

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Університету державної
фіскальної служби України
від 24.09 2020 № 11

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ Університету державної
фіскальної служби України
від 25.09 2020 № 1285

ОСВІТНЬО – НАУКОВА ПРОГРАМА

«Публічне управління та адміністрування»

«Public Management and Administration»

Рівень вищої освіти	<i>Третій (освітньо-науковий)</i>
Ступінь вищої освіти	<i>Доктор філософії</i>
Галузь знань	<i>28 Публічне управління та адміністрування</i> <i>28 Public Management and Administration</i>
Спеціальність	<i>281 Публічне управління та адміністрування</i> <i>281 Public Management and Administration</i>
Кваліфікація	<i>Доктор філософії з публічного управління та адміністрування</i> <i>Doctor of Philosophy in Public Management and Administration</i>
Відповідає вимогам стандарту освітньої діяльності	<i>«відсутній»</i>

СХВАЛЕНО

Науково-методичною радою Університету
від 17.09.2020 № 7

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-наукової програми
«Публічне управління та адміністрування»
«Public Management and Administration»

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор з навчально-методичної та виховної роботи



Олег ШЕВЧУК

Директор Навчально-наукового інституту фінансів, банківської справи



Михайло КУЖЕЛЄВ

В.о. гаранта освітньо-наукової програми, доцент кафедри менеджменту, к.н.держ.упр., доцент



Андрій ХАЛЕЦЬКИЙ

Завідувач кафедри менеджменту

Микола ГУСЯТИНСЬКИЙ

Завідувач навчально-методичного відділу



Ірина КАЧУР

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою кафедри менеджменту Університету ДФС України в складі:

Халецький А.В. – в.о. гаранта освітньо-наукової програми, керівник робочої групи, к.н.держ.упр., доцент, доцент кафедри менеджменту;

Члени робочої групи:

Діденко Н.Г., д.н.держ.упр., професор, професор кафедри менеджменту;

Гусятинський М.В., к.тех.н., доцент, професор кафедри, завідувач кафедри менеджменту;

Канцур І.Г., к.е.н., доцент кафедри менеджменту.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Добрянський Я.В., к.е.н., заступник голови Київської обласної ради

Варшавець Я.Л., к.ю.н., перший заступник міського голови міста Вишневе Києво-Святошинського району

Освітньо-наукова програма «Публічне управління та адміністрування» підготовки фахівців третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. №1341 (із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 519 від 25.06.2020), «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. №1187 (в редакції постанови КМУ від 10.05.2018 № 347).

Освітньо-наукова програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програми, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня доктора філософії, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки аспіранта, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ
«Публічне управління та адміністрування»
«Public Management and Administration»

1 – Загальна інформація	
<i>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</i>	Університет державної фіскальної служби України Навчально-науковий інститут фінансів, банківської справи University of State Fiscal Service of Ukraine Education and research institute of finance and banking
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	У разі успішного завершення цієї освітньо-наукової програми присуджується науковий ступінь Доктора філософії з публічного управління та адміністрування
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Публічне управління та адміністрування «Public Management and Administration»
<i>Тип диплому та обсяг програми</i>	Диплом доктора філософії; одиничний; 240 кредитів ЄКТС, з яких 60 кредитів ЄКТС – освітня складова програми. Термін навчання 4 роки
<i>Наявність акредитації</i>	-
<i>Цикл/рівень</i>	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – третій, EQF-LLL – 8 рівень
<i>Передумови</i>	Наявність другого (магістерського) рівня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)
<i>Мова викладання</i>	Українська Ukrainian
<i>Термін дії освітньої програми</i>	До наступного планового оновлення освітньої програми
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	http://www.nusta.edu.ua/wp-content/uploads/2016/11/%D0%9E%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%BD%D1%8C%D0%BE-%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%B0.pdf
2 – Мета освітньо-наукової програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми в галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності у сфері публічного управління та адміністрування, ефективно здійснювати науково-педагогічну діяльність, а також проводити власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення	
3 – Характеристика освітньо-наукової програми	
<i>Предметна область</i>	Обов'язкова складова – 58,33%. Вибіркова складова – 25 %. Практична складова – 16,66%. Об'єкти вивчення та/або діяльності: управління на міжнародному, загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях, у визначених сферах та галузях, організація адміністративної діяльності в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня. Цілі навчання: підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації, здатних формулювати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми

	публічного управління та адміністрування, організовувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність. Теоретичний зміст предметної області: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на міжнародному, загальнодержавному, регіональному місцевому та організаційному рівнях й управління та адміністрування у всіх сферах публічної діяльності. Методи, методики та технології: наукового пізнання, управління та прийняття рішень, аналітичної обробки інформації, інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного (цифрового) урядування, системного аналізу, моделювання, прогнозування, проектування тощо. Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття й реалізації управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-наукова
<i>Основний фокус освітньої програми</i>	Загальна освіта в галузі публічного управління та адміністрування Фокус освітньої програми - на формуванні у здобувачів ступеня доктора філософії компетентностей щодо проведення наукового дослідження, обґрунтування нових наукових результатів і практичних пропозицій суб'єктам публічного управління та адміністрування, управління науковими проектами і програмами, здійснення науково-педагогічної діяльності. Ключові слова: публічне управління, публічне адміністрування, гносеологія та аксіологія публічного управління, методологія наукового дослідження, етика наукового дослідження, стратегування, моделювання новацій, наукові проекти та програми, академічні комунікації, технології та методики навчання дорослих
<i>Особливості програми</i>	Освітньо-наукова програма передбачає: – можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії під час опанування як вибіркових, так і обов'язкових дисциплін, а також під час проходження педагогічної практики; – орієнтацію навчальних дисциплін на забезпечення міждисциплінарності та урахування новітніх змін і тенденцій у публічному управлінні та адмініструванні; – упровадження результатів дослідження в діяльність суб'єктів публічного управління, закладів вищої освіти, інших організацій та підприємств; – формування у здобувачів вищої освіти за результатами виконання практичних завдань взаємопов'язаних дослідницьких умінь і соціальних навичок (softskills) з управління регіональним та місцевим розвитком.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<i>Придатність працевлаштування</i>	до Після виконання освітньо-наукової програми випускники можуть виконувати дослідницьку та викладацьку діяльність у галузі публічного управління та адміністрування; адміністративну та управлінську діяльність на посадах вищого рівня в органах законодавчої влади, державного управління та місцевого самоврядування, громадських та

	політичних організаціях, підприємствах, установах та організаціях. Випускники можуть працювати на посадах за професіями, які визначені Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010»: 1120.1 Вищі посадові особи органів державної виконавчої влади 1120.2 Вищі посадові особи місцевих органів державної влади 1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів державної влади 1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади 1229.7 Керівники інших основних підрозділів в інших сферах діяльності 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів 2310.1 Професори та доценти 2310.2 Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів 419.33 Професіонали державної служби
Подальше навчання	Можливість продовжити навчання на науковому рівні вищої освіти (8-й рівень Національної рамки кваліфікацій).
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання здійснюється на основі поєднання проблемно-орієнтованого навчання та самонавчання. Основні види занять: лекції, практичні заняття, семінарські заняття, тренінги, індивідуально-консультативна робота, самостійна робота.
Оцінювання	Система оцінювання знань за дисциплінами освітньо-наукової програми складається з поточного і підсумкового видів контролю. Поточний контроль знань аспірантів/здобувачів проводиться у формі письмової контрольної роботи (тестування). Підсумковий контроль знань у вигляді екзамену / диференційованого заліку також проводиться у формі письмової роботи (тестування); атестація здобувачів вищої освіти – публічний захист дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії. Підсумкову атестацію у вигляді прилюдного захисту дисертації здійснює спеціалізована вчена рада.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційної діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування, презентувати отримані результати і вести наукову дискусію
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору. ЗК02. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми. ЗК03. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проекти та автономно працювати під час їх реалізації. ЗК04. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору.

	ЗК05. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК01. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності. СК02. Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати експертизу нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей. СК03. Здатність забезпечувати належний рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів. СК04. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації. СК05. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проектами на різних рівнях публічного управління та адміністрування. СК06. Здатність планувати й організовувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань. СК07. Здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування. СК08. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку. СК09. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні технології, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності. СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання. СК11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування.

7 – Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН01. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.
ПРН02. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.
ПРН03. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.
ПРН04. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти, академічну українську та іноземну мови в науковій, освітній (педагогічній), професійній діяльності і дослідженнях.
ПРН05. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності.
ПРН06. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.
ПРН07. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.
ПРН08. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти

програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.

ПРН09. Уміти розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.

ПРН10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

ПРН11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

<i>Кадрове забезпечення</i>	Гарант ОНП (тимчасово виконуючий обов'язки) – Халецький А.В., кандидат наук з державного управління, доцент. Науково-педагогічні працівники кафедр, практики публічного управління, передусім які мають науковий ступінь із державного управління, публічного управління та адміністрування. У реалізації програми також можуть брати участь зарубіжні науково-педагогічні працівники та експерти
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. В УДФСУ є 4 локальні комп'ютерні мережі і 8 точок бездротового доступу до мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та включає: – бібліотеку, читальні зали з достатньою кількістю навчальної і наукової літератури, фахових періодичних видань; – електронну бібліотеку; – робочі програми та навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін; – програму проходження педагогічної практики; – засоби дистанційного навчання. Навчально-методичне забезпечення розміщене в електронній базі «Методичні матеріали» та є у постійному доступі для здобувачів вищої освіти.

9 – Академічна мобільність

<i>Національна мобільність</i>	<i>кредитна</i>	На основі двохсторонніх договорів між УДФСУ та закладами вищої освіти України, Закону України «Про вищу освіту», угод, меморандумів та інших діючих нормативно-правових актів, що регламентують ці питання (Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Університету державної фіскальної служби України, ВР від 27.02.2020 №3).
<i>Міжнародна мобільність</i>	<i>кредитна</i>	На основі двохсторонніх договорів між УДФСУ та університетами країн-партнерів, міжнародних конвенцій, угод, меморандумів (Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Університету державної фіскальної служби України, ВР від 27.02.2020 №3).
<i>Навчання здобувачів вищої освіти</i>	<i>іноземних</i>	На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають освітній ступінь магістра

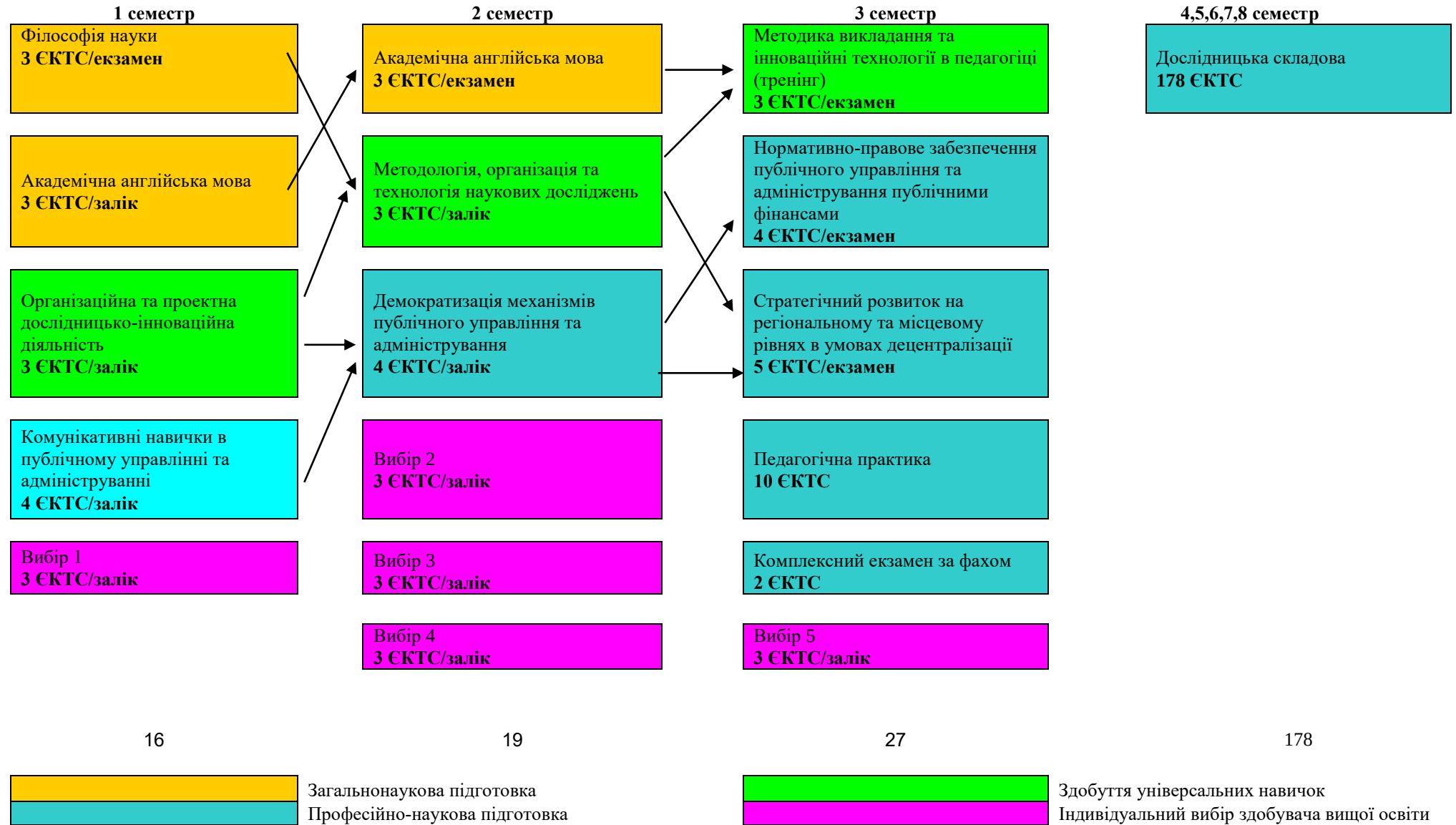
2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ПРОГРАМИ

2.1. Компоненти освітньої складової освітньо-наукової програми

Освітня складова освітньо-наукової програми підготовки здобувачів третього (доктор філософії) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» має 60 кредитів ЄКТС, із них: обов'язкова компонента (ОК) – 45 кредитів ЄКТС, вибіркова – 15.

Вибіркові компоненти програми затверджуються щороку відповідно до результатів вибору аспірантів. Педагогічна практика аспіранта за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» передбачає розроблення науково-методичного забезпечення навчальних занять та їх проведення.

Код н/д	Компоненти освітньо-наукової програми (навчальні дисципліни)	К-сть кредитів/ годин	Форма підсумк. контролю	
1	2	3	4	
Обов'язкові компоненти (ОК) ОНП				
Цикл загальнонаукових (філософських) дисциплін				
ОК 1	Академічна англійська мова	/180	екзамен	
ОК 2	Філософія науки	3/90	екзамен	
		9/270		
Цикл дисциплін для здобуття універсальних навичок дослідника				
ОК 3	Методологія, організація та технологія наукових досліджень	3/90	залік	
ОК 4	Організаційна та проектна дослідницько-інноваційна діяльність	3/90	залік	
ОК 5	Методика викладання та інноваційні технології у педагогіці (тренінг)	3/90	екзамен	
		9/270		
Цикл професійної наукової підготовки				
ОК 6	Нормативно-правове забезпечення публічного управління та адміністрування публічними фінансами	4/120	екзамен	
ОК 7	Демократизація механізмів публічного управління та адміністрування	4/120	залік	
ОК 8	Стратегічний розвиток на регіональному та місцевому рівнях в умовах децентралізації	5/150	екзамен	
ОК 9	Комунікативні навички в публічному управлінні та адмініструванні	4/120	залік	
ОК 10	Педагогічна практика	10/300		
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		45/1350		
Вибіркові компоненти (ВК) ОНП				
Перелік 1	ВК 1	Публічна політика та GoodGovernance	3/30	залік
	ВК 2	Демократія та належне врядування в зарубіжних країнах	3/30	залік
	ВК 3	Теорія і методологія публічного управління та адміністрування	3/30	залік
Перелік 2	ВК 4	Планування розвитку територій	3/30	залік
	ВК 5	Фінансові стратегії управління місцевим економічним розвитком	3/30	залік
	ВК 6	Місцеві фінанси	3/30	залік
Перелік 3	ВК 7	Економіка фінансового сектору	3/30	залік
	ВК 8	Антикризове фінансове управління	3/30	залік
	ВК 9	Управління фінансовими активами	3/30	залік
Перелік 4	ВК 10	Європейські проекти і програми	3/30	залік
	ВК 11	Методологія вироблення і прийняття управлінських рішень	3/30	залік
	ВК 12	Ситуаційний менеджмент	3/30	залік
Перелік 5	ВК 13	Запобігання і протидія корупції в публічному управлінні	3/30	залік
	ВК 14	Управління проєктами в публічній сфері	3/30	залік
	ВК 15	Реформи та моделі державного регулювання	3/30	залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		15/450		
Загальний обсяг освітньої програми		60/1800		
Дослідницька складова		178/5340		
Комплексний екзамен за фахом		2/60		
Загальний обсяг освітньо-наукової програми		240/7200		



3. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ТРЕТЬОГО (ОСВІТНЬО-НАУКОВОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Протягом строку навчання в аспірантурі аспірант зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, і захистити дисертацію.

Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації. Умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом індивідуального навчального плану, складання екзаменів (заліків), здача звіту з педагогічної практики та набуття компетентностей, передбачених цією освітньо-науковою програмою.

Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником.

Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи. Впродовж навчання у аспірантурі здобувачі проходять проміжне і щорічне звітування про виконання індивідуального плану освітньо-наукової роботи.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує вирішення актуального наукового завдання у сфері публічного управління та адміністрування, результати якого становлять оригінальний внесок у суму знань галузі 28 «Публічне управління та адміністрування» та оприлюднені у відповідних публікаціях.

Умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом індивідуального навчального плану, складання іспитів (заліків) та набуття компетентностей, передбачених цією освітньо-науковою програмою.

4. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ВК 1.	ВК 2.	ВК 3.	ВК 4.	ВК 5.	ВК 6.	ВК 7.	ВК 8.	ВК 9.	ВК 10.	ВК 11.	ВК 12.	ВК 13.	ВК 14.	ВК 15.
ПРН 01		+	+							+	+	+	+										+		
ПРН 02					+					+															
ПРН 03				+	+						+		+								+		+		
ПРН 04	+								+	+															
ПРН 05				+													+	+	+		+			+	
ПРН 06							+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+						+
ПРН 07									+											+		+			
ПРН 08				+											+	+	+	+	+	+			+	+	
ПРН 09						+																	+	+	
ПРН 10							+				+	+			+	+				+		+			+
ПРН 11							+						+							+			+		

ЛИСТ МОНІТОРИНГУ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

[illegible]