

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Профілактика адміністративних правопорушень»

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Рік навчання: 2,

Семестр: 3

Кількість кредитів: 5

Мова викладання: українська

Підсумковий контроль: диференційований залік

Форма проведення занять: лекції, семінарські

Назва курсу	Правова регулювання міграційної політики
Електронна версія курсу	https://moodle.dpu.edu.ua/course/view.php?id=4065

Коротка анотація до курсу:

Метою вивчення навчальної дисципліни **«Профілактика адміністративних правопорушень»** є формування у студентів системи спеціальних знань у галузі адміністративного права, що стосуються поняття, властивостей і принципів адміністративної відповідальності; усвідомлення сутності ознак і елементів юридичного складу адміністративного правопорушення; ознайомлення з системою й характеристиками адміністративних стягнень і специфікою їх накладення; аналіз юридичних складів окремих адміністративних проступків і особливостей провадження у справах про адміністративні правопорушення.

1. Схема дисципліни

№ з/п	Назва теми
Тема 1	Адміністративне правопорушення та його юридичний склад.
Тема 2	Поняття, властивості та принципи адміністративної відповідальності
Тема 3	Адміністративні стягнення.
Тема 4	Провадження в справах про адміністративні правопорушення.
Тема 5	Юридична характеристика та кваліфікація адміністративних проступків.
Тема 6	Адміністративні правопорушення в галузі охорони праці і здоров'я населення, власності та на транспорті.
Тема 7	Адміністративні правопорушення, що посягають на громадський порядок та громадську безпеку.

Тема 8	Адміністративні правопорушення, що посягають на встановлений порядок управління.
Тема 9	Військові адміністративні правопорушення.
Тема 10	Адміністративні правопорушення в галузі житлових прав громадян, житлово-комунального господарства та благоустрою.

1. Формат курсу: змішаний – курс має супровід в системі MOODLE, має структуру, компонент, завдання і систему оцінювання.

2. Компетентності, які мають бути сформовані у результаті опанування навчальної дисципліни

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді.

ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства: усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.

ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу недопустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності.

СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.

СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.

СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.

СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практики Європейського суду з прав людини.

СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.

СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільно- процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінально- процесуальне право.

СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології, необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

ФК 1. Знання і розуміння основ правового регулювання, здійснення та організації боротьби з контрабандою та порушеннями митних правил.

ФК 2. Знання і розуміння соціальної природи відносин щодо забезпечення митної безпеки та їх правового регулювання.

ФК 3. Здатність здійснювати контроль за дотриманням вимог законодавства з питань митної справи, протидії контрабанді та порушенням митних правил.

3. Результати навчання:

РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.

РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.

РН 5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

РН 7. Скласти та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

РН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

РН 11. Мати базові навички риторики.

РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.

РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.

РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.

РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях.

РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

РН 23. Вміти здійснювати юридичну кваліфікацію контрабанди та

інших порушень митних правил, способів їх вчинення.

РН 24. Володіти навичками з оцінки стану забезпечення митної безпеки та прогнозування змін такого стану.

РН 25. Володіти навичками застосування ризик-орієнтованого підходу в діяльності щодо забезпечення митної безпеки.

РН 26. Володіти навичками здійснення процедур, спрямованих на забезпечення митної безпеки.

4. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	26
Семінарські заняття	24
Самостійна робота	97

Технічне й програмне забезпечення /обладнання – графопроєктор, ноутбук.

Неформальна освіта не передбачена

6. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання: завдання, які виконуються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку - 0 балів. Перескладання модулів відбувається із дозволу дирекції ННІ економічної безпеки та митної справи за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності: письмові роботи перевіряються на наявність плагиату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

7. Рекомендована література

Основна:

1. Кальниш Ю.Г. Лозинська Т.М., Тимцуник В.І. Публічне управління та адміністрування: навчальний посібник. Полтава: РВВ ПДАА, 2019. 280 с.

2. Менеджмент організацій та адміністрування: навчальний посібник / Під ред. Харічкова С.К. та Дорошук Г.А. Одеса: Освіта України, 2022. 444 с.

3. Нагаєв В.М. Публічне адміністрування: електронний навчальний посібник. Х.: ХНАУ, 2021. 278 с

4. Негрей М.В., Тужик К.Л. Теорія прийняття рішень: навчальний посібник. К. : ЦУЛ, 2022. 272 с.

5. Прийняття управлінських рішень : Конспект лекцій / уклад. О.С. Коврига. Київ, 2021. 50 с.

6. Прийняття управлінських рішень: навчальний посібник / [Петруня Ю.Є., Говоруха В.Б., Літовченко Б.В. та ін.] ; за ред. Ю.Є. Петруні. Дніпропетровськ : АМСУ, 2022. 189 с.

7. Прийняття управлінських рішень: навчальний посібник / [Ю.Є. Петруня, Б.В. Літовченко, Т.О. Пасічник та ін.] ; за ред. Ю.Є. Петруні. Дніпро: Університет митної справи та фінансів, 2020. 276 с.

8. Публічне управління та адміністрування в умовах інформаційного суспільства: вітчизняний і зарубіжний досвід: монографія / За заг. ред. С. Чернова, В. Воронкової, В. Банаха, О. Сосніна, Пр. Жукаускаса, Й. Ввайнхардт, Р. Андрюкайтене; Запоріж. держ. інж. акад. Запоріжжя: ЗДІА, 2022. 606 с.

9. Теорія прийняття рішень : підручник. / за заг. ред. М.П. Бутка [Бутко М.П., Бутко І.М., Мащенко В.П. та ін.]. К. : Центр учбової літератури, 2021. 360 с.

Додаткова:

1. Бікулов Д.Т. Застосування теорії ігор для прийняття рішень у місцевому самоврядуванні. Право та державне управління. 2021. № 1. С. 116-120.

2. Богомолова К.С.; Подольська О.В. Краля В.Г. Публічне адміністрування та процес прийняття управлінських рішень. Вісник Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка. 2022. Вип. 188. С. 66-73.

3. Бреус С.В., Семченко Є.О. Методи та моделі прийняття управлінських рішень. Економіка та управління підприємствами. 2021. Вип. 24. С. 117- 122.

4. Брюшкова Н.О., Ніколюк О.В., Удовиця О.Ф. Особливості прийняття управлінських рішень в публічному управлінні. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 3. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1605>. DOI: 10.32702/2307-2156-2020.3.39 * Навчально-методична серія «Кафедра», № 62 * 33

5. Бурцева О.Є., Пефтієва Ю.Є. Планування та прогнозування як основа прийняття управлінських рішень: зміст, класифікації та порівняння. Бізнес Інформ. 2019. № 11. С. 392-397.

6. Кабаченко Д.В. Прийняття управлінських рішень в умовах невизначеності та ризику. Економічний вісник. 2017. №2. С. 107-115.

7. Коврига О.С. Процес прийняття управлінських рішень у публічному управлінні. Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Державне управління. 2019. Том 30 (69). С. 67-72.

8. Лобунець В.І. Особливості прийняття управлінського рішення в публічному адмініструванні. Аграрна освіта та наука: досягнення, роль, фактори росту. Стратегічні пріоритети розвитку економіки, фінансів, обліку, підприємництва та торгівлі, публічного управління в Україні та світі : матеріали Міжнародної науково-практичної конференції. Білоцерківський НАУ, 31 жовтня 2019 р. Біла Церква, 2019. С. 75-77.

9. Наливайко Л., Симоненко Т. Методи прийняття управлінських рішень: конспект лекцій з навчальної дисципліни. Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2019. 67 с.

10. Нечаєва І. Особливості прийняття управлінських рішень, їх оцінка та оцінювання в умовах кризи. Економічний аналіз. Тернопіль. 2019. Том 29. № 1. С. 156-163.

11. Теорії прийняття рішень: курс лекцій для студентів денної/заочної форми навчання спеціальності 053 «Психологія», ступінь «Магістр», ОКР «Спеціаліст» / укладач О.С. Юрков. Мукачево: МДУ, 2022. 135 с.

12. Чередник В.А. Теоретична сутність поняття «управлінське рішення» та класифікація управлінських рішень. Економічний вісник університету. 2021. Вип. 31(1). С. 189-193.

13. Шоробура І. Сучасні вимоги до управлінського рішення. Молодь і ринок. 2022. №8 (163). С. 17-21.

14. Шура Н.О., Смірнов О.В. Дослідження ефективності застосування механізмів прийняття рішень місцевими адміністраціями у контексті публічного адміністрування. Ефективна економіка. 2020. № 12. URL: <http://ojs.dsau.dp.ua/index.php/efektyvna-ekonomika/article/view/1741>

15. Шутак І.Д. Юридична техніка : курс лекцій. Івано-Франківськ : Лабораторія академічних досліджень правового регулювання та юридичної техніки ; Дрогобич : Коло, 2023. 228 с.

Інформаційні ресурси:

1. Офіційний веб-сайт Верховної Ради України. URL: <https://rada.gov.ua>

2. Офіційний веб-сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>

3. Офіційний веб-сайт Міністерства внутрішніх справ України. URL: <http://www.mvs.gov.ua>

4. Офіційний веб-сайт Міністерства юстиції України. URL: <http://minjust.gov.ua>

5. Офіційний веб-портал судової влади України. URL: <https://court.gov.ua>

6. Офіційний веб-сайт Верховного Суду. URL: <https://supreme.court.gov.ua/supreme>

7.Офіційний веб-сайт Служби безпеки України. URL:
<http://www.sbu.gov.ua>

8.Офіційний веб-сайт Офісу Генерального прокурора. URL:
<http://www.gp.gov.ua>

9.Єдиний державний реєстр судових рішень. URL:
<http://www.reyestr.court.gov.ua>

10.Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського. URL:
<http://www.nbuv.gov.ua>

11.Офіційний веб-сайт Національної бібліотеки України імені Ярослава Мудрого. URL: <http://www.nplu.org>