

**ДОГОВІР № 17/02/20**  
**про проведення практики студентів закладу вищої освіти**

м. Ірпінь

«25» лютого 2020 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Університет державної фіскальної служби України (далі – заклад вищої освіти) в особі першого проректора з навчально-методичної та виховної роботи Шевчука Олега Анатолійовича, який діє на підставі довіреності від 23.07.2019 № 2059/91-91-01-23 та Статуту університету, і, з другої сторони, адвокатське об'єднання «Конфіденс», код згідно ЄДРПОУ 42250340, (надалі – база практики) в особі керуючого партнера Левицької Ліани Петрівни, яка діє на підставі статуту, (далі – сторони), уклали між собою договір:

**1. База практики зобов'язується:**

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1	081 Право	IV II	виробнича; переддипломна	5	Відповідно до графіку навчального процесу	Відповідно до графіку навчального процесу

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі індивідуальних завдань кафедр.

## 2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Заклад вищої освіти зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, дипломних робіт та звітів у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови: цей договір не передбачає будь-яких фінансових зобов'язань поміж сторонами.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Цей Договір укладається на п'ять років та набуває чинності з моменту його підписання Сторонами. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу вищої освіти.

3.5. Місцезнаходження:

заклад вищої освіти: вул. Університетська, 31, м. Ірпінь, Київська область, 08205

база практики: вул. Казимира Малевича, 31, офіс 211, м. Київ, 03150.

## Підписи та печатки

Від закладу вищої освіти:

Від бази практики:



Перший  
проректор

(підпис)

О.ШЕВЧУК

М.П.

» 20\_\_ р.

Керуючий  
партнер

(підпис)

Л.П. ЛЕВИЦЬКА

М.П.

«\_\_»

20\_\_ р.