

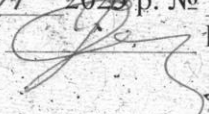
МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Навчально-науковий інститут права
Кафедра цивільного права та процесу

Затверджено

Науково-методичною радою ДПУ,

від «15» 01 2025 р. № 6

Голова НМР  І. ШЕМЕЛИНЕЦЬ

**Робоча програма навчальної дисципліни
«Основи цивільного права та процесу»**

для підготовки здобувачів вищої освіти
першого (бакалаврського) рівня
денної та заочної форми навчання

галузь знань К Безпека та оборона
спеціальність К9 Правоохоронна діяльність
освітньо-професійна програма: «Забезпечення внутрішньої безпеки держави
правоохоронними органами»

статус дисципліни: обов'язкова

Ірпінь 2025

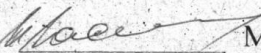
Робоча програма навчальної дисципліни «Основи цивільного права та процесу» складена на основі освітньо-професійної програми «Забезпечення внутрішньої безпеки держави правоохоронними органами» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності К9 Правоохоронна діяльність, яка затверджена Вченою радою Університету 29.05.2025 року, протокол №15.

Укладач



В. МИКОЛАСЬЦЬ, д-р юрид. наук,
доцент, професор кафедри
цивільного права та процесу

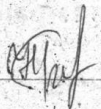
Гарант освітньої програми:



М. МАКСИМЕНЦЕВ, д-р юрид. наук,
доцент, завідувач кафедри
кримінального права та процесу

Робочу програму навчальної дисципліни розглянуто і схвалено кафедрою цивільного права та процесу від «24» 11 2025 № 11.

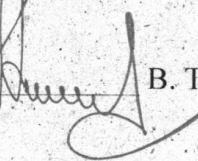
Завідувач кафедри



Н. БІЛЯНСЬКА, канд. юрид. наук, професор

Розглянуто і схвалено вченою радою Навчально-наукового інституту права, від «28» 12 2025 р. № 10.

Голова вченої ради ННІ права



В. ТОПЧІЙ, д-р юрид. наук, професор

Завідувач навчально-методичного відділу



Г. ГРИЦУК, доктор філософії

Ресстраційний № _____

ЗМІСТ

1. ПЕРЕДМОВА.....	4
2. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	6
3. КОМПЕТЕНТНОСТІ І РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	6
4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	7
5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	10
6. ПИТАННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ.....	18
7. РОЗПОДІЛ БАЛІВ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	21
8. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА.....	24
9. ЛИСТ ОНОВЛЕННЯ ТА ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕННЯ РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	27

1. ПЕРЕДМОВА

Анотація навчальної дисципліни. Основи цивільного права та процесу є навчальною дисципліною, що забезпечує формування у здобувачів вищої освіти цілісного розуміння природи цивільно-правових відносин, значення норм цивільного та цивільного процесуального законодавства, а також механізмів захисту прав, свобод і законних інтересів фізичних та юридичних осіб. У межах дисципліни здобувачі опановують ключові поняття, категорії та інститути цивільного права, засвоюють основні теоретичні положення цивільного процесу, знайомляться з порядком розгляду та вирішення цивільних справ. Особлива увага приділяється практичній роботі з нормативно-правовими актами, умінню їх тлумачити та застосовувати при вирішенні конкретних правових ситуацій.

Дисципліна спрямована на розвиток професійних компетентностей: аналітичного мислення, здатності працювати з правовими джерелами, визначати юридично значимі факти, формулювати правову позицію та приймати обґрунтовані рішення.

Метою навчальної дисципліни є досягнення глибокого розуміння здобувачами вищої освіти природи і суті цивільно-правових відносин; усвідомлення значення норм права, що регулюють різноманітні форми захисту прав, свобод, законних інтересів фізичних та юридичних осіб, засвоєння теоретичних положень науки цивільного процесу, ознайомлення з порядком розгляду і вирішення цивільних справ, формування у здобувачів вищої освіти відповідних професійних компетенцій щодо правильного застосування отриманих знань та правових норм при вирішенні конкретних завдань.

Завдання навчальної дисципліни:

- формування у здобувачів вищої освіти системи науково-теоретичних та практичних знань з цивільного права,
- визначення та розкриття змісту цивільно-правових понять, категорій та інститутів цивільного права,
- засвоєння сутності цивільних процесуальних правових категорій, змісту цивільних процесуальних правових інститутів, об'єктивних закономірностей їх розвитку,
- розуміння конкретного змісту норм цивільного та цивільного процесуального законодавства,
- набуття навичок самостійної практичної роботи з відповідними нормативно-правовими актами, тлумачення їх та правильного застосування при вирішенні конкретних справ.

Міждисциплінарні зв'язки. Дисципліни-пререквізити: «Теорія держави і права», «Судові та правоохоронні органи». Дисципліни-постреквізити: «Практикум зі складання процесуальних документів».

Методи та форми навчання: при викладанні дисципліни застосовуються такі методи навчання, як: репродуктивний; проблемне навчання; евристичний (частково-пошуковий); дослідницький.

Серед форм та методів викладання навчальної дисципліни переважають лекційні, семінарські та практичні заняття, індивідуальна-консультативна робота під керівництвом викладача та самостійна робота здобувачів, при виконанні якої здобувач має звертатись до роботи в мережі Internet, працювати з першоджерелами, розв'язувати навчальні практичні задачі, виконувати різні види завдань, а також неодноразово звертатись до самопостереження та самоаналізу.

Форми організації занять: лекційні заняття, семінарські заняття, самостійна та індивідуально-консультаційна робота, розгляд та аналіз ситуаційних завдань, кейсів, застосування інформаційних технологій та елементи дистанційного навчання в системі Moodle.

Форми та засоби діагностики результатів навчання. Контроль успішності навчання здобувачів проводиться у формах поточного і підсумкового контролю. Формами поточного контролю є:

- усне опитування;
- тестування;
- розв'язання задач, розбір кейсів, складання непроцесуальних та процесуальних документів;
- письмові модульні контрольні роботи.

Підсумковий контроль – диф. залік.

Організація поточного та підсумкового контролю здійснюється з використанням засобів дистанційного навчання в системі Moodle.

2. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (групи ПДБП-25-1, ПДБПЗ-25-1)

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів: 4 Модулів: 3 Змістових модулів: 3 Загальна кількість годин: 120 год.	Обов'язкова	
	Рік підготовки:	
	1-й	1-й
	Семестр	
	2	2
	Лекції	
	32	4
	Семінарські	
	22	2
	Практичні	
	6	2
	Самостійна робота	
	58	110
	Індив.консул.робота	
	2	2
	Форма підсумкового контролю: диф.залік	

3. КОМПЕТЕНТНОСТІ І РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Після вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні володіти наступними компетентностями та програмними результатами навчання:

ОПП «Забезпечення внутрішньої безпеки держави правоохоронними органами» (ОК 30)

Компетентності	Результати навчання
<i>Інтегральна компетентність (ІК):</i> ІК. Здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері правоохоронної діяльності.	РН 2. Вести міжособистісний діалог та превентивну комунікацію з метою виконання завдань професійної діяльності. РН 4. Формулювати і перевіряти гіпотези, виокремлювати юридично значущі факти, виявляти причинно-наслідкові зв'язки в діях і явищах для прийняття оптимального рішення в конкретних ситуаціях.
<i>Спеціальні компетентності (СК):</i> СК 3. Здатність до критичного мислення та системного аналізу правових явищ. СК 4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел. СК 5. Здатність визначати придатні для	РН 8. Здійснювати пошук інформації у доступних джерелах, аналізувати і оцінювати її для повного та всебічного встановлення обставин, необхідних для виконання професійних завдань.

юридичного аналізу факти, систематизувати одержані результати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, формулювати аргументовані висновки та рекомендації. ФК 1. Здатність до вироблення стратегії та планування конкретних заходів щодо забезпечення внутрішньої безпеки держави. ФК 2. Здатність до здійснення процедур спільного митного контролю в пунктах пропуску із суміжними країнами з метою збільшення їх пропускнуої спроможності, прискорення переміщення товарів та транспортних засобів через митний кордон. ФК 3. Здатність забезпечувати заходи із запобігання ухиленню від оподаткування, підвищення рівня дотримання фінансового законодавства та боротьби з тіньовою економікою.	РН 10. Виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. РН 23. Вміти застосовувати конкретні заходи щодо забезпечення внутрішньої безпеки держави. РН 24. Організовувати та здійснювати процедури митного контролю. РН 25. Застосовувати превентивні заходи спрямовані на усунення загроз ухилення від оподаткування та порушення фінансового законодавства.
---	---

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ОСНОВИ ЦИВІЛЬНОГО ПРАВА ТА ПРОЦЕСУ» (ПДБП-25-1)

№ з/п	Змістові модулі		Кількість годин				
		Всього	Лекції	Семінари	Практичні	Індивідуально-консультаційна робота	СРС
	Модуль 1: Основні положення загальної частини цивільного права ЗМ 1 (теми 1-4)						
T.1	Загальні положення цивільного права	8	2	2	-	-	4
T.2	Здійснення цивільних прав і виконання обов'язків	8	2	2	-	-	4
T.3	Речові права та право власності	10	4	2	-	-	4
T.4	Право інтелектуальної власності	8	2	2	-	-	4
	Всього по модулю 1	34	10	8	0	0	16
	Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок семінарського заняття – 40 хв.)						
	Модуль 2: Основні положення особливої частини цивільного права ЗМ 2 (теми 5-8)						
T. 5	Загальні положення про зобов'язання	9	2	2	-	-	5
T. 6	Загальні положення про договір	9	2	-	2	-	5
T. 7	Недоговірні зобов'язання	9	2	2	-	-	5

Т. 8	Спадкове право	11	4	-	2	-	5
	Всього по модулю 2	38	10	4	4	0	20
	Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок семінарського заняття – 40 хв.)						
	Модуль 3. Загальні положення цивільного процесу ЗМ 3 (теми 9-12)						
Т. 9	Загальні положення цивільного процесуального права	9	2	2	-	-	5
Т.10	Учасники судового процесу	9	2	2	-	-	5
Т.11	Розгляд цивільних справ у суді першої інстанції	16	4	2	2	2	6
Т.12	Перегляд судових рішень. Виконання судових рішень	14	4	4	-	-	6
	Всього по модулю 3	48	12	10	2	2	22
	Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок семінарського заняття – 40 хв.)						
Форма підсумкового контролю – диф. залік							
Усього за навчальною дисципліною		120	32	22	6	2	58

(ПДБПЗ-25-1)

№ з/п	Змістові модулі		Кількість годин				
		Всього	Лекції	Семінари	Практичні	Індивідуально-консультаційна робота	СРС
	Модуль 1: Основні положення загальної частини цивільного права						
	ЗМ 1 (теми 1-4)						
Т.1.	Загальні положення цивільного права	9	-	-	-	-	9
Т.2.	Здійснення цивільних прав і виконання обов'язків	9	-	-	-	-	9
Т.3	Речові права та право власності	9	-	-	-	-	9
Т.4	Право інтелектуальної власності	9	-	-	-	-	9
	Всього по модулю 1	36	0	0	0	0	36
	Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок семінарського заняття – 40 хв.)						
	Модуль 2: Основні положення особливої частини цивільного права						
	ЗМ 2 (теми 5-8)						
Т. 5	Загальні положення про зобов'язання	10	1	-	-	-	9
Т. 6	Загальні положення про договір	11	1	1	-	-	9
Т. 7	Недоговірні зобов'язання	10	-	1	-	-	9
Т.8	Спадкове право	9	-	-	-	-	9
	Всього по модулю 2	40	2	2	0	0	36
	Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок семінарського заняття – 40 хв.)						
	Модуль 3. Загальні положення цивільного процесу						
	ЗМ 3 (теми 9-12)						
Т. 9	Загальні положення цивільного процесуального права	9	-	-	-	-	9
Т. 10	Учасники судового процесу	10	1	-	-	-	9
Т. 11	Розгляд цивільних справ у суді першої інстанції	15	1	-	2	2	10
Т.12	Перегляд судових рішень. Виконання судових рішень	10	-	-	-	-	10
	Всього по модулю 3	44	2	0	2	2	38
	Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок семінарського заняття – 40 хв.)						
Форма підсумкового контролю – диф. залік							
Усього за навчальною дисципліною		120	4	2	2	2	110

5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль № 1. Основні положення загальної частини цивільного права

Тема 1. Загальні положення цивільного права

План лекційного заняття

1. Цивільне право в системі права України
2. Джерела цивільного права України. Цивільні правовідносини
3. Об'єкти цивільних правовідносин.
4. Фізичні особи.
5. Юридичні особи як суб'єкти цивільних правовідносин

План семінарського заняття

1. Цивільне право в системі права України
2. Джерела цивільного права України. Цивільні правовідносини
3. Об'єкти цивільних правовідносин.
4. Фізичні особи.
5. Юридичні особи як суб'єкти цивільних правовідносин.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Відмежування цивільного права від суміжних галузей права.
2. Новації цивільного права України.
3. Принципи цивільного права України та їх значення для регулювання цивільних правовідносин.
4. Поділ цивільного права на публічне та приватне право.
5. Вплив судової практики та правових позицій Верховного Суду на розвиток цивільного права.

Рекомендована література: [1, 3, 6, 8, 14 -18, 20, 23-29, 31, 33, 35-37, 45-53]

Тема 2. Здійснення цивільних прав і виконання обов'язків

План лекційного заняття

1. Поняття та характеристика правочину.
2. Поняття представництва.
3. Строки та терміни в цивільному праві. Позовна давність.
4. Особисті немайнові права фізичної особи.

План семінарського заняття

1. Поняття та характеристика правочину.
2. Поняття представництва.
3. Види представництва.
4. Строки та терміни в цивільному праві.
5. Позовна давність
6. Особисті немайнові права фізичної особи.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Представництво за законом.
2. Комерційне представництво.
3. Правове становище представника.
4. Правове становище, особи яку представляють.

5. Замісник представника.

Рекомендована література: [1, 3, 6, 8, 14, 20, 23-29, 31, 33, 35-37, 43, 45-53]

Тема 3. Речові права та право власності

План лекційного заняття

1. Загальна характеристика права власності як основного речового права.
2. Порядок набуття та припинення права власності.
3. Характеристика права спільної власності.
4. Захист права власності.
5. Речові права на чуже майно.

План семінарського заняття

1. Загальна характеристика права власності як основного речового права.
2. Порядок набуття та припинення права власності.
3. Характеристика права спільної власності.
4. Спільна часткова та спільна сумісна власність.
5. Захист права власності.
6. Речові права на чуже майно.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Плоди, продукція та доходи від використання майна, що є у спільній частковій власності.
2. Утримання майна, що є у спільній частковій власності.
3. Право співвласника розпорядитися своєю часткою у праві спільної часткової власності.
4. Звернення стягнення на частку у майні, що є у спільній частковій власності.
5. Поділ майна, що є у спільній частковій власності.
6. Звернення стягнення на частку майна, що у спільній сумісній власності. Поділ майна, що є у спільній сумісній власності

Рекомендована література: [1, 3, 6, 8, 9, 14-20, 23, 24, 26, 33,45-53]

Тема 4. Право інтелектуальної власності

План лекційного заняття

1. Поняття права інтелектуальної власності.
2. Об'єкти та суб'єкти права інтелектуальної власності.
3. Поняття авторського права та суміжних прав.
4. Патентне право.
5. Правові засоби індивідуалізації учасників цивільного обороту, товарів і послуг.

План семінарського заняття

1. Поняття права інтелектуальної власності.
2. Об'єкти та суб'єкти права інтелектуальної власності.
3. Поняття авторського права та суміжних прав.
4. Патентне право.
5. Правові засоби індивідуалізації учасників цивільного обороту, товарів і послуг.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Співвідношення права інтелектуальної власності та права власності.
2. Передання майнових прав інтелектуальної власності.
3. Здійснення права інтелектуальної власності, яке належить кільком особам

Рекомендована література: [1, 3, 6, 8, 9, 21, 33, 41, 42, 45-53]

Змістовий модуль 2: Основні положення особливої частини цивільного права

Тема 5. Загальні положення про зобов'язання

План лекційного заняття

1. Поняття та елементи зобов'язань.
2. Підстави виникнення зобов'язань.
3. Виконання зобов'язань.
4. Способи забезпечення виконання зобов'язань.
5. Підстави припинення зобов'язань.

План семінарського заняття

1. Поняття та елементи зобов'язань.
2. Підстави виникнення зобов'язань.
3. Виконання зобов'язань.
4. Способи забезпечення виконання зобов'язань.
5. Підстави припинення зобов'язань.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Неустойка, її види та форми. Функції неустойки.
2. Завдаток як спосіб забезпечення виконання зобов'язання.
3. Поручка як спосіб забезпечення виконання зобов'язання.
4. Гарантія.
5. Загальні положення про заставу як спосіб забезпечення виконання зобов'язань.
6. Притримання.
7. Відповідальність за порушення зобов'язань.

Рекомендована література: [1, 3, 6, 8, 15-18, 33, 45-53]

Тема 6. Загальні положення про договір

План лекційного заняття

1. Поняття договору в цивільному праві. Свобода договору та її межі.
2. Види договорів.
3. Зміст договору. Типові і примірні договори.
4. Укладення договору.
5. Підстави та правові наслідки зміни припинення, продовження і розірвання договору.

План семінарського заняття

1. Цивільно-правовий договір: поняття, функції, значення.
2. Види цивільно-правових договорів та особливості їх укладення: класифікація договорів, порядок укладення, вимоги законодавства щодо форми договору.
3. Зміст цивільно-правового договору: умови договору та їх класифікація, тлумачення договірних умов, підстави і порядок зміни або розірвання договору.

План практичного заняття

1. Поняття, функції та значення цивільно-правового договору.
2. Класифікація договорів.
3. Порядок укладення договору. Оферта. Акцепт.
4. Вимоги законодавства щодо дотримання форми договору.

5. Зміст цивільно-правового договору і класифікація його умов. Тлумачення умов договору. Підстави для зміни або розірвання договору.
6. Складення проекту договору.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Значення цивільно-правового договору.
2. Зміст принципів договірної права.
3. Протокол про наміри: поняття та особливості.
4. Види оферти. Акцепт.
5. Момент укладення договору. Стадії укладення договору.
6. Правові наслідки недотримання форми договору.
7. Випадки тлумачення змісту договору.

Рекомендована література: [1, 3, 6, 8, 15-18, 24, 33, 44-53]

Тема 7. Недоговірні зобов'язання

План лекційного заняття

1. Недоговірні зобов'язання, їх особливості та види.
2. Зобов'язання із публічної обіцянки винагороди без оголошення конкурсу.
3. Публічна обіцянка нагороди за результатами конкурсу.
4. Зобов'язання із вчинення дій в майнових інтересах іншої особи без її доручення.
5. Зобов'язання із рятування здоров'я та життя фізичної особи, майна фізичної або юридичної особи.

План семінарського заняття

1. Недоговірні зобов'язання, їх особливості та види.
2. Зобов'язання із публічної обіцянки винагороди без оголошення конкурсу.
3. Публічна обіцянка нагороди за результатами конкурсу.
4. Зобов'язання із вчинення дій в майнових інтересах іншої особи без її доручення.
5. Зобов'язання із рятування здоров'я та життя фізичної особи, майна фізичної або юридичної особи.
6. Зобов'язання із набуття чи збереження майна без достатньої правової підстави (кондиційні зобов'язання).

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Способи відшкодування шкоди, завданої майну потерпілого. Урахування вини потерпілого та матеріального становища фізичної особи, яка завдала шкоду при вирішенні питання про відшкодування шкоди.
2. Відшкодування шкоди, завданої при здійсненні особою права на самозахист та у стані крайньої необхідності.
3. Відшкодування шкоди, завданої органами публічної влади, їх службовими чи посадовими особами.
4. Відшкодування шкоди завданої злочином.
5. Відшкодування шкоди, завданої малолітньою, неповнолітньою, недієздатною, обмежено дієздатною особою.
6. Відшкодування шкоди, завданої джерелом підвищеної небезпеки. Відшкодування ядерної шкоди.
7. Відшкодування шкоди, завданої каліцтвом або іншим ушкодженням здоров'я або смертю.

Рекомендована література: [1, 3, 6, 8, 15-18, 33, 45-53]

Тема 8. Спадкове право

План лекційного заняття

1. Поняття спадкування. Спадщина, її склад. Об'єкти, які не входять до складу спадщини.
2. Підстави для відкриття спадщини. Час і місце відкриття спадщини.
3. Спадкоємці. Усунення від права спадкування.
4. Поняття заповіту. Види заповітів. Право на заповіт, його суб'єкти та особливості здійснення.
5. Право на заповідача на скасування та заміну заповіту. Недійсність заповіту.
6. Умови спадкування за законом. Черги спадкоємців за законом.

План практичного заняття

1. Поняття спадкування. Спадщина, її склад. Об'єкти, які не входять до складу спадщини.
2. Підстави для відкриття спадщини. Час і місце відкриття спадщини.
3. Спадкоємці. Усунення від права спадкування.
4. Поняття заповіту. Види заповітів. Право на заповіт, його суб'єкти та особливості здійснення. Свобода заповіту та її межі.
5. Зміст заповіту. Заповідальний відказ. Покладення на спадкоємця інших обов'язків. Підпризначення спадкоємця. Призначення виконавця заповіту.
6. Умови спадкування за законом. Черговість спадкування за законом, зміна черговості при спадкуванні за законом.
7. Складення заповіту.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Право на обов'язкову частку у спадщині, його суб'єкти.
2. Черговість спадкування за законом, зміна черговості при спадкуванні за законом.
3. Спадкування утриманнями.
4. Спадкування за правом представлення

Рекомендовані літературні джерела: [1, 3, 6, 8, 15-18, 22-24, 26, 29, 33, 44-53]

Змістовий модуль 3. Загальні положення цивільного процесу **Тема 9. Загальні положення цивільного процесуального права**

План лекційного заняття

1. Поняття цивільного процесуального права та його значення.
2. Завдання та основні засади цивільного судочинства.
3. Поняття цивільних процесуальних правовідносин.
4. Цивільна юрисдикція. Склад суду. Відводи.

План семінарського заняття

1. Поняття цивільного процесуального права та його значення.
2. Завдання та основні засади цивільного судочинства.
3. Поняття цивільних процесуальних правовідносин.
4. Цивільна юрисдикція. Склад суду. Відводи.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Призначення Цивільного процесуального кодексу України.
2. Позасудове врегулювання спору та цивільне судочинство. Завдання цивільного

судочинства.

3. Місце цивільного процесуального права у правовій системі України.
4. Джерела цивільного процесуального права.
5. Стадії цивільного судочинства.
6. Цивільна процесуальна форма.
7. Цивільне судочинство і його стадії.

Рекомендовані літературні джерела: [1, 2, 4, 5, 7, 8, 20, 30, 45-53]

Тема 10. Учасники судового процесу

План лекційного заняття

1. Поняття сторони в цивільному процесі.
2. Цивільна процесуальна правосуб'єктність.
3. Процесуальні права та обов'язки сторін.
4. Процесуальна співучасть.
5. Органи державної влади та місцевого самоврядування, як сторона в цивільному процесі.

План семінарського заняття

1. Цивільна процесуальна правоздатність.
2. Цивільна процесуальна дієздатність.
3. Заміна неналежної сторони та процесуальне правонаступництво.
4. Обов'язок добросовісно здійснювати свої процесуальні права і виконувати процесуальні обов'язки.
5. Спільне та відмінності стосовно заміни неналежної сторони та процесуального правонаступництва.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Поняття третіх осіб та порядок вступу третіх осіб в процес. Ознаки третіх осіб.
2. Треті особи, які заявляють самостійні вимоги, їх права.
3. Треті особи, які не заявляють самостійних вимог.
4. Інші учасники судового процесу

Рекомендовані літературні джерела: [1, 2, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 14, 20, 23, 30, 32, 36, 45-53]

Тема 11. Розгляд цивільних справ у суді першої інстанції

План лекційного заняття

1. Поняття наказного провадження.
2. Позовне провадження. Забезпечення позову.
3. Особливості процесуальної форми позовного провадження у окремих категоріях справ.
4. Підготовче провадження.
5. Порядок розгляду справи по суті.
6. Поняття та сутність рішення суду.

План семінарського заняття

1. Поняття та правова природа наказного провадження.
2. Позовне провадження у цивільному процесі України. Забезпечення позову.
3. Окреме провадження: поняття та особливості процесуальної форми.

4. Підготовче провадження у цивільному судочинстві.
5. Порядок розгляду цивільної справи по суті.
6. Поняття, зміст і значення рішення суду.

План практичного заняття

1. Аналіз правових ситуацій щодо видачі судового наказу.
2. Визначення підстав для наказного провадження.
3. Підстави відмови у видачі судового наказу.
4. Вирішення практичних задач з відкриття позовного провадження.
5. Визначення виду цивільного провадження.
6. Перевірка дотримання вимог до позовної заяви.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Судовий наказ як специфічна форма судового рішення. Поняття і види судових рішень, питання, які вирішує суд при винесенні рішення.
2. Негайне виконання, надання відстрочки і розстрочки виконання.
3. Усунення недоліків судового рішення судом, який його виніс.
4. Заочний розгляд справи.

План індивідуально-консультаційної роботи здобувачів вищої освіти

Індивідуально-консультаційна робота здобувачів вищої освіти передбачає самостійну підготовку індивідуального завдання, що спрямоване на поглиблення теоретичних знань та формування практичних навичок щодо розгляду цивільних справ у суді першої інстанції. Форма індивідуальної роботи (на вибір здобувача): 1) підготовка презентації (8–10 слайдів); 2) підготовка проекту процесуального документа: позовної заяви у позовному провадженні/заяви про видачу судового наказу (наказне провадження)/заяви в окремому провадженні.

Тема індивідуальної роботи обирається здобувачем самостійно з урахуванням власних наукових інтересів та питань, розглянутих під час лекційних і семінарських занять.

Орієнтовний перелік тем для індивідуальних завдань / презентацій

1. Поняття та значення наказного провадження в цивільному процесі України.
2. Судовий наказ як особлива форма судового рішення.
3. Позовне провадження в суді першої інстанції: поняття та стадії.
4. Забезпечення позову: підстави, види та процесуальний порядок застосування.
5. Особливості процесуальної форми позовного провадження у справах окремих категорій.
6. Підготовче провадження у цивільному процесі: мета та процесуальні дії суду.
7. Порядок розгляду цивільної справи по суті в суді першої інстанції.
8. Поняття, зміст та структура рішення суду.

Рекомендовані літературні джерела: [1, 2, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11-14, 20, 23, 30, 32, 34, 38, 43, 45-53]

Тема 12. Перегляд судових рішень. Виконання судових рішень

План лекційного заняття

1. Поняття апеляційного провадження.
2. Характеристика касаційного провадження.
3. Нововиявлені або виключні обставини як підстави для перегляду судових рішень.

4. Звернення судового рішення до виконання, вирішення судом процесуальних питань, пов'язаних із виконанням судових рішень.

План семінарського заняття

1. Поняття апеляційного провадження.
2. Характеристика касаційного провадження.
3. Нововиявлені або виключні обставини як підстави для перегляду судових рішень.
4. Звернення судового рішення до виконання, вирішення судом процесуальних питань, пов'язаних із виконанням судових рішень.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Відстрочка або розстрочка виконання, зміна способу і порядку виконання, поворот виконання.
2. Процесуальні строки пред'явлення виконавчих документів до виконання. Мирова угода в процесі виконання.
3. Порядок видачі дублікату виконавчого документа.
4. Поновлення пропущеного строку для пред'явлення виконавчого документа до виконання.
5. Судовий контроль за виконанням судових рішень.
6. Негайне виконання судових рішень.
7. Відстрочка і розстрочка виконання, зміна чи встановлення способу і порядку виконання.

Рекомендовані літературні джерела: [1, 2, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11-14, 20, 23, 30, 32, 38, 45-53]

6. ПИТАННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

1. Поняття цивільного права. Цивільне право в системі українського права.
2. Предмет та метод цивільного права.
3. Система цивільного права.
4. Цивільне законодавство. Аналогія закону. Аналогія права.
5. Поняття цивільної правоздатності та її зміст.
6. Поняття і види дієздатності.
7. Оголошення громадянина померлим.
8. Правові наслідки явки особи, оголошеної померлою.
9. Визнання особи безвісно відсутнім.
10. Визнання особи недієздатною, обмеження дієздатності.
11. Опіка та піклування.
12. Поняття та ознаки юридичної особи.
13. Порядок виникнення юридичної особи.
14. Підстави припинення юридичної особи.
15. Поняття та види об'єктів в цивільному праві.
16. Речі як об'єкти цивільного права. Класифікація речей.
17. Поняття та види особистих немайнових прав.
18. Поняття та ознаки правочину. Умови дійсності правочину.
19. Класифікація правочинів.
20. Поняття і види недійсних правочинів.
21. Форма правочину і правові наслідки порушення форми правочину.
22. Поняття та види довіреностей. Форма та строк дії довіреності.
23. Довіреності, які видаються організаціями на отримання матеріальних цінностей.
24. Поняття та види строків позовної давності. Початок перебігу позовної давності.
25. Зупинення та перерва перебігу позовної давності.
26. Поняття та види речових прав.
27. Поняття та зміст права власності. Способи виникнення права власності.
28. Скарб, знахідка, набувальна давність – як підстави набуття права власності.
29. Поняття та види спільної власності.
30. Поняття та види сервітутів.
31. Емфітевзис та суперфіцій як вид речових прав.
32. Час і місце відкриття спадщини.
33. Поняття спадщини та її склад.
34. Коло спадкоємців за законом.
35. Зміна черговості при спадкуванні за законом.
36. Спадкування за заповітом. Форма заповіту.
37. Заповіт з умовою.
38. Заповідальний відказ. Заповідальне покладання.
39. Спадкова трансмісія, спадкування за правом представлення.
40. Складання заповіту під умовою.
41. Усунення від спадщини.
42. Право на обов'язкову частку спадщини.
43. Прийняття та відмова від спадщини.
44. Віндикаційний позов як засіб захисту права власності.
45. Негаторний позов як засіб захисту права власності.
46. Поняття права інтелектуальної власності.
47. Об'єкти права інтелектуальної власності.
48. Види об'єктів, що охороняються авторським правом.
49. Способи використання твору.

50. Поняття та ознаки винаходу.
51. Об'єкти суміжних прав.
52. Поняття та підстави виникнення зобов'язань.
53. Множинність осіб у зобов'язанні.
54. Місце, спосіб та строк виконання зобов'язання.
55. Поняття, значення та функції цивільно-правового договору.
56. Класифікація договорів.
57. Зміст договору. Істотні, звичайні, випадкові умови договору.
58. Порядок укладання договору. Оферта. Акцепт.
59. Завдаток. Відмінність від авансу.
60. Поняття та види застави.
61. Гарантія. Притримання.
62. Підстави припинення зобов'язань.
63. Умови (підстави) цивільно-правової відповідальності.
64. Поняття та істотні умови договору купівлі-продажу.
65. Особливості купівлі-продажу нерухомості.
66. Договір довічного утримання. Загальна характеристика.
67. Договір охорони.
68. Поняття та види не договірних зобов'язань.
69. Публічна обіцянка винагороди.
70. Зобов'язання з відшкодування шкоди.
71. Поняття, предмет, метод та система цивільного процесуального права України.
72. Джерела цивільного процесуального права України.
73. Дія цивільних процесуальних норм у часі, просторі та за колом осіб.
74. Поняття, завдання та стадії цивільного процесу (судочинства)
75. Види цивільного судочинства.
76. Поняття, ознаки та особливості цивільних процесуальних правовідносин.
77. Підстави виникнення, зміни і припинення цивільних процесуальних правовідносин.
78. Цивільна процесуальна правоздатність та дієздатність.
79. Суб'єкти, об'єкти та зміст цивільних процесуальних правовідносин.
80. Суд, як обов'язковий суб'єкт цивільних процесуальних правовідносин. Склад суду.
81. Склад осіб, які беруть участь у справі.
82. Правове положення осіб, які беруть участь у справі.
83. Цивільна юрисдикція суду.
84. Поняття належної і неналежної сторони.
85. Поняття процесуального правонаступництва. Процесуальне положення правонаступника.
86. Суб'єкти та форми участі у цивільному процесі органів і осіб, яким законом надано право захищати права, свободи та інтереси інших осіб.
87. Поняття, підстави та види представництва у цивільному процесі.
88. Поняття і види судових витрат.
89. Загальні положення про підсудність цивільних справ.
90. Наслідки недотримання правил про підсудність справи. Порядок передачі справ в інший суд.
91. Заходи процесуального примусу.
92. Поняття судового доказування і судових доказів.
93. Поняття предмета доказування. Факти, що входять до предмета доказування та факти, що не підлягають доказуванню.
94. Розподіл обов'язків щодо доказування.
95. Класифікація доказів.
96. Види процесуальних засобів доказування.
97. Пояснення сторін, третіх осіб та їхніх представників.
98. Показання свідків.

99. Процесуальний порядок дослідження судом показань свідків
100. Письмові докази і їхні види.
101. Порядок надання і дослідження письмових доказів.
102. Речові докази.
103. Порядок надання та дослідження речових доказів.
104. Висновок експерта.
105. Забезпечення доказів.
106. Поняття та суть позовного провадження.
107. Поняття, елементи та види позову.
108. Процесуальний порядок пред'явлення позову до суду.
109. Позовна заява, її реквізити. Порядок виправлення недоліків.
110. Відкриття провадження у справі.
111. Провадження у справі до судового розгляду.
112. Сутність та значення судового рішення.
113. Зміст судового рішення (його складові частини).
114. Поняття та види судового рішення.
115. Поняття і особливості заочного розгляду цивільних справ.
116. Розгляд справи в порядку наказного провадження.
117. Судовий наказ.
118. Поняття та значення стадії апеляційного провадження.
119. Право апеляційного оскарження рішень та ухвал суду першої інстанції.
120. Суб'єкти права апеляційного оскарження.
121. Об'єкт апеляційного оскарження.
122. Строки апеляційного оскарження.
123. Порядок подачі апеляційної скарги.
124. Форма і зміст апеляційної скарги.
125. Підготовка справи до апеляційного розгляду.
126. Поняття та значення касаційного провадження.
127. Порядок розгляду справи судом касаційної інстанції.
128. Повноваження суду касаційної інстанції.
129. Підстави для скасування рішення і передачі справи на новий розгляд у касаційній інстанції.
130. Роль суду у виконавчому провадженні.
131. Документи, що підлягають примусовому виконанню.
132. Поворот виконання судового рішення.
133. Загальні правила виконавчого провадження.

7. РОЗПОДІЛ БАЛІВ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Таблиця 7.1.

Денна форма навчання

Модулі	Модуль 1			
Загальна кількість балів за модулем №1	12			
Теми	T.1	T.2	T.3	T.4
Семінарські/практичні заняття	2	2	2	2
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських та практичних занять та написання контрольної роботи			
Модульна контрольна робота	4			
Модулі	Модуль 2			
Загальна кількість балів за модулем №2	12			
Теми	T.5	T.6	T.7	T.8
Семінарські/практичні заняття	2	2	2	2
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських та практичних занять та написання контрольної роботи			
Модульна контрольна робота	4			
Модулі	Модуль 3			
Загальна кількість балів за модулем №3	16			
Теми	T.9	T.10	T.11	T.12
Семінарські/практичні заняття	2	2	2+2	2+2
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських та практичних занять та написання контрольної роботи			
Модульна контрольна робота	4			
Індивідуально-консультаційна робота	5			
Підсумковий тестовий контроль на порталі дистанційної освіти MOODLE ДПУ	5			

Допуск – 50 балів

Диференційований залік - 50 балів

Загальна оцінка з курсу - 100 балів

Заочна форма навчання

Модулі	Модуль 1			
Загальна кількість балів за модулем №1	5			
Теми	T.1	T.2	T.3	T.4
Семінарські/практичні заняття	-	-	-	-
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських та практичних занять та написання контрольної роботи			
Модульна контрольна робота	5			
Модулі	Модуль 2			
Загальна кількість балів за модулем №2	17			
Теми	T.5	T.6	T.7	T.8
Семінарські/практичні заняття	-	6	6	-
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських та практичних занять та написання контрольної роботи			
Модульна контрольна робота	5			
Модулі	Модуль 3			
Загальна кількість балів за модулем №3	17			

Допуск – 50 балів

Диференційований залік - 50 балів

Загальна оцінка з курсу - 100 балів

Теми	T.9	T.10	T.11	T.12
Семінарські/практичні заняття	-	-	6+6	-
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських та практичних занять та написання контрольної роботи			
Модульна контрольна робота	5			
Індивідуально-консультаційна робота	6			
Підсумковий тестовий контроль на порталі дистанційної освіти MOODLE ДПУ	5			

Критерії оцінювання роботи на семінарських та практичних заняттях

Максимальна кількість балів отриманих здобувачем вищої освіти на семінарському/практичному занятті становить 2 бали для денної форми навчання та 6 балів для заочної форми навчання. (табл. 7.1). Виконання самостійної роботи оцінюється під час проведення семінарського заняття у вигляді опитування в тому числі за питаннями, які виносяться на самостійну роботу.

Таблиця 7.1

Шкала оцінювання роботи здобувачів вищої освіти на семінарських та практичних заняттях

Критерії оцінювання	Кількість балів
Оцінюється робота здобувача, який у повному обсязі дав відповіді на всі питання. При цьому використовував актуальну наукову термінологію, належним чином обґрунтовував свої думки та зробив узагальнені підсумки.	2/6
Оцінюється робота здобувача, який в основному розкрив зміст теоретичних чи практичних питань. Проте, при висвітленні деяких питань не вистачало достатньої аргументації, допускалися при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки.	1/3
Оцінюється робота здобувача, який дав фрагментарні відповіді на теоретичні чи практичні питання (без аргументації й обґрунтування, підсумків), у відповідях присутні неточності та помилки або відповідь дана лише на окремі питання.	0,5/1,5
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який дав неправильну відповідь на всі теоретичні чи практичні питання, допустив істотні помилки, оперував неактуальною застарілою інформацією або відповіді на питання відсутні взагалі.	0

Критерії оцінювання модульних контрольних робіт

Формою проміжного поточного контролю є модульні контрольні роботи, які проводяться у письмовій формі та кожна з яких оцінюється від 0 до 4 балів – для денної форми навчання; від 0 до 6 балів – для заочної форми навчання (табл. 7.2).

Таблиця 7.2

Розподіл балів за різні види завдань в межах модульної контрольної роботи

Вид завдання	Максимальна кількість балів за виконання
Теоретичні питання	1/2
Тестовий блок	1/2
Практичні завдання	2/2
Всього	4/6

Критерії оцінювання індивідуально-консультаційної роботи

Індивідуально-консультаційна робота проводиться у формі підготовки проєкту процесуального документу, презентації, і оцінюється від 0 до 5 балів – для денної форми навчання; від 0 до 6 балів – для заочної форми навчання (табл. 7.3).

Таблиця 7.3

Шкала оцінювання індивідуально-консультаційної роботи здобувачів вищої освіти

Критерії оцінювання	Кількість балів
Послідовність, логічність та повнота написання презентації та проєкту процесуального документу, правильність використання нормативної бази та, відповідно, його/їх захист.	5/6
Послідовність, логічність та повнота написання презентації та проєкту процесуального документу, але	3/3

без захисту.	
Не написання презентації/проєкту процесуального документу.	0

Підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за результатами поточного контролю (від 0 до 50 балів) та підсумкового контролю (від 0 до 50 балів). Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є отримання не менше 25 балів за поточний контроль та 25 балів за підсумковий контроль у формі диф. заліку.

Загальний розподіл балів, які здобувач вищої освіти може отримати в межах 100-бальної системи оцінювання, включає обов'язкове комп'ютерне тестування на платформі дистанційного навчання ДПУ Moodle (максимально до 5 балів).

Неформальна освіта

Таблиця 7.4

Шкала та критерії перезарахування результатів навчання, здобутих в неформальній освіті здобувача (до 25% обсягу контактних годин дисципліни)

Кількість балів	Форма заняття та діяльності	Критерії оцінювання	Рекомендовані ресурси для здобуття результату
5/6	Індивідуально-консультаційна робота	Оцінюється робота за результатами надання сертифікату обсягом 30 годин (1 кредит ECTS) або більше	Масові онлайн курси https://www.dpu.edu.ua/osvita/neformalnainformalna-osvita
2/6	Семінарське/практичне заняття	Оцінюється робота за результатами надання сертифікату за темою заняття	Масові онлайн курси на платформі EdERA, Прометеус тощо. Онлайн курси мережевої академії Cisco (https://www.netacad.com/) тощо
0		Відсутній результат або результат не відповідає тематиці дисципліни	

8. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна:

1. Діденко Л. В., Денисяк Н. М. Цивільне право та процес : навчально-методичний посібник / Л. В. Діденко, Н. М. Денисяк. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2023. 110 с.
2. Принципи та процедури судочинства («Цивільне судочинство») : навчальний посібник / В. А. Миколаєць, І. О. Котович. Ірпінь : Державний податковий університет, 2024. 150 с.
3. Цивільне право. Загальна частина : навч. посіб. / [О. Є. Аврамова, А. С. Горбенко, Н. О. Горобець та ін.] ; за заг. ред. С. О. Сліпченка, О. Л. Зайцева ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2022. 332 с.
4. Цивільний процес : навч. посіб. / [О. Г. Бортнік, О. Л. Зайцев, В. А. Кройтор та ін.] ; за заг. ред. проф. В. А. Кройтора ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2022. 336 с.
5. Цивільне процесуальне право України : навчальний посібник / кол. авт за ред. В. О. Кучера, А. О. Дутко. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2023. 728 с. URL: <https://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/7479/1/CivilProcPravo%D0%B4%D1%80%D1%83%D0%BA-1.pdf>.
6. Цивільний кодекс України. *Відомості Верховної Ради України*. 2003. № 40-44. Ст. 356.
7. Цивільний процесуальний кодекс України. *Відомості Верховної Ради України*. 2004. № 40-42. Ст. 492.

Допоміжна:

8. Конституція України від 28 червня 1996 року. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 30. Ст. 141.
9. Приватно-правові засади захисту прав людини у соціальній державі [Монографія] / За заг. ред. І. В. Чеховської. Ірпінь : Державний податковий університет, 2023. 566 с.
10. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 5 липня 2012 р. № 5076-VI / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17#Text>
11. Про судовий збір: Закон України від 8 липня 2011 року № 3674-VI. *Відомості Верховної Ради України*, 2012, № 14, ст. 87.
12. Про судоустрій і статус суддів : Закон України від 02 червня 2016 року № 1402-VIII / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>.
13. Про виконавче провадження: Закон України від 2 червня 2016 року № 1404-VIII. *Відомості Верховної Ради України*, 2016, № 30, ст. 542.
14. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини: Закон України від 23 лютого 2006 року № 3477-IV / *Відомості Верховної Ради України*. 2006. № 30, ст.260. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15#Text>
15. Про кооперацію : Закон України від 10.07.2003 № 1087-IV / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/1087-15>
16. Про господарські товариства : Закон України від 19.09.1991 № 1576-XII / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/1576-12>
17. Про акціонерні товариства: Закон України від 27 липня 2022 року № 2465-IX. *Відомості Верховної Ради*, 2023, № 18-19, ст.81.
18. Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю: Закон України від 6 лютого 2018 року № 2275-VIII. *Відомості Верховної Ради*, 2018, № 13, ст.69.
19. Про захист прав споживачів: Закон України від 12 травня 1991 року. *Відомості Верховної Ради УРСР*. 1991. № 30. Ст. 379.
20. Сімейний кодекс України від 10 січня 2002 р. № 2947-III. *Відомості Верховної ради України*. 2002. № 21. Ст. 135.
21. Про авторське право і суміжні права: Закон України від 1 грудня 2022 року № 2811-IX. *Голос України*. № 267

22. Про державну реєстрацію прав на нерухоме майно та їх обтяжень: Закон України від 1 липня 2004 р. № 1952-IV. *Відомості Верховної Ради України*. 2004. № 51. Ст. 553.
23. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21 травня 1997 р. № 280/97-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1997. № 24. Ст. 170.
24. Про нотаріат: Закон України від 2 вересня 1993 р. № 3425-XII. *Відомості Верховної Ради України*. 1993. № 39. Ст. 383.
25. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: Закон України від 15 травня 2003 р. № 755-IV. *Відомості Верховної Ради України*. 2003. № 31. Ст. 263.
26. Про державну реєстрацію актів цивільного стану: Закон України від 1 липня 2010 р. № 2398-VI. *Відомості Верховної Ради України*. 2010. № 38. Ст. 509.
27. Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні: Закон України від 11 грудня 2003 р. № 1382-IV. *Відомості Верховної Ради України*. 2004. № 15. Ст. 232.
28. Земельний кодекс України від 25 жовтня 2001 р. № 2768-III. *Відомості Верховної Ради України*. 2002. № 3. Ст. 27.
29. Основи законодавства України про охорону здоров'я: Закон України від 19 листопада 1992 р. № 2801-XII. *Відомості Верховної Ради України*. 1993. № 4. Ст. 19.
30. Цивільний процес: теорія і практика. Концепції вчених з удосконалення законодавства про цивільне судочинство. Монографія. / за заг. ред. докторки юридичних наук, професорки, заслуженої юристки України Фурси С.Я., докторки юридичних наук, професорки Бичкової С.С. Київ: Алерта, 2023. 640 с.
31. Юркевич Ю. М., Дутко А. О. та ін. Особисті немайнові права особи : монографія / за ред. А. О. Дутко. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 444 с.
32. Шпак М. В. Професійне представництво адвоката у цивільному процесі: монографія. Харків: Право, 2020. 224 с.

Міжнародні видання:

33. Kharytonov E. O., Kharytonova O. I. Recodification of civil legislation of Ukraine: a paradigm of improvement // Current issues of recodification of Ukrainian civil legislation: collective monograph. – Lviv-Torun: Liha-Pres, 2020. – P. 1- 17.
34. Prytyka Yu., Komarov V., Kravtsov S. Reforming the Legislation on the International Commercial Arbitration of Ukraine: Realities or Myths. Access to Justice in Eastern Europe. 2021, No 3(11). P. 117–128.
35. Komarov V., Tsvina T. The Impact of the ECHR and the Case law of the ECtHR on Civil Procedure in Ukraine. Access to Justice in Eastern Europe. 2021, No 1(9). P. 79–101.
36. Komarov V., Tsvina T. International standard of access to justice and subject of civil procedural law. Journal of the National Academy of Legal Sciences of Ukraine. 2021, Vol. 28, No. 3. P. 197-208. 32 22.
37. Gusarov K., Popov O. Recognition of the fact of birth or death in the temporarily occupied territory under the rules of special proceedings. Щорічник українського права: зб. наук. пр. Харків : Право, 2021, No 13. С. 261- 272.
38. Kaplina O., Zhushman M., Cherevatenko I. Judicial reforms in Ukraine: polishing procedures and their systemic role. Cuestiones politicas. 2021, Vol. 39, N70. P.757-768.
39. Surzhenko O., Kravtsov S., Golubeva N. The Validity, Effectiveness, and Enforceability of an Arbitration Agreement: Issues and Solutions. 2021, 4 (12). Access to Justice in Eastern Europe. P. 116–130.
40. Drozdov O., Rozhnov O., Mamnitskyi V. Mediation and Court in Ukraine: Perspectives on Interaction and Mutual Understanding. Access to Justice in Eastern Europe. 2021, No 3(11). P. 181-190.
41. Huze K., Aliieva-Baranovska V., Zelena I., Shvets V., Kurkova K. The Procedure of Compulsory Licensing of Invention in Ukraine: Some Legal Aspects. Journal of Legal, Ethical and Regulatory Issues. 2021, Vol. 24, Iss. 5. P. 1-10.

42. Olena Pikhurets, Stepan Lytvyn, Ivan Miroshnykov, Viktoriia Mykolaiets, Oksana Karashchuk. Copyright Regulation of Relations with regard to Software: Current State and Perspectives // International Journal of Emerging Technology and Advanced Engineering Website: www.ijetae.com (E-ISSN 2250-2459, Scopus Indexed, ISO 9001:2008 Certified Journal, Volume 11, Issue 11, November 2021, Pages 161-168). URL: <http://www.scopus.com/inward/record.url?eid=2-s2.0-85120492786&partnerID=MN8TOARS> (Web of Science. SCOPUS).

43. Y. Kopeltsiv-Levytska, U. Andrusiv, M. Syiploki, N. Shcherbakova, V. Mykolaiets. Consequences of failure to comply with civil legal obligations during the war // AD ALTA: Journal of Interdisciplinary Research. 2022. (12/02-XXVIII., Pages 96-99) WoS (ESCI) URL: http://www.magnanimitas.cz/ADALTA/120228/papers/A_17.pdf (Web of Science. SCOPUS).

44. S. Iasechko, O. Zaitsev, I. Shumilo, V. Mykolaiets, V. Holubeva. Marriage contract as a regulator of non-property relations comparative characteristics of Ukrainian and European legislation // AD ALTA: Journal of Interdisciplinary Research. 2022. (12/02-XXXI, Pages 17-20) WoS (ESCI) URL: <http://www.magnanimitas.cz/ADALTA/120231/PDF/120231.pdf> (Web of Science. SCOPUS).

Інформаційні ресурси Інтернет:

- 45. Офіційний веб-портал Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
- 46. Офіційний веб-портал Кабінету Міністрів України. URL: <http://kmu.gov.ua>
- 47. Освітній портал. URL: <http://www.osvita.org.ua/>
- 48. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
- 49. Єдиний державний реєстр судових рішень. URL: <http://www.reyestr.court.gov.ua/>
- 50. Офіційний веб-портал Верховного Суду. URL: <https://supreme.court.gov.ua/>
- 51. Судова влада України (офіційний портал).URL: www.court.gov.ua
- 52. Конституційний Суд України. URL: <http://www.ccu.gov.ua>
- 53. Законодавство України. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua>

ЛИСТ ОНОВЛЕННЯ ТА ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕННЯ
РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
на засіданні кафедри цивільного
права та процесу
від _____ 20__ р. № ____.

Укладач:

В. МИКОЛАЄЦЬ, д.ю.н., доцент,
професор кафедри цивільного права
та процесу

Лист оновлення та перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни

(протягом 5 років після затвердження або до затвердження освітньої програми)

Навчальний рік	Дата засідання кафедри	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри	Підпис гаранта ОП