

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Університету державної
фіскальної служби України
від 26.04.2021 № 5

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ Університету державної
фіскальної служби України
від 26.04.2021 № 544

ОСВІТНЬО – НАУКОВА ПРОГРАМА

«Публічне управління та адміністрування»

«Public Management and Administration»

(нова редакція для вступу 2021)

Рівень вищої освіти	<i>Третій (освітньо-науковий)</i>
Ступінь вищої освіти	<i>Доктор філософії</i>
Галузь знань	<i>28 Публічне управління та адміністрування</i> <i>28 Public Management and Administration</i>
Спеціальність	<i>281 Публічне управління та адміністрування</i> <i>281 Public Management and Administration</i>
Кваліфікація	<i>Доктор філософії з публічного управління та адміністрування</i> <i>Doctor of Philosophy in Public Management and Administration</i>
Відповідає вимогам стандарту освітньої діяльності	<i>«відсутній»</i>

СХВАЛЕНО:

Науково-методичною радою
Університету
від 15.04.2021 № 3

Ірпінь – 2021

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-наукової програми
«Публічне управління та адміністрування»
«Public Management and Administration»

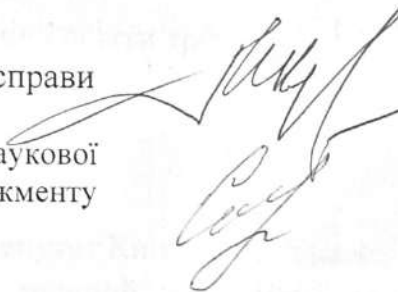
ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор з навчально-методичної та виховної роботи



О. ШЕВЧУК

Директор Навчально-наукового інституту фінансів, банківської справи



М. КУЖЕЛЄВ

Т.в.о. гаранта освітньо-наукової програми, доцент кафедри менеджменту к.держ.упр., доцент



І. САМОЙЛОВА

Завідувач кафедри менеджменту



М. ГУСЯТИНСЬКИЙ

Завідувач навчально-методичного відділу



І. КАЧУР

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» у складі:

Самойлова І.І. – в.о. гаранта освітньо-наукової програми, керівник робочої групи, к.держ.упр., доцент, доцент кафедри менеджменту;

Члени робочої групи:

Діденко Н.Г., д.н.держ.упр., професор, професор кафедри менеджменту;

Гусятинський М.В., к.тех.н., доцент, професор кафедри, завідувач кафедри менеджменту;

Канцур І.Г., к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту;

Супруненко С.А., к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту.

Рецензії-відгуки стейкхолдерів:

Добрянський Я.В., к.е.н., депутат Київської обласної ради

Варшавець Я.Л., к.ю.н., перший заступник міського голови міста Вишневе Бучанського району

Освітньо-наукова програма «Публічне управління та адміністрування» підготовки фахівців третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 20.12.2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 10.05.2018 № 347).

Освітньо-наукова програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програм, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітнього рівня доктора філософії, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

**1. Профіль освітньої програми «Публічне управління та адміністрування»
«Public Management and Administration»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Університет державної фіскальної служби України. University of State Fiscal Service of Ukraine. Навчально-науковий інститут фінансів, банківської справи Education and research institute of finance and banking
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	У разі успішного завершення цієї освітньо-наукової програми присуджується науковий ступінь: Доктор філософії з публічного управління та адміністрування Doctor of Philosophy in Public Management and Administration
Офіційна назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування «Public Management and Administration»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії; одиничний; 240 кредитів ЄКТС, з яких 60 кредитів ЄКТС – освітня складова програми. Термін навчання 4 роки Diploma of doctor of philosophy; single; 240.00 credits ECTS, of which 60 credits - educational component. Term of study 4 years
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – третій, EQF-LLL – 8 рівень
Передумови	Особа має право здобувати ступінь доктора філософії за умови наявності другого (магістерського) рівня вищої освіти – 7 рівень НРК A person has a right to obtain the degree of Ph.D. on condition of presence of the second (master's degree) level of higher education
Мова викладання	Українська Ukrainian
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення Until the next scheduled update
Інтернет-адреса розміщення опису	http://www.nusta.edu.ua/%d0%bf%d1%96%d0%b4%d0%b3%d0%be%d1%82%d0%be%d0%b2%d0%b

освітньої програми	a%d0%b0-%d0%b4%d0%be%d0%ba%d1%82%d0%be%d1%80%d1%96%d0%b2-%d1%84%d1%96%d0%bb%d0%be%d1%81%d0%be%d1%84%d1%96%d1%97/#1580910802665-d0594aea-de87
2 – Мета освітньо-наукової програми	
Метою освітньої програми є підготовка нового покоління висококваліфікованих фахівців з високим рівнем професійної компетентності, інтелектуальної активності, соціальної відповідальності та національної свідомості, спроможних розв'язувати комплексні проблеми в галузі професійної дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або професійної практики у державному, регіональному управлінні, місцевому самоврядуванні, у забезпеченні сталого розвитку територіальних громад на основі світових та європейських стандартів, в тому числі у сфері податкової, митної справи та публічних фінансів.	
3 – Характеристика освітньо-наукової програми	
Предметна область	Обов'язкова складова – 58,33%. Вибіркова складова – 25 %. Практична складова – 16,66%.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-наукова. Наукова орієнтація – наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, адміністрування митній, податковій сферах, публічних фінансах; принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства, відповідно до покладених на них функцій і повноважень; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на різних рівнях; продукування нових, науково обґрунтованих результатів для практичного впровадження.
Основний фокус освітньої програми	Загальна вища освіта третього (освітньо-наукового) рівня за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування». Ключові слова: публічне управління та адміністрування, дослідницька, інноваційно-

	проектна діяльність, стратегічний розвиток на регіональному та місцевому рівні, адміністрування публічними фінансами, державне управління у податковій та митній сферах, демократичне врядування, комунікації та зв'язки з громадськістю.
Особливості програми	Здобувачі освіти ступеня доктора філософії мають можливість сформувати індивідуальну освітню траєкторію з огляду на потреби виконання наукового дослідження та отримання нових, науково обґрунтованих результатів для практичного впровадження. Особливостями є: – сучасні європейські підходи; – проблемно-орієнтоване навчання; – формування компетентностей на основі міждисциплінарності та урахування новітніх змін і тенденцій у публічному управлінні та адмініструванні, зокрема у податковій та митній сферах та адмініструванні публічних фінансів; – використання змішаного навчання з застосуванням модульного середовища освітнього процесу на платформі MOODLE; – максимальне наближення до практичної наукової діяльності (участь у науково-комунікативних заходах, наукові публікації у фахових виданнях Університету, презентація елементів дисертаційного дослідження); – участь здобувачів у формуванні вибіркової складової програми; – залучення до освітнього процесу керівників органів регіональної та місцевої влади, гостей лекторів; – участь у проєктах та програмах академічної мобільності з університетами-партнерами та в рамках програми Еразмус+; – формування у здобувачів вищої освіти взаємопов'язаних дослідницьких умінь і соціальних навичок (softskills) з управління регіональним та місцевим розвитком.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	

Придатність до працевлаштування	Під час та після виконання освітньо-наукової програми випускники можуть виконувати дослідницьку та викладацьку діяльність у галузі публічного управління та адміністрування; адміністративну та управлінську діяльність на посадах вищого рівня в органах законодавчої влади, державного управління та місцевого самоврядування, громадських та політичних організаціях, підприємствах, установах та організаціях. Випускники можуть працювати на посадах за професіями, які визначені Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010»: 1120.1 Вищі посадові особи органів державної виконавчої влади 1120.2 Вищі посадові особи місцевих органів державної влади 1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів державної влади 1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади 1229.7 Керівники інших основних підрозділів в інших сферах діяльності 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів 2310.1 Професори та доценти 2310.2 Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів 419.33 Професіонали державної служби During and after the implementation of the educational and scientific program, graduates can perform research and teaching activities in the field of public administration; administrative and managerial activities at senior positions in the legislature, public administration and local government, public and political organizations, enterprises, institutions and organizations. Graduates can work in positions by professions, which are defined by the National Classifier of Ukraine "Classifier of Professions DK 003: 2010": 1120.1 Senior officials of state executive bodies 1120.2 Senior officials of local authorities 1229.1 Executives of the staff of central public
---	---

	authorities 1229.3 Executives of local government 1229.7 Heads of other main divisions in other spheres of activity 2310 Teachers of universities and higher educational institutions 2310.1 Professors and associate professors 2310.2 Other teachers of universities and higher educational establishments 419.33 Civil service professionals
Подальше навчання	Підготовка дисертації на здобуття ступеня доктора наук, набуття додаткових кваліфікацій у системах післядипломної освіти та освіти дорослих, участь у програмах міжнародної академічної мобільності.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання здійснюється на засадах колегіальності, відповідальності, академічної культури та академічної доброчесності. Навчання є: – студентсько-центрованим – передбачає зосередження зусиль професорсько-викладацького складу на стимулюванні максимальної активності здобувачів в оволодінні знаннями, уміннями, навичками; – проблемно-орієнтованим – акцентує увагу на проблемах державного, регіонального та місцевого розвитку, зокрема у податковій та митній сферах, публічних фінансах; – орієнтованим на результат – вироблення навичок самостійного пошуку засобів і способів розв’язання теоретичних і практичних проблем, отримання нових науково обґрунтованих результатів у дослідженні. Основні види занять: лекції, практичні заняття, семінарські заняття, тренінги, індивідуально-консультативна робота, самостійна робота.
Оцінювання	Відповідно до студентоцентрованого підходу аспіранти активно залучаються до колегіального оцінювання і самооцінювання. Форми поточного оцінювання: презентації, індивідуальні дослідницькі та практичні завдання, виступ на конференції. Форми підсумкового оцінювання: екзамен,

	залік. Обов'язковою є дотримання норм академічної доброчесності, які визначені Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти http://www.nusta.edu.ua/wp-content/uploads/2016/11/%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%BF%D1%80%D0%BE-%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D1%96%D1%87%D0%BD%D1%83-%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C-1.pdf
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційної діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування, презентувати отримані результати і вести наукову дискусію
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору. ЗК02. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми. ЗК03. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проекти та автономно працювати під час їх реалізації. ЗК04. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору. ЗК05. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво
Спеціальні (фахові) компетентності (СК) (ФК)	СК01. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності. СК02. Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати експертизу

	нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей. СК03. Здатність забезпечувати належний рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів. СК04. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації. СК05. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проектами на різних рівнях публічного управління та адміністрування. СК06. Здатність планувати й організовувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань. СК07. Здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування. СК08. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку. СК09. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні технології, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності. СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання. СК11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування.
7 – Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН01. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових	ПРН01. Know scientific concepts (theories), terminology, history of development and current state of

знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування. ПРН02. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності. ПРН03. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування. ПРН04. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти, академічну українську та іноземну мови в науковій, освітній (педагогічній), професійній діяльності і дослідженнях. ПРН05. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності. ПРН06. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування. ПРН07. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку. ПРН08. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.	scientific knowledge, identify theoretical and practical problems of public administration. PRN02. Know and adhere to the basic principles of academic integrity in scientific and educational (pedagogical) activities. PRN03. Know and be able to apply general and special methods of scientific knowledge, laws, patterns and principles of management to solve problems of public administration and administration. PRN04. Be able to apply modern information technologies and tools, academic Ukrainian and foreign languages in scientific, educational (pedagogical), professional activities and research. PRN05. Know the basic principles of scientific management, management of scientific projects, registration of intellectual property rights. PRN06. Be able to identify, evaluate and justify the priority areas of sustainable development at different levels of public administration. PRN07. Be able to develop new approaches and adapt best practices of e-government and e-democracy to the needs of sustainable development. PRN08. Be able to prepare project requests for research funding, develop program documents (strategies, programs, concepts) based on the analysis of foreign experience, assessment of legal and resource provision and selection of adequate mechanisms for the development of public administration.
--	--

ПРН09. Уміти розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм. ПРН10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування. ПРН11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.	PRN09. Be able to develop draft laws and regulations, anticipating the legal and socio-economic risks and consequences of the introduced legal norms. PRN10. Be able to adapt and apply modern models / approaches to management and administration, as well as international experience in designing and reorganizing organizational management structures at different levels of public administration. PRN11. Be able to obtain scientific and applied results that contribute to the solution of an important theoretical or applied problem in the field of public administration and administration of national or global importance.
--	--

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Гарант ОНП (виконуючий обов'язки) – Самойлова І.І., кандидат наук з державного управління, доцент. Науково-педагогічні працівники кафедр, практики публічного управління, передусім які мають науковий ступінь та / або вчене звання із державного управління, публічного управління та адміністрування. У реалізації програми також можуть брати участь зарубіжні науково-педагогічні працівники та експерти
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. В УДФСУ є 4 локальні комп'ютерні мережі і 8 точок бездротового доступу до мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на

	сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та включає: – бібліотеку, читальні зали з достатньою кількістю навчальної і наукової літератури, фахових періодичних видань; – електронну бібліотеку; – робочі програми та навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін; – програму проходження педагогічної практики. Навчально-методичне забезпечення з усіх освітніх компонентів, представлено у модульному середовищі освітнього процесу на платформі MOODLE Університету https://moodle.nusta.edu.ua/ та електронній базі «Методичні матеріали» http://library.nusta.edu.ua/metod-ma-clos-menu, де здобувачі можуть ознайомитися з навчально-методичними матеріалами усіх дисциплін освітньо-професійної програми
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На підставі «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Університету державної фіскальної служби України» (Наказ від 28.02.2020 №347) на основі двосторонніх договорів між УДФСУ та університетами України.
Міжнародна кредитна мобільність	На підставі «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Університету державної фіскальної служби України» (Наказ від 28.02.2020 №347) на основі двосторонніх договорів між УДФСУ та університетами країн-партнерів, міжнародних конвенцій, угод, меморандумів та інших діючих нормативно-правових актів, що регламентують ці питання.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають освітній ступінь магістра.

2. Перелік компонентів освітньої програми (Додаток 1а)

3. Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін (Додаток 2а)

4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Виконання вимог освітньо-наукової програми (проміжна і річна атестація) та публічний захист дисертації.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним науковим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в сфері публічного управління та адміністрування, результати якого становлять оригінальний внесок у систему знань та оприлюднені у відповідних публікаціях.

Дисертація виконується в процесі здобуття третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти для встановлення відповідності набутих результатів навчання (компетентностей).

Compliance with the requirements of the educational-scientific program (intermediate and annual certification) and public defense of the thesis.

The dissertation for a PhD is an independent scientific research that offers the solution of a topical scientific problem in the field of public management and administration, the results of which make an original contribution to the knowledge system and are published in relevant publications.

The dissertation is performed in the process of obtaining the third (educational-scientific) level of higher education in order to establish the conformity of the acquired learning outcomes (competences).

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-наукової програми

	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.
ЗК 01		+	+							+
ЗК 02				+						+
ЗК 03				+						
ЗК 04	+			+						
ЗК 05										+
СК 01		+	+	+	+					+
СК 02						+				
СК 03				+						+
СК 04								+		
СК 05				+						
СК 06				+						+
СК 07									+	
СК 08									+	
СК 09									+	+
СК 10							+			
СК 11							+			

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-наукової програми

	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.
ПРН 1		+	+							+
ПРН 2					+					+
ПРН 3				+	+					
ПРН 4	+								+	+
ПРН 5				+						
ПРН 6							+	+		
ПРН 7									+	
ПРН 8				+						
ПРН 9						+				
ПРН 10							+			
ПРН 11							+			

7. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Університеті сформовано систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка функціонує відповідно до «Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти Університету державної фіскальної служби України», що оприлюднене на офіційному сайті Університету <https://cutt.ly/9xvJbOQ>.

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення Університетом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в установленому порядку оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Перелік компонентів освітньої програми

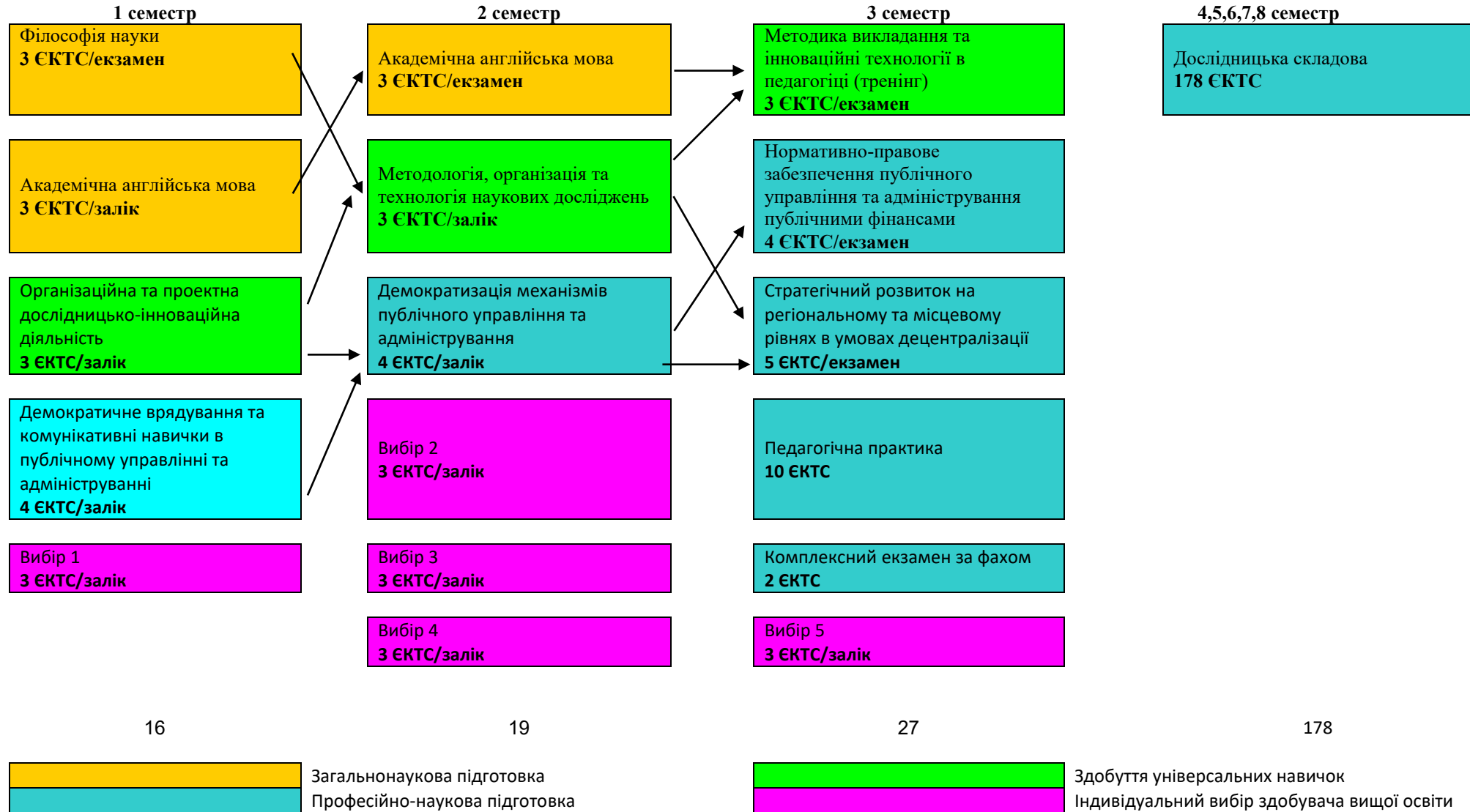
Освітня складова освітньо-наукової програми підготовки здобувачів третього (доктор філософії) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» має 60 кредитів ЄКТС, із них: обов'язкова компонента (ОК) – 45 кредитів ЄКТС, вибіркова – 15.

Вибіркові компоненти програми затверджуються щороку відповідно до результатів вибору аспірантів. Педагогічна практика аспіранта за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» передбачає розроблення науково-методичного забезпечення навчальних занять та їх проведення.

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, випускна кваліфікаційна (дипломна) робота)	Кількість кредитів/годин	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОНП			
ОК 1	Академічна англійська мова	6 /180	екзамен
ОК 2	Філософія науки	3/90	екзамен
ОК 3	Методологія, організація та технологія наукових досліджень	3/90	залік
ОК 4	Організаційна та проектна дослідницько-інноваційна діяльність	3/90	залік
ОК 5	Методика викладання та інноваційні технології у педагогіці (тренінг)	3/90	екзамен
ОК 6	Нормативно-правове забезпечення публічного управління та адміністрування публічними фінансами	4/120	екзамен
ОК 7	Демократизація механізмів публічного управління та адміністрування	4/120	залік
ОК 8	Стратегічний розвиток на регіональному та місцевому рівнях в умовах децентралізації	5/150	екзамен
ОК 9	Демократичне врядування та комунікативні навички в публічному управлінні та адмініструванні	4/120	залік
ОК 10	Педагогічна практика	10/300	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		45/1350	
Загальний обсяг вибірових компонентів:		15/450	
Загальний обсяг освітньої програми		60/1800	
Дослідницька складова		178/5340	
Комплексний екзамен за фахом		2/60	
Загальний обсяг освітньо-наукової програми		240/7200	

Додаток 2а

Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін



ЛИСТ МОНІТОРИНГУ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

№ пор.	Посилання на рішення органу проведення моніторингу (Вчена рада ННІ/Факультету, Науково-методична рада УДФСУ, Вчена рада УДФСУ)	Дата	Підпис гаранта ОП	Коментарі / резолуція (продовження без змін, нова редакція або інше)

Терміни моніторингу освітніх програм врегульовані п.4.1. цього Положення.