

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ТА
МИТНОЇ СПРАВИ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ННІ економічної безпеки та
митної справи


В. ПРОКОПЕНКО

«06» _____ 2024 р.

План
роботи Навчальної лабораторії митного контролю та безпеки,
товарознавчої експертизи
ННІ економічної безпеки та митної справи ДПУ
на 2024-2025н.р.

Ірпінь -2024

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Виконавці
1.ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА			
1.	Складання плану роботи навчальної лабораторії митного контролю та безпеки, товарознавчої експертизи	Серпень 2024 р.	Старинець Н.І.
2.	Організація та проведення консультацій для студентів (за необхідності)	протягом навчального року	Старинець Н.І., викладачі
3.	Організація відпрацювання пропущених студентами лабораторних занять та їх облік	протягом навчального року, згідно графіку освітнього процесу	Старинець Н.І., викладачі
4.	Контроль за дотриманням працівниками (НПП, здобувачів тощо) норм та правил охорони праці, безпеки виконання робіт, протипожежних заходів та ведення відповідної документації (проведення відповідних інструктажів).	протягом навчального року	Старинець Н.І.
5.	Забезпечення техніки безпеки в лабораторії, не допускати до проведення лабораторних навчальних занять учасників освітнього процесу без передбаченого спецодягу. Розробляти і переглядати інструкції з безпеки праці під час проведення занять у лабораторії в терміни, передбачені нормативними документами з охорони праці. Проводити або контролювати проведення викладачем інструктажів з безпеки	протягом навчального року	Старинець Н.І., викладачі

	життєдіяльності студентів із обов'язковою реєстрацією у відповідних журналах.		
6.	Забезпечення необхідної дисципліни з боку учасників навчального процесу під час занять. Здійснення контролю за дотриманням правил протипожежної безпеки, дотриманням правил і вимог щодо проведення лабораторних робіт.	протягом навчального року	Старинець Н.І.
7.	Складання та подання до бухгалтерського відділу таблицю робочого часу штатних працівників навчальної лабораторії.	протягом навчального року	Старинець Н.І.
8.	Участь у профорієнтаційних заходах кафедри митної справи та товарознавства й навчально-наукового інституту економічної безпеки та митної справи.	протягом навчального року	Старинець Н.І.
9.	Підготовка хімічного посуду, реактивів, обладнання, досліджуваних зразків для проведення практичних та лабораторних занять з навчальних дисциплін: «Хімія», «Товарознавство та експертиза в митній справі», «Теоретичні основи товарознавства», «Товарознавство та експертиза продовольчих товарів», «Товарознавство та експертиза непродовольчих товарів», «Інструментальні методи досліджень та сенсорний аналіз», «Технічні засоби митного контролю»	протягом навчального року	Старинець Н.І., викладачі
2. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА			
1.	Забезпечити підготовку навчально-матеріальної бази лабораторії до навчального	протягом навчального року	Старинець Н.І.

	року: методичними матеріалами, навчальним обладнанням, інструментами, меблями та контроль за економним та раціональним їх використанням.		
2.	Розробка спільно з провідними викладачами кафедри митної справи та товарознавства методик проведення лабораторних та практичних робіт відповідно до навчальних планів підготовки здобувачів та робочих програм навчальних дисциплін: «Хімія», «Технічні засоби митного контролю», «Товарознавство та експертиза продовольчих товарів», «Товарознавство та експертиза не продовольчих товарів», «Організація митного контролю та оформлення» тощо.	протягом навчального року	Старинець Н.І., викладачі
3.	Забезпечувати якісну роботу технічних засобів навчання.	протягом навчального року	Старинець Н.І.
4.	Надання консультування та допомоги в проведенні лабораторних робіт здобувачам вищої освіти.	протягом навчального року	Старинець Н.І.
5.	Організація проходження практики здобувачами вищої освіти першого бакалаврського (спеціальності 073 «Менеджмент» ОПІ «Менеджмент митної справи», 076 «Підприємництво та торгівля» ОПІ «Товарознавство та експертиза в митній справі» та ІІ магістерського (спеціальності 073 «Менеджмент» ОПІ «Менеджмент	протягом навчального року відповідно до графіку освітнього процесу	Старинець Н.І.

	митної справи») рівня вищої освіти та надання характеристик, перевірка щоденників та звітів з практики (відповідно до Наказу).		
6.	Використання технічних засобів навчання при проведенні різних видів занять.	протягом навчального року	Старинець Н.І., НПП
7.	Здійснювати видачу методичних матеріалів та навчальної літератури при підготовці до проведення лекційних занять та лабораторних робіт з курсів: «Хімія», «Технічні засоби митного контролю», «Товарознавство та експертиза продовольчих товарів», «Товарознавство та експертиза не продовольчих товарів», «Інструментальні методи досліджень та сенсорний аналіз».	протягом навчального року	Старинець Н.І.
8.	Розроблення і впровадження нових форм, методів і технологій навчання курсів: «Хімія», «Технічні засоби митного контролю», «Товарознавство та експертиза продовольчих товарів», «Товарознавство та експертиза не продовольчих товарів», «Інструментальні методи досліджень та сенсорний аналіз».	протягом навчального року	Старинець Н.І., викладачі
9.	Організація, участь у підготовці та проведенні відкритих (показових) навчальних занять (за потреби).	протягом навчального року	Старинець Н.І., НПП
10.	Розробка дидактичних матеріалів: наочного приладдя, плакатів, таблиць, презентацій і т.д., роздаткових матеріалів.	протягом навчального року	Старинець Н.І.
11.	Здійснювати видачу методичних матеріалів	протягом	Старинець

	під час індивідуальної роботи студентів.	навчального року	Н.І., викладачі
12.	Надання консультації щодо оформлення звітів з практик та курсових робіт студентами денної та заочної форм навчання кафедри митної справи та товарознавства.	протягом навчального року	Старинець Н.І., викладачі
13.	Сприяння участі студентів у наукових комунікативних заходах різного рівня та неформальній освіті	протягом навчального року	Старинець Н.І., викладачі
14.	Приймати участь у міжнародних, всеукраїнських та вузівських науково-практичних конференціях, симпозіумах, вебінарах, тренінгах щодо організації прикладного лабораторного навчання здобувачів	протягом навчального року	Старинець Н.І.
15.	Участь у профорієнтаційних заходах кафедри митної справи та товарознавства	протягом навчального року	Старинець Н.І.
16.	Організація та участь у проведенні Днів гостинності кафедри митної справи та товарознавства.	Протягом навчального року	Старинець Н.І.
3. РОЗШИРЕННЯ І ЗМІЦНЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ЛАБОРАТОРІЇ			
1.	Проведення обліку наявного матеріально-	Постійно,	Старинець

	технічного забезпечення лабораторії.	протягом навчального року	Н.І
2.	Провести: - інвентаризацію усіх матеріальних цінностей навчальної лабораторії; - списання застарілих матеріалів та обладнання; - замовлення придбання нових і сучасних приладів та матеріалів, хімічних реактивів.	Жовтень-листопад 2024 р. протягом навчального року	Старинець Н.І.
3.	Закупка реактивів та комплектуючих засобів для проведення лабораторних робіт в лабораторії.	Протягом навчального року	Старинець Н.І.
4.	Підтримка працездатності програмного забезпечення в ноутбуках мобільного комп'ютерного класу.	Протягом навчального року	Старинець Н.І.
5.	Стендове оформлення приміщення навчальної лабораторії	Протягом навчального року	Старинець Н.І.
6.	Облаштування бездротового Інтернет-зв'язку в приміщенні лабораторії	Протягом навчального року	Старинець Н.І.

Завідувач навчальної лабораторії
митного контролю та безпеки,
товарознавчої експертизи



Н.СТАРИНЕЦЬ