

ДОГОВІР № 4/06/20
про співробітництво між Державною митною службою України
та Університетом державної фіскальної служби України

м. Київ

« 17 » червня 2020 року

Державна митна служба України (далі – Держмитслужба), в особі В. о. Голови Муратова Ігоря Михайловича, який діє на підставі Положення про Державну митну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 227, розпорядження Кабінету Міністрів України від 24 квітня 2020 року № 451-р, з однієї сторони, та

Університет державної фіскальної служби України (далі – Університет), в особі Ректора Пашка Павла Володимировича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, які разом іменуються як «Сторони»,

керуючись Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» та іншими актами чинного законодавства України,

беручи до уваги законодавчі вимоги щодо рівня здобутої освіти, підвищення професійної кваліфікації державних службовців,

прагнучи до встановлення взаємовигідних відносин співробітництва і партнерства, Сторони уклали цей Договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є встановлення і розвиток співробітництва між Сторонами у сфері підготовки фахівців з вищою освітою, сприяння їх практичній підготовці та перепідготовці, та підвищенні професійної кваліфікації посадових осіб апарату Держмитслужби та її територіальних органів; проведення спільних заходів (у тому числі наукових конференцій, семінарів, лекції, круглих столів, конкурсів, «Днів кар'єри», «Днів відкритих дверей» тощо); обміну інформаційними джерелами бібліотек, зокрема, електронними; здійснення академічних обмінів; підготовки та видання спільних навчальних, наукових і методичних праць, колективних монографій тощо.

1.2. Цей Договір укладено з метою підвищення ефективності підготовки фахівців з вищою освітою, сприяння їх практичній підготовці та перепідготовці, та підвищенні професійної кваліфікації посадових осіб апарату Держмитслужби та її територіальних органів.

2. ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. У межах Договору, співробітництво Сторін здійснюється на принципах верховенства права, законності, добровільності, чесного партнерства, спільності інтересів, взаємоповаги, обов'язковості та безперервності професійного навчання протягом проходження державної служби, відкритості та академічної доброчесності, тощо.

2.2. Сторони оперативно і комплексно використовують можливості, сили і

засоби при виконанні взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, наданих їх прав і обов'язків, взаємно і своєчасно обмінюватися інформацією з питань співпраці.

2.3. Сторони докладають всіх можливих зусиль для розвитку взаємовигідного співробітництва.

3. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Для виконання цього Договору Сторони визначають наступні сфери співробітництва:

3.1.1. вдосконалення освітньо-професійних програм за фаховим спрямуванням Держмитслужби, згідно з вимогами сучасного ринку праці;

3.1.2. проходження студентами Університету виробничої, переддипломної та інших видів практик в апараті Держмитслужби та її територіальних органах;

3.1.3. спільне проведення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою здобуття вищої освіти;

3.1.4. здійснення заходів щодо навчання та підвищення кваліфікації посадових осіб апарату Держмитслужби та її територіальних органів;

3.1.5. участь представників Держмитслужби у освітньому процесі;

3.1.6. організація та проведення спільних конференцій, лекцій, семінарів, дискусій, круглих столів інших заходів за участю представників Держмитслужби, а також спільна участь в освітніх, наукових, спортивних, культурних та інших спільних проектах та заходах, у тому числі міжнародних, спрямованих на розвиток співробітництва;

3.1.7. проведення профорієнтаційних та інших заходів, спрямованих на популяризацію діяльності Держмитслужби та підготовки фахівців Держмитслужби нової формації;

3.1.8. підготовка наукових та науково-практичних висновків (пропозицій, рекомендацій тощо) з питань, охоплених предметом Договору;

3.1.9. розміщення Сторонами на своїх офіційних сайтах (вебсайтах) інформації щодо спільних проектів, заходів та подій, пов'язаних з предметом цього Договору;

3.1.10. інші напрями співробітництва, погодженні Сторонами, пов'язані з предметом цього Договору.

4. ЗАХОДИ СПІВРОБІТНИЦТВА

4.1. З метою практичної реалізації положень цього Договору Сторони домовились:

проводити спільні робочі зустрічі (у разі необхідності);

обмінюватися наявною у їх розпорядженні інформацією з питань, визначених положеннями цього Договору (крім інформації з обмеженим доступом);

надавати взаємну допомогу в організації та проведенні семінарів, конференцій, лекцій, ділових зустрічей тощо.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. На виконання умов цього Договору, Університет має право:

а) залучати представників Держмитслужби до викладацької та наукової роботи, обговорення навчальних програм та інших навчально-методичних матеріалів, пов'язаних з підвищенням професійної кваліфікації посадових осіб апарату Держмитслужби та її територіальних органів;

б) брати участь в організації та проведенні спільних конференцій, лекцій, семінарів, дискусій, круглих столів та інших спільних проєктах та заходах Сторін;

в) користуватись іншими правами, передбаченими чинним законодавством.

5.2. На виконання умов цього Договору, Держмитслужба має право:

а) організовувати проходження студентами Університету виробничої, переддипломної та інших видів практик в апараті Держмитслужбі та її територіальних органах;

б) запрошувати представників Університету до участі у роботі круглого столу за участю представників міністерств, центральних органів виконавчої влади, судових органів та інших державних органів;

в) залучати представників Університету до спільної роботи щодо розробки проєктів нормативно-правових актів;

г) користуватись іншими правами, передбаченими чинним законодавством.

5.3. Для досягнення мети цього Договору Сторони зобов'язуються:

а) координувати та організовувати заходи з питань, що стосуються цього Договору;

б) здійснювати взаємодію у формі погоджених робочих зустрічей уповноважених представників Сторін;

в) проводити взаємні консультації, зустрічі фахових представників для обміну діловою інформацією з конкретних програм та проєктів, організовувати збори, конференції, семінари, лекції, презентації, круглі столи тощо;

г) створювати робочі групи для вирішення конкретних питань своєї співпраці.

5.4. Кожна із Сторін зобов'язується використовувати інформацію, отриману від іншої Сторони, виключно для цілей реалізації положень цього Договору без її передачі третім особам, крім випадків, визначених чинним законодавством України.

5.5. Сторони діють з дотриманням положень Закону України «Про запобігання корупції».

6. СТРОК ДІЇ ТА ПОРЯДОК ЗМІНИ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та укладається строком на 5 (п'ять) років.

6.2. Договір може бути продовжений, змінений або розірваний за взаємною згодою Сторін.

6.3. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити цей Договір, повинна надіслати письмові пропозиції про це другій Стороні Договору.

6.4. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про зміну цього Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції письмово повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.

6.5. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору оформлюються відповідними додатковими угодами до цього Договору, які підписуються Сторонами і є невід'ємними частинами цього Договору.

6.6. Сторона Договору, яка вважає за необхідне достроково розірвати цей Договір, повинна надіслати письмове попередження про це другій Стороні Договору не пізніше ніж за два місяці до дати розірвання цього Договору.

6.7. Якщо не пізніше ніж за два місяці до закінчення терміну дії Договору жодна зі Сторін не попередить у письмовій формі іншу Сторону про припинення дії цього Договору, то Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах.

7. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

7.1. Сторони домовились, що умови цього Договору не є конфіденційними та можуть надаватися зацікавленим третім особам у разі необхідності та/або відповідно до вимог чинного законодавства.

7.2. Цей Договір не передбачає будь-яких фінансових зобов'язань Сторін.

7.3. Конкретні форми участі Сторін у здійсненні спільних проектів будуть визначатися окремими договорами Сторін.

7.4. У разі виникнення будь-яких спірних питань щодо виконання (реалізації) положень цього Договору, Сторони погоджуються вжити всіх можливих заходів для вирішення цих питань шляхом переговорів та консультацій між ними.

7.5. Цей Договір укладено українською мовою у двох автентичних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, що мають однакову юридичну силу.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Державна митна служба України

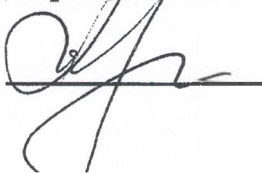
вул. Дегтярівська, 11-Г,
м. Київ, 04119
Телефон: (044) 481 19 58 ,
(044) 481 20 42, (044) 481 20 20
E-mail: post@customs.gov.ua

Університет державної фіскальної служби України

вул. Університетська, 31, м. Ірпінь,
Київська область, 08205
Телефон: (04597) 60294, 60695
(044) 4929157, 4999358
E-mail: 11.01@nusta.edu.ua
01.01@nusta.edu.ua, 03.06@nusta.edu.ua

В. о. Голови

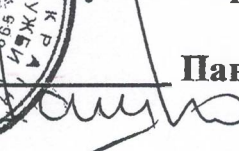
Державної митної служби України



Ігор МУРАТОВ



**Ректор Університету державної
фіскальної служби України**



Павло ПАШКО