

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. ректора

Д. СЕРЕБРЯНСЬКИЙ

2023 р.



**ПЛАН РОБОТИ
НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РАДИ
НА 2023-2024 н.р.**

Розглянуто і рекомендовано до затвердження на засіданні
Науково-методичної ради Університету
від 21 вересня 2023 року № 1.

Ірпінь – 2023

План роботи

Науково-методичної ради ДПУ на 2023-2024 н.р.

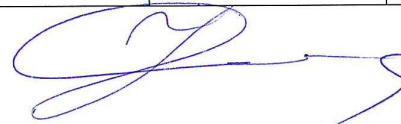
№ засідання	Перелік питань	Термін проведення	Доповідачі, посада
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Затвердження плану роботи Науково-методичної ради на 2023/2024 н.р. 2. Результати анкетування «Викладач очима здобувача» за II-й семестр 2022/2023 н.р. 3. Звіт про роботу навчальних лабораторій за 2022-2023 навчальний рік 4. Рекомендації до друку навчально-методичних видань згідно з планом видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ 5. Рекомендації до затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу 	Вересень 2023	<p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</p> <p>Завідувачі навчальних лабораторій</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p>
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про стан проходження практики здобувачами вищої освіти ДПУ за II семестр 2022/2023 н.р. 2. Про стан виконання Плану підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників у 2022/2023 н.р. 3. Схвалення Плану підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників на 2023/2024 н.р. 4. Про результати проведеного контролю залишкових знань за II-й семестр 2022-2023 н.р. 5. Самоаналіз стану готовності навчально-методичної документації кафедр до нового 2023/2024 н.р.: стан та основні проблеми. 6. Рекомендації до друку навчально-методичних видань згідно з планом видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ 7. Рекомендації до затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу 	Жовтень 2023	<p>Завідувач відділу профорієнтації, кар'єрного розвитку та доуніверситетської підготовки</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу, завідувачі кафедр</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</p> <p>Завідувачі кафедр, заступники директорів ННІ /деканів факультетів</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p>

№ засідання	Перелік питань	Термін проведення	Доповідачі, посада
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Схвалення переліку освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського) та третього (освітньо-наукового) рівнів для підготовки здобувачів вищої освіти на набір 2024 року. 2. Про результати вступних випробувань випускників бакалаврату при вступі в магістратуру 3. Стан та перспективи професійного розвитку в ДПУ: результати реалізації програм підвищення кваліфікації 4. Затвердження Плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу Університету на 2024 рік. 5. Рекомендації до друку навчально-методичних видань згідно з планом видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ 6. Рекомендації до затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу 	Листопад 2023	<p>Завідувач навчально-методичного відділу, заступники директорів ННІ /деканів факультетів</p> <p>Заступники директорів ННІ /деканів факультетів</p> <p>Начальник відділу післядипломної освіти</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p>
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. . Результати анкетування «Викладач очима здобувача» за I-й семестр 2023/2024 н.р. 2. Про результати проведеного контролю залишкових знань за I-й семестр 2023-2024 н.р. 3. Звіт гарантів ОП які виходять на акредитацію у II семестрі 2023-2024 навчального року про готовість до акредитації 4. Виконання рішень НМР за I-й семестр 2023/2024 н.р. 5. Про виконання Плану видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу на кафедрах навчально-наукових інститутів та факультетів за 2023 рік 6. Рекомендації до затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу 	Грудень 2023	<p>Відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</p> <p>Відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</p> <p>Гаранти ОП</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p>

№ засідання	Перелік питань	Термін проведення	Доповідачі, посада
5	<p>1. Про стан, перспективи та проблеми впровадження дуальної освіти в ДПУ</p> <p>2. Звіт про результати акредитації освітніх програм у I семестрі 2023/2024 н.р. основні зауваження та перспективи; план удосконалення ОП</p> <p>3. Про стан та перспективи сертифікації навчальних дистанційних курсів в ДПУ</p> <p>4. Рекомендації до друку навчально-методичних видань згідно з планом видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ</p> <p>5. Рекомендації до затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу</p>	Лютий 2024	<p>Заступник декана факультету податкової справи, обліку та аудиту</p> <p>Гаранти ОП</p> <p>Начальник відділу інноваційних освітніх технологій</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p>
6	<p>1. Затвердження плану заходів по підготовці до акредитації ОП у 2024/2025 навчальному році</p> <p>2. Результати моніторингу освітніх програм. Розгляд та схвалення змін до освітніх програм, нових редакцій ОП в результаті перегляду та моніторингу.</p> <p>3. Розвиток навчання за межами аудиторії: досвід неформальної освіти за спеціальностями 061 “Журналістика” та 035 “Філологія”</p> <p>4. Рекомендації до друку навчально-методичних видань згідно з планом видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ</p> <p>5. Рекомендації до затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу</p>	Березень 2023	<p>Гаранти ОП</p> <p>Гаранти ОП, заст.директорів ННІ/деканів, завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Завідувач кафедри мовної підготовки та соціальних комунікацій</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p>
7	<p>1. Про стан та результати співпраці кафедр факультету фінансів та цифрових технологій із зовнішніми стейкхолдерами у 2023-224 навчальному році (в сфері удосконалення освітніх програм, залучення фахівців-практиків до роботодавців до освітнього процесу).</p> <p>2. Стан організації профорієнтаційної роботи в ННІ/ факультетах Університету</p> <p>3. Рекомендації до друку навчально-методичних видань згідно з планом</p>	Квітень 2024	<p>Заступник декана факультету фінансів та цифрових технологій</p> <p>Завідувач відділу профорієнтації, кар’єрного розвитку та доуніверситетської підготовки</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p>

№ засідання	Перелік питань	Термін проведення	Доповідачі, посада
	видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ 4.Рекомендації до затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу		Завідувач навчально-методичного відділу
8	1. Про результати акредитації ОП у II семестрі 2022/2023 н.р. 2. Реалізація дуальної форми навчання під час воєнного стану (на прикладі співпраці з Державної митною службою України) 3. Рекомендації до друку навчально-методичних видань згідно з планом видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ 4. Рекомендації до затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу	Травень 2023	Гаранти ОП Заступник директора Навчально-наукового інституту економічної безпеки та митної справи Завідувач навчально-методичного відділу Завідувач навчально-методичного відділу
9	1. Про планування попереднього навчального навантаження на 2024/2025 н.р. 2. Про проект плану роботи Науково-методичної ради на 2024/2025 н.р. 3. Узагальнення результатів акредитації у 2023-2024 н.р., усунення недоліків, виконання рекомендацій зовнішнього оцінювання, перспективи та удосконалення. 4. Про виконання рішень НМР за II семестр 2023/2024 н.р. 5. Звіт за результатами роботи навчальних лабораторій за 2023-2024 навчальний рік. 6. Рекомендації до друку навчально-методичних видань згідно з планом видання навчально-методичного забезпечення освітнього процесу ДПУ 7. Рекомендації до затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу	Червень 2023	Завідувач навчального відділу Завідувач навчально-методичного відділу Гаранти ОП, відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Завідувач навчально-методичного відділу Завідувачі лабораторій Завідувач навчально-методичного відділу Завідувач навчально-методичного відділу

Голова Науково-методичної ради



Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

Примітка. Відповідальним за підготовку питань на засідання Науково-методичної ради, тези виступу та проект рішення подавати не пізніше як за 7 днів до засідання для попереднього ознайомлення з ними членів ради. До плану роботи Науково-методичної ради Університету можуть бути включені питання щодо обговорення Положень, наказів тощо.