

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Державного податкового
університету,
від 12 07 2024 № 19

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ ректора Державного
податкового університету,
від 12 07 2024 № 950

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Професійна освіта (Право)»
«Professional education (Law)» (ID 61966)
(нова редакція для вступу 2024 р.)

Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський)</i>
Ступінь вищої освіти	<i>Бакалавр</i>
Галузь знань	<i>01 «Освіта/Педагогіка» 01 "Education/ Pedagogy"</i>
Спеціальність	<i>015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)» 015 "Professional education (by specialization)"</i>
Освітня кваліфікація	<i>Бакалавр з професійної освіти за освітньо- професійною програмою "Професійна освіта (Право)" Bachelor's degree of Vocational Education under the educational and professional program "Professional Education (Law)"</i>
Кваліфікація у дипломі	<i>Викладач права Teacher of law</i>
Відповідає вимогам стандарту освітньої діяльності	<i>Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 21.11.2019р. №1460</i>

Схвалено

Науково-методична рада Університету
від 09 07 2024 № 11

Ірпінь - 2024

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми «Професійна освіта. (Право)»

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-методичної роботи



Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

Директор Навчально-наукового інституту
права



Василь ТОПЧІЙ

Завідувач кафедри теорії та історії
держави і права



Анатолій ШЕВЧЕНКО

Гарант освітньо-професійної програми,
к.іст.н., доцент



Світлана КАМАРАЛІ

Завідувач навчально-методичного
відділу



Ірина КАЧУР

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою кафедри теорії та історії держави і права Державного податкового університету у складі:

Гарант освітньої програми, керівник робочої групи - Камаралі Світлана Євгенівна, кандидат історичних наук, доцент, доцент кафедри теорії та історії держави і права.

Члени робочої групи:

1. Шевченко Анатолій Євгенійович, доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри.
2. Кудін Сергій Володимирович, доктор юридичних наук, професор, професор кафедри теорії та історії держави і права.
3. Мацелик Михайло Олексійович, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри теорії та історії держави і права.
4. Косілова Ольга Іванівна, кандидат політичних наук, доцент, доцент кафедри теорії та історії держави і права.
5. Петухова Ірина Олексіївна, кандидат педагогічних наук, доцент, завідувач кафедри психології, педагогіки та соціології.
6. Обривкіна Оксана Миколаївна, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри приватного права.

Рецензії-відгуки стейкхолдерів:

1. Білорус Олег Анатолійович, начальник управління освіти і науки Ірпінської міської ради Київської області;
2. Пілевич Оксана Анатоліївна, директор Ірпінського державного коледжу економіки та права.

Освітньо-професійна програма «Професійна освіта (Право)» зі спеціальності 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII (зі змінами та доповненнями), постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341(в редакції постанови КМУ 25.06.2020 №519), «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 20.12.2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365), наказу Міністерства освіти та науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю «Професійна освіта (за спеціалізаціями)» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 21.11.2019 р. № 1460.

Освітньо-професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програм, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти бакалавр, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Професійна освіта (Право)»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний податковий університет. ННІ права. The State tax University. Educational and Scientific Institute of Law
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр з професійної освіти за освітньо-професійною програмою «Професійна освіта (Право)» Bachelor. A bachelor is from trade education on the educationally-professional program "Trade education (Law)".
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Професійна освіта (Право)» Educational and professional program "Professional education (law)".
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, з яких: -на базі повної загальної середньої освіти 240 кредитів ЄКТС, -на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») Державний податковий університет має право визнати та перезарахувати: -не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) зі спеціальностей галузі 01 Освіта/Педагогіка та спеціальностей, що відповідають спеціалізації, за якою здійснюється підготовка за освітньою програмою; -не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») з інших спеціальностей; -на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» Державний податковий університет має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти. Bachelor's degree, single, on the basis of complete general secondary education - 240 ECTS credits, of which: - on the basis of complete general secondary education, 240 ECTS credits, - on the basis of the "junior bachelor" degree (educational

	<p>qualification level "junior specialist"), the State Tax University has the right to recognize and re-enroll:</p> <ul style="list-style-type: none"> - no more than 120 ECTS credits obtained within the framework of the preliminary educational program of junior bachelor (junior specialist) training in the field of 01 Education/Pedagogy and specialties corresponding to the specialization for which training is carried out under the educational program; - no more than 60 ECTS credits obtained within the framework of the preliminary educational program of junior bachelor's training ("junior specialist" educational qualification level) from other specialties; <p>on the basis of the "professional junior bachelor" degree, the State Tax University has the right to recognize and re-enroll no more than 60 ECTS credits obtained under the previous educational program of professional preliminary higher education.</p>
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA - перший цикл, EQF-LLL - 6 рівень.
Передумови	<p>Особа має право здобувати ступінь бакалавра на базі повної загальної середньої освіти.</p> <p>Приєм на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством.</p> <p><i>A person has the right to obtain a bachelor's degree provided that there is a complete general secondary education, the degree of junior specialist (juniorbachelor).</i></p>
Мова(и) викладання	Українська Ukrainian
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення. <i>Until the next scheduled update.</i>
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://dpu.edu.ua/uk/kaf-teorprav-dysts
2 – Мета освітньої програми	
Метою програми є підготовка фахівців з професійної освіти в галузі права, із широким доступом до працевлаштування, та педагогічної діяльності, що передбачає здобуття фундаментальних та професійно-орієнтованих знань та вмій у сфері права, здатність успішно здійснювати професійну діяльність в освітній галузі; набуття здобувачами вищої освіти професійної підготовки і	

розвиток висококваліфікованих фахівців на ринку освітніх послуг в Україні (відповідно до «Стратегія розвитку Державного податкового університету на 2022–2027 рр.»).

3 – Характеристика освітньої програми

<p>Предметна область</p>	<p>Галузь знань: 01 Освіта/ Педагогіка Спеціальність: 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)» Об'єкти вивчення та діяльності: структура та функціональні компоненти системи професійної освіти; теоретичні основи, технології та обладнання для виконання спеціальних робіт, пов'язаних із використанням методів правничої науки в установах та організаціях галузі/сфери. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних здійснювати освітню діяльність із професійної підготовки фахівців, кваліфікованих працівників у сфері надання юридичних послуг (відповідно до ДК 003:2010) установ та організацій галузі/сфери відповідно до спеціалізації. Теоретичний зміст предметної області. Основні поняття, концепції, принципи і технології правничої науки про освіту, фундаментальних і прикладних галузей юридичної науки. Теорії і методи, складні спеціалізовані задачі та вирішення практичних проблем в професійній освіті згідно з юридичною спеціалізацією. Методи, методики та технології: методи організації, здійснення, стимулювання, мотивації та контролю за ефективністю і корекції навчально-пізнавальної діяльності; бінарні, інтегровані (універсальні) методи навчання; професійно-орієнтовані методики методика професійного навчання; навчальні, виховні розвивальні освітні і технології для застосовування на практиці. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання для освітнього процесу; спеціалізоване технологічне обладнання і програмне забезпечення; інформаційні ресурси та технології; бази для проведення практик. Обов'язкова складова - 75% (в том числі практична складова – 5,8%). Вибіркова складова - 25%</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна програма для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ґрунтується на досягненнях педагогічної та правничої наук, зокрема, професійної освіти. Спрямована на розвиток теоретичної та методико-прикладної бази професійної освіти та орієнтує на актуальну спеціалізацію «Право»,</p>

	у рамках якої можлива подальша професійна кар'єра з акцентом на новітні тенденції розвитку професійної освіти, що поглиблює фаховий рівень з методики професійної освіти, права, забезпечує підґрунтя для подальшої ефективної педагогічної діяльності у сфері права.
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна. Програма відповідає сучасному стану педагогічної та правознавчої наук, методики і сучасних технологій навчання правознавства, спрямована на підготовку фахівців у галузі освіти – викладачів права із сформованими вміннями виконувати дослідницькі роботи; розв'язувати поставлені завдання на основі досягнень сучасної педагогічної і правознавчих наук та методики їх викладання; набуття компетентностей здобувачами, які дозволять здійснити організацію та забезпечення високоефективного освітнього процесу. Ключові слова: правознавство; методика освіти; педагогіка і теорія виховання; освітні технології; освітній процес.
Особливості програми	Полягає у підготовці фахівців з професійної освіти в галузі права, здатних у межах набутих загальних та професійних компетентностей здійснювати педагогічну діяльність у закладах загальної середньої та професійної освіти, центрах освітніх послуг та навчальних (тренінгових) центрах. Програмою передбачено засвоєння здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти глибоких теоретичних та практичних знань з циклу педагогічних, психологічних, філософських, філологічних та правничих навчальних дисциплін.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Відповідно до Національного класифікатору України «Класифікатор професій ДК 003:2010» та Міжнародної стандартної класифікації професій ISCO-88 (ISCO-88: International Standard Classification of Occupations/ILO, Geneva) випускники освітньої програми мають право обіймати наступні посади: 2320 Викладачі середніх навчальних закладів 2320 Викладач професійного навчально-виховного закладу 2320 Викладач професійно-технічного навчального закладу 2320 Вчитель середнього навчально-виховного закладу 2320 Методист заочних шкіл і відділень

	<p>2351 Професіонали в галузі методів навчання 2351 Методист 2359.2 Інструктор навчально-тренувального пункту 2359.2 Інструктор навчально-тренувального центру 2359.2 Лектор 2359.2 Педагог-організатор 33 Фахівці в галузі освіти 3340 Лаборант (освіта) 3340 Педагог професійного навчання</p> <p><i>According to the National Classifier of Ukraine "Classifier of Occupations DK 003:2010" and the International Standard Classification of Occupations ISCO-88 (ISCO-88: International Standard Classification of Occupations/ILO, Geneva), graduates of the educational program have the right to hold the following positions:</i></p> <p><i>2320 Teachers of secondary educational institutions 2320 Teacher of a professional educational institution 2320 Teacher of a vocational and technical educational institution 2351 Professionals in the field of teaching methods 2351 Methodist 2359.2 Instructor of an educational and training center 2359.2 Instructor of an educational and training center 2359.2 Lecturer 2359.2 Teacher-organizer 33 Specialists in the field of education 3340 Laboratory assistant (education) 3340 Vocational training teacher</i></p>
Подальше навчання	<p>Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти.</p> <p><i>The possibility of studying in the program of the second (master's) level of higher education. Acquisition of additional qualifications in the system of education.</i></p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, електронне навчання в системах Moodle, Zoom, Google-meet, самонавчання, навчання на основі досліджень тощо.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: лекцій, семінарів, практичних занять, самостійного навчання, проведення індивідуальних занять, тренінгів тощо.</p>
Оцінювання	<p>Підсумковий та поточний контроль (тестування, комп'ютерне тестування, усне або письмове опитування, підготовка доповідей та презентацій, виконання поточних контрольних робіт тощо), есе,</p>

	презентації, диференційовані заліки, письмові экзамени, письмове та комп'ютерне тестування, практика.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в професійній освіті, що передбачає застосування певних теорій і методів педагогічної та правничої наук при організації освітнього процесу і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	<p>К 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>К 02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>К 03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>К 04. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>К 05. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>К 06. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>К 07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>К 08. Здатність працювати в команді.</p> <p>К 09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>К 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>К 11. Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем.</p> <p>К-11'. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та буд-яких інших проявів недоброчесності.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>К 12. Здатність застосовувати освітні теорії та методології у педагогічній діяльності.</p> <p>К 13. Здатність забезпечити формування у здобувачів освіти цінностей громадянськості і демократії.</p> <p>К 14. Здатність керувати навчальними/ розвивальними проектами.</p> <p>К 15. Здатність спрямовувати здобувачів освіти на</p>

	<p>прогрес і досягнення.</p> <p>К 16. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення та інтегрувати їх в освітнє середовище.</p> <p>К 17. Здатність реалізовувати навчальні стратегії, засновані на конкретних критеріях для оцінювання навчальних досягнень.</p> <p>К 18. Здатність аналізувати ефективність проектних рішень, пов'язаних з підбором, експлуатацією, удосконаленням, модернізацією технологічного обладнання та устаткування галузі/сфери відповідно спеціалізації.</p> <p>К 19. Здатність використовувати відповідне програмне забезпечення для вирішення професійних завдань, відповідно до спеціалізації.</p> <p>К 20. Здатність здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог законодавства, стандартів освіти та внутрішніх нормативних документів закладу освіти.</p> <p>К 21. Здатність упроваджувати ефективні методи організації праці відповідно до вимог екологічної безпеки, безпеки життєдіяльності та охорони і гігієни праці.</p> <p>К 22. Здатність використовувати у професійній діяльності основні положення, методи, принципи фундаментальних та прикладних наук.</p> <p>К 23. Здатність виконувати розрахунки технологічних процесів в галузі.</p> <p>К24. Здатність управляти комплексними діями/проектами, відповідати за прийняття рішень у непередбачуваних умовах та професійний розвиток здобувачів освіти і підлеглих.</p> <p>К 25. Здатність збирати, аналізувати та інтерпретувати інформацію (дані) відповідно до спеціалізації.</p> <p>К 26. Здатність забезпечити якість освіти і управління діяльністю закладу освіти, відповідно до спеціалізації.</p>
7 – Програмні результати навчання (ПРН)	
<p>ПР01. Уміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності, приймати рішення на підставі релевантних даних та сформованих ціннісних орієнтирів.</p> <p>ПР02. Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на</p>	<p>RS01. To be able to use the tools of a democratic legal state in professional and public activities, to make decisions based on relevant data and formed value guidelines.</p> <p>RS02. Have information on current regulatory documents, legislation, industry standards of professional activity in institutions, factories, organizations of the</p>

виробництвах, організаціях галузі/сфери (відповідно до спеціалізації).	industry/field (according to specialization).
ПР03. Аналізувати суспільно й особистісно значущі світоглядні проблеми, усвідомлювати цінність захисту незалежності, територіальної цілісності та демократичного устрою України.	RS03. To analyze socially and personally significant worldview problems, to realize the value of protecting the independence, territorial integrity and democratic system of Ukraine.
ПР04. Розуміти особливості комунікації, взаємодії та співпраці в міжнародному культурному та професійному контекстах.	RS04. Understand the peculiarities of communication, interaction and cooperation in international cultural and professional contexts.
ПР05. Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами.	RS05. Possess the culture of speech, choose the optimal communication strategy in communicating with groups and individuals.
ПР06. Доносити зрозуміло і недвозначно професійні знання, обґрунтування і висновки до фахівців і широкого загалу державною та іноземною мовами.	RS06. Communicate clearly and unambiguously professional knowledge, reasoning and conclusions to specialists and the general public in national and foreign languages.
ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	RS07. Analyze and assess risks, problems in professional activity and choose effective ways to solve them.
ПР08. Самостійно планувати й організувати власну професійну діяльність і діяльність здобувачів освіти і підлеглих.	RS08. Independently plan and organize one's own professional activities and the activities of students and subordinates.
ПР09. Відшукувати, обробляти, аналізувати та оцінювати інформацію, що стосується професійної діяльності, користуватися спеціалізованим програмним забезпеченням та сучасними засобами зберігання та обробки інформації.	RS09. Search, process, analyze and evaluate information related to professional activity, use specialized software and modern means of information storage and processing.
ПР10. Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук (відповідно до спеціалізації) на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених цим стандартом та освітньою програмою.	RS10. Know the basics of psychology, pedagogy, as well as fundamental and applied sciences (according to specialization) at the level necessary to achieve other learning outcomes provided for by this standard and the educational program.
ПР11. Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.	RS11. Possess the psychological and pedagogical toolkit for organizing the educational process, be able to design and implement educational / developmental projects.
ПР12. Уміти проектувати і реалізувати	RS12. Be able to design and implement

навчальні/розвивальні проекти.	training/development projects.
<p>ПР13. Застосовувати у професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання навчальних дисциплін і обирати доцільні технології та методики в освітньому процесі.</p>	<p>RS13. Apply modern didactic and methodical principles of teaching academic disciplines in professional activities and choose appropriate technologies and methods in the educational process.</p>
<p>ПР14. Володіти навичками стимулювання пізнавального інтересу, мотивації до навчання, професійного самовизначення та саморозвитку здобувачів освіти.</p>	<p>RS14. Possess the skills of stimulating cognitive interest, motivation to study, professional self-determination and self-development of education seekers.</p>
<p>ПР15. Діагностувати, прогнозувати, забезпечувати ефективність та корегування освітнього процесу для досягнення програмних результатів навчання і допомоги здобувачам освіти в реалізації індивідуальних освітніх траєкторій.</p>	<p>RS15. Diagnose, predict, ensure the effectiveness and correction of the educational process in order to achieve the program learning results and help those seeking education in the implementation of individual educational trajectories.</p>
<p>ПР16. Знати основи і розуміти принципи функціонування технологічного обладнання та устаткування галузі (відповідно до спеціалізації).</p>	<p>RS16. Know the basics and understand the principles of operation of technological equipment and industry equipment (according to specialization).</p>
<p>ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності.</p>	<p>RS17. Perform calculations related to the field of professional activity.</p>
<p>ПР18. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі, пов'язані з вибором матеріалів, виконанням необхідних розрахунків, конструюванням, проектуванням технічних об'єктів у предметній галузі (відповідно до спеціалізації).</p>	<p>RS18. Solve typical specialized tasks related to the selection of materials, performing the necessary calculations, construction, design of technical objects in the subject field (according to specialization).</p>
<p>ПР19. Уміти обирати і застосовувати необхідне устаткування, інструменти та методи для вирішення типових складних завдань у галузі (відповідно до спеціалізації).</p>	<p>RS19. Be able to choose and apply the necessary equipment, tools and methods for solving typical complex tasks in the field (according to specialization).</p>
<p>ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.</p>	<p>RS20. To interact empathetically, to be responsible for making decisions within the limits of one's competence, to adhere to the standards of professional ethics.</p>
<p>ПР21. Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності.</p>	<p>RS21. Apply international and national standards and practices in professional activities.</p>
<p>ПР22. Застосовувати програмне забезпечення для e-learning і дистанційного навчання і здійснювати їх</p>	<p>RS22. Apply software for e-learning and</p>

<p>навчально- методичний супровід.</p> <p>ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.</p> <p>ПР24. Володіти основами управління персоналом і ресурсами, навичками планування, контролю, звітності на виробництвах, в установах, організаціях галузі/сфери.</p> <p>ПР25. Забезпечувати рівні можливості і дотримуватися принципів гендерного паритету у професійній діяльності.</p> <p>ПР26. Знати основи запобігання корупції, суспільної та академічної доброчесності на рівні, необхідному для формування нетерпимості до корупції та проявів недоброчесної поведінки серед здобувачів освіти та вміти застосовувати їх в професійній діяльності.</p>	<p>distance learning and provide their educational and methodological support.</p> <p>RS23. To understand the socio- economic processes taking place in Ukraine and the world, to have effective management skills.</p> <p>RS24. To have the basics of personnel and resource management, planning, control, and reporting skills at factories, institutions, and organizations of the industry/field.</p> <p>RS25. Ensure equal opportunities and adhere to the principles of gender parity in professional activities.</p> <p>RS26. Know the basics of corruption prevention, social and academic integrity at the level necessary for formation intolerance to corruption and manifestations unscrupulous behavior among acquirers education and be able to apply them in professional activity.</p>
---	---

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Гарант ОПП – Камаралі С.Є., кандидат історичних наук, доцент, доцент кафедри теорії та історії держави і права. Кадрове забезпечення підготовки магістрів за ОПП «Професійна освіта (Право)» за кількісними та якісними показниками за циклами навчального плану відповідає чинним нормам та ліцензійним вимогам провадження освітньої діяльності. Фахівці-практики залучаються до викладання дисциплін фахового спрямування.</p> <p>Лектори, які викладають навчальні дисципліни, є активними вченими, представниками національних та міжнародних професійних асоціацій, публікують праці у вітчизняних і закордонних наукових виданнях, мають відповідні професійні компетенції та мають досвід в галузі викладання, наукових досліджень. Практико-орієнтований характер освітньої програми передбачає широку участь фахівців-практиків, що відповідають напряму програми, а також залучення до викладання компетентних експертів, включаючи представників професійних спілок та асоціацій правників, що підсилює теоретичну підготовку.</p> <p>Гарант, група забезпечення та НПП, які забезпечують реалізацію ОПП, відповідають вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.</p>
------------------------------------	--

Матеріально-технічнезабезпечення	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам здобувачів за даною спеціальністю. У Державному податковому університеті функціонують локальні комп'ютерні мережі, точки бездротового доступу до мережі Інтернет. Користування безлімітне. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Здобувачі вищої освіти спеціальності проходять виробничу та навчальну практики, для забезпечення даної освітньої програми в Державному податковому університеті функціонують наступні лабораторії та гуртки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навчальна лабораторія «Юридична клініка»; - Навчальна лабораторія з проблем правового забезпечення державної фінансової політики; - Навчальна лабораторія судочинства; -Наукове Товариство Студентів кафедри «Державотворець» існує в двох режимах (онлайн і на базі 501 ауд. корпус Е)
Інформаційне навчально-методичне забезпечення	<p>та Бібліотечні фонди забезпечують підготовку бакалаврів за спеціальністю, відповідають сучасному рівню науки і професійної практики. Створено електронну бібліотеку видань у локальній комп'ютерній мережі Університету. Забезпечується обов'язкове супроводження освітньої діяльності здобувачів вищої освіти методичними матеріалами, які представлено на сторінці кафедри офіційного сайту Університету https://dpu.edu.ua/kafedra-teorii-ta-istorii-derzhavy-i-prava, у модульному середовищі освітнього процесу на платформі MOODLE ДПУ https://moodle.dpu.edu.ua/login/index.php, де здобувачі можуть ознайомитися з навчально-методичними матеріалами усіх дисциплін освітньо-професійної програми. Офіційний веб-сайт https://dpu.edu.ua містить інформацію про освітню програму, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>На основі двосторонніх договорів між Державним податковим університетом та університетами України. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. До керівництва науковою роботою здобувачів можуть бути</p>

	залучені провідні фахівці університетів України на умовах індивідуальних договорів (Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Державного податкового університету)
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ДПУ та вищими навчальними закладами зарубіжних країн (Положення про порядок реалізації права на Академічну мобільність учасників освітнього процесу Державного податкового університету)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах або за індивідуальним графіком.

2. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсів роботи, практична підготовка, атестація)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
1. Цикл загальної підготовки			
ОК 01	Загальна психологія	4	екзамен
ОК 02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	10	диф. залік, екзамен
ОК 03	Історія української та європейської державності і права	5	екзамен
ОК 04	Філософія права	3	екзамен
ОК 05	Культура українського народу	3	диф. залік
ОК 06	Теорія держави і права	5	екзамен
ОК 07	Конституційне та муніципальне право України	6	екзамен
ОК 08	Фізичне виховання	4	диф. залік
ОК 09	Ділова українська мова	4	диф. залік
ОК 10	Філософія	3	диф. залік
ОК 11	Правознавство	3	диф. залік
ОК 12	Студії з безпеки та захисту	4	диф. залік
ОК 13	Інформаційні системи і технології	4	диф. залік
2. Цикл професійної			
ОК 14	Інтеграція України в європейський освітній простір	4	Екзамен
ОК 15	Міжнародне публічне та приватне право	4	диф.залік
ОК16	Педагогіка	4	Екзамен
ОК 17	Правове забезпечення гендерної рівності та культура толерантності	4	Екзамен
ОК18	Правові та політичні вчення країн Європи	4	диф.залік
ОК19	Тренінг-курс «Розвиток критичного мислення»	5	Екзамен
ОК20	Педагогічне спілкування та міжкультурні комунікації в освіті	4	диф. залік
ОК 21	Методика викладання за професійним спрямуванням	5	Екзамен
ОК 22	Нормативно-правове забезпечення Діяльності закладу освіти	4	Екзамен
ОК23	Тренінг-курс «Дизайн мислення»	4	диф. Залік
ОК 24	Педагогічна етика та конфліктологія	4	Екзамен

ОК 25	Цивільне право України	6	диф. Залік
ОК 26	Цивільне процесуальне право України	6	Екзамен
ОК 27	Трудове право України	4	Екзамен
ОК 28	Кримінальне право України	5	диф.залік
ОК 29	Методика викладання права	4	Екзамен
ОК 30	Кримінальне процесуальне право України	6	Екзамен
ОК 31	Адміністративне право України	6	Екзамен
ОК 32	Адміністративне процесуальне право України	4	Екзамен
ОК 33	Фінансове право України	4	диф.залік
ОК 34	Податкове право України	5	Екзамен
ОК 35	Законодавче забезпечення протидії корупції	3	Екзамен
ОК36	Вступ до спеціальності «Професійна освіта»	4	диф. Залік
ОК 37	Економічна теорія	3	диф. Залік
ОК 38	Навчальна практика	6	диф. Залік
ОК 39	Педагогічна практика	8	диф. Залік
ОК 40	Атестація	2	Атестаційний екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
Загальний обсяг вибірових компонент		60	
Загальний обсяг освітньої програми		240	

3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Професійна освіта (Право)» проводиться у формі складання атестаційного екзамену та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра з присвоєнням кваліфікації: бакалавр з професійної освіти за освітньо-професійною програмою «Професійна освіта (право). Атестація здійснюється відкритою публічно.

Атестаційний екзамен передбачає оцінювання обов'язкових результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та освітньою програмою.

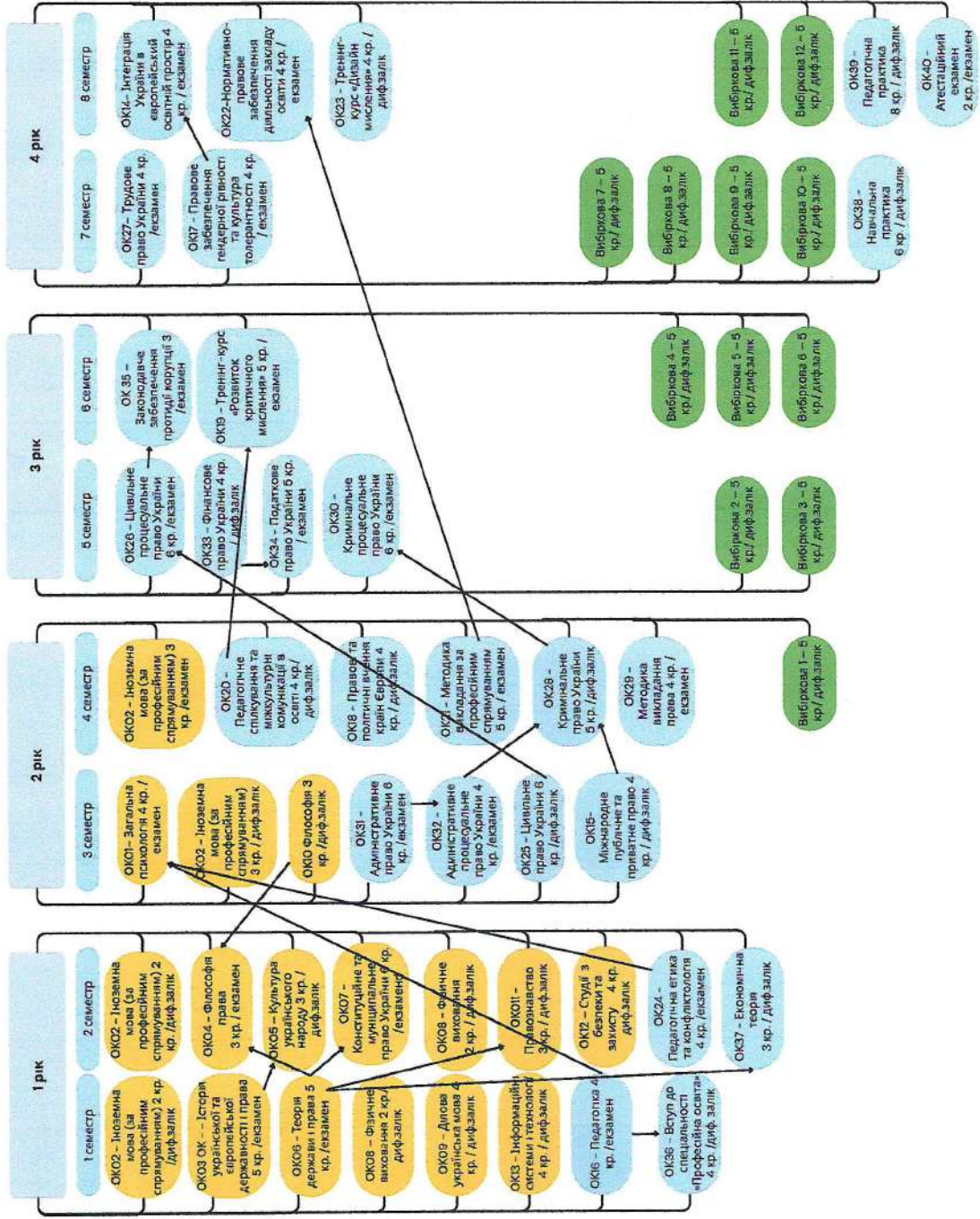
Certification of graduates of the educational and professional program "Professional Education (Law)" is carried out in the form of passing an attestation exam and ends with the issuance of document of the established model on awarding him with a bachelor's degree with the qualification: Bachelor of Professional Education under the educational-professional program "Professional Education (Law)", Teacher of Law. Attestation is carried out openly and publicly. The certification exam provides assessment of mandatory learning outcomes defined by Standard and educational program.

6. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Університеті сформовано систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка функціонує відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти в ДПУ (<http://surl.li/driin>), що оприлюднено на офіційному сайті Університету. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1. визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
2. здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
3. щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
4. забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
5. забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
6. забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
7. забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
8. забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
9. інших процедур і заходів.

Система забезпечення Університетом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в установленому порядку оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.



5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми

OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37	OK 38	OK 39	OK 40	
ПР1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР8	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР9	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР10	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР11	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР12	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР13	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР14	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР15	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР16	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР17	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР18	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР19	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР20	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР21	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР22	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР23	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР24	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР25	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР26	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

