рівня обізнаності про Університет, як освітній простір.

2.3.2. Брати участь в організації та проведенні спільних семінарів, конференцій, олімпіад, круглих столів, лекцій тощо відповідно анонсуєчи в офіційних медіа Сторони 2.

2.3.3. Приймати здобувачів вищої освіти на практику згідно з графіком освітнього процесу Сторони 1 та створювати у структурних підрозділах Сторони 2 необхідні умови для проходження студентами Університету всіх видів практик; сприяти їх подальшому працевлаштуванню.

2.3.4. Надати практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики та надавати здобувачам вищої освіти можливість збору інформації для курсових та кваліфікаційних робіт за результатами діяльності установи (підприємства, організації), яка не є комерційною таємницею.

2.3.5. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача вищої освіти-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

2.3.6. Здійснювати обмін інформацією, що має значення для науково-

дослідної діяльності, освітньо-виховного процесу, подальшої реалізації таких проєктів.

2.4. Сторона 2 має право в межах повноважень:

2.4.1. Одержувати необхідну інформацію щодо спільної діяльності.

2.4.2. Аналізувати якість підготовки фахівців, вносити пропозиції на розгляд Університету щодо вдосконалення освітнього процесу.

2.4.3. Надавати необхідну аналітичну інформацію та нормативну документацію для використання у освітньому процесі.

2.4.4. Надавати інформацію засобом масової інформації про заходи, які проводилися, проводяться або плануються Сторонами.

3. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

3.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

3.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей цього договору законодавством, як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

3.3. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому розділі, інша Сторона має право зупинити виконання договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

3.4. Сторони засвідчують та гарантують, що:

- не підтримують ділові відносини з державою-агресором, не здійснюють реалізацію товарів та/або послуг на тимчасово окупованих територіях та/або представникам держави-агресору та/або не здійснюють іншу підтримку господарської діяльності держави-агресора;

- не мають філій, представництв, відокремлених підрозділів тощо, які розташовані та/або здійснюють господарську діяльність на території держави-агресора.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством України. В разі форс-мажорних обставин Сторонами погоджено можливість проведення спільних заходів (зокрема практики) в дистанційному форматі.

4.2. Цей договір укладається на 5 років та набуває чинності з моменту його підписання Сторонами.

4.3. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

4.4. Доповнення та зміни до договору оформляються додатковою угодою. Одностороння відмова від виконання окремих положень та умов договору неприпустима, за винятком випадків, що передбачені чинним законодавством.

4.5. Договір складено у двох автентичних примірниках, зберігається у кожної зі Сторін.

4.6. Цей Договір не накладає на Сторони фінансових зобов'язань.

5. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Державний податковий університет

08201, вул. Університетська, 31,
м. Ірпінь, Київська область
телефони: (044) 363-27-29
+38(068/073)619-31-31

В. о. ректора

Дмитро СЕРЕБРЯНСЬКИЙ

«17» 04 2025

М.П.



Фінансове управління

Богуславської міської ради

09701, Київська обл.,
Обухівський р-н,
м. Богуслав, вул. Франка Івана, 4
код ЄДРПОУ 43927802

Начальник управління

Валентина СИТЯШЕНКО

«17» 04 2025

М.П.

