

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Науково-методичної ради

Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

15 травня 2025 р.

**Рішення
засідання Науково-методичної ради Університету
від 15.05.2025
протокол № 11**

1. Про розгляд та схвалення нових редакцій освітніх програм за першим (бакалаврським), другим (магістерським), третім (освітньо-науковим) рівнями вищої освіти та відповідних навчальних планів згідно з додатками.
2. Про розгляд службової записки кафедри теорії та історії держави і права щодо розгляду та схвалення освітньо-професійної програми «Середня освіта (Історія та громадянська освіта)» та навчальних планів денної та заочної форм навчання підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань А Освіта спеціальності А4 Середня освіта (за предметними спеціальностями) предметної спеціальності А4.03 Середня освіта (Історія та громадянська освіта).
3. Про результати акредитації освітніх програм у II семестрі 2024-2025 навчального року: основні зауваження та перспективи, план удосконалення ОП.
4. Про результати роботи Зимових шкіл ДПУ за 2024-2025 навчальний рік та схвалення проведення План-графіка проведення Літніх шкіл в Університеті у 2024-2025 навчальному році.
5. Про результати проведеного контролю залишкових знань за I семестр 2024-2025 навчального року.
6. Про затвердження нової редакції Порядку оформлення та видання навчально-методичного забезпечення, що регламентує освітній процес в Державному податковому університеті.
7. Про розгляд та схвалення Положення про рейтингове оцінювання результатів роботи науково-педагогічних працівників в Державному податковому університеті.
8. Про розгляд службової записки кафедри вищої та прикладної математики щодо внесення змін до Плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу на 2025 рік.
9. Про розгляд службової записки кафедри фінансового та податкового права щодо внесення змін до Плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу на 2025 рік.
10. Про розгляд та затвердження документації для проведення атестації здобувачів вищої освіти.
11. Про розгляд та затвердження навчально-методичного забезпечення (згідно з додатком).

Заслухавши питання Порядку денного,
Науково-методична рада

УХВАЛИЛА:

З питання 1.

1.1. Схвалити та подати на розгляд Вченої ради для подальшого затвердження нові редакції освітніх програм за першим (бакалаврським), другим (магістерським), третім (освітньо-науковим) рівнями вищої освіти та відповідні навчальні плани згідно з додатками.

Відповідальні: завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм,
завідувач навчального-методичного відділу
Термін: травень 2025

3 питання 2.

2.1. Схвалити та подати на розгляд Вченої ради для подальшого затвердження освітньо-професійну програму «Середня освіта (Історія та громадянська освіта)» та навчальні плани денної та заочної форм навчання підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань А Освіта спеціальності А4 Середня освіта (за предметними спеціальностями) предметної спеціальності А4.03 Середня освіта (Історія та громадянська освіта).

2.2. Робочій групі з розробки освітньо-професійної програми здійснити моніторинг необхідного пакета документів для запровадження освітньо-професійної програми та здійснити виконання необхідних умов, відображених у Положенні про розробку, затвердження, моніторинг та припинення освітніх програм в ДПУ.

Відповідальні: гарант освітньо-професійної програми,
завідувач кафедри, завідувач навчально-методичного відділу
Термін: травень 2025

3 питання 3.

3.1. Взяти до відома результати акредитації освітніх програм у II семестрі 2024-2025 н.р.

3.2. До 01.09.2025 р. гарантам усіх освітніх програм, що були акредитовані Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти у 2024-2025 н.р., скласти план врахування рекомендацій експертів та усунення слабких сторін освітніх програм за результатами акредитаційної експертизи та подати на розгляд Вчених рад навчально-наукових інститутів / факультетів.

3.3. Директорам навчально-наукових інститутів, деканам факультетів, завідувачам кафедр, гарантам освітніх програм, викладачам навчальних дисциплін системно проводити роботу по забезпеченню якості освітньої діяльності та освітніх програм, які реалізуються в структурному підрозділі.

3.4. Затвердити «План заходів внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти на 2025-2026 навчальний рік».

3.5. Директорам навчально-наукових інститутів, деканам факультетів, завідувачам кафедр, гарантам освітніх програм, керівникам адміністративних, сервісних та допоміжних структурних підрозділів:

3.5.1. Реалізовувати та розвивати на всіх освітніх рівнях визначені за результатами аналітичних матеріалів загальноуніверситетського моніторингу та за результатами проведених акредитацій освітніх програм Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти сильні сторони освітніх програм та освітньої діяльності університету, які наведені у Плані заходів внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти на 2025-2026 н.р.

3.5.2. Врахувати та усунути під час реалізації освітніх програм університету слабкі сторони освітніх програм, виявлені за результатами аналітичних матеріалів загальноуніверситетського моніторингу та за

результатами акредитацій освітніх програм, проведених Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, наведені у Плані заходів внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти на 2025-2026 н.р.

3.6. Директорам навчально-наукових інститутів, деканам факультетів забезпечити моніторинг реалізації позицій Плану заходів внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти на 2025-2026 н.р., заслуховуючи на засіданнях Вчених рад навчально-наукових інститутів та факультетів двічі на рік.

3.7. Завідувачам кафедр, гарантам освітніх програм, викладачам навчальних дисциплін для освітніх програм, що включені до плану акредитації на 2025-2026 н.р.:

3.7.1. До 01.09.2025 р.

- привести у відповідність до вимог, визначених критеріями оцінювання якості освітньої програми та забезпечити:

- навчально-методичне забезпечення всіх освітніх компонентів, академічну та професійну відповідність викладачів освітнім компонентам, які ними забезпечуються на освітніх програмах відповідно п.п. 37 та 38 Ліцензійних умов (наявність не менше чотирьох пунктів виконання);

- підвищення кваліфікації викладачів, зокрема, за профілем освітніх компонент, що вони забезпечують;

- наявність наукових публікацій у фахових періодичних виданнях та журналах, які індексуються науко-метричними базами Scopus та Web of Science за профілем освітніх компонент;

3.7.2. До 01.09.2025 р. гарантам освітніх програм, що включені до плану акредитації в 2025-2026 н.р. провести внутрішнє самооцінювання освітніх програм відповідно до Критеріїв оцінювання якості освітніх програм і подати проекти відомостей про самооцінювання відповідальним особам за проведення акредитації відповідного навчально-наукового інституту / факультету для проведення експертизи;

3.7.3. До 08.09.2025 р. гарантам освітніх програм, після проведеної відповідальними особами за проведення акредитації відповідного навчально-наукового інституту / факультету експертизи проекту відомостей самооцінювання, подати їх до відділу внутрішнього забезпечення якості освіти Державного податкового університету.

Відповідальні: керівники навчально-наукових інститутів / факультетів, завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм, відділ внутрішнього забезпечення якості освіти

Термін: постійно; п.3.2, п.п.3.7.1 та 3.7.2 - до 01.09.2025;

п.п.3.7.3.- до 08.09.2025.

З питання 4.

4.1. Інформацію прийняти до відома.

4.2. Підготувати Графік проведення занять в Літніх школах у 2024-2025 навчальному році та оприлюднити на сайті Університету.

Відповідальні: завідувачі кафедр, начальник відділу профорієнтації, практики та кар'єрного розвитку

Термін: до 01.06.2025

3 питання 5.

5.1. Інформацію взяти до відома.

5.2. Відділу внутрішнього забезпечення якості освіти надіслати навчально-науковим інститутам, факультетам, результати контролю залишкових знань за I семестр 2024-2025 навчального року.

5.3. Кафедрам на засіданнях проаналізувати стійкість знань за результатами контролю та обговорити шляхи посилення якості надання освітніх послуг.

5.4. Вченим радам навчально-наукових інститутів, факультетів на засіданнях обговорити стан залишкових знань по освітнім програмам та вжити заходів щодо покращення якості надання освітніх послуг.

Відповідальні: завідувачі кафедр, відділ внутрішнього забезпечення якості освіти

Термін: травень 2025

3 питання 6.

6.1. Затвердити нову редакцію Порядку оформлення та видання навчально-методичного забезпечення, що регламентує освітній процес в Державному податковому університеті.

Відповідальний: завідувач навчально-методичного відділу

Термін: травень 2025

3 питання 7.

7.1. Схвалити та подати на розгляд Вченої ради для подальшого затвердження Положення про рейтингове оцінювання результатів роботи науково-педагогічних працівників в Державному податковому університеті.

Відповідальний: завідувач навчального відділу

Термін: травень 2025

3 питання 8.

8.1. Схвалити на подати на розгляд Вченої ради університету внесення змін до Плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу на 2025 рік, а саме виключити з Плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ на 2025 рік навчальний посібник «Дослідження операцій» (укладачі: Лаговський В., Немировська О., Ярова О.).

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу,
завідувач кафедри

Термін: травень 2025

3 питання 9.

9.1. Схвалити на подати на розгляд Вченої ради університету внесення змін до Плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу на 2025 рік, а саме перенести видання навчального посібника «Адміністративна діяльність правоохоронних органів» (укладачі Рябченко О., Сопілко І.) для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право» всіх освітньо-професійних програм та галузі знань 26

«Цивільна безпека» спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» освітньо-професійної програми «Забезпечення внутрішньої безпеки держави правоохоронними органами» на листопад 2025 року.

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу,
завідувач кафедри, укладачі навчально-методичного видання
Термін: листопад 2025

З питання 10.

10.1. Затвердити документацію для проведення атестації здобувачів вищої освіти:

екзаменаційна документація (для проведення атестаційного екзамену) з навчальних дисциплін: «Фінансовий облік», «Аналіз господарської діяльності», «Податковий контроль та аудит», «Бізнес-аналітика та моделювання» для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 071 «Облік і оподаткування» освітньо-професійна програма «Облік, податковий аудит та бізнес-аналітика»;

програма комплексного екзамену за фахом та екзаменаційна документація (для проведення комплексного екзамену за фахом) з навчальних дисциплін: «Актуальні проблеми міжнародного публічного права», «Міжнародне співробітництво держав (наукові семінари)» для підготовки здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня галузь знань 29 «Міжнародні відносини», спеціальність 293 «Міжнародні відносини» освітньо-професійна програма «Міжнародне право».

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу,
завідувач кафедри
Термін: травень 2025

З питання 11.

11.1. Затвердити навчально-методичну документацію (згідно з додатком).

11.2. Оприлюднити методичне забезпечення на сторінці ОП, в системі дистанційного навчання MOODLE ДПУ, в електронній базі Навчально-методичні матеріали.

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу,
завідувачі кафедр.
Термін: травень 2025

Секретар



Г. ГРИЩУК