

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Навчально-науковий інститут права
Кафедра публічного права

Затверджено
Науково-методичною радою ДПУ,
від «19» 10 2023 р. № 2
Голова НМР
Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

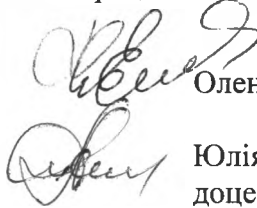
РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ЄВРОПЕЙСЬКІ СТАНДАРТИ ПУБЛІЧНОГО ВРЯДУВАННЯ»
для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня
денної та заочної форми навчання

галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»
спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»
освітньо-професійна програма «Публічне управління фінансовою діяльністю
держави та органів місцевого самоврядування»

Статус дисципліни: обов'язкова

Робоча програма навчальної дисципліни «Європейські стандарти публічного врядування» укладена на основі освітньої програми «Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування», для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», затвердженої Вченою радою Університету 22. 02. 2023 року № 8.

Укладачі:



Олена ЧЕРНЯЄВА, к.е.н., доцент

Юлія АНІСТРАТЕНКО, професор, д.ю.н., доцент

Гарант освітньої програми «Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування»



Олександр ДОЛГИЙ, проф., д.н. держ. упр., професор

Робочу програму навчальної дисципліни розглянуто та схвалено кафедрою публічного права від «6» 10 2023 р. № 4.

Завідувач кафедри



Марина ГЛУХ, доцент, к.ю.н.

Розглянуто і схвалено вченою радою Навчально-наукового інституту права від «13» 10 2023 р. № 5.

Голова вченої ради ННІ права



Василь ТОПЧІЙ

Завідувач навчально-методичного відділу

Ірина КАЧУР, доцент, к.біол.н.

Реєстраційний № _____

ЛИСТ ОНОВЛЕННЯ ТА ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕННЯ РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО на засіданні кафедри публічного права від _____ 202__ р. № _____

Лист оновлення та перезатвердження РПНД

Навчальний рік	Дата засідання кафедри розробника РПНД	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри	Підпис гаранта ОП

Зміст робочої програми навчальної дисципліни

1. ПЕРЕДМОВА	4
2. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	5
2.1. КОМПЕТЕНТНОСТІ І РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	5
2.2. ПРЕРЕКВІЗИТИ ТА ПОСТРЕКВІЗИТИ	6
2.3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	6
3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	10
4. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ	14
5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	15
6. ФОРМИ ТА ПИТАННЯ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ	16
7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА.....	19

1. ПЕРЕДМОВА

Першочергове завдання держави полягає в тому, щоб під час здійснення міжнародних зв'язків у сфері публічного управління концентрувати увагу передусім на вивченні міжнародного досвіду у сфері нормативно-правового регулювання публічного управління, застосування форм і методів здійснення кадрової політики, науково-методичного та інформаційно-аналітичного забезпечення функціонування інституту публічного врядування. Все це обумовлює важливість викладання дисципліни «Європейські стандарти публічного врядування».

Вивчення дисципліни «Європейські стандарти публічного врядування» надає можливість сформулювати базові методологічні та організаційні підходи до розвитку реформ в Україні, вивчення сучасних світових моделей розвитку системи публічного управління, визначення пріоритетів реформування української системи публічного управління; виокремленню еволюції підходів про сутність публічного врядування; проведенню аналізу нормативно-правових документів, які регулюють реформування та модернізацію системи публічного управління, набуті вміння широко використовувати отримані знання для здійснення самостійного наукового пошуку.

Метою навчальної дисципліни є надання необхідного обсягу знань з сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі європейського досвіду публічного адміністрування, відповідних компетенцій на основі засвоєння основних теоретичних положень та опанування необхідних практичних навичок, які дозволяють ефективно здійснювати цю діяльність в умовах вітчизняного економічного та політичного середовища.

Завдання навчальної дисципліни є ознайомити здобувачів з етапами утворення та розвитку Європейського Союзу, особливостями європейських практик врядування; інституційною системою ЄС: консультативними, фінансовими, міжінституційними органами, децентралізованими агентствами та іншими спеціалізованими органами; загальними умовами політичного процесу Європейського Союзу в контексті європейських практик врядування; принципами ефективного врядування та багаторівневого врядування в Європейському Союзі; напрямками покращення законотворчого процесу та регуляторного середовища в контексті реформ європейських практик врядування.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, частково-пошуковий, метод проблемного викладу, робота в малих групах тощо. Серед форм викладання навчальної дисципліни переважають лекційні, семінарські заняття, дискусії, презентації, моделювання професійних ситуацій, мозкові штурми, індивідуально-консультаційна робота під керівництвом викладача та самостійна робота здобувачів, при виконанні якої здобувач має звертатись до роботи в мережі Internet, працювати з першоджерелами, виконувати різні види завдань, звертатись до самостереження та самоаналізу.

Організація поточного та підсумкового контролю знань: контроль роботи здобувача вищої освіти є необхідним компонентом навчального процесу, який має на меті визначення реального рівня професійної підготовки здобувача, а також надання необхідних рекомендацій, які будуть сприяти подальшому розвитку його творчої особистості. Об'єктами контролю є отримані здобувачами знання у процесі засвоєння матеріалу дисципліни на лекціях, семінарських заняттях, диспутах та під час виконання індивідуальних завдань. Логічним завершенням процесу контролю є процедура оцінювання отриманих здобувачем знань. Підсумковий контроль проводиться у формі диференційованого заліку.

2. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Показники	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС - 3	Рік підготовки:	
Модулів - 2	1-й	1-й
Змістових модулів - 2	Семестр	
	1-й	1-й
Загальна кількість годин – 90	Лекції	
	16 год.	4 год.
	Семінарські	
	14 год.	2 год.
	Лабораторні	
	-	-
	Самостійна робота	
58 год.	82 год.	
Індивід.-консультаційна робота: 2 год.		
Форма семестрового контролю: диференційований залік		

2.1. КОМПЕТЕНТНОСТІ І РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Компетентності	Результати
<i>Загальні</i> ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень
<i>Спеціальні</i> СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти	РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії
СК02. Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери	РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур
СК03. Здатність організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування	РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень
СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях	РН15. Визначати способи і засоби попередження та припинення проявів корупції у публічній службі
СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції	

2.2. ПРЕРЕКВІЗИТИ ТА ПОСТРЕКВІЗИТИ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Супутні дисципліни: «Публічне управління та врядування», «Правове регулювання публічної служби», «Кадрові технології в публічному управлінні».

Постреквізити вивчення дисципліни є «Нормотворчість та правозастосування в публічному управлінні», «Публічне управління сталим розвитком», «Міжнародні та національні стандарти професійної діяльності в органах публічної влади», «Еволюція публічного управління та адміністрування в Україні та світі».

2.3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Академічна група ПМУ

№ з/п	ЗМІСТОВІ МОДУЛІ	Кількість годин				
		Лекції	Семинарськ і заняття	Інд.-конс. робота	СРС	Всього
МОДУЛЬ І						
ЗМ 1. Європейський Союз: засади, інститути, спільні політики країн (Теми 1-3)						
T.1	Становлення та розвиток європейського врядування	4			9	13
T.2	Основні тенденції модернізації національних систем державного управління: європейський досвід	2	2		10	14
T.3	Інституційне забезпечення європейського врядування	4	4		10	18
<i>Всього по модулю</i>		10	6	-	29	45
Контрольна робота (за рахунок семінарського заняття - 40 хв.)						
МОДУЛЬ ІІ						
ЗМ 2. Співробітництво Європейського Союзу з Україною (Т4-5)						
T.4	Організація публічної служби в Європейському Союзі	2	4		14	20
T.5	Україна та політика європейської інтеграції	4	4	2	15	25
<i>Всього по модулю</i>		6	8	2	29	45
Контрольна робота (за рахунок семінарського заняття - 40 хв.)						
	Форма підсумкового контролю - диференційований залік					
	Разом годин з курсу	16	14	2	58	90

Академічна група ПМУЗ

№ з/п	ЗМІСТОВІ МОДУЛІ	Кількість годин				
		Лекції	Семинарськ і заняття	Інд.-конс. робота	СРС	Всього
МОДУЛЬ I						
ЗМ 1. Європейський Союз: засади, інститути, спільні політики країн (Теми 1-3)						
T.1	Становлення та розвиток європейського врядування	2			14	16
T.2	Основні тенденції модернізації національних систем державного управління: європейський досвід				15	15
T.3	Інституційне забезпечення європейського врядування				15	15
<i>Всього по модулю</i>		2	-	-	44	46
МОДУЛЬ II						
ЗМ 2. Співробітництво Європейського Союзу з Україною (Теми 4-5)						
T.4	Організація публічної служби в Європейському Союзі	2			19	21
T.5	Україна та політика європейської інтеграції		2	2	19	23
<i>Всього по модулю</i>		2	2	2	38	44
Контрольна робота (за рахунок семінарського заняття - 40 хв.)						
Форма підсумкового контролю - диференційований залік						
Разом годин з курсу		4	2	2	82	90

РЕЙТИНГ-ПЛАН

Денна форма навчання

Години	Тема	Форма заняття та діяльності (лекція, семінар, практична робота, лабораторна робота, самостійна робота здобувача, контрольний захід, підсумкове тестування, індивідуальна робота)	Результати навчання	Вага оцінки (кількість балів)
4	1. Становлення та розвиток європейського врядування	Лекція	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії	0
9	1. Становлення та розвиток європейського врядування	Самостійна робота		Оцінюється при поточному контролі
2	2. Основні тенденції модернізації національних систем державного управління: європейський досвід	Лекція	РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії. РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології,	0
2	1. Основні тенденції	Семинар	міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації	7

	модернізації національних систем державного управління: європейський досвід		управлінських та загально-організаційних структур	
10	2. Основні тенденції модернізації національних систем державного управління: європейський досвід	Самостійна робота		Оцінюється при поточному контролі
4	3. Інституційне забезпечення європейського врядування	Лекція	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН06. Здійснювати ефективно управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	0
4	2. Інституційне забезпечення європейського врядування	Семінар	ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	14
10	3. Інституційне забезпечення європейського врядування	Самостійна робота	РН15. Визначати способи і засоби попередження та припинення проявів корупції у публічній службі	Оцінюється при поточному контролі
	Т. 1-3	Проміжний модульний контроль 1	Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему	10
45	Усього за модулем 1			31
2	4. Організація публічної служби в Європейському Союзі	Лекція	РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	0
4	3. Організація публічної служби в Європейському Союзі	Семінар	РН06. Здійснювати ефективно управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	14
14	4. Організація публічної служби в Європейському Союзі	Самостійна робота	РН15. Визначати способи і засоби попередження та припинення проявів корупції у публічній службі	Оцінюється при поточному контролі
4	5. Україна та політика європейської інтеграції	Лекція	РН06. Здійснювати ефективно управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	0
4	4. Україна та політика європейської інтеграції	Семінар	РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.	14
15	5. Україна та політика європейської інтеграції	Самостійна робота	РН15. Визначати способи і засоби попередження та припинення проявів корупції у публічній службі	Оцінюється при поточному контролі
2	5. Україна та політика європейської інтеграції	Індивідуально-консультаційна робота	РН15. Визначати способи і засоби попередження та припинення проявів корупції у публічній службі	16
	Т. 4-5	Проміжний модульний контроль 2	Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему	10
45	Усього за модулем 2			54
	Підсумковий модульний контроль			10
	Комп'ютерне тестування на платформі дистанційного навчання ДПУ MOODLE			5
	Усього за курсом			100

Заочна форма навчання

Години	Тема	Форма заняття та діяльності (лекція, семінар, практична робота, лабораторна робота, самостійна робота здобувача, контрольний захід, підсумкове тестування, індивідуальна робота)	Результати навчання	Вага оцінки (кількість балів)
2	1. Становлення та розвиток європейського врядування	Лекція	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.	0
14	1. Становлення та розвиток європейського врядування	Самостійна робота	РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії	Оцінюється при поточному контролі
15	2. Основні тенденції модернізації національних систем державного управління: європейський досвід	Самостійна робота	РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії. РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур	Оцінюється при поточному контролі
15	3. Інституційне забезпечення європейського врядування	Самостійна робота	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур. РН15. Визначати способи і засоби попередження та припинення проявів корупції у публічній службі	Оцінюється при поточному контролі
46	Усього за модулем 1			0
2	2. Організація публічної служби в Європейському Союзі	Лекція	РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	0
19	4. Організація публічної служби в Європейському Союзі	Самостійна робота	РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур. РН15. Визначати способи і засоби попередження та припинення проявів корупції у публічній службі	Оцінюється при поточному контролі
2	1. Україна та політика європейської інтеграції	Семінар	РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.	15
19	5. Україна та політика європейської інтеграції	Самостійна робота	РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.	Оцінюється при поточному контролі
2	5. Україна та політика європейської інтеграції	Індивідуально-консультаційна робота	РН15. Визначати способи і засоби попередження та припинення проявів корупції у публічній службі	20
	Т. 1-5	Проміжний модульний контроль	Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему	10

44	Усього за модулем 2		45
	Підсумковий модульний контроль		50
	Комп'ютерне тестування на платформі дистанційного навчання ДПУ MOODLE		5
	Усього за курсом		100

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МОДУЛЬ I

Змістовний модуль 1. Загальні засади методології і методики наукових досліджень у галузі публічного управління та адміністрування

Тема 1. Становлення та розвиток європейського врядування

План лекційного заняття

1. Виникнення європейського врядування та формування Європейського адміністративного простору.

2. Стандарти належного врядування та становлення стандартів європейського врядування.

3. Стандарти європейського врядування як складові Європейського адміністративного простору.

План семінарського заняття

1. Виникнення європейського врядування та формуванні Європейського адміністративного простору.

2. Стандарти належного врядування та становлення стандартів європейського врядування.

3. Стандарти європейського врядування як складові Європейського адміністративного простору.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Необхідність існування стандартів в управлінській діяльності в ЄС.

2. Важливість стандартів в управлінській діяльності.

3. Перелік стандартів європейського врядування визнані і запроваджені в Україні.

4. Перелік стандартів європейського врядування, які слід визнати і запровадити в Україні у першу чергу?

Питання для самоконтролю

1. Як і коли формувались стандарти європейського врядування?

2. У якій формі існують стандарти європейського врядування?

3. Що таке Європейський адміністративний простір?

4. Які складові Європейського адміністративного простору?

5. Чи потрібні стандарти в управлінській діяльності в ЄС?

6. Чи потрібні взагалі стандарти в управлінській діяльності?

7. Які із стандартів європейського врядування визнані і запроваджені в Україні?

8. Які із стандартів європейського врядування слід визнати і запровадити в Україні у першу чергу?

Рекомендована література:

Основна: [1,9,10,11,15,17,20,22,24].

Допоміжна: [4, 6, 7, 11].

Інформаційні ресурси Інтернет: [5, 7, 8, 10, 18, 21, 25].

Міжнародні видання: [2, 3, 6, 7].

Монографії: [1, 4, 5, 8, 10].

Тема 2. Основні тенденції модернізації національних систем державного управління: європейський досвід

План лекційного заняття

1. Передумови модернізації національних систем державного управління.
2. Принципи державного управління в країнах Європейського Союзу.

План семінарського заняття

1. Передумови модернізації національних систем державного управління.
2. Принципи державного управління в країнах Європейського Союзу.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Основні недоліки вітчизняної системи державного управління.
2. Чинники впливу подолання корупції та підвищення якості, результативності й відповідальності системи державного управління.

Питання для самоконтролю

1. Що є основною передумовою модернізації національних систем державного управління?
2. Які Ви знаєте п'ять основних недоліків вітчизняної системи державного управління?
3. В який спосіб можна ліквідувати ці недоліки?
4. У чому полягають відмінності організаційних моделей бюрократичної і постбюрократичної систем державного управління?
5. Які чинники можуть вплинути на подолання корупції та підвищення якості, результативності й відповідальності системи державного управління?
6. Які Ви знаєте принципи державного управління в країнах Європейського Союзу?
7. Як принципи державного управління в країнах Європейського Союзу впроваджуються в практику?

Рекомендована література:

Основні: [1, 2, 11, 15, 17, 23, 25].

Допоміжні: [4, 5, 8, 11].

Інформаційні ресурси Інтернет: [8, 9, 16, 23].

Міжнародні видання: [1, 2, 7].

Монографії: [1, 3, 9, 10].

Тема 3. Інституційне забезпечення європейського врядування

План лекційного заняття

1. Загальні підходи до інституційного забезпечення європейського врядування.
2. Основні та допоміжні інституції ЄС в європейському врядуванні.
3. Децентралізовані агентства в європейському врядуванні.

План семінарського заняття

1. Загальні підходи до інституційного забезпечення європейського врядування.
2. Основні та допоміжні інституції ЄС в європейському врядуванні.
3. Децентралізовані агентства в європейському врядуванні.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Порядок створення і функціонування агентств ЄС.
2. Види (типи) агентств ЄС.
3. Способи здійснення європейського врядування на національному рівні.
4. Методи європейського управління на національному рівні.

Питання для самоконтролю

1. Що є основою європейського врядування?
2. Які характерні особливості властиві європейському врядуванню?
3. Якими інституціями забезпечується функціонування системи європейського врядування?
4. Які органи ЄС належать до основних інституцій?
5. Які інституції ЄС можна віднести до допоміжних інституцій?
6. Для чого потрібні децентралізовані агентства?
7. Які є види (типи) агентств в ЄС?
8. Як створюються і функціонують агентства ЄС?
9. Скільки і які існують агентства Спільноти?
10. Як називаються агентства Спільної зовнішньої та безпекової політики та чим вони займаються?
11. Які агентства належать до агентств з питань поліцейської та судової співпраці у кримінальних справах і яке їх призначення?
12. У який спосіб здійснюється європейське врядування на національному рівні?
13. Які методи європейського управління на національному рівні виробила практика європейського врядування?

Рекомендована література:

Основна: [2, 5, 6, 9, 16, 17, 22].

Допоміжна: [4, 5, 9, 11].

Інформаційні ресурси Інтернет: [2, 4, 9, 16, 22, 23].

Міжнародні видання: [1, 2, 5, 10].

Монографії: [4, 6, 8, 9].

МОДУЛЬ II

Змістовний модуль 2. Співробітництво Європейського Союзу з Україною

Тема 4. Організація публічної служби в європейському союзі

План лекційного заняття

1. Загальні підходи до організації публічної служби в Європейському Союзі.
2. Моделі публічної служби.
3. Служба в інституціях ЄС як стандарт досвіду та практики у сфері публічної служби.

План семінарського заняття

1. Загальні підходи до організації публічної служби в Європейському Союзі.
2. Моделі публічної служби.
3. Служба в інституціях ЄС як стандарт досвіду та практики у сфері публічної служби.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Чи пропонується засновницькими договорами ЄС єдина модель державного управління для запровадження країнами-членами ЄС?
2. Фактори впливу на вдосконалення та розвиток принципів національних систем державного управління?
3. Характерні особливості класичної кар'єрної системи публічної служби?

Питання для самоконтролю

1. Чи пропонується засновницькими договорами ЄС єдина модель державного управління для запровадження країнами-членами ЄС?

2. На кого покладена відповідальність за виконання рішень і впровадження нормативно-правових актів ЄС?

3. Що безпосередньо впливало на вдосконалення та розвиток принципів національних систем державного управління?

4. Чи існують моделі публічної служби? Якщо так, то які?

5. Якими є характерні особливості класичної кар'єрної системи публічної служби?

Рекомендована література:

Основна: [1, 5, 7, 9, 12, 13, 24].

Допоміжна: [3, 5, 16, 25, 29]

Інформаційні ресурси Інтернет: [1, 3, 6, 8, 10].

Міжнародні видання: [3, 4, 9].

Монографії: [4, 7, 9].

Тема 5. Україна та політика європейської інтеграції

План лекційного заняття

1. Роль інформації у наукових дослідженнях та класифікація наукових документів.
2. Структура і призначення наукових документів.
3. Режим доступу до наукової інформації.
4. Принципи збору інформаційного матеріалу.

План семінарського заняття

1. Роль інформації у наукових дослідженнях та класифікація наукових документів.
2. Структура і призначення наукових документів.
3. Режим доступу до наукової інформації.
4. Принципи збору інформаційного матеріалу.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Захист інтелектуальної власності.
2. Мова та стиль наукового мовлення.
3. Складання звітів про науково-дослідні роботи і публікація їх результатів.

План індивідуально-консультаційної роботи

1. Визначитися з тематикою написання реферату.
2. Підібрати необхідний матеріал з тематики.
3. Оформити підготовлений реферат у відповідності з вимогами.

Питання для самоконтролю

1. У чому полягав основний зміст Угоди про партнерство і співробітництво між Україною та ЄС?
2. Назвіть дві-три відмінності між Угодою про партнерство і співробітництво між Україною та ЄС та Угодою про асоціацію між Україною та ЄС.
3. Коли було проголошено стратегічну мету України – європейську інтеграцію? Які фактори сприяли у цьому?
4. В яких документах закріплено стратегічну мету України – отримання членства в ЄС?
5. Визначте результати Євромайдану і Революції Гідності для європейської інтеграції України?
6. У чому полягає зміст безвізового режиму між Україною та ЄС?
7. Назвіть основні положення політичної та інституційної частин Угоди про асоціацію між Україною та ЄС?
8. Чому для України та ЄС є важливим функціонування Зони вільної торгівлі між сторонами у рамках Угоди про асоціацію між Україною та ЄС?
9. Надайте свою оцінку ратифікаційному процесу Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.

10. Оцініть процес імплементації Угоди про асоціацію між Україною та ЄС станом на цей час.

Рекомендована література:

Основна: [2, 5, 6, 9, 12, 21, 23].

Допоміжна: [1, 5, 6, 9].

Інформаційні ресурси Інтернет: [6, 8, 13, 16, 22, 23, 25].

Міжнародні видання: [3, 4, 7, 10].

Монографії: [1, 4, 6, 7, 9].

4. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Загальний розподіл балів, які здобувач вищої освіти може отримати в межах 100-бальної системи оцінювання, представлено в табл. 4.1.

Таблиця 4.1

Шкала оцінювання роботи здобувачів вищої освіти на семінарських заняттях (денна форма навчання)

Критерії оцінювання	Кількість балів
В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу	5-7
Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності	1-4
Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань	0

Шкала оцінювання роботи здобувачів вищої освіти на семінарських заняттях (заочної форма навчання)

Критерії оцінювання	Кількість балів
В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу	10-15
Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності	1-9
Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань	0

Загальний розподіл балів, які здобувач вищої освіти може отримати в межах 100-бальної системи оцінювання, повинен включати обов'язкове комп'ютерне тестування на платформі дистанційного навчання ДПУ MOODLE (максимально до 5 балів).

Виконання самостійної роботи, як правило, оцінюється під час проведення семінарського заняття у вигляді опитування в тому числі за питаннями, які виносяться на самостійну роботу.

Формою проміжного поточного контролю є контрольні роботи, які проводяться письмово.

Таблиця 4.2

Розподіл балів за різні види завдань в межах контрольної роботи

Вид завдання	Максимальна кількість балів за виконання (денна та заочна форма навчання)
Теоретичні питання	5
Тестовий блок	5
Всього	10

Таблиця 4.3

Шкала оцінювання індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти

Кількість балів (денна/заочна)	Критерії оцінювання
9-16/10-20	Послідовність, логічність написання есе, тез, а також підготовка доповіді, презентації, а також виокремлення з різних джерел основних положень, які структурно об'єднанні, проаналізовані та узагальнені висновками
1-8/1-9	Послідовність, логічність написання есе, доповіді, але без презентації
0	Не зроблено індивідуальної роботи

Підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за результатами поточного контролю (від 0 до 100 балів) та диференційованого заліку (від 0 до 50 балів).

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є отримання не менше 25 балів за поточний контроль та 25 балів за підсумковий контроль у формі диференційованого заліку.

Переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в національну шкалу та шкалу за системою ЄКТС здійснюється в такому порядку (табл.4.4).

Таблиця 4.4

Відповідність підсумкової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ЄКТС

Сума балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
			Екзамен, курсова робота, практика	Залік
90-100	A	відмінно	відмінно	зараховано
80-89	B	дуже добре	добре	
70-79	C	добре	добре	
60-69	D	задовільно	задовільно	
50-59	E	достатньо	задовільно	не зараховано
35-49	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	незадовільно	
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу		

Результати складання диференційованого заліку оцінюються та вносяться у відомість обліку успішності здобувача вищої освіти, залікову книжку, індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти (крім «не зараховано»).

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні засоби оцінювання:

- диференційований залік;
- тести;

- комп'ютерне тестування на платформі MOODLE ДПУ;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- командні проєкти;
- аналітичні звіти, есе, доповіді;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

6. ФОРМИ ТА ПИТАННЯ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Форми поточного контролю:

- 1) проміжний модульний контроль;
- 2) підсумкова модульна контрольна робота;
- 3) письмові, усні опитування на семінарських заняттях;
- 4) есе, тези;
- 5) презентація;
- 6) огляд спеціальної літератури;
- 7) тестування за темами;
- 8) проведення круглих столів, участь у конференціях;
- 9) ділова гра.

В процесі поточного контролю здійснюється СРС над досліджуваним матеріалом: повнота виконання завдань, рівень засвоєння навчальних матеріалів та окремих розділів навчальної дисципліни, робота з додатковою літературою, вміння і навички презентацій, оволодіння практичними навичками аналітичної, дослідницької роботи тощо.

Перелік питань до поточного контролю у формі МКР 1

1. Як і коли формувались стандарти європейського врядування?
2. У якій формі існують стандарти європейського врядування?
3. Що таке Європейський адміністративний простір?
4. Які складові Європейського адміністративного простору?
5. Чи потрібні стандарти в управлінській діяльності в ЄС?
6. Чи потрібні взагалі стандарти в управлінській діяльності?
7. Які із стандартів європейського врядування визнані і запроваджені в Україні?
8. Які із стандартів європейського врядування слід визнати і запровадити в Україні у першу чергу?
9. Що є основною передумовою модернізації національних систем державного управління?
10. Які Ви знаєте п'ять основних недоліків вітчизняної системи державного управління?
11. В який спосіб можна ліквідувати ці недоліки?
12. У чому полягають відмінності організаційних моделей бюрократичної і постбюрократичної систем державного управління?
13. Які чинники можуть вплинути на подолання корупції та підвищення якості, результативності й відповідальності системи державного управління?
14. Які Ви знаєте принципи державного управління в країнах Європейського Союзу?
15. Як принципи державного управління в країнах Європейського Союзу впроваджуються в практику?
16. Що є основою європейського врядування?
17. Які характерні особливості властиві європейському врядуванню?
18. Якими інституціями забезпечується функціонування системи європейського врядування?
19. Які органи ЄС належать до основних інституцій?
20. Які інституції ЄС можна віднести до допоміжних інституцій?
21. Для чого потрібні децентралізовані агентства?

22. Які є види (типи) агентств в ЄС?
23. Як створюються і функціонують агентства ЄС?
24. Скільки і які існують агентства Спільноти?
25. Як називаються агентства Спільної зовнішньої та безпекової політики та чим вони займаються?
26. Які агентства належать до агентств з питань поліцейської та судової співпраці у кримінальних справах і яке їх призначення?
27. У який спосіб здійснюється європейське врядування на національному рівні?
28. Які методи європейського управління на національному рівні виробила практика європейського врядування?

Перелік питань до поточного контролю у формі МКР 2

1. Чи пропонується засновницькими договорами ЄС єдина модель державного управління для запровадження країнами-членами ЄС?
2. На кого покладена відповідальність за виконання рішень і впровадження нормативно-правових актів ЄС?
3. Що безпосередньо впливало на вдосконалення та розвиток принципів національних систем державного управління?
4. Чи існують моделі публічної служби? Якщо так, то які?
5. Якими є характерні особливості класичної кар'єрної системи публічної служби?
6. У чому полягав основний зміст Угоди про партнерство і співробітництво між Україною та ЄС?
7. Назвіть дві-три відмінності між Угодою про партнерство і співробітництво між Україною та ЄС та Угодою про асоціацію між Україною та ЄС.
8. Коли було проголошено стратегічну мету України – європейську інтеграцію? Які фактори сприяли у цьому?
9. В яких документах закріплено стратегічну мету України – отримання членства в ЄС?
10. Які були результати Євромайдану і Революції Гідності для європейської інтеграції України?
11. У чому полягає зміст безвізового режиму між Україною та ЄС?
12. Назвіть основні положення політичної та інституційної частин Угоди про асоціацію між Україною та ЄС?
13. Чому для України та ЄС є важливим функціонування Зони вільної торгівлі між сторонами у рамках Угоди про асоціацію між Україною та ЄС?
14. Надайте свою оцінку ратифікаційному процесу Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.
15. Оцініть процес імплементації Угоди про асоціацію між Україною та ЄС станом на цей час.

Перелік питань до підсумкового контролю

1. Як і коли формувались стандарти європейського врядування?
2. У якій формі існують стандарти європейського врядування?
3. Що таке Європейський адміністративний простір?
4. Які складові Європейського адміністративного простору?
5. Чи потрібні стандарти в управлінській діяльності в ЄС?
6. Чи потрібні взагалі стандарти в управлінській діяльності?
7. Які із стандартів європейського врядування визнані і запроваджені в Україні?
8. Які із стандартів європейського врядування слід визнати і запровадити в Україні у першу чергу?
9. Що є основною передумовою модернізації національних систем державного управління?
10. Які Ви знаєте п'ять основних недоліків вітчизняної системи державного управління?

11. В який спосіб можна ліквідувати ці недоліки?
12. У чому полягають відмінності організаційних моделей бюрократичної і постбюрократичної систем державного управління?
13. Які чинники можуть вплинути на подолання корупції та підвищення якості, результативності й відповідальності системи державного управління?
14. Які Ви знаєте принципи державного управління в країнах Європейського Союзу?
15. Як принципи державного управління в країнах Європейського Союзу впроваджуються в практику?
16. Що є основою європейського врядування?
17. Які характерні особливості властиві європейському врядуванню?
18. Якими інституціями забезпечується функціонування системи європейського врядування?
19. Які органи ЄС належать до основних інституцій?
20. Які інституції ЄС можна віднести до допоміжних інституцій?
21. Для чого потрібні децентралізовані агентства?
22. Які є види (типи) агентств в ЄС?
23. Як створюються і функціонують агентства ЄС?
24. Скільки і які існують агентства Спільноти?
25. Як називаються агентства Спільної зовнішньої та безпекової політики та чим вони займаються?
26. Які агентства належать до агентств з питань поліцейської та судової співпраці у кримінальних справах і яке їх призначення?
27. У який спосіб здійснюється європейське врядування на національному рівні?
28. Які методи європейського управління на національному рівні виробила практика європейського врядування?
29. Чи пропонується засновницькими договорами ЄС єдина модель державного управління для запровадження країнами-членами ЄС?
30. На кого покладена відповідальність за виконання рішень і впровадження нормативно-правових актів ЄС?
31. Що безпосередньо впливало на вдосконалення та розвиток принципів національних систем державного управління?
32. Чи існують моделі публічної служби? Якщо так, то які?
33. Якими є характерні особливості класичної кар'єрної системи публічної служби?
34. У чому полягав основний зміст Угоди про партнерство і співробітництво між Україною та ЄС?
35. Назвіть дві-три відмінності між Угодою про партнерство і співробітництво між Україною та ЄС та Угодою про асоціацію між Україною та ЄС.
36. Коли було проголошено стратегічну мету України – європейську інтеграцію? Які фактори сприяли у цьому?
37. В яких документах закріплено стратегічну мету України – отримання членства в ЄС?
38. Які були результати Євромайдану і Революції Гідності для європейської інтеграції України?
39. У чому полягає зміст безвізового режиму між Україною та ЄС?
40. Назвіть основні положення політичної та інституційної частин Угоди про асоціацію між Україною та ЄС?
41. Чому для України та ЄС є важливим функціонування Зони вільної торгівлі між сторонами у рамках Угоди про асоціацію між Україною та ЄС?
42. Надайте свою оцінку ратифікаційному процесу Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.
43. Оцініть процес імплементації Угоди про асоціацію між Україною та ЄС станом на цей час.

7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Адміністративне право. [Ю. П. Битяк, В. М. Гаращук, В. В. Зуй та ін.]. – Вид. 6-те, допов. та перероб. Харків : Право, 2021. -166 с.
2. Бінько І. І. Публічне управління і публічне адміністрування: Співвідношення понять.// Вісник Академії праці, соціальних відносин і туризму. 2020. – № 3–4. С. 41–47.
3. Деякі питання реформування державного управління України. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 21 липня 2021 р. № 831 // Офіційний вісник України. – 2018. – № 9. – Ст. 337.
4. Європейський кодекс належної адміністративної поведінки. Люксембург: Office for Official Publications of the European Communities, березень 2002. – Режим доступу: https://www.cvce.eu/content/publication/2003/3/10/1b633730-1555-4b88-ac05-b868ae5ccbac/publishable_en.pdf/.
5. Європейський Союз [Текст] : навч. посіб. / [А. О. Бояр та ін. ; ред.: А. О. Бояр, С. В. Федонюк] ; Волин. нац. ун-т ім. Лесі Українки. - Київ : Освіта України, 2020. - 594 с.
6. Конституція України від 28.06.1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30. – Ст. 141.
7. Концепція реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні: схвалено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 01.04.2014 р. №333 // Офіційний вісник України. – 2014. – № 30. – Ст. 831.
8. Кормич Л. І. Специфіка політичного розвитку України в світлі євроінтеграційних процесів [Текст] : навч.-метод. посіб. для здобувачів 3-го (освіт.-наук.) рівня вищ. освіти / Л. І. Кормич, Т. М. Краснопольська ; Нац. ун-т "Одес. юрид. акад.", Каф. політ. теорій. - Одеса : Фенікс, 2021. - 97 с.
9. Міжнародний кодекс поведінки державних посадових осіб: Резолюція 51/59 Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 12.12.1996 р. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_78822/.
10. Міжнародні стандарти державного управління : навч. посіб. для здобувачів ступеня вищ. освіти магістр спец. "Право" освіт.–проф. програми «Правознавство» / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. Т. О. Коломєць ; Запоріж. нац. ун-т, Навч.–наук. лабораторія дослідж. проблем служба. права Нац. акад. прав. наук України. – Запоріжжя : Гельветика, 2018. – 55 с.
11. Партнерство заради миру: Рамковий документ. https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/950_001#Text/.
12. Положення про Координаційну раду з питань реформування державного управління. Затверджене Постановою Кабінету Міністрів України від 18 травня 2016 р. №335 // Офіційний вісник України. – 2016. – № 42. – Ст. 1577.
13. Принципи державного управління SIGMA 2018. URL: <http://www.sigmaxweb.org/publications/Principles-of-Public-Administration-Overview-2017-Ukrainian.pdf/>.
14. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 р. № 889–VIII // Офіційний вісник України. – 2016. – № 3. – Ст. 149.
15. Про засади внутрішньої і зовнішньої політики: закон України № 2411-VI від 01.07.2010. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2411-17/conv#Text/>.
16. Про Кабінет Міністрів України: Закон України від 27.02.2014 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2014. – № 13. – Ст. 222.

17. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21.05.1997 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1997. – № 24. – Ст. 170.
18. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1999. – № 20. – Ст. 190.
19. Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 30 липня 2021 року «Про Стратегію зовнішньополітичної діяльності України»: указ Президента України №448/2021 від 26.08.2021. URL: <https://www.president.gov.ua/documents/4482021-40017/>.
20. Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України № 2493 від 07.06.2001 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 33. – Ст. 175.
21. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2011. – № 38. – Ст. 385.
22. Рекомендація № R (2000) 10 Комітету Міністрів держав–членам Ради Європи щодо кодексів поведінки державних службовців (прийнята Комітетом міністрів на 106 сесії 11 травня 2000 р.). – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_a38
23. Реформа системи державного управління та місцевого самоврядування в Україні: стан, виклики та перспективи здійснення: наук. доп. / авт. кол. ; за заг. ред. В.С.Куйбіди. Київ НАДУ, 2018. С. 146-156.
24. Стратегія реформування державного управління України на 2022–2025 роки. Схвалено Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21 липня 2021 р. № 831 // Офіційний вісник України. – 2018. – № 9. – Ст. 337.
25. Управління в ЄС та політика європейської інтеграції: мультимедійн. підруч. / Палагнюк Ю., Сай Д., Сорока С.; Чорноморський нац. ун-т ім. Петра Могили. Миколаїв, 2022. URL : <https://eugov.chmnu.edu.ua/miltymediinyi-posibnyk/>.

Допоміжна

1. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / В. Галуцько, Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. - 461 с.
2. Акторність ЄС в часи COVID-19 та політика щодо сусідів [Текст] : матеріали кругл. столу, Одеса, 4 серп. 2021 р. / [за заг. ред. О. І. Брусилівської] ; Одес. нац. ун-т ім. І. І. Мечникова, ГО "Сприяння міжкультур. співробітництву", [ENACTED, проєкт, Co-funded by the Erasmus + Programme of the European Union]. - Одеса : Фенікс, 2021. - 47 с.
3. Герман М. Г. Соціальний капітал в Україні та Румунії: новий вимір процесів європейської інтеграції [Текст] / Марін Герман. - Чернівці : Друк Арт, 2022. - 166 с..
4. Гісса-Іванович О., Кибіч Я. Брекзїт: наслідки і перспективи (в контексті побудови нових відносин Британія - Україна – ЄС. Медіафорум (8), 2020. С. 47-61. URL: <https://journals.chnu.edu.ua/index.php/mediaforum/article/view/167/108/>.
5. Гречко Т.К., Хаджирадєва С.К. Системний аналіз і прийняття рішень в публічному управлінні : навч.-метод. посіб. Київ : НАДУ, 2019. 247 с.
6. Європейське врядування: Біла книга. URL: <http://cipi.org.ua/>.
7. Інституціоналізація публічного управління в Україні в умовах євроінтеграційних та глобалізаційних викликів : матеріали щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. за міжнар. участю (Київ, 24 трав. 2019 р.) : у 5 т. / за заг. ред. А.П. Савкова, М.М. Білінської, О.М. Петрос. Київ: НАДУ, 2019. Т.1.172 с. URL: <http://academy.gov.ua/pages/dop/198/files/2e67d7ff-9338-42dd-80c1-bb20eeda330e.pdf/>.
8. Майбутнє Європейського Союзу. URL: http://eulaw.edu.ru/documents/legislation/-dekl_zaiav/laaken.htm/.

9. Міжнародні та європейські стандарти місцевого самоврядування: проблеми імплементації в Україні: матеріали Всеукраїнської науковопрактичної конференції (20 грудня 2019 р., м. Львів) / за наук. ред. проф. М. Микієвича, проф. О. Сушинського, доц. Р. Бедрія. Львів : ЛРІДУ НАДУ, 2020. 300 с.

10. Хаджирадева С.К., Рачинський А.П. та ін. Управління персоналом у публічній службі: навч. посіб. для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»; за заг. ред. С.К. Хаджирадевої. Миколаїв: Ємельянова Т. В., 2020. - 212 с.

11. Якість державного управління Набір інструментів для практиків // Офіційний сайт Європейської комісії. URL: <https://ec.europa.eu/esf/BlobServlet?docId=13941&langId=en/>.

Інформаційні ресурси

1. An official EU website. URL: <http://www.europa.eu/>.
2. Бібліотека Міжнародного центру перспективних досліджень. Тема «Європейська інтеграція». <http://icps.com.ua/>.
3. Верховна Рада України : Офіційний портал. URL : <http://www.rada.gov.ua/>.
4. Євроінтеграційний портал / Сайт. URL : <https://eu-ua.org/>.
5. Європа в Інтернет: Веб-путівник: <http://www.knoweurope.net/>.
6. Європейський простір <https://eu.prostir.ua/library/237529.html/>.
7. Єдиний державний реєстр судових рішень. URL: <http://reyestr.court.gov.ua/>.
8. Загальна інформація про установи ЄС: https://europa.eu/european-union/abouteu/institutions-bodies_en/.
9. Міністерство закордонних справ України: Офіційний сайт. URL : <http://www.mfa.gov.ua/>.
10. Наукова періодика України. Сторінка відкритого доступу Національної бібліотеки України ім. В.Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua/portal/>.
11. Організація з Безпеки та Співробітництву в Європі: офіційний сайт. URL : <http://www.osce.org/>.
12. Офіційна база даних з рішеннями Європейського суду з прав людини (HUDOC database). URL: <http://hudoc.echr.coe.int/>.
13. Офіційний веб-портал Верховної ради України. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/>.
14. Офіційний веб-сайт Верховного Суду України. URL: www.scourt.gov.ua/.
15. Офіційний веб-сайт Вищого Адміністративного Суду України. URL: www.scourt.gov.ua/.
16. Офіційний веб-сайт Вищого Господарського Суду України. URL: www.scourt.gov.ua/.
17. Офіційний веб-сайт Вищого Спеціалізованого Суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ. URL: www.scourt.gov.ua/.
18. Офіційний веб-сайт Конституційного суду України. URL: <http://www.ccu.gov.ua/uk/index/>.
19. Офіційний сайт BBC. URL: <https://www.bbc.com/news/uk-politics/>.
20. Офіційний сайт ЄС. URL: www.europa.eu/.
21. Офіційний сайт Національного банку України URL: <http://www.bank.gov.ua/>.
22. Рада Європи : Офіційний сайт. URL : <http://www.coe.int/>.
23. Спецпроект Угода про асоціацію Україна-ЄС. URL : <https://eu-agreement.edera.com/>.

24. Україна-Європейський Союз»: офіційний сайт представництва України при Європейському Союзі. URL: <http://ukraine-eu.mfa.gov.ua/>.

25. Урядовий портал: Єдиний веб-портал органів виконавчої влади. URL: <https://www.kmu.gov.ua/>.

Міжнародні видання

1. Association Agreement between the EU and Ukraine European Implementation Assessment (upd.). URL: <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/cec758ec-e1c1-11ea-ad25-01aa75ed71a1/language-en/format-pdf/source-236122754/>.

2. Association Agreement between the European Union and its Member States, of the one part, and Ukraine, of the other part. URL: https://trade.ec.europa.eu/doclib/docs/2016/november/tradoc_155103.pdf/.

3. Association Agreement: driving integrational changes : col. Monograf. /Ed.by Richard Iserman, Dr.H.C. in International Relations, Maryna Dei, PhD, Associate Professor, Olga Rudenko, Dr.Sc in PA, Professor, Yaroslav Tsekhmister, Ed.D, Professor, Vitalii Lunov, PhD, Associate Professor. Chicago : Assent Graphics Communications, 2019.

4. Competitiveness of the agrarian sector of Ukraine in the conditions of integration to the European market [Text] : sci. monogr. / Serhii Kozlovskiy [et al.] ; Econ. laboratory for transition research. - Podgorica : ELIT, 2021. - 231 p.

5. European and Euro-Atlantic integration [Text] : a textbook for civil servants a. local government employees / Yulia Glukhova [et al.] ; Petro Mohyla Black Sea nat. univ. - Mykolayiv : PMBSNU publ. house, 2020.

6. Marchuk V. Ukraine's European integration in the political dimension of Central and Eastern Europe [Text] / V. Marchuk. - Praha : [s. n.], 2022.

7. Sychova V. The impact of European integration on gender policy in Ukraine. Association Agreement: driving integrational changes : col. Monograf. /Ed.by Richard Iserman, Dr.H.C. in International Relations, Maryna Dei, PhD, Associate Professor, Olga Rudenko, Dr.Sc in PA, Professor, Yaroslav Tsekhmister, Ed.D, Professor, Vitalii Lunov, PhD, Associate Professor. Chicago: Assent Graphics Communications, 2019. P. 88–100.

8. Ukraine in the system of modern international legal order and European integration: problems of doctrine and practice in the context of modern humanitarian challenges [Text] : collective monograph. - Chernivtsi : [s. n.], 2022. - 648 p.

9. Visegrad Group: a form of establishment and development of European integration [Text] : collective monogr. / [O. Bobro et al.] ; ed. by: Andriy Krysovaty, Temur Shengelia ; Ivane Javakhishvili Tbilisi State Univ., West Ukr. Nat. Univ. - Tbilisi : Universal : TSU, 2021.

10. Yuliana Palagnyuk, Dmytro Say, Halyna Zalevska. The role of public opinion of youth in the implementation of Ukraine's European integration policy // Youth Involment in Civil Society Development: Current State and Prospective Trends / edited by Magdalena Wierzbik-Strońska. Series of Monographs of Faculty of Architecture, Civil Engineering and Applied Arts. – Monograph 31. – Katowice School of Technology: Publishing House of Katowice School of Technology, 2020. – P. 111-119. ISBN 978-83-955125-6-8.

Монографії

1. Демчишина В. Р. Адміністративно-правові засади реалізації імміграційної політики України в умовах євроінтеграції [Текст] : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.07 / Демчишина Вікторія Романівна ; НДІ публ. права. - Київ, 2021. - 16 с.

2. Європейська та євроатлантична інтеграція України: стан і перспективи реалізації (2014-2022 рр.) [Текст] : монографія / І. В. Артёмов [та ін.] ; ДВНЗ "Ужгород. нац. ун-т", Навч.-наук. ін-т євроінтеграц. дослідж. - Ужгород : ДВНЗ "УжНУ", 2022. - 282 с.

3. Ідея Європи в суспільному дискурсі сучасної України [Текст] : монографія / [відп. ред. І. Соляр ; упоряд.: О. Муравський, М. Романюк] ; НАН України, Ін-т українознавства ім.

- І. Крип'якевича. - Львів : Ін-т українознавства ім. І. Крип'якевича НАН України, 2019. – 311 с.
4. Костенко А. М. Роль інститутів громадянського суспільства в контексті євроінтеграційних процесів України [Текст] : автореф. дис. ... д-ра політ. наук : 23.00.02 / Костенко Андріана Миколаївна ; Чернівецьк. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича. - Чернівці, 2020. - 33 с.
5. Модернізація галузі науки державне управління в умовах суспільних реформ в Україні : монографія / О. М. Петроє та ін.; за заг. ред. О. М. Петроє, Л.І. Федулової. - Київ : НАДУ, 2020. - 552 с.
6. Політичні трансформації сучасного суспільства [Текст] : колект. монографія / [В. Бабіна та ін.] ; за наук. ред. Т. Шаравари ; [редкол.: Н. Сизоненко, Г. Подлесна, Є. Кончаковський] ; Полтав. держ. аграр. акад., Каф. гуманітар. і соц. дисциплін, Департамент інформ. діяльності та комунікацій з громадськістю Полтав. облдержадмін., Ін-т підгот. кадрів Держ. служби зайнятості України, Каф. публ. упр. та адміністрування. - Київ : Ліра-К, 2021. - 215 с.
7. Система публічного управління національною економікою в умовах євроінтеграції: формування та розвиток [Текст] = Economic governance in Ukraine in the conditions of european integration: formation and development : [колект.] монографія / [Н. І. Олійник та ін.] ; за заг. ред. Н. І. Олійник, О. П. Слюсарчук ; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України. - Київ : НАДУ, 2020. - 351 с.
8. Стемковська О. І. Особливості імплементації європейських стандартів у діяльність органів місцевого самоврядування в Україні в умовах децентралізації [Текст] : автореф. дис. ... канд. політ. наук : 23.00.02 / Стемковська Оксана Ігорівна ; Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка. - Львів, 2021. - 20 с.
9. Стратегія та засоби конвергенції системи соціальної безпеки України та ЄС у процесі євроінтеграції: монографія/ ред.: Т. Г. Васильців, Р. Л. Лупак. Львів: АТБ, 2020. – 303 с. URL: <http://ird.gov.ua/irdp/p20180802.pdf/>.
10. Україна-ЄС: шлях до політичної асоціації [Текст] / Razumkov centre, Представництво Фонду Конрада Аденауера в Україні. - Київ : Konrad Adenauer Stiftung, 2021. - 120 с.