

**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Адміністративні процедури в умовах діджиталізації»**

Ступінь вищої освіти – *магістр*

Рік навчання: 2, Семестр: 1

Кількість кредитів: 5

Мова викладання: українська

Підсумковий контроль: диференційований залік

Форма проведення занять: лекції, семінарські заняття

Назва курсу	Адміністративні процедури в умовах діджиталізації
Електронна версія курсу	<a href="https://moodle.dpu.edu.ua/course/view.php?id=3940">https://moodle.dpu.edu.ua/course/view.php?id=3940</a>

**Коротка анотація до курсу:**

Дисципліна «Адміністративні процедури в умовах діджиталізації» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти цілісного уявлення про адміністративні процедури та системи наукових знань щодо сутності, завдань та особливостей адміністративних процедур як одного з напрямів публічного адміністрування в Україні. Оволодіння системою теоретичних і науково-прикладних знань щодо зазначених категорій сприяє розвитку у здобувачів навичок застосування правових норм, що визначають порядок здійснення адміністративних процедур на сучасному етапі, з метою їх використання у подальшій професійній діяльності.

**1. Схема дисципліни**

№ з/п	Тема
Тема 1	Загальна характеристика адміністративних процедур
Тема 2	Суб'єкти адміністративних процедур: поняття, ознаки та види
Тема 3	Структура адміністративних процедур
Тема 4	Адміністративний акт
Тема 5	Адміністративні процедури з надання адміністративних послуг
Тема 6	Адміністративні процедури провадження у справах про адміністративні правопорушення
Тема 7	Правове регулювання діджиталізації адміністративних процедур

**Формат курсу:** заочний

## **2. Компетентності, які мають бути сформовані у результаті опанування навчальної дисципліни**

- здатність розв'язувати складні завдання та проблеми у галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог;
- здатність кваліфіковано застосовувати нормативні правові акти в умовах реалізації адміністративних процедур у сфері публічного адміністрування, застосовувати матеріальні та процесуальні норми права в професійній діяльності;
- готовність до виконання посадових обов'язків із забезпечення законності й правопорядку, безпеки особистості, суспільства, держави;
- здатність виявляти, давати оцінку й сприяти припиненню неправомірної поведінки;
- здатність здійснювати статистичний аналіз інформації;
- здатність досконало володіти своєю спеціальністю, безперервно поповнювати свої знання;
- здатність здійснювати попередження правопорушень під час реалізації адміністративних процедур;
- знання системи та завдання адміністративних органів, які відповідно до закону уповноважені здійснювати функції публічної адміністрації.

## **3. Результати навчання:**

- аргументація положень і висновків, до яких здобувач дійшов у процесі опанування дисципліни з використанням широкого арсеналу моделей, правил і прийомів юридичного аргументування;
- збір, аналіз, а також систематизація законодавства, що складає нормативну базу реалізації адміністративних процедур в умовах діджиталізації в Україні;
- виявлення прогалин, суперечностей та інших недоліків законодавства про адміністративні процедури, формулювання власних пропозицій, спрямованих на подолання колізій законодавства у вказаній сфері;
- удосконалення комунікативних навичок (вміння спілкуватися в діалоговому режимі з учасниками адміністративного провадження та особами, які сприяють розгляду справи, згідно з принципами, передбаченими Законом України «Про адміністративну процедуру» та з урахування балансу публічного і приватного інтересу під час реалізації адміністративних процедур);
- самостійно ініціювати, організувати та проводити комплексні дослідження в галузі правової регламентації адміністративних процедур, що здійснюються суб'єктами, які виконують функції публічної адміністрації, в умовах діджиталізації, які приводять до отримання нових знань.

## **4. Обсяг курсу**

<b>Вид заняття</b>	<b>Загальна кількість годин</b>
Лекції	26
Семінарські заняття / практичні / лабораторні	24
Самостійна робота	100

**Технічне й програмне забезпечення /обладнання** – ПК (ноутбук), програма Microsoft Power Point (використовується викладачем з метою наочності подання лекційного матеріалу, а також здобувачами - з метою підготовки і усних виступів з презентаціями під час семінарських

занять), портал дистанційної освіти ДПУ Moodle, доступ до Інтернету, Zoom та Google Meet – застосунки для участі у вебінарах та відеоконференціях під час лекцій і семінарських занять.

## **Неформальна освіта *(не передбачена)***

### **6. Політика оцінювання**

**Політика щодо дедлайнів та перекладання:** завдання, які виконуються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (5 балів). Перекладання модулів відбувається із дозволу дирекції ННІ права за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

**Політика щодо академічної доброчесності:** письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

### **7. Рекомендована література**

#### ***Основна література:***

1. Закаленко О. В. Адміністративні процедури: навч.-метод. посіб. (для здобувачів вищої освіти денної форми навчання) / О. В. Закаленко, Д. А. Козачук, А. Ю. Осадчий. Одеса: Фенікс, 2019. 48 с. URL: <https://dspace.onua.edu.ua/server/api/core/bitstreams/7087e07d-8248-46fd-a346-ae89e14731c4/content> (дата звернення: 30.09.2024 р.).

2. Науково-практичний коментар до Закону України «Про адміністративну процедуру» / авт. колектив: Андрійко О. Ф., Бевзенко В. М. та ін.; за заг. ред. Тимощука В. П. Київ, 2023. 545 с.

3. Кодекс адміністративного судочинства: Закон України від 06 лип. 2005 р. № 2747-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15#Text> (дата звернення: 14.09.2024).

4. Кодекс про адміністративні правопорушення: Закон України від 07.12.1984 р. № 8073-X. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text> (дата звернення: 30.09.2024).

5. Податковий кодекс України: Закон України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text> (дата звернення: 30.09.2024).

6. Про адміністративну процедуру: Закон України від 17 лют. 2022 р № 2073-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2073-20#Text> (дата звернення: 14.09.2024).

7. Про адміністративні послуги: Закон України від 06.09.2012 р. № 5203-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text> (дата звернення: 14.09.2024).

8. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22.05.2003 р. № 851-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text> (дата звернення: 14.09.2024).

9. Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги: Закон України від 05.10.2017 р. № 2155-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text> (дата звернення: 14.09.2024).

#### ***Допоміжна:***

1. Адміністративна процедура: конституційні засади та європейські орієнтири: збірник наукових праць за матеріалами Міжнародної науково-практичної конференції (27 червня 2022 р., Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого, м.Харків) / редкол.: Д. В. Лученко [та ін.]. Харків: Друкарня Мадрид, 2022. 385 с.

2. Анохіна Д. В. Адміністративна процедура: поняття та стадії відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру». *Юридичний науковий електронний журнал*. 2023. № 6. С. 283-286. URL: [http://www.lsej.org.ua/6\\_2023/64.pdf](http://www.lsej.org.ua/6_2023/64.pdf) (дата звернення: 14.09.2024).

3. Боев М. Закон України «Про адміністративну процедуру»: «дев'ятий вал» та «тиха революція» одночасно. *Pravo.ua*. URL: <https://pravo.ua/zakon-ukrainy-pro-administrativnu-protseduru-dev-iatyi-val-ta-tykha-revoliutsiia-odnochasno/> (дата звернення: 14.09.2024).

4. Болгар О.В. Процесуально-правові засади реєстраційного провадження в Україні. *Юридичний науковий електронний журнал: електронне наукове фахове видання*. 2023. № 1. С. 249-253.

5. Ковбас І.В. Новели адміністративно-процедурного законодавства України. *Юридичний науковий електронний журнал: електронне наукове фахове видання*. 2023. № 1. С. 573-576.

6. Плахотнюк Н. Визначення та втілення в Україні принципу верховенства права в адміністративній процедурі. *Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президенті України*. 2021. Вип. 1. С. 76-86.

7. Шарая А.А. «Адміністративна процедура» як базова категорія для з'ясування сутності адміністративно-процедурного права. *Вчені записки Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського. Серія : Юридичні науки*. 2021. Т. 32(71), № 4. С. 55-62.

8. Школик А.М. Адміністративно-процедурне законодавство в Україні: становлення та систематизація : дис. ... д-ра юрид. наук : 12.00.07. Запоріжжя, 2021. 417 с.

9. Юрійчук І.В. Особливості адміністративних процедур в діяльності органів публічної адміністрації. Права людини та публічне врядування: зб. матеріалів IV Міжнар. правнич. форуму, м. Чернівці, 21 травня 2021 р. / уклад.: І. В. Ковбас, П. І. Крайній. Чернівці: Технодрук, 2021. С. 147-149.

#### ***Інтернет-джерела:***

1. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.gov.ua>.
2. Національна бібліотека імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua>.
3. Судова влада України. URL: <https://court.gov.ua/>.
4. Верховний Суд. URL: <https://supreme.court.gov.ua/supreme/>.
5. Єдиний державний реєстр судових рішень. URL: <https://reyestr.court.gov.ua/>.
6. Рішення щодо України, винесені ЄСПЛ. URL: [https://minjust.gov.ua/m/str\\_9329](https://minjust.gov.ua/m/str_9329).
7. Урядовий портал. URL: <https://www.kmu.gov.ua>.
8. Асоціація адвокатів України. URL: <https://www.uaa.org.ua>.
9. Асоціація правників України. URL: <https://uba.ua>.
10. Вища рада правосуддя. URL: <https://hcj.gov.ua>.
11. Реєстр адвокатів. URL: <https://www.legalaid.gov.ua/advokatam/reyestr-advokativ>.
12. Сайт «Адміністративна процедура». URL: <http://adminprocedure.org.ua/>.