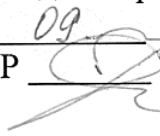


**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**Факультет соціально-гуманітарних технологій, спорту та реабілітації
Кафедра менеджменту та публічного управління**

Затверджено
Науково-методична рада ДПУ,
від «16» 09 2025 № 1
Голова НМР  Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

**Робоча програма навчальної дисципліни
«Методологія, організація та технологія наукових досліджень (з модулем
«Академічне письмо»)
для підготовки здобувачів вищої освіти
другого (магістерського) рівня
денної, заочної та дуальної форм навчання
галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право»
спеціальність D7 Торгівля
освітня програма «Товарознавство та митна справа в зовнішній торгівлі».
Статус дисципліни: обов'язкова**

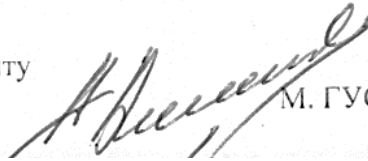
Укладач:



О. СУНЦОВА, д.е. н., професор,
професор кафедри менеджменту
та публічного управління

Робочу програму навчальної дисципліни розглянуто та схвалено кафедрою менеджменту та публічного управління, протокол від «09» вересня 2025 р. № 2.

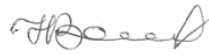
Завідувач кафедри менеджменту
та публічного управління



М. ГУСЯТИНСЬКИЙ, к.т.н., доцент

Розглянуто і схвалено на засіданні вченої ради Факультету соціально-гуманітарних технологій, спорту та реабілітації, протокол від «11» вересня 2025 р. № 2.

Голова вченої ради факультету
соціально-гуманітарних технологій,
спорту та реабілітації



Н. ЗИКУН, д.н.соц.ком., професор

Завідувач
навчально-методичного відділу



Г. ГРИЩУК, доктор філософії

Реєстраційний № _____

ЗМІСТ

1.	ПЕРЕДМОВА	4
2.	ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	5
3.	КОМПЕТЕНСТНОСТІ І РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	5
4.	СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	6
5.	ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	7
6.	ПИТАННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ	5
7.	РОЗПОДІЛ БАЛІВ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	15
8.	РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА.....	18
9.	ЛИСТ МОНІТОРИНГУ І ДОДАТКИ.....	20

1. ПЕРЕДМОВА

Анотація навчальної дисципліни. Дисципліна вибіркової підготовки «Публічна політика та GoodGovernance» виступає як один із основних предметів вивчення для аспірантів. Дисципліна спрямована на формування у аспірантів уявлень про чинну законодавчу базу та публічну політику, що регулює діяльність, пов'язану з публічним управлінням та адмініструванням.

Метою викладання дисципліни є формування у аспірантів сучасних знань, умінь і навичок щодо публічної політики, нормативно-правового забезпечення публічного управління та адміністрування та GoodGovernance, засвоєння чинної законодавчої бази, що регулює діяльність, пов'язану з публічним управлінням та публічною службою, набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, правових принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери в умовах суспільних трансформацій.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є: надання систематизованих знань щодо здійснення публічної політики та GoodGovernance, нормативно-правового забезпечення публічного управління та адміністрування; формування уявлень про чинну законодавчу базу, що регулює діяльність, пов'язану з публічним управлінням та публічною службою; формування практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, правових принципів, а також методів, технологій та процедур нормотворчості в управлінні суб'єктами публічної сфери.

Міждисциплінарні зв'язки. Дисципліни-пререквізити: у відповідності до певної освітньо-наукової програми. Дисципліна-постреквізит: у відповідності до певної освітньо-наукової програми

Методи навчання:

- за характером подачі (викладення) навчального матеріалу: словесні (лекції, дискусія, розповідь), наочні (демонстрація презентації до теми) та активні методи навчання у відповідності до спеціалізації досліджень здобувачів вищої освіти (цільова аудиторія);
- за організаційним характером навчання: методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності; методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності; методи контролю та самоконтролю у навчанні.

Форми організації занять: навчальний процес здійснюється у формі лекцій-презентацій, виконання тестових завдань, підготовки аспірантами усних та письмових відповідей на теоретичні запитання, виконання ситуаційних вправ, участі у круглих столах, підготовки тез до конференцій; робота з нормативно-правовими джерелами, опрацювання матеріалу за першоджерелами, наукової і спеціальної літератури тощо.

Форми та засоби діагностики результатів навчання. Для денної та заочної форми навчання поточний контроль проводиться у вигляді підготовки індивідуальних завдань, участі у роботі на семінарських заняттях. Для денної та заочної форми навчання передбачено підсумкове тестування на платформі Moodle.

Підсумковий контроль передбачено проводити у формі диференційованого заліку.

Організація поточного та підсумкового контролю здійснюється з використанням засобів дистанційного навчання в системі Moodle.

2. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Характеристика навчальної дисципліни для здобувачів третього (освітньо- наукового) рівня вищої освіти (150 год/5 кредити ЄКТС)

Показники	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС - 5	Вибіркова	
Модулів - 2	Рік підготовки	
Змістових модулів - 2	2- й	2- й
Загальні кількість годин - 150	Семестр	
	3- й	3- й
	Лекції	
	26 год.	4 год.
	Семінарські	
	24 год.	4 год.
	Самостійна робота	
	97 год.	138 год.
	Індивід.-консультаційна робота	
	3 год.	2 год.
	Форма підсумкового контролю: диференційований залік	

3. КОМПЕТЕНТНОСТІ І РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Після вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні володіти наступними компетентностями та програмними результатами навчання:

Компетентності	Результати навчання
Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційної діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування, презентувати отримані результати і вести наукову дискусію.	Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти, академічну українську та іноземну мови в науковій, освітній (педагогічній), професійній діяльності і дослідженнях.
Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати експертизу нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей.	Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування, а також певних етапах демократичного державотворення.
Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку публічного управління та адміністрування на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації.	Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.
Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання.	Уміти готувати проєктні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.
	Уміти розробляти проєкти законодавчих та

Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування.	нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.
---	---

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти денної форми навчання

№ п/п	Змістові модулі	Кількість годин				
		Лекції (год.)	Семінарські (практ. лаборатор. заняття (год.)	Інд.-конс. робота (год.)	СРС (год.)	Усього (год.)
МОДУЛЬ І «ОСНОВНІ НАПРЯМИ ПУБЛІЧНОЇ ПОЛІТИКИ»						
ЗМ 1 (Теми 1-5)						
T.1	Публічна політика як соціальне явище.	2	0	0	16	18
T.2	Інститути та процеси публічної політики.	2	2	0	14	18
T.3	Теорія і практика аналізу публічної політики.	2	2	0	14	18
T.4	Роль груп інтересів у публічній політиці та управлінні.	4	4	0	10	18
T.5	Основні напрями публічної політики в Україні.	4	4	0	10	18
Всього по модулю:		16	14	0	58	90
Форма контролю: модульна контрольна робота (тестування)						
МОДУЛЬ ІІ «ПУБЛІЧНЕ ТА НАЛЕЖНЕ ВРЯДУВАННЯ»						
ЗМ 1 (Теми 6-8)						
T.6	Публічне врядування.	2	2	0	16	20
T.7	Концепція належного врядування (Good Governance).	4	4	0	12	20
T.8	Належне врядування (Good Governance) як загальносвітова цінність.	4	4	3	11	20
Всього по модулю:		10	10	3	39	60
Форма контролю: модульна контрольна робота (тестування)						
Форма підсумкового контролю – диференційований залік						
Разом годин з курсу:		26	24	3	97	150

для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти заочної форми навчання

№ п/ п	Змістові модулі	Кількість годин				
		Лекції (год.)	Семінарські (практ. лаборатор. заняття (год.)	Інд.-конс. робота (год.)	СРС (год.)	Усього (год.)
МОДУЛЬ І «ОСНОВНІ НАПРЯМИ ПУБЛІЧНОЇ ПОЛІТИКИ»						
ЗМ 1 (Теми 1-5)						
T.1	Публічна політика як соціальне явище.	2	1	2	13	18
T.2	Інститути та процеси публічної політики.	2	1	0	15	18

T.3	Теорія і практика аналізу публічної політики.	0	0	0	18	18
T.4	Роль груп інтересів у публічній політиці та управлінні.	0	0	0	18	18
T.5	Основні напрями публічної політики в Україні.	0	0	0	18	18
Всього по модулю:		4	2	2	82	90
Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок семінарського заняття – 40хв.)						
МОДУЛЬ II «ПУБЛІЧНЕ ТА НАЛЕЖНЕ ВРЯДУВАННЯ»						
ЗМ 2 (Теми 6-8)						
T.6	Публічне врядування.	0	0	0	20	20
T.7	Концепція належного врядування (Good Governance).	2	1	0	17	20
T.8	Належне врядування (Good Governance) як загальносвітова цінність.	0	1	0	19	20
Всього по модулю:		2	2	0	56	60
Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок семінарського заняття – 40хв.)						
Форма підсумкового контролю – диф. залік						
Разом годин з курсу:		6	4	2	138	150

5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ I. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ПУБЛІЧНОЇ ПОЛІТИКИ

Тема 1. Публічна політика як соціальне явище

План лекційного заняття

1. Поняття та характерні особливості публічної політики.
2. Публічно-правові та приватно-правові форми публічного управління.
3. Закон як нормативно-правовий акт вищої юридичної сили.
4. Підзаконні нормативно-правові акти, їх різновиди, процедури прийняття.
5. Проблеми та шляхи розвитку законодавства.
6. Поняття та характерні особливості адміністративного договору.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Проаналізуйте характерні особливості публічного та приватного права.
2. Дослідите публічно-правові та приватно-правові форми публічного управління.
3. Охарактеризуйте технологію розробки законів.
4. Проаналізуйте процедуру прийняття підзаконних нормативно-правових актів.
5. Дослідите проблеми та шляхи розвитку законодавства.
6. Охарактеризуйте особливості адміністративного договору.

Рекомендована література: [1; 2; 14;18; 19; 20; 21; 22; 23].

Тема 2. Інститути та процеси публічної політики

План лекційного заняття

1. Поняття, правова природа та класифікація конституційних прав, свобод та обов'язків людини і громадянина.
2. Концепції визначення правової природи прав і свобод людини та громадянина.
3. Права людини. Конституційні права і свободи людини і громадянина. Конституційний обов'язок людини і громадянина. Гарантії реалізації прав і свобод людини і громадянина в Україні.
4. Роль органів публічної влади (публічної адміністрації) в реалізації основних прав і свобод.
5. Адміністративно-правовий захист прав особи.
6. Методи контролю та адміністративний нагляд.
7. Судовий та позасудовий контроль діяльності публічної адміністрації в частині додержання прав і свобод людини і громадянина.

План семінарського заняття

1. Поняття, правова природа та класифікація конституційних прав, свобод та обов'язків людини і громадянина.
2. Концепції визначення правової природи прав і свобод людини та громадянина.
3. Права людини. Конституційні права і свободи людини і громадянина. Конституційний обов'язок людини і громадянина. Гарантії реалізації прав і свобод людини і громадянина в Україні.
4. Роль органів публічної влади (публічної адміністрації) в реалізації основних прав і свобод.
5. Адміністративно-правовий захист прав особи.
6. Методи контролю та адміністративний нагляд.
7. Судовий та позасудовий контроль діяльності публічної адміністрації в частині додержання прав і свобод людини і громадянина.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Правова природа та класифікація конституційних прав, свобод та обов'язків людини і громадянина.
2. Концепції визначення правової природи прав і свобод людини та громадянина: ліберальна, колективістська, мусульманська, позитивістська.
3. Права людини; конституційні права і свободи людини і громадянина; конституційний обов'язок людини і громадянина; гарантії реалізації прав і свобод людини і громадянина в Україні.
4. Роль органів публічної влади (публічної адміністрації) в реалізації основних прав і свобод.
5. В чому полягає сутність адміністративно-правового захисту прав особи.
6. Дослідить методи контролю (відомчий, міжвідомчий, позавідомчий) та адміністративний нагляд.
7. Особливості судового та позасудового контролю діяльності публічної адміністрації в частині додержання прав і свобод людини і громадянина.

Рекомендована література: [2; 3; 5; 6; 9; 10; 15; 19; 20; 21; 22; 23].

Тема 3. Теорія і практика аналізу публічної політики

План лекційного заняття

1. Конституційно-правові характеристики держави, поєднання в них правових і політичних принципів.
2. Модель конституційного регулювання.
3. Демократична держава: юридичний і фактичний зміст конституційної

характеристики. Основні конституційні ознаки демократичної держави.

4. Правова держава: зміст конституційної характеристики. Основні ознаки правової держави, їх конституційне закріплення.

5. Соціальна держава: зміст конституційної характеристики. Роль держави у підтримці соціальної злагоди і вирішенні соціальних конфліктів. Відповідальність держави як виконання нею своїх соціальних функцій.

6. Тенденції конституційно-правового регулювання місцевого самоврядування.

План семінарського заняття

1. Конституційно-правові характеристики держави, поєднання в них правових і політичних принципів.

2. Модель конституційного регулювання.

3. Демократична держава: юридичний і фактичний зміст конституційної характеристики. Основні конституційні ознаки демократичної держави.

4. Правова держава: зміст конституційної характеристики. Основні ознаки правової держави, їх конституційне закріплення.

5. Соціальна держава: зміст конституційної характеристики. Роль держави у підтримці соціальної злагоди і вирішенні соціальних конфліктів. Відповідальність держави як виконання нею своїх соціальних функцій.

6. Тенденції конституційно-правового регулювання місцевого самоврядування.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Модель конституційного регулювання.

2. Юридичний і фактичний зміст конституційної характеристики демократичної держави. Конституційна характеристика правової держави.

3. Конституційна характеристика соціальної держави.

4. Роль держави у підтримці соціальної злагоди і вирішенні соціальних конфліктів.

5. Основні тенденції конституційно-правового регулювання місцевого самоврядування.

Рекомендована література: [2; 3; 5; 6; 9; 10; 15; 19; 20; 21; 22; 23].

Тема 4. Роль груп інтересів у публічній політиці та управлінні

План лекційного заняття

1. Поняття, суть та форми безпосередньої демократії. Інститути безпосередньої (прямого народовладдя) та представницької демократії. Основні критерії, принципи та рівні здійснення демократії. Принципи демократичної держави.

2. Міжнародні стандарти демократичного врядування. Форми та інститути демократії.

3. Демократія і самоврядування.

4. Поняття та система принципів електронної демократії.

5. Поняття народовладдя; основні форми народного волевиявлення. Вибори, як одна із основних форм народного волевиявлення в Україні.

6. Принципи виборчого права. Конституційно-правове регулювання виборчої системи України. Виборчий процес в Україні.

7. Референдум в системі інститутів безпосередньої демократії; поняття, основні види референдумів.

План семінарського заняття

1. Поняття, суть та форми безпосередньої демократії. Інститути безпосередньої (прямого народовладдя) та представницької демократії. Основні критерії,

принципи та рівні здійснення демократії.

2. Міжнародні стандарти демократичного врядування. Форми та інститути демократії.

3. Демократія і самоврядування.

4. Поняття та система принципів електронної демократії.

5. Поняття народовладдя; основні форми народного волевиявлення.

Вибори, як одна із основних форм народного волевиявлення в Україні.

6. Референдум в системі інститутів безпосередньої демократії; поняття, основні види референдумів.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Принципи демократичної держави.

2. Принципи виборчого права. Виборчий процес в Україні.

3. Юридична відповідальність за порушення законодавства України про вибори та референдуми.

Рекомендовані літературні джерела: [1; 3; 5; 6; 9; 10; 12; 13; 15; 19; 20; 21; 22; 23].

Тема 5. Основні напрями публічної політики в Україні

План лекційного заняття

1. Конституція України про різноманітності публічної влади та публічного управління.

2. Комунікації та впливи в системі публічної влади. Типи комунікацій.

3. Громадський контроль публічної адміністрації: поняття, нормативно-правове регулювання його здійснення.

4. Ефективна комунікація як засіб вирішення міжособистісних конфліктів в публічній адміністрації.

5. Комунікативна компетентність посадовця в публічній адміністрації.

План семінарського заняття

1. Конституція України про різноманітності публічної влади та публічного управління.

2. Комунікації та впливи в системі публічної влади. Типи комунікацій.

3. Громадський контроль публічної адміністрації: поняття, нормативно-правове регулювання його здійснення.

4. Ефективна комунікація як засіб вирішення міжособистісних конфліктів в публічній адміністрації.

5. Комунікативна компетентність посадовця в публічній адміністрації.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Державний лад як сукупність загальних принципів, закріплених конституцією та законодавством держави щодо організації державної влади та здійснення владних повноважень

2. Механізм громадського контролю публічної адміністрації: поняття, нормативно-правове регулювання його здійснення.

Рекомендована література: [2; 3; 5; 6; 9; 10; 15; 19; 20; 21; 22; 23].

Форма контролю виконання змістового модулю І: тестування

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ II. ПУБЛІЧНЕ ТА НАЛЕЖНЕ ВРЯДУВАННЯ

Тема 6. Публічне врядування

План лекційного заняття

1. Нормотворчість: поняття, види. Поняття ознаки та види нормативно-правових актів.
2. Види підзаконних нормативно-правових актів.
3. Підготовка та узгодження нормативно-правових актів органів публічної влади.
4. Нормотворчість Кабінету Міністрів України. Нормотворча діяльність міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.
5. Нормотворча діяльності місцевих органів виконавчої влади.
6. Нормотворчість органів місцевого самоврядування (муніципальна нормотворчість).
7. Державна реєстрація нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади.

План семінарського заняття

1. Нормотворчість: поняття, види. Поняття ознаки та види нормативно-правових актів.
2. Види підзаконних нормативно-правових актів.
3. Підготовка та узгодження нормативно-правових актів органів публічної влади.
4. Нормотворчість Кабінету Міністрів України. Нормотворча діяльність міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.
5. Нормотворча діяльності місцевих органів виконавчої влади.
6. Нормотворчість органів місцевого самоврядування (муніципальна нормотворчість).
7. Державна реєстрація нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Поняття, ознаки та види нормативно-правових актів.
2. Механізм підготовки та узгодження нормативно-правових актів органів публічної влади.
3. Нормотворчість Кабінету Міністрів України. Нормотворча діяльність міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.
5. Нормотворча діяльності місцевих органів виконавчої влади.
6. Нормотворчість органів місцевого самоврядування (муніципальна нормотворчість).
7. Державна реєстрація нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади.
8. Механізм розробки аналітичних документів.

Рекомендована література: [2; 3; 4; 6; 9; 19; 20; 21; 22; 23].

Тема 7. Концепція належного врядування (Good Governance).

План лекційного заняття

1. Суб'єкти адміністративно-правового регулювання в сфері економіки.
2. Правовий статус Міністерства економічного розвитку і торгівлі України.
3. Організаційно-правові засади управління в митному секторі.
4. Правові засади управління бюджетно-фінансовою, кредитною та податковою діяльністю.

План семінарського заняття

1. Суб'єкти адміністративно-правового регулювання в сфері економіки.
2. Правовий статус Міністерства економічного розвитку і торгівлі України.
3. Організаційно-правові засади управління в митному секторі.
4. Правові засади управління бюджетно-фінансовою, кредитною та податковою діяльністю.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Правові засади управління сільським господарством (аграрним сектором економіки)
2. Правові засади управління паливно-енергетичним комплексом України.
3. Правові засади управління в галузі використання та охорони природних ресурсів.

Рекомендована література: [2; 3; 5; 6; 9; 10; 15; 19; 20; 21; 22; 23].

Тема 8. Належне врядування (Good Governance) як загальносвітова цінність

План лекційного заняття

1. Державно-управлінські відносини. Поняття, ознаки та види службових відносин.
2. Публічні державно-службові відносини.
3. Приватні державно-службові відносини.
4. Детермінованість характеру службових відносин моделями публічної служби.
5. Запровадження європейських правових принципів побудови службових відносин в Україні.

План семінарського заняття

1. Державно-управлінські відносини. Поняття, ознаки та види службових відносин.
2. Публічні державно-службові відносини.
3. Приватні державно-службові відносини.
4. Детермінованість характеру службових відносин моделями публічної служби.
5. Запровадження європейських правових принципів побудови службових відносин в Україні.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Поняття, ознаки та види службових відносин.
2. Зміст і характер публічних державно-службових відносин.
3. Зміст і характер приватних державно-службових відносин.
4. Детермінованість характеру службових відносин моделями публічної служби.
5. Актуальність запровадження європейських правових принципів побудови службових відносин в Україні.
6. Механізм правового регулювання публічної служби.

План індивідуально-консультаційної роботи здобувачів вищої освіти

Індивідуально-консультаційна робота полягає у підготовці та захисті есе (аналітичної довідки) з презентацією для сприяння засвоєнню здобувачами теоретичних та практичних

аспектів стратегічного планування регіонального і місцевого розвитку в Україні, та ознайомлення з кращими вітчизняними та міжнародними практиками, та для розвитку вміння аналізувати успішні кейси та застосовувати їх у дослідницькій та управлінській діяльності, пропонується на одну із запропонованих тем:

1. Взаємозв'язок політики та управління.
2. Політична система як система управління публічними справами.
3. Цілі та засоби публічно-управлінської діяльності.
4. Особливості вироблення та реалізації політичного курсу.
5. Поняття «інституту» в політиці та публічному управлінні.
6. Політичні інститути як складові політичної системи.
7. Держава як політичний інститут.
8. Поняття «політичного» та «політико-управлінського рішення».
9. Вироблення та реалізація рішень у сфері державно-владних відносин.
10. Організація та структура публічної влади в Україні.
11. Основні чинники та передумови впровадження електронного урядування.
12. Глобальні та внутрішні фактори впливу на формування державної регіональної політики та розвиток регіонів.
13. Нормативно-правові засади формування та реалізації регіональної політики в Україні.
14. Специфіка місцевого самоврядування в контексті публічної влади.
15. Поняття соціальної організації суспільства.
16. Класичні і сучасні теорії соціальної організації суспільства.
17. Соціальні групи та соціальні інститути.
18. Соціальна структура суспільства. Соціальна нерівність і соціальна стратифікація.
19. Соціальна мобільність і соціальний розвиток.
20. Мета, завдання, об'єкти, суб'єкти та принципи соціальної політики.
21. Моделі та основні напрями соціальної політики.
22. Механізми формування та реалізації соціальної політики.
23. Формування єдиного гуманітарного простору в системі пріоритетів державної гуманітарної політики в Україні.
24. Природа, сутність, системні характеристики парламентаризму.
25. Витоки, становлення та розвиток представницької влади в Україні.
26. Політичні реформи в Україні кінця XX – початку XXI ст. та метаморфози сучасного вітчизняного парламентаризму.
27. Підходи до аналізу публічної політики.
28. Різноманіття аналітичних підходів до дослідження публічної політики.
29. Цикл вироблення публічної політики.
30. Середовище вироблення публічної політики.
31. Аналіз стейкхолдерів та консультації з громадськістю у виробленні публічної політики.
32. Компаративний аналіз публічної політики.
33. Моніторинг публічної політики.
34. Механізм реалізації та оцінювання публічної політики.
35. Роль аналітичного документа в процесі вироблення публічної політики.
36. Політика в освітній сфері управління.
37. Економічна політика в Україні.
38. Регіональна політика держави.
39. Фіскальна політика держави.

Рекомендована література: [1; 2; 3; 4; 6; 9; 10; 19; 20; 21; 22; 23].

ПИТАННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

1. Політика, публічна діяльність та управління в контексті філософських парадигм.
2. Предметно-практичне значення публічної політики.
3. Теоретико-методологічні аспекти дослідження феномену публічної політики.
4. Особливості публічної політики, її зміст та функції.
5. Громадянське суспільство та публічна політика.
6. Сутність категорії «публічна політика».
7. Теорії та концепції публічної політики.
8. Розвиток політичної думки у світовому контексті.
9. Етапи розвитку політичної думки в Україні.
10. Взаємозв'язок політики та управління.
11. Публічне узгодження інтересів держави і суспільства.
12. Узгодженість дій публічної влади та громадян.
13. Політична влада в Україні
14. Політичний простір. Реалізація політики.
15. Поняття «інституту» в політиці та публічному управлінні.
16. Інституціональне середовище. Політична реформа. Публічна сфера.
17. Теоретико-методологічні аспекти дослідження інститутів публічної політики.
18. Структура інститутів публічної політики.
19. Процеси публічної політики.
20. Процеси прийняття політико-управлінських рішень.
21. Механізми формування та реалізації соціальної політики.
22. Формування єдиного гуманітарного простору в системі пріоритетів державної гуманітарної політики в Україні.
23. Основні напрями та завдання соціально-гуманітарної політики країни.
24. Представницька влада.
25. Пряма і представницька демократія.
26. Державна регіональна політика: сутність, принципи, завдання.
27. Глобальні та внутрішні фактори впливу на формування державної регіональної політики та розвиток регіонів.
28. Нормативно-правові засади формування та реалізації регіональної політики в Україні.
29. Політичні інститути регіонального та місцевого самоврядування в Україні.
30. Пріоритети та цілі політики регіонального розвитку.
31. Нормативно-правові засади формування політики регіонального розвитку.
32. Концептуальні підходи до означення поняття “публічна політика”.
33. Теоретико-фундаментальний та прикладний виміри аналізу публічної політики.
34. Аналіз процесу прийняття рішень.
35. Методи збирання інформації та оцінювання програм публічної політики.
36. Місце та роль груп інтересів у публічній політиці.
37. Механізми функціонального представництва інтересів та забезпечення публічної політики в Україні.
38. Політика регіонального розвитку.
39. Місцеве самоврядування.
40. Соціально-гуманітарна політика.
41. Мета, завдання, об'єкти, суб'єкти та принципи соціальної політики.
42. Моделі та основні напрями соціальної політики.
43. Публічне врядування (public governance): понятійний апарат, сутність і види.
44. Сучасні концепції і стандарти публічного врядування.
45. Регіональне врядування (regional governance).
46. Публічна фінансова діяльність.
47. Сутність та визначення поняття Good Governance.

48. Принципи Good Governance.
49. Характеристики Good Governance.
50. Критерії та індикатори Good Governance.
51. Сучасний контекст розвитку концепції «Good Governance» в Україні та інших демократичних країнах світу.
52. Інструменти забезпечення «Good Governance».
53. Визначте сутність та основну мету публічної політики як академічної дисципліни.
54. Назвіть та стисло охарактеризуйте п'ять основних стадій циклу публічної політики (Policy Cycle).
55. Поясніть, у чому полягає відмінність між поняттями «Government» (Уряд) та «Governance» (Врядування).
56. Сформулюйте, що таке Good Governance (Належне врядування), та назвіть щонайменше чотири його ключові принципи.
57. Охарактеризуйте принцип прозорості (Transparency) у контексті Належного врядування.
58. Що означає підзвітність (Accountability) у сфері публічної політики та перед ким вона реалізується?
59. Розкрийте зміст принципу Верховенства права (Rule of Law) як основи для функціонування публічної політики.
60. Яку роль відіграють стейкхолдери у процесі формування публічної політики? Наведіть приклади.
61. Опишіть модель прийняття рішень «Інкременталізм» (Incrementalism) Чарльза Ліндблома.
62. Поясніть сутність «Політики вікна» (Policy Window) Джона Кінгдона та наведіть приклади її відкриття.
63. Які основні типи публічної політики (наприклад, регулятивна, дистрибутивна) виділяють, і в чому їхня відмінність?
64. Що є основною метою аналізу політики (Policy Analysis) і які методи можуть бути використані (назвіть два приклади)?
65. Охарактеризуйте етап впровадження політики (Policy Implementation) та назвіть дві типові причини його невдачі.
66. Що таке оцінка політики (Policy Evaluation) і чому вона є важливою для завершення циклу?
67. Яка функція громадянського суспільства є критичною для забезпечення Належного врядування?
68. Поясніть, як корупція впливає на ефективність публічної політики та підриває принципи Good Governance.
69. Що таке «Нейджинг» (Nudging) як інструмент публічної політики? Наведіть приклад.
70. Опишіть роль міжнародних організацій (наприклад, Світового банку чи ООН) у просуванні стандартів Good Governance.
71. Визначте, що таке «Політичне навчання» (Policy Learning), і як воно пов'язане з циклом політики.
72. Які основні проблеми та виклики стоять перед впровадженням Good Governance в умовах демократичних транзитів (на прикладі України)?
73. Розкрийте поняття «Еквіті» (Equity/Справедливість) у публічній політиці та його відмінність від поняття «Рівність» (Equality).
74. Що таке «Публічна проблема» (Policy Problem) і як вона потрапляє на офіційний порядок денний уряду?
75. Поясніть, як технології (наприклад, електронне урядування) можуть сприяти підвищенню прозорості та респонсивності уряду.
76. У чому полягає значення стратегічного бачення як принципу Good Governance?
77. Охарактеризуйте вплив політичної культури на процес прийняття та реалізації публічної політики в країні.

РОЗПОДІЛ БАЛІВ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

(денна форма навчання)

Модулі	Змістовний модуль 1				
Загальна кількість балів за модулем №1	19				
Теми	T.1	T.2	T.3	T.4	T.5
Семінарське заняття	-	2	2	2+2	2+2
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських занять та проміжних контрольних заходів				
Модульна контрольна робота	5				
Модулі	Змістовний модуль 2				
Загальна кількість балів за модулем №2	26				
Теми	T.6	T.7	T.8		
Семінарське заняття	2	2+2	2+2		
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських занять та проміжних контрольних заходів				
Модульна контрольна робота	5				
Індивідуальна робота	11				
Підсумковий тестовий контроль на платформі дистанційного навчання ДПУ MOODLE	5				

Допуск – 50 балів

Диференційований залік - 50 балів

Загальна оцінка з курсу - 100 балів

Допуск – 50 балів

Диференційований залік - 50 балів

Загальна оцінка з курсу - 100 балів

(заочна форма навчання)

Модулі	Змістовний модуль 1					Допуск – 50 балів	Диференційований залік - 50 балів	Загальна оцінка з курсу - 100 балів
Загальна кількість балів за модулем №1	17							
Теми	T.1	T.2	T.3	T.4	T.5			
Семінарське заняття	6	6	-	-	-			
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських занять та проміжних контрольних заходів							
Модульна контрольна робота	5							
Модулі	Змістовний модуль 2							
Загальна кількість балів за модулем №2	28							
Теми	T.6		T.7		T.8			
Відповідь на занятті	6		6		-			
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських занять та проміжних контрольних заходів							
Модульна контрольна робота	5							
Індивідуальна робота	11							
Підсумковий тестовий контроль на платформі дистанційного навчання ДПУ MOODLE	5							

Допуск – 50 балів

Диференційований залік - 50 балів

Загальна оцінка з курсу - 100 балів

Таблиця 7.2

Шкала оцінювання роботи аспіранта на семінарських заняттях
(денна / заочна форма навчання)

Кількість Балів	Критерії оцінювання
2/6	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.
1/3	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.
0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Критерії оцінювання контрольних робіт

Формою оцінювання здобувачів вищої освіти, які навчаються на *денній та заочній формах навчання*, є контрольні роботи, які проводяться у письмовій формі та кожна з яких оцінюється від **0 до 5 балів**.

Таблиця 7.3

Розподіл балів за різні види завдань в межах контрольної роботи
(заочна форма навчання)

Вид завдання	Максимальна кількість балів за виконання
Теоретичні питання	2
Тестовий блок	3
Всього	5

Критерії оцінювання індивідуально-консультаційної роботи

Індивідуально-консультаційна робота проводиться у формі есе та його презентації, розробки проєктів на одну із заданих тем від 0 до 11 балів (табл. 7.4).

Таблиця 7.4

Шкала оцінювання індивідуально-консультаційної роботи здобувачів вищої освіти

Критерії оцінювання	Кількість балів
Послідовність, логічність написання реферату, а також підготування по ньому презентації та, відповідно, його захист, а також виокремлення з різних джерел основних положень, які структурно об'єднанні, проаналізовані та узагальнені висновками.	11
Послідовність, логічність написання реферату, але без підготування презентації.	5
Не написання реферату та презентації по ньому.	0

Підсумкове оцінювання знань аспірантів здійснюється за результатами поточного контролю (від 0 до 50 балів) та екзамену (від 0 до 50 балів). Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є отримання не менше 25 балів за поточний контроль та 25 балів за підсумковий контроль у формі екзамену.

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА

Таблиця 7.5

Шкала та критерії перезарахування результатів навчання, здобутих в неформальній освіті здобувача (до 25% обсягу контактних годин дисципліни)

Кількість балів	Форма заняття та діяльності	Критерії оцінювання	Рекомендовані ресурси для здобуття результату
10	Індивідуальна робота	Оцінюється робота за результатами надання сертифікату обсягом 30 годин (1 кредит ECTS) або більше	Онлайн курси на платформі Прометеус та EdEra https://prometheus.org.ua https://ed-era.com/course/for-teachers/

3	Семінарського заняття	Оцінюється робота за результатами надання сертифікату за темою Семінарського заняття	Онлайн курси на платформі Прометеус та EdEra https://prometheus.org.ua https://ed-era.com/course/for-teachers/
0		Відсутній результат або результат не відповідає тематиці дисципліни	

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна:

1. Система публічного управління та адміністрування: навч. наоч. посіб. [Електронне видання] / Є. І. Бородін, Т. М. Тарасенко; Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро : НТУ «ДП», 2022. 187 с. URL: https://palsg.nmu.org.ua/ua/literature/Навч_посіб_Система_ПУА_2023.pdf
2. Основи публічного адміністрування : навч. посіб. / Ю. П. Битяк, Н. П. Матюхіна, М. С. Ковтун та ін. ; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. Вид. 2-ге, допов. та перероб. Харків : Право, 2021. 238 с. URL: <https://cutt.ly/wCAouJG>
3. Організаційно-правові засади публічного управління та адміністрування: навч. посіб. / Укладачі: О. В. Надьон, І. М. Хмиров, Т. О. Луценко. Харків: НУЦЗУ, 2020. 175 с. URL: <https://cutt.ly/aCAokDf>
4. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування : навч. посіб. / Ю. Є. Вороніна. Мелітополь: ТОВ «Колор Принт», 2020. 204 с. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/346596794.pdf>
5. Закон «про адміністративну процедуру»: загальні прозорі правила взаємодії між державою та громадянами й бізнесом. Посібник для публічних службовців / В. Тимошук, І. Бойко. Реформа державного управління. Київ. 2022. 76 с. URL: <https://minjust.gov.ua/files/general/2022/10/20/20221020092133-70.pdf>

Допоміжна:

6. Suntsova, O. (2025). Strategic Risk Management and Organizational Adaptation in National Security: Leveraging Artificial Intelligence in Times of Global Instability. International Journal of Latest Research in Humanities and Social Science. Vol.08, issue 07. PP.32-43 DOI: <https://doi.org/10.5281/zenodo.16598977>
7. Конституція України. Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 змінами та доповненнями. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
8. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV з змінами та доповненням. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
9. Закон України «Про національну поліцію» від 02.07.2015 № 580-VIII з змінами та доповненням. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19>
10. Закон України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні» від 06.09.2012 № 5207-VI. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/5207-17>
11. Міжнародний пакт про громадянські і політичні права від 16.12.1966. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_043
12. Міжнародний пакт про економічні, соціальні і культурні права. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_042
13. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод від 04.11.1950. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_004

Інформаційні ресурси:

14. База «Загальне законодавство» Верховної Ради України. URL:

<http://www.zakon.rada.gov.ua>

15. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
16. Офіційний сайт Національного агентства з питань державної служби. URL: <http://www.nads.gov.ua>
17. Національна бібліотека України. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
18. Головний правовий портал України. URL: <http://www.ligazakon.ua/>
19. Європейський Суд з прав людини. URL: <http://www.echr.coe.int>

Монографії:

20. Suntsova, O., Husiatynska, A., & Husiatynskiy, M. (2025). Effective communication in business process management: A methodological framework. Scientific monograph. Irpin, Ukraine: STU, New-York,USA:U-Sun, 2025. 304 p. ISBN: 9798281978811(on-line e-book) ISBN: 9798281993005 (print) DOI: 10.5281/zenodo.15335757
21. Public-private partnership in the context of the public policy of digitalisation: scientific monograph: O. Nemyrovska, O. Suntsova, A. Horbovyi. Bialstok, Poland: E-Bwn, Bialostockie Wydawnictwo Naukowe, 2024. 85 p. ISBN 978-83-953142-6-1 <https://doi.org/10.5281/zenodo.14966473>
22. Suntsova O.O. Management and measurement of digital risk in business. Information systems and technologies for managing socio-economic processes in sectors of the economy. Collective monograph. Publishing House "Baltija Publishing", Riga, Latvia. 2023.
23. Швалб, Ю. М., Варава, Л. А., Вернік, О. Л., Кирпенко, Т. М., Дячок, О. М., & Павленко, О. В. (2024). Особливості особистісних стратегій життєдіяльності в умовах невизначеності середовища: монографія. Режим доступу: https://lib.iitta.gov.ua/id/eprint/742906/1/monogr_ecopsy_2024x.pdf
24. Стратегічні комунікації суб'єктів політики в умовах сучасної політичної дійсності: колективна монографія / за заг. ред. Хорішко Л.С. 2021. 178 с.
25. Мосін, А. В. (2025) Стратегічне планування регіонального розвитку в системі публічного управління в умовах глобальних викликів. Монографія, режим доступу: <https://karazin.ua/storage/static-content/source/documents/aspirantura/zakhysty/Mosin/Mosin.pdf>
26. Сунцова О.О. Управління та вимірювання цифрового ризику в бізнесі Інформаційні системи і технології управління соціально-економічними процесами в галузях економіки: колективна монографія/ за редакцією Терещенко Л.О. – Б.: УГІ, 2023. – 100-147с. DOI: 10.5281/zenodo.7924086 <https://zenodo.org/record/7924086#.ZFy2MBHP1PY>

ЛИСТ ОНОВЛЕННЯ ТА ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕННЯ РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
на засіданні кафедри
менеджменту та публічного
управління
від _____ 20__ р. № ____.

Укладачі:

Олеся СУНЦОВА, д.е.н.,
професор, професор кафедри
менеджменту
та публічного управління

Лист оновлення та перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни

(протягом 5 років після затвердження або до затвердження освітньої програми)

Навчальний рік	Дата засідання кафедри	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри	Підпис гаранта ОП