

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Науково-методичної ради

Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

14 травня 2024 р.

**Рішення
засідання Науково-методичної ради
Державного податкового університету
від 14.05.2024 № 9**

1. Про стан та результати співпраці кафедр факультету фінансів та цифрових технологій із зовнішніми стейкхолдерами у 2023-2024 навчальному році (у сфері удосконалення освітніх програм, залучення фахівців-практиків та роботодавців до освітнього процесу).

2. Про результати контролю залишкових знань за 1 семестр 2023-2024 н.р.

3. Про розгляд та схвалення Концепції освітньої діяльності «Національна фінансова безпека» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 25 Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону спеціальності 256 Національна безпека (за окремими сферами забезпечення і видами діяльності).

4. Про розгляд та схвалення запровадження освітньо-професійної програми «Управління комунікаціями та бізнес-процесами» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент»

5. Про розгляд службової записки кафедри кримінального судочинства та аналітичної діяльності щодо внесення змін до освітньо-професійної програми та навчальних планів денної та заочної форм навчання «Правоохоронна діяльність», що затверджені Вченою радою Університету від 26.04.2021 № 5 підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня зі спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» (вступу 2023 року).

6. Рекомендації до друку навчально-методичних видань згідно з Планом видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ на 2024 рік:

навчального посібника «Правове регулювання національної безпеки», автори Боднарчук О. Г., Боднарчук О. І., Гарбінська-Руденко А. В., Глух М. В. для підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність».

навчального посібника «Кримінальний процес (у схемах і таблицях) / Criminal process (in diagrams and tables)», автори: Цимбал П. В., Омельчук Л. В., Сіренко О. В., Лугіна Н. А., Бодунова О. М., Антонюк А. Б., Кузьменко О. В. за загальною редакцією Топчія В. В. для підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право»

навчального практикуму «Складання цивільно-правових документів», автор: Обривкіна О. М. для підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право»

навчального посібника «Звітність підприємства», автори: Сторожук Т. М., Дружинська Н. С. для підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

7. Про розгляд службової записки ННІ права щодо внесення змін до Плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу на 2024 р., а саме:

включення навчального посібника «Правові форми та засоби здійснення громадського контролю у сфері виконання покарань України», підготовлений за загальною редакцією Топчія В. В. колективом авторів (Топчій В. В., Топчій О. В., Конопельський В. Я., Колб О. Г., Копотун І. М., Грицюк І. В., Зараджок З. В., Кісілюк Е. М., Коваленко В. В., Колб Р. О., Сіренко О. В., Степанова Ю. П., Погребна К. Ф., Бусел А. О., Гарбарук І. М., Дмитриєнко Ю. С., Дучимінська Л. М., Явтушенко А. М.), для забезпечення навчальних дисциплін «Кримінальне право України (загальна частина)», «Кримінологія», «Кримінально-правова характеристика корупції», «Кримінально-правові стандарти ЄС», «Кримінальна юстиція», «Кримінально-виконавче право», «Практика ЄСПЛ в кримінальному провадженні», «Виконання кримінальних покарань», «Пробація в Україні», «Виконавче провадження», «Партнерство правоохоронних органів з іншими органами публічної адміністрації та громадськістю» освітніх програм спеціальності 081 «Право» та 262 «Правоохоронна діяльність» підготовки здобувачів усіх рівнів вищої освіти. Термін виконання – червень 2024.

8. Про розгляд та затвердження програм підвищення кваліфікації для педагогічних, науково-педагогічних працівників, а саме:

- «Використання штучного інтелекту в освітньому процесі» (укладач Філоненко Михайло).

- «Автоматизація діловодства за допомогою системи електронного документообігу АСКОД» (укладач Лічман Тетяна).

9. Затвердження документації для проведення атестації здобувачів вищої освіти:

екзаменаційна документація (для проведення атестаційного екзамену) з навчальних дисциплін «Фінансовий облік», «Аналіз господарської діяльності», «Податковий контроль і аудит» для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 071 «Облік і оподаткування», освітня програма «Облік, податковий аудит та бізнес-аналітика».

10. Розгляд та затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу (згідно з додатком).

11. Затвердження сертифікації дистанційних курсів на платформі дистанційного навчання Moodle ДПУ:

1. Іноземна мова (за професійним спрямуванням) для спеціальності «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» (Автор: Волкова Л. В.);

2. Правнича іноземна мова (Автор: Онучак Л. В.).

Заслухавши питання Порядку денного,

Науково-методична рада

УХВАЛИЛА:

З питання 1.

1.1. Інформацію взяти до відома.

1.2. Посилити та активізувати співпрацю з зовнішніми стейкхолдерами. Започаткувати інноваційні практики на підставах співпраці з роботодавцями та поширити їх в освітній процес у 2024-2025 навчальному році.

1.3. Проаналізувати можливості поширення реалізації дуальної форми навчання на факультеті за наявності пропозицій стейкхолдерів щодо подальшої реалізації дуальної освіти скласти план запровадження ОП за дуальною формою освіти.

1.4. З метою відновлення діяльності Ради роботодавців ДПУ переглянути Положення про Раду роботодавців; сприяти активізації діяльності та оновленню складу Ради.

Відповідальні: гаранті ОП, завідувачі кафедр факультету ФФЦТ, зав. відділу практики, працевлаштування та кар'єрного розвитку
Термін: травень 2024

З питання 2.

2.1. Інформацію взяти до відома.

2.2. Відділу внутрішнього забезпечення якості освіти надіслати ННІ, Факультети, результати контролю залишкових знань за 1 семестр 2023-2024 н.р.

2.3. Кафедрам на засіданнях проаналізувати стійкість знань за результатами контролю та обговорити шляхи посилення якості надання освітніх послуг, результати обговорення оформити протокольно та надати до відділу внутрішнього забезпечення якості освіти.

2.4. Вченим радам ННІ, факультетів на засіданнях обговорити стан залишкових знань по освітнім програма та вжити заходів щодо покращення якості надання освітніх послуг. Результати обговорення оформити протокольно.

2.5. Заступникам керівників структурних підрозділів з навчально-методичної роботи вжити заходів щодо забезпечення 100% участі здобувачів у моніторингу якості надання освітніх послуг.

2.6. Внести пропозиції щодо подальшого унормування та оптимізації моніторингового дослідження контролю залишкових знань

Відповідальні: гаранті ОП, завідувачі кафедр, декани факультетів/директори ННІ.

Термін: травень-червень 2024, п.2.6. – до 25.05.2024

З питання 3.

3.1. Схвалити та подати на розгляд Вченої ради для подальшого затвердження Концепцію освітньої діяльності підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 25 «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону» спеціальності 256 «Національна безпека (за окремими сферами забезпечення і видами діяльності)» «Національна фінансова безпека».

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу, завідувач кафедри

Термін: травень 2024

З питання 4.

4.1. Схвалити та подати на розгляд Вченої ради для подальшого затвердження освітньо-професійну програму та навчальний план денної форми навчання «Управління комунікаціями та бізнес-процесами» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент»

4.2. Робочій групі з розробки ОП здійснити моніторинг необхідного пакета документів для запровадження ОП та здійснити виконання необхідних умов,

відображених у Положенні про розробку, затвердження, моніторинг та припинення освітніх програм в ДПУ.

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу, завідувач кафедри

Термін: травень 2024

5. Схвалити та передати на розгляд Вченої ради ДПУ внесення змін до освітньо-професійної програми та навчальних планів денної та заочної форм навчання «Правоохоронна діяльність», що затверджені Вченою радою Університету від 26.04.2021 № 5 для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня зі спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» (вступу 2023 року), а саме:

1. Включити проведення атестаційного іспиту як форму атестації здобувачів вищої освіти.

2. Передбачити проведення атестаційного іспиту в графіку освітнього процесу;

3. Включити до атестаційного іспиту навчальні дисципліни: «Досудове розслідування фінансових правопорушень», «Організація оперативно-розшукової діяльності»;

4. Кафедрі кримінального судочинства та аналітичної діяльності розробити та подати на затвердження Науково-методичній раді програми та пакети завдань до проведення атестації здобувачів вищої освіти у термін, визначений нормативною базою ДПУ.

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу, завідувач навчального відділу, завідувач кафедри

Термін: травень 2024

6. Схвалити та подати на розгляд Вченої ради Університету навчально-методичні видання:

навчальний посібник «Правове регулювання національної безпеки», автори Боднарчук О. Г., Боднарчук О. І., Гарбінська-Руденко А. В., Глух М. В. для підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність».

навчальний посібник «Кримінальний процес (у схемах і таблицях) / Criminal process (in diagrams and tables)», автори: Цимбал П. В., Омельчук Л. В., Сіренко О. В., Лугіна Н. А., Бодунова О. М., Антонюк А. Б., Кузьменко О. В. за загальною редакцією Топчія В. В. для підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право»

навчальний практикум «Складання цивільно-правових документів», автор: Обривкіна О. М. для підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальностей 081 «Право»

навчальний посібник «Звітність підприємства», автори: Сторожук Т. М., Дружинська Н. С. для підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу,
завідувач кафедри
Термін: травень 2024

7. Схвалити та подати на розгляд Вченої ради Університету внесення змін до Плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу Університету на 2024 рік:

включення навчального посібника «Правові форми та засоби здійснення громадського контролю у сфері виконання покарань України», підготовлений за загальною редакцією Топчія В. В. колективом авторів (Топчій В. В., Топчій О. В., Конопельський В. Я., Колб О. Г., Копотун І. М., Грицюк І. В., Зарадюк З. В., Кісілюк Е. М., Коваленко В. В., Колб Р. О., Сіренко О. В., Степанова Ю. П., Погребна К. Ф., Бусел А. О., Гарбарук І. М., Дмитриєнко Ю. С., Дучимінська Л. М., Явтушенко А. М.), для забезпечення навчальних дисциплін «Кримінальне право України (загальна частина)», «Кримінологія», «Кримінально-правова характеристика корупції», «Кримінально-правові стандарти ЄС», «Кримінальна юстиція», «Кримінально-виконавче право», «Практика ЄСПЛ в кримінальному провадженні», «Виконання кримінальних покарань», «Пробація в Україні», «Виконавче провадження», «Партнерство правоохоронних органів з іншими органами публічної адміністрації та громадськістю» освітніх програм спеціальності 081 «Право» та 262 «Правоохоронна діяльність» підготовки здобувачів усіх рівнів вищої освіти. Термін виконання – червень 2024.

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу, завідувач кафедри
Термін: травень 2024

8.1. Затвердити :

програми підвищення кваліфікації для науково-педагогічних, педагогічних працівників, а саме:

- «Використання штучного інтелекту в освітньому процесі» (укладач Філоненко Михайло).

- «Автоматизація діловодства за допомогою системи електронного документообігу АСКОД» (укладач Лічман Тетяна).

8.2. Розмістити на сайті ДПУ інформацію про програми та провести роботу щодо доведення інформації щодо набору на програми до структурних підрозділів ДПУ.

Відповідальна: в.о.директора Інституту підвищення кваліфікації
Термін: травень 2024

9.1. Затвердити документацію для проведення атестації здобувачів вищої освіти:

екзаменаційна документація (для проведення атестаційного екзамену) з навчальних дисциплін «Фінансовий облік», «Аналіз господарської діяльності», «Податковий контроль і аудит» для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузь знань 07 «Управління та адміністрування»,

спеціальність 071 «Облік і оподаткування», освітня програма «Облік, податковий аудит та бізнес-аналітика».

9.2. Завідувачам кафедр та гарантам ОП забезпечити оприлюднення екзаменаційної документації в доступі для здобувачів вищої освіти ОП.

Відповідальні: завідувачі випускових кафедр

Термін: травень 2024

10.1. Затвердити навчально-методичну документацію (згідно з додатком).

10.2. Завідувачам кафедр забезпечити оприлюднення робочих програм навчальних дисциплін на платформі дистанційного навчання MOODLE ДПУ та електронній базі Навчально-методичні матеріали Наукової бібліотеки та сторінках вебсайту ДПУ для доступу учасників освітнього процесу.

Відповідальні: завідувачі кафедр, завідувач навчально-методичного відділу

Термін: травень 2024

11.1. Затвердити сертифікацію навчальних дистанційних курсів на платформі дистанційного навчання Moodle ДПУ:

1. Іноземна мова (за професійним спрямуванням) для спеціальності «Фінанси, банківська справа та страхування» (Автор: Волкова Л. В.);
2. Правнича іноземна мова (Автор: Онучак Л. В.).

11.2. Завідувачам кафедр здійснити моніторинг сертифікації навчальних дистанційних курсів з урахуванням Положення про розробку навчальних дистанційних курсів щодо терміну чинності сертифікації не більше 3 років.

11.3. Начальнику відділу супроводу АСУ Кожевнікову І. забезпечити видання Сертифікату на дистанційний курс та оприлюднити в системі дистанційного навчання MOODLE ДПУ.

Відповідальні: завідувач навчально-методичного відділу, завідувачі кафедр, начальник відділу

Термін: травень 2024

Секретар



Ірина КАЧУР