

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Науково-методичної ради


Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

16 лютого 2023 р.

**Рішення
засідання Науково-методичної ради
Державного податкового університету**

від 16.02.2023

Протокол № 2

1. Розгляд та схвалення освітньо-професійної програми «Податкова справа у системі державного контролю» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та відповідних навчальних планів.

2. Розгляд та схвалення освітньо-професійної програми «Міжнародне оподаткування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти та відповідних навчальних планів.

3. Призначення гарантів освітньо-професійних програм:

3.1. «Податкова справа у системі органів державного контролю» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Тучак Тетяни, к.е.н., доцента, доцента кафедри фіскального адміністрування;

3.2. «Міжнародне оподаткування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти Лекаря Сергія, д.ю.н., професора, професора кафедри фіскального адміністрування.

4. Особливості академічної мобільності викладачів та студентства: стан та напрями удосконалення.

5. Звіт гарантів освітніх програм, які відповідно до Графіку подання відомостей про самооцінювання ОП НАЗЯВО, виходять на процедуру оцінювання у II семестрі 2022/2023 н.р., про готовність до акредитації (ОП «Германські мови та літератури: переклад включно», "Облік, податковий аудит та бізнес-аналітика", "Податкове консультування", «Фінанси, банківська справа та страхування», «Менеджмент митної справи», "Менеджмент готельно-ресторанного бізнесу", «Правоохоронна діяльність», «Міжнародні економічні відносини», ОНП "Публічне управління та адміністрування").

6. Виконання рішень НМР за I-й семестр 2022/2023 н.р.

7. Про виконання плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу на кафедрах Навчально-наукових інститутів та факультетів за 2022 рік.

8. Рекомендації до затвердження екзаменаційної документації:

програми атестаційного екзамену та екзаменаційної документації (для проведення випускного кваліфікаційного екзамену) з навчальних дисциплін «Фінансовий облік I», «Фінансовий облік II», «Аналіз господарської діяльності», «Аудит» підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня денної та заочної форми навчання галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» Освітньої програми «Облік, податковий аудит та бізнес-аналітика»;

програми атестаційного екзамену з навчальних дисциплін "Адміністративне процесуальне право", "Митне право", "Організація боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил" та екзаменаційної документації для проведення для підготовки здобувачів

вищої освіти першого (бакалаврського) рівня освітньо-професійної програми «Митна безпека, спеціальності 081 «Право».

програму атестаційного екзамену та екзаменаційну документацію (для проведення екзамену) з навчальних дисциплін «Економіка підприємства», «Планування діяльності підприємства», «Стратегія підприємства» для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», Спеціальність 051 «Економіка», Освітня програма: «Економіка підприємства».

програму атестаційного екзамену та екзаменаційну документацію (для проведення екзамену) з навчальних дисциплін «Підприємницька діяльність», «Економіка та організація торгівлі», «Біржова діяльність» для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», освітня програма «Економіка та організація підприємницької діяльності».

9. Розгляд та затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу (згідно з додатком).

10. Розгляд та схвалення навчального плану та робочого навчального плану військової підготовки громадян України за програмою підготовки офіцерів запасу зі скороченим терміном навчання у 2023 році за військово-обліковою спеціальністю «Бойове застосування механізованих з'єднань, військових частин і підрозділів».

11. Розгляд та затвердження сертифікації навчальних дистанційних курсів:

1. Зарубіжна економічна журналістика (Автор: Гиріна Т.С.)
2. Зв'язки з громадськістю (автор: Гиріна Т.С.)
3. Історія зарубіжної журналістики (автор: Гиріна Т.С.)
4. Міжнародна журналістика (автор: Гиріна Т.С.)
5. Організація і проведення PR-кампаній (автор: Гиріна Т.С.)
6. Радіовиробництво (автор: Гиріна Т.С.)
7. Рекламний і PR-креатив (автор: Гиріна Т.С.)

Доповідач: Кожевніков Іван - до 2 хв.

Заслухавши питання Порядку денного,

Науково-методична рада

УХВАЛИЛА:

1.1. Схвалити та подати на розгляд Вченої ради для подальшого затвердження освітньо-професійну програму «Податкова справа у системі державного контролю» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та відповідний навчальний план.

1.2. Робочій групі з розробки ОП здійснити моніторинг необхідного пакета документів для запровадження ОП та здійснити виконання необхідних умов, відображених у Положенні про розробку, затвердження, моніторинг та припинення освітніх програм в ДПУ.

Відповідальні: в.о.директора ННЦМЯОП, зав.каф.фіскального адміністрування

Термін: лютий 2023

2.1. Схвалити та подати на розгляд Вченої ради для подальшого затвердження освітньо-професійну програму «Міжнародне оподаткування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти та відповідний навчальний план.

2.2. Робочій групі з розробки ОП здійснити моніторинг необхідного пакета документів для запровадження ОП та здійснити виконання необхідних умов,

відображених у Положенні про розробку, затвердження, моніторинг та припинення освітніх програм в ДПУ.

Відповідальні: в.о.директора ННЦМЯОП, зав.каф.фіскального адміністрування

Термін: лютий 2023

3. Схвалити призначення гарантів освітньо-професійних програм та клопотати перед Вченою радою Університету:

3.1. ОП «Податкова справа у системі державного контролю» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Тучак Тетяни, к.е.н., доцента, доцента кафедри фіскального адміністрування;

3.2. ОП "Міжнародне оподаткування" спеціальності 071 «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти Лекаря Сергія, д.ю.н., професора, професора кафедри фіскального адміністрування.

4. Щодо особливостей академічної мобільності викладачів та студентства: стану та напрямів удосконалення

1. Інформацію взяти до відома.

2. Продовжити поширення академічної мобільності здобувачів та науково-педагогічних працівників за основними напрямками роботи кафедр (навчальної, наукової, організаційної, методичної).

3. Продовжити роботу з популяризації академічної мобільності в Університеті. Організувати та провести заходи популяризаційного характеру в ННІ, на факультетах (з залученням відділу міжнародного співробітництва).

4. Унормувати фактичні контакти заключенням угод з іноземними закладами вищої освіти.

5. Запропонувати як один з перспективних напрямів збільшення практик академічної мобільності, активізацію науково-педагогічних працівників, які наразі перебувають за кордоном та які працюють в Університеті за основним місцем роботи.

Відповідальні: гаранті ОП, заст. деканів факультетів/директорів ННІ, завідувачі кафедр, керівник відділу міжнародного освітнього співробітництва

Термін: постійно

5. Щодо звітів гарантів освітніх програм, які відповідно до Графіку подання відомостей про самооцінювання ОП НАЗЯВО, що проходять процедуру оцінювання у II семестрі 2022/2023 н.р., про готовність до акредитації («Германські мови та літератури: переклад включно» гарант Дячук Олена, "Облік, податковий аудит та бізнес-аналітика" гарант Савченко Алла, "Податкове консультування" гарант Панура Юлія, «Фінанси, банківська справа та страхування» гарант Бедринець Мирослава, «Менеджмент митної справи» гарант Сушкова Олена, "Менеджмент готельно-ресторанного бізнесу" гарант Гусятинський Микола, «Правоохоронна діяльність» гарант Чигрина Галина, «Міжнародні економічні відносини» гарант Белінська Яніна, ОНП «Публічне управління та адміністрування» гарант Грабовенко Наталія).

1.Звіт гарантів ОП взяти до відома.

2. Завідувачам випускових кафедр, за якими закріплені освітні програми, що включені до графіка проведення акредитації НАЗЯВО на 2022/2023 н.р. , спільно з гарантами програм, провести моніторинг виконання наказів про затвердження планів-графіків формування відомостей про самооцінювання освітніх програм відповідно до Критеріїв оцінювання якості освітньої програми та документів, що підтверджують наведену в них інформацію.

3. Керівникам факультетів, навчально-наукових інститутів та інших структурних підрозділів забезпечити підготовку гарантими освітніх програм відомостей про самооцінювання освітніх програм відповідно до Критеріїв оцінювання якості освітньої програми та документів, що підтверджують наведену в них інформацію та завантаження їх до електронної системи НАЗЯВО у терміни, визначені графіком проведення акредитації НАЗЯВО на 2022/2023 н.р.

4. В.о. директора ННЦ менеджменту та якості освітнього процесу забезпечити методичний супровід підготовки гарантими освітніх програм відомостей про самооцінювання освітніх програм відповідно до Критеріїв оцінювання якості освітньої програми та документів, що підтверджують наведену в них інформацію у терміни, визначені графіком проведення акредитації НАЗЯВО на 2022/2023 н.р.

5. Завідувачу сектору супроводження вебсайту Університету забезпечити оперативне розміщення інформації необхідної для відображення на ньому при підготовці відомостей про самооцінювання освітніх програм відповідно до Критеріїв оцінювання якості освітньої програми та документів, що підтверджують наведену в них інформацію.

Відповідальні: гаранті ОП, декани факультетів/директори ННІ, завідувачі кафедр, в.о.директора ННЦМЯОП, керівник відділу промоції та комунікацій

Термін: лютий – квітень 2023

6. Щодо виконання рішень НМР за I-й семестр 2022/2023 н.р.

Інформацію взяти до відома. Неухильно дотримуватися виконання рішень НМР за I-й семестр 2022/2023 навчальний рік.

За результатами невиконаних рішень завідувачам кафедр подати службові записки щодо невиконання рішень НМР (інформація щодо стану виконання рішень додається).

Відповідальна: в.о. директора ННЦМЯОП

Термін: лютий 2023

7. Щодо виконання плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу на кафедрах Навчально-наукових інститутів та факультетів за 2022 рік:

7.1. Завідувачам кафедр, які не виконали план видань представити план подолання невиконання плану видань навчально-методичного забезпечення у 2023 році

7.2. ННЦМЯОП надати директорам ННІ / деканам Факультетів інформацію з метою проведення аналізу роботи кафедр щодо видання навчально-

методичного забезпечення освітнього процесу у 2022 році та усунення виявлених недоліків.

7.3. ННЦМЯОП здійснювати постійний моніторинг виконання Плану видавничої діяльності впродовж 2023 року науково-педагогічними працівниками кафедр.

7.4. З метою унормування та оптимізації видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в Університеті розробити та подати на розгляд Науко-методичної ради Положення про навчальні видання.

7.5. Гарантам ОП, які діють в Університеті, здійснити аналіз забезпечення освітніх програм навчальними посібниками (підручниками), укладачами яких є науково-педагогічні працівники Університету та подати інформацію до ННЦМЯОП для узагальнення.

Відповідальна: в.о.директора ННЦМЯОП, зав.кафедрами,
директори ННІ, декани факультетів

Термін: лютий 2023, по п.8.4. – квітень 2023, п. 8.5. – березень 2023

8. Затвердити екзаменаційну документацію:

програму атестаційного екзамену та екзаменаційної документації (для проведення екзамену) з навчальних дисциплін «Фінансовий облік І», «Фінансовий облік ІІ», «Аналіз господарської діяльності», «Аудит» підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня денної та заочної форми навчання галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» Освітньої програми «Облік, податковий аудит та бізнес-аналітика»;

програму атестаційного екзамену та екзаменаційної документації (для проведення екзамену) з навчальних дисциплін "Адміністративне процесуальне право", "Митне право", "Організація боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил" та екзаменаційної документації для проведення для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня освітньо-професійної програми «Митна безпека, спеціальності 081 «Право».

програму атестаційного екзамену та екзаменаційну документацію (для проведення екзамену) з навчальних дисциплін «Економіка підприємства», «Планування діяльності підприємства», «Стратегія підприємства» для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», Спеціальність 051 «Економіка», Освітня програма: «Економіка підприємства».

програму атестаційного екзамену та екзаменаційну документацію (для проведення екзамену) з навчальних дисциплін «Підприємницька діяльність»,

«Економіка та організація торгівлі», «Біржова діяльність» для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», освітня програма «Економіка та організація підприємницької діяльності».

Відповідальна: в.о. директора ННЦМЯОП

Термін: лютий 2023

9. Затвердити навчально-методичну документацію (згідно з додатком).

Відповідальна: в.о. директора ННЦМЯОП
Термін: лютий 2023

10. Схвалити та клопотати перед Вченою радою Університету про затвердження навчального плану військової підготовки громадян України за програмою підготовки офіцерів запасу зі скороченим терміном навчання у 2023 році за військово-обліковою спеціальністю «Бойове застосування механізованих з'єднань, військових частин і підрозділів».

Відповідальний: зав.кафедрою військової підготовки, в.о.директора
ННЦМЯОП

Термін: лютий 2023

11. Затвердити сертифікацію навчальних дистанційних курсів:

- 1.Зарубіжна економічна журналістика (розробник: Гиріна Т.С.)
2. Зв'язки з громадськістю (розробник: Гиріна Т.С.)
3. Історія зарубіжної журналістики (розробник: Гиріна Т.С.)
4. Міжнародна журналістика (розробник: Гиріна Т.С.)
5. Організація і проведення PR-кампаній (розробник: Гиріна Т.С.)
6. Радіовиробництво (розробник: Гиріна Т.С.)
7. Рекламний і PR-креатив (розробник: Гиріна Т.С.)

Відповідальний: нач.відділу інноваційних освітніх технологій
Термін: лютий 2023

Секретар



Ірина КАЧУР