

	<p style="text-align: center;">Силабус навчальної дисципліни «Практикум з адміністрування податків і зборів» Ступінь вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень вищої освіти Освітньо-професійна програма «Податкове консультування» Рік навчання: 4, семестр: 8 Кількість кредитів: 4 (120 год.) Мова викладання: українська Підсумковий контроль – диференційований залік Форма проведення занять – практичні заняття, індивідуально-консультативна робота, самостійна робота</p>
--	--

Викладач курсу	Герасименко О.М., к.е.н., ст.викладач
E-mail	<i>cina@ukr.net</i>
Електронна версія курсу	https://dpu.edu.ua/kafedra-administruvannia-podatktiv
Консультації	<i>Очні консультації: середа 13.00 – 14.00</i> <i>Онлайн-консультації за попередньою домовленістю</i> <i>e-mail: cina@ukr.net</i>

1. Коротка анотація курсу.

Серед багатьох економічних важелів, за допомогою яких держава впливає на ринкову економіку, важливе місце займають податки. В умовах ринкових відносин, податки є одним з найважливіших економічних регуляторів. Податки регулюють основні макроекономічні процеси. Дисципліна «Практикум з адміністрування податків і зборів» передбачає вивчення базових вмінь та навичок, принципів, методів організації податкового контролю за дотриманням суб'єктами підприємницької діяльності податкового законодавства, здійснення організації адміністрування на належному рівні, контроль за своєчасністю сплати до бюджету податків та зборів суб'єктами підприємницької діяльності. Метою викладання навчальної дисципліни «Практикум з адміністрування податків і зборів» є формування у студентів необхідних практичних навичок з адміністрування податків, зборів, платежів.

Головними завданнями навчальної дисципліни «Практикум з адміністрування податків і зборів» є:

- набуття студентами знань про практичні аспекти податкового адміністрування та застосування цих знань при виконанні практичних завдань;
- засвоєння норм податкового законодавства, що регулюють адміністрування податків і зборів (обов'язкових платежів);
- визначення ролі та функцій підрозділів контролюючих органів, які уповноважені здійснювати адміністрування податків і платежів;
- засвоєння порядку обліку платників податків в контролюючих органах та ведення обліку податків і зборів (обов'язкових платежів) в інтегрованих картках платника;
- оволодіння процесом адміністрування податку на прибуток підприємств, податку на додану вартість, акцизного податку, податків з фізичних осіб, місцевих, рентних, ресурсних та інших платежів і зборів;
- набуття практичних знань щодо організації та проведення контрольної-перевірочної роботи податкових органів, порядку застосування штрафних (фінансових санкцій) до порушників податкового законодавства;

- вивчення адміністративних процедур щодо стягнення податкового боргу (недоїмки) з платників податків та повного забезпечення надходжень до бюджету;
- розгляд основних напрямів та форм масово-роз'яснювальної роботи та консультативної роботи органів державної податкової служби як методу попереднього податкового контролю, спрямованого на формування високої податкової культури населення та утвердження в суспільстві ідеології добровільної сплати податків.

2. Формат курсу – очне та змішане навчання

3. Компетентності, які мають бути сформовані в результаті опанування навчальної дисципліни:

Після вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні володіти такими компетентностями:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання;

Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Здатність працювати в команді.

Здатність працювати автономно.

Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.

Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.

Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Здатність забезпечувати виконання підприємствами та організаціями податкових зобов'язань щодо правильності розрахунків повноти та своєчасності сплати податків і платежів;

Здатність робити глибокий всебічний комплексний аналіз фінансово-господарської діяльності платників податків,

Здатність розглядати скарги підприємств, організацій, з питань податкової справи та дій службових осіб;

Здатність надавати консультації щодо застосування законодавчих і нормативно-правових документів з питань податкового контролю та аудиту;

Здатність збирати, аналізувати та систематизувати інформацію для підготовки аналітичних звітів, інформаційних оглядів.

4. Результати навчання

Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

Формувати й аналізувати звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

Розуміти особливості практики оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.

Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

5. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин (денна/заочна)
практичні заняття	40
самостійна робота	77
індивідуально-консультаційна робота	3

6. Технічне й програмне забезпечення/обладнання – мультимедійне забезпечення.

7. Політика курсу визначається Кодексом академічної доброчесності <https://surl.li/dnbfi>, Положенням про академічну доброчесність <http://surl.li/dnbfn>, Положенням про вирішення конфліктних ситуацій <http://surl.li/dstqu> та Положенням про комісію з питань етики та академічної доброчесності ДПУ <http://surl.li/dstqz>.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає: самостійне виконання завдань, поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей); посилання на джерела інформації; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, екзамен, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування з Університету; позбавлення академічної стипендії; відрахування з Університету.

Політика щодо дедайнів та перескладання: завдання, які виконуються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку – у межах 30% від звичайної оцінки. Перескладання модулів відбувається із дозволу керівництва факультету податкової справи, обліку та аудиту.

Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим.

8. Схема дисципліни

Годи-ни, практ, індив, самот	Тема, план	Форма заняття та діяльності	Результати навчання	Вага оцінки (кількість Балів)
4/0/8	<p>Тема 1. Основні засади адміністрування податків, зборів, платежів в Україні</p> <p>1. Обговорення основних положень теми і проблемних питань;</p> <p>2. Виконання практичних завдань та їх обговорення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знайомство з функціоналом електронних сервісів, розміщених на офіційному веб-порталі ДПС; - робота в відкритій та приватній частині електронного кабінету – інформаційно-телекомунікаційній системі, створеній для забезпечення реалізації платниками податків та державними органами своїх прав та обов'язків, визначених Податковим Кодексом України, в електронному вигляді; - пошук інформації в Загальнодоступному інформаційно-довідковому ресурсі (ЗІР); <p>3. Захист практичної роботи, тестування;</p> <p>4. Перевірка та обговорення самотійної роботи студентів.</p>	<p>Практичне заняття, Самостійна робота Тести, презентація</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміння планувати та управляти часом.</p> <p>Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p>	3
4/3/8	<p>Тема 2. Облік платників податків</p> <p>1. Обговорення основних положень теми і проблемних питань;</p> <p>2. Виконання практичних завдань та їх обговорення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознайомлення з практичними ситуаціями, які стосуються внесення змін до облікових даних платників податків, та формування алгоритму дій для таких платників; - заповнення форм з обліку 	<p>Практичне заняття, Самостійна робота Тести, презентація</p> <p>Індивідуально-консультаційна робота</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>Формувати й аналізувати звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Розуміти особливості практики оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-</p>	3 5

	<p>платників податків при зміні головного бухгалтера (ф. 1-ОПП); Повідомлення про об'єкти оподаткування або об'єкти, пов'язані з оподаткуванням або через які провадиться діяльність (ф. №20-ОПП);</p> <p>3. Захист практичної роботи, тестування;</p> <p>4. Перевірка та обговорення самостійної роботи студентів.</p>		<p>правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p> <p>Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.</p> <p>Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p>	
4/0/7	<p>Тема 3. Облік податків, зборів, платежів органами ДПС України</p> <p>1. Обговорення основних положень теми і проблемних питань;</p> <p>2. Виконання практичних завдань та їх обговорення:</p> <p>- ознайомлення з Інтегрованою карткою платника податків та її опрацювання;</p> <p>3. Захист практичної роботи, тестування;</p> <p>4. Перевірка та обговорення самостійної роботи студентів.</p> <p>1.</p>	<p>Практичне заняття, Самостійна робота Тести, презентація</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>Формувати й аналізувати звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Розуміти особливості практики оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p> <p>Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.</p> <p>Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як</p>	3

			демократичної, соціальної, правової держави. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	
4/0/7	<p>Тема 4. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності контролюючих органів</p> <p>1. Обговорення основних положень теми і проблемних питань;</p> <p>2. Виконання практичних завдань та їх обговорення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формування письмового запиту про подання інформації платнику податків та іншим суб'єктам інформаційних відносин; <p>3. Захист практичної роботи, тестування;</p> <p>5. 4. Перевірка та обговорення самостійної роботи студентів.</p>	<p>Практичне заняття, Самостійна робота Тести, презентація</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>Формувати й аналізувати звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Розуміти особливості практики оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.</p> <p>Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p>	3
4/0/7	<p>Тема 5. Податкові консультації</p> <p>1. Обговорення основних положень теми і проблемних питань;</p> <p>2. Виконання практичних завдань та їх обговорення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - надання за вихідними даними податкових консультацій; - робота з Реєстром індивідуальних податкових консультацій; 	<p>Практичне заняття, Самостійна робота Тести, презентація</p> <p>Контрольна робота</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>Формувати й аналізувати звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Розуміти особливості практики оподаткування діяльності підприємств</p>	3 5

	<p>3. Захист практичної роботи, тестування;</p> <p>1. 4. Перевірка та обговорення самостійної роботи студентів.</p>		<p>різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p>Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p>	
4/0/8	<p>Тема 6. Податковий контроль в системі адміністрування податків, зборів та платежів</p> <p>1. Обговорення основних положень теми і проблемних питань;</p> <p>2. Виконання практичних завдань та їх обговорення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведення камеральної перевірки податкових декларацій; - складання акту камеральної перевірки; <p>3. Захист практичної роботи, тестування;</p> <p>1. 4. Перевірка та обговорення самостійної роботи студентів.</p>	<p>Практичне заняття, Самостійна робота Тести, презентація</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>Формувати й аналізувати звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Розуміти особливості практики оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p>Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p>	3
4/0/8	<p>Тема 7. Приймання та обробка податкової звітності податковими органами</p> <p>1. Обговорення основних положень теми і проблемних питань;</p> <p>2. Виконання практичних завдань та їх обговорення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заповнення річної Податкової декларації про майновий стан і доходи, усний аналіз порядку її подання через електронний кабінет та проведення 	<p>Практичне заняття, Самостійна робота Тести, презентація</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>Формувати й аналізувати звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Розуміти особливості практики оподаткування діяльності підприємств</p>	3

	<p>камеральної перевірки; 3. захист практичної роботи, тестування; 4. Перевірка та обговорення самостійної роботи студентів.</p>		<p>різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p>	
4/0/8	<p>Тема 8. Визначення суми податкових та/або грошових зобов'язань платника податків контролюючими органами 1. Обговорення основних положень теми і проблемних питань; 2. Виконання практичних завдань та їх обговорення: розрахунок за вихідними даними суми податкових та/або грошових зобов'язань платника податків, яке розраховується контролюючим органом відповідно до законодавства; формування податкового повідомлення-рішення; 3. захист практичної роботи, тестування; 1. 4. Перевірка та обговорення самостійної роботи студентів.</p>	<p>Практичне заняття, Самостійна робота Тести, презентація</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. Формувати й аналізувати звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. Розуміти особливості практики оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p>	3
4/0/8	<p>Тема 9. Адміністрування податкового боргу 1. Обговорення основних положень теми і проблемних питань; 2. Виконання практичних завдань та їх обговорення: - формування податкової вимоги; - підготовка рішення про опис майна у податкову заставу; - складання акту опису майна та його реєстрація у журналі реєстрації актів опису майна у</p>	<p>Практичне заняття, Самостійна робота Тести, презентація</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. Формувати й аналізувати звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. Розуміти особливості практики оподаткування діяльності підприємств</p>	3

	<p>податкову заставу; 3. захист практичної роботи, тестування; 1. 4. Перевірка та обговорення самостійної роботи студентів.</p>		<p>різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p>	
4/0/8	<p>Тема 10. Організація роботи контролюючих органів щодо притягнення до відповідальності платників податків за порушення податкового законодавства 1. Обговорення основних положень теми і проблемних питань; 2. Виконання практичних завдань та їх обговорення: - нарахування штрафних санкцій за порушення податкового законодавства; - розрахунок пені за несвоєчасну сплату до бюджету узгодженого податкового зобов'язання; 3. захист практичної роботи, тестування; 4. Перевірка та обговорення самостійної роботи студентів.</p>	<p>Практичне заняття, Самостійна робота Тести, презентація Контрольна робота Комп'ютерне тестування</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. Формувати й аналізувати звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. Розуміти особливості практики оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p>	<p>3 5 5</p>

9. Система оцінювання

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за таким співвідношенням: практичні заняття: 30% загальної кількості балів; завдання самостійної/індивідуальної роботи: 20% загальної кількості балів; екзамен/диференційований залік: 50% загальної кількості балів.

10. Шкала оцінювання

Сума балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою
					Екзамен/Залік
90-100	A	відмінно	Здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили.	високий (творчий)	Відмінно/ Зараховано
80-89	B	дуже добре	Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.	достатній (конструктив но-варіативний)	Добре/ зараховано
70-79	C	добре	Здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок.		
60-69	D	задовільно	Здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.	середній (репродуктив ний)	Задовільно/ зараховано
50-59	E	достатньо	Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.		
35-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.	Низький (рецептивно-продуктивний)	Незадовільно/ Незараховано
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням залікового кредиту	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів.		

11. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання: Завдання, які виконуються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (- 0,5 бала). Перескладання модулів відбувається із дозволу дирекції ННІ за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності: Наукові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та підсумкового контролю заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Загальна система оцінювання курсу	Виконання всіх видів навчальних робіт впродовж семестру / диференційований залік – 50/50%
Вимоги до письмової роботи	При оцінюванні роботи враховуються також теми, винесені на самостійне опрацювання. Письмова робота повинна бути написана самостійно, плагіат заборонений, не потрібно робити посилань чи цитувань.
Практичні заняття	Практичні заняття проводяться відповідно до планів практичних занять на основі опрацювання теоретичних матеріалів, основної та додаткової літератури (наприклад: практичні вправи, тестовий контроль, звіт про виконану самостійну роботу, демонстрація практичної навички тощо). Поточний контроль (засвоєння окремих тем) проводиться у формі усного опитування або письмового контролю на заняттях, у формі виступів здобувачів з доповідями при обговоренні навчальних питань. При оцінці роботи здобувача враховується: відвідуваність занять, активна і продуктивна участь на заняттях, своєчасне виконання всіх завдань.
Умови підсумкового контролю	Підсумковий семестровий контроль з дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень здобувачів. Він проводиться у письмовій формі у вигляді диференційованого заліку. Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком навчального процесу, а обсяг навчального матеріалу, який виноситься на підсумковий семестровий контроль, визначається робочою програмою дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється під час проведення навчальних занять і має на меті перевірку засвоєння здобувачами навчального матеріалу. Максимальна кількість балів, яку може набрати здобувач за поточну навчальну діяльність, становить 50 балів. Загальна кількість балів з дисципліни розраховується як сума балів, отриманих за результатами поточного контролю, та балів, отриманих за результатами диференційованого заліку. Максимальна сума за семестр складає 100 балів.

12. Рекомендована література

Основна:

1. Адміністрування податків і платежів: навчальн. посіб. / І. А. Прокопенко, О. С. Іванишина, Ю. В. Панура та ін. ; за заг. ред. д.е.н., проф. В. Л. Андрущенка. Ірпінь : УДФСУ, 2018. 314 с.

2. Калінеску Т. В., Корецька-Гармаш В. О., Демидович В. В. Адміністрування податків: навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2021. 290 с.

3. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 № 8073-X (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10> .

4. Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 № 2341-III (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14> с.

5. Методичні рекомендації щодо організації та проведення камеральних перевірок податкової звітності платників податків, крім перевірок податкової декларації про майновий стан і доходи та податкової декларації платника єдиного податку - фізичної особи – підприємця від 14.06.2013 № 165. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0165810-13>.

6. Методичні рекомендації щодо приймання та комп'ютерної обробки податкової звітності платників податків в органах ДПС України, затверджених наказом ДПС від 14.06.12 р. № 516: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0516837-12#Text>

7. Митний кодекс України: Кодекс України від 13 березня 2012 р. №4495-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17>.

8. Питання створення та запровадження електронного сервісу «Електронний кабінет платника податків»: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 5.12.2012 р. №1007-р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1007-2012-%D1%80>.

9. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>.

10. Положення про Державну податкову службу України, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 227 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/227-2019-%D0%BF#Text>

11. Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків. затв. наказом Мінфіну України від 29.09.2017 № 822. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1306-17#Text>

12. Порядок ведення єдиного реєстру індивідуальних податкових консультацій: затверджений наказом МФУ від 24.05.2017 р. N 523. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0719-17#Text>

13. Порядок ведення податковими органами оперативного обліку податків, зборів, платежів та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: затв. наказом Міністерства фінансів України від 12.01.2021 № 5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0321-21>.

14. Порядок інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені: затв. наказом від 11.02.2019 № 60. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0370-19>.

15. Порядок надіслання контролюючими органами податкових повідомлень-рішень платникам податків, затв. наказом Мінфіну України від 28.12.2015 № 1204. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0124-16#Text>

16. Порядок обліку платників податків і зборів: затв. наказом Міністерства фінансів України від 9 грудня 2012 року № 1588. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z1562-11>.

17. Порядок оформлення і подання скарг платниками податків та їх розгляду контролюючими органами: затв. наказом Міністерства фінансів України від 21.10.2015 № 916 станом на 08.09.2017// URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1617-15>.

18. Порядок періодичного подання інформації органам державної податкової служби та отримання інформації зазначеними органами за письмовим запитом, затверджений постановою КМУ від 27.12.2010 р. № 1245. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1245-2010-%D0%BF#Text>

19. Порядок проведення органами державної податкової служби зустрічних звірок, затверджений постановою КМУ від 27.12.2010 р. N 1232. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1232-2010-%D0%BF#Text>

20. Порядок проведення перевірки з питань дотримання платником податків принципу «витягнутої руки»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 10.03.2016 № 344 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства фінансів [№ 399 від 30.03.2017](#). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0497-16>.

21. Порядок обміну податковою інформацією з компетентними органами іноземних країн: затв. наказом Міністерства фінансів України від 16.04.2022 р. № 118. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0606-22>.

22. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 №755-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15>.

23. Про електронні довірчі послуги: Закон України від 05.10.2017 р. № 2155-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19>.

24. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22.05.2003 р. № 851-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15>.

25. Про запровадження електронного сервісу для платників податків - юридичних осіб: Наказ ДПА України від 11.02.2011 р. №85. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0085837-11>.

26. Сафарова А. Т. Адміністрування податків (вітчизняний і міжнародний контексти): конспект лекцій. Луцьк: ВНУ імені Лесі Українки, 2022. 97 с.

Допоміжна:

1. Адміністрування податків, зборів, платежів: навчальний посібник / В.П. Хомутенко, І.С. Луценко, А.В. Хомутенко; за заг. ред. В.П. Хомутенко. Одеса: «Атлант», 2015. 314 с.

2. Безкровний О. В. Адміністрування податків і зборів: зарубіжний досвід для України. Приазовський економічний вісник. 2018. № 2(07). С. 117-121.

3. Волохова І. С. Трансформаційні процеси у податковій системі України. : монографія. Одеса: Атлант VOI COIU, 2018. 384 с.

4. Грищенко С. Попередній податковий контроль: теоретичний аспект. Підприємництво, господарство і право. 2018. №10. С.171-178

5. Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Адміністрування податків та зборів» для здобувачів вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» денної та заочної форм навчання спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» (Частина 2) / Укл. О.П. Зоря. Запоріжжя: НУ«Запорізька політехніка», 2021. 80 с.

6. Лагодієнко Н.В., Л. В. Іванченкова, О. О. Євтушевська, Скляр Л. Б. Податковий контроль як умова ефективного функціонування податкової системи. Інвестиції: практика та досвід.(Серія « Економічна наука»)10/2022, № 9. С. 24-29

7. Лагодієнко Н.В., Скляр Л.Б., Стасюкова К.В. Розвиток системи адміністраторів податкових платежів в Україні. Український журнал прикладної економіки та техніки. 2022 рік. Том 7. № 1. С. 114-120.

8. Марченко Л. Діджиталізація системи податкового адміністрування в Україні з урахуванням досвіду розвинених країн світу. Економічний аналіз.2022. Том 32. № 4, С.127-134

9. Основні зміни до угод про уникнення подвійного оподаткування в 2022 році. Офіційний вебпортал [PwC Україна](https://pwc.com/ukraine). 14.01.2022. URL: Подольська А.А. Тенденції діджиталізації податкових процедур та їх вплив на методи здійснення податкового контролю.. Juris Europensis Scientia. Випуск 3, 2022. С. 67-71.

10. Посаднева О.М., Удосконалення обліку платників податків як превентивний захід підвищення ефективності податкового контролю. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. 2019. С. 147-152. URL: <http://www.vestnik-econom.mgu.od.ua/journal/2019/40-2019/21.pdf>

11. Проскура К.П. Податкове адміністрування в Україні в посткризовий період: ефективність та напрями модернізації [монографія]. К.: ТОВ «Емкон», 2014. 376 с.

12. Пухальський, В. Теоретичні аспекти податкового контролю. *Молодий вчений*, 1 (101), 2022. С. 32-36. URL: <https://doi.org/10.32839/2304-5809/2022-1-101-7>

13. Ткачик Ф.П., Баран М.В. Вплив податкового контролю на ефективність формування бюджетних надходжень. Економіка та митно-правові відносини. 2017. № 2. С.21-

14. Точиліна І. В. Рівень розвитку системи управління податковими ризиками в Україні. Електронне наукове фахове видання «Ефективна економіка». 2018. №7. URL: http://www.economy.nayka.com.ua/pdf/7_2018/52.pdf

15. Фоміна, Т. В., Пугаченко О.Б. Організація і методика податкових перевірок : навч. посіб. М-во освіти і науки України, Центральноукраїн. нац. техн. ун-т, Кіровоград. ін-т розвитку людини. Дніпро : Середняк Т.К., 2020. 292 с

16. Христофоров А.Б. Щодо визначення адміністрування податків і зборів. Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: юридичні науки. 2018. Том 29 (68) № 3. С.102-108

Інформаційні ресурси Інтернет:

1. Газета «Податки & бухоблік» URL : <https://i.factor.ua/ukr/journals/nibu/about/>

2. Газета «Все про бухгалтерський облік» URL : <https://gazeta.vobu.ua/archives/53411?print=print>

1. Газета «Податки та бухгалтерський облік» URL : <https://i.factor.ua>.

2. Електронний кабінет. URL : <https://cabinet.tax.gov.ua/>

3. Журнал «Дебет-Кредит». URL : <https://online.dtki.ua/>

4. Загальнодоступний інформаційно-довідковий ресурс, розміщений на офіційному сайті Державної податкової служби України. URL: <https://zir.tax.gov.ua/>

5. Інтерактивна бухгалтерія. URL: <http://www.interbuh.com.ua/ua/documents/analytics/47>

6. Ліга Бізнес-Інформ. URL: www.liga.net.

7. Офіційне видання Державної податкової служби України «Вісник: офіційно про податки» URL : <http://www.visnuk.com.ua/>

8. Сайт Верховної Ради України: URL : <https://rada.gov.ua>

9. Сайт Державної податкової служби України. URL : <https://www.tax.gov.ua/>

10. Сайт Міністерства фінансів України URL : <https://www.mof.gov.ua/uk/>

Міжнародні видання:

1. Beer S., deMooij R., Liu L. International Corporate Tax Avoidance: A Review Of the Channels, Magnitudes, and Blind Spots. IMF Working Paper. WP/18/168.2018.

2. The need to improve the Tax Administrations' efficiency. 2021. URL : <https://www.ciat.org/the-need-to-improve-the-tax-administrations-efficiency/?lang=en>

3. Concept of Effective Tax Administration in the Digital Era. 2023. URL : <https://www.linkedin.com/pulse/concept-effective-tax-administration-digital/>

4. Trends and Players in Tax Policy. Ed. by M. Lang, J. Owensetal. Amsterdam: IBFD. 2016. 747p.