

## Силабус навчальної дисципліни

### «СОЦОЛОГІЯ КАР'ЄРИ»

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Освітньо-професійна програма «Податкова справа у сфері державного контролю»

Рік навчання: 2, Семестр: 4

Кількість кредитів: 3 / 90 год.

Мова викладання: українська

Підсумковий контроль: диференційований залік

Форма проведення занять: лекції, семінарські заняття

Назва курсу	СОЦОЛОГІЯ КАР'ЄРИ
Викладачі	Льовкіна Олена Геннадіївна
Контактний тел.	0681971720
E-mail:	peggy@ukr.net
Електронна версія курсу	
Консультації	Очні консультації: к-сть годин і розклад присутності на кафедрі

**1. Коротка анотація курсу.** Вивчення навчальної дисципліни є: глибоке оволодіння студентами знаннями, які відображають зміст і структуру кар'єри; усвідомлення ролі та значимості соціологічних компонентів кар'єри; формування в них умінь і навичок щодо ефективного розв'язання проблем планування та здійснення кар'єри. Вивчення навчальної дисципліни є: глибоке оволодіння студентами знаннями, які відображають зміст і структуру кар'єри; усвідомлення ролі та значимості соціологічних компонентів кар'єри; формування в них умінь і навичок щодо ефективного розв'язання проблем планування та здійснення кар'єри. Під час вивчення даного курсу студенти мають навчитися розкривати соціологічні закономірності кар'єри, визначити особливості змісту і структури кар'єри, мати уявлення про класифікацію професій, класи і типи професій, професіограму.

**2. Формат курсу** – очний та змішаний.

**3. Результати навчання.** Визначити мотиви у виборі особистої кар'єри; критерії успішної кар'єри; про роль розробки стратегії самомаркетинга; надання практичних рекомендацій щодо запобігання невдач і досягнення успіху у кар'єрному рості; навчити використовувати переговори та посередництво у вирішенні конфліктів; мати уявлення про елементарні закони кар'єрного росту, навчити використовувати різні методи діагностичної роботи для вивчення соціально-психологічних проблем кар'єри; визначити структуру та основні складові соціально-психологічної готовності до кар'єрного росту; використовувати соціально-психологічні закономірності кар'єри для аналізу конкретних життєвих ситуацій.

#### 4. Обсяг курсу для денної форми навчання

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	24 год.
семінарські заняття	20 год.
самостійна робота	44 год.

**5. Технічне й програмне забезпечення/обладнання.** У період сесії бажано мати мобільний пристрій (телефон) для оперативної комунікації з викладачем з приводу проведення занять та консультацій. У міжсесійний період комп'ютерну техніку (з виходом у глобальну мережу Internet), доступ до платформи MOODLE, та оргтехніку для комунікації з викладачем та підготовки (друку) рефератів, проектів та інших письмових робіт.

**6. Політика курсу** – здобувачі вищої освіти здобувач вищої освіти першого (бакалаврського) рівня повинні дотримуватися академічної доброчесності відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Державному податковому університеті», «Положення про академічну доброчесність в Державному податковому університеті», Кодексу академічної доброчесності

Державного податкового університету».

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
  - посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
  - дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

### 7. Схема дисципліни

Години/ семестр	Тема, план	Форма заняття та діяльності	Результати навчання	Вага оцінки (кількість балів)
2 год. 3 сем.	Тема 1. Соціологічні аспекти індивідуальної кар'єри 1. Об'єкт та предмет соціології як науки 2. Соціологічний зміст поняття «Кар'єра». 3. Типи, стадії та етапи вибору кар'єри 4. Основні мотиви у виборі особистої кар'єри	Лекції-бесіди, лекції-консультації; Семинарське заняття: тестові завдання, доповіді, презентації, усні та письмові відповіді на теоретичні запитання, ситуаційні запитання, запитання понятійного апарату, розв'язання ситуаційних завдань, обговорення наукових публікацій	Засвоїти понятійний апарат із навчальної дисципліни, уміти його адекватно використовувати.	2 б.
4 год. 3 сем.	Тема 2. Визначення ціннісних орієнтацій, інтересів і професійної спрямованості 1. Класифікація професій за Є.О. Клімовим 2. Вивчення професійних здібностей і нахилів, спрямованості особистості в підлітковому віці 3.Методика багатовимірного аналізу досягнень учня з метою профілювання та профорієнтації 4.Методика оцінки кар'єрних орієнтацій Е.Шейна 5.Соціально-психологічні вимоги до професійної діяльності. Професіограма	Лекції-бесіди, лекції-консультації; Семинарське заняття: тестові завдання, доповіді, презентації, усні та письмові відповіді на теоретичні запитання, ситуаційні запитання, запитання понятійного апарату, розв'язання ситуаційних завдань, обговорення наукових публікацій	Усвідомити ролі та значимості соціологічних компонентів кар'єри; формування в них умінь і навичок щодо ефективного розв'язання проблем планування та здійснення кар'єри.	2 б.
4 год. 3 сем.	Тема 3. Самооцінка вольових якостей 1. Суспільство як соціальна система, його соціальна структура	Лекції-бесіди, лекції-консультації; Семинарське заняття: тестові завдання, доповіді, презентації, усні та	Усвідомити ролі та значимості соціологічних компонентів кар'єри; формування в них умінь	2 б.

	<p>2. Здатність досягати визначеної мети як вольова якість людини</p> <p>3. Небезпечні умови праці. Зв'язок готовності до ризику зі спрямованістю особистості на досягнення мети або на уникнення невдачі</p> <p>4. Задоволення працею як інтегративний показник, який відображає положення особистості в виробничому колективі</p>	<p>письмові відповіді на теоретичні запитання, ситуаційні запитання</p> <p>апарату, розв'язання ситуаційних завдань, обговорення наукових публікацій</p>	<p>і навичок щодо ефективного розв'язання проблем планування та здійснення кар'єри.</p>	
2 год. 3 сем.	<p>Тема 4. Ділова кар'єра: планування й реалізація</p> <p>1. Планування кар'єри як чинник мотивації</p> <p>2. Рекомендації щодо вдосконалення планування кар'єри</p> <p>3. Планування кар'єри</p> <p>4. Влаштування на роботу</p> <p>5. Типи інтерв'ю та підготовка до співбесіди з роботодавцем</p>	<p>Лекції-бесіди, лекції-консультації;</p> <p>Семінарське заняття: тестові завдання, доповіді, презентації, усні та письмові відповіді на теоретичні запитання, ситуаційні запитання понятійного апарату, розв'язання ситуаційних завдань, обговорення наукових публікацій</p>	<p>Розвинути навички щодо використання різних методів діагностичної роботи для вивчення соціально-психологічних проблем кар'єри</p>	2 б.
4 год. 3 сем.	<p>Тема 5. Сутність і соціологічний зміст керівництва й лідерства</p> <p>1. Якості і риси керівника</p> <p>2. Теорії походження лідерства</p> <p>3. Класифікація лідерства за стилем</p> <p>4. Лідер та керівник: їх якості</p> <p>5. Лідер та керівник: схожість та відмінність</p> <p>6. Здібності до управління</p> <p>7. Концепція обмежень</p>	<p>Лекції-бесіди, лекції-консультації;</p> <p>Семінарське заняття: тестові завдання, доповіді, презентації, усні та письмові відповіді на теоретичні запитання, ситуаційні запитання понятійного апарату, розв'язання ситуаційних завдань, обговорення наукових публікацій</p>	<p>Сформувати уявлення щодо особливості змісту і структури кар'єри, мати уявлення про класифікацію професій, класи і типи професій, професіограму.</p>	2 б.
2 год. 3 сем.	<p>Тема 6. Влаштування на роботу</p> <p>2. Типи інтерв'ю та підготовка до співбесіди з роботодавцем</p> <p>3. Як правильно влаштовуватися на</p>	<p>Лекції-бесіди, лекції-консультації;</p> <p>Семінарське заняття: тестові завдання, доповіді, презентації, усні та письмові відповіді на теоретичні запитання, ситуаційні запитання,</p>	<p>Сформувати уявлення щодо особливості змісту і структури кар'єри, мати уявлення про класифікацію професій, класи і типи професій, професіограму.</p>	2 б.

	роботу: поради психолога 4. Вступ на посаду та задоволеність роботою 5. Зміна роботи	запитання понятійного апарату, розв'язання ситуаційних завдань, обговорення наукових публікацій		
4 год. 3 сем.	Тема 7. Мистецтво керувати собою за В.П. Шейновим та мистецтво кар'єри за Сунь Цзи і Гарі Гіліарді 1. Тайм-менеджмент: де взяти час, якого не вистачає 2. Головні прийоми управління часом 3. Як боротися з перешкодами у роботі 4. Планування кар'єри за Сунь-цзи та Гаррі Галіарді 5. Головні прийоми управління часом 7. Покращення мислення, пам'яті, активізації творчого мислення, підвищення особистого інтелекту, розвитку інтуїції 8. Як бути завжди в доброму настрої, як протистояти стресам і депресії	Лекції-бесіди, лекції-консультації; Семінарське заняття: тестові завдання, доповіді, презентації, усні та письмові відповіді на теоретичні запитання, ситуаційні запитання апарату, розв'язання ситуаційних завдань, обговорення наукових публікацій	Усвідомити та навчити використовувати різні методи діагностичної роботи для вивчення соціально-психологічних проблем кар'єри; визначати структуру та основні складові соціально-психологічної готовності до кар'єрного росту; використовувати соціально-психологічні закономірності кар'єри для аналізу конкретних життєвих ситуацій.	2 б.
4 год. 3 сем.	Тема 8. Поради Дейла Карнегі та Джона Роберта Паркінсона 1. Поради Дейла Карнегі, які викладено у його праці «Як здобувати друзів та впливати на людей» 2. Поради Джона Роберта Паркінсона, які викладено у його праці «Люди роблять так, як захочете Ви»	Лекції-бесіди, лекції-консультації; Семінарське заняття: тестові завдання, доповіді, презентації, усні та письмові відповіді на теоретичні запитання, ситуаційні запитання апарату, розв'язання ситуаційних завдань, обговорення наукових публікацій	Навчити використовувати різні методи діагностичної роботи для вивчення соціально-психологічних проблем кар'єри; визначати структуру та основні складові соціально-психологічної готовності до кар'єрного росту; використовувати соціально-психологічні закономірності кар'єри для аналізу конкретних життєвих ситуацій.	2 б.
	Тема 9. Закони кар'єрного росту 1. 31 закон кар'єрного росту за Георгієм Огарьовим 2. Опис шляху до успіху в бізнесі за Грехем Скотт	Лекції-бесіди, лекції-консультації; Семінарське заняття: тестові завдання, доповіді, презентації, усні та письмові відповіді на теоретичні запитання,	навчити використовувати різні методи діагностичної роботи для вивчення соціально-психологічних проблем кар'єри; визначати	

		ситуаційні запитання, апарату, ситуаційних обговорення публікацій	запитання, понятійного розв'язання завдань, наукових	структуру та основні складові соціально-психологічної готовності до кар'єрного росту; використовувати соціально-психологічні закономірності кар'єри для аналізу конкретних життєвих ситуацій.
	Тема 10. Соціологія професій, кар'єри та способу життя 1. Досягнення успіху 2. Фактори успіху у розвитку кар'єри 3. Кроки до багатства за Наполеоном Хілом 4. Фактори, що визначають розвиток кар'єри менеджера 5. Комплекси менеджерів, які заважають їм досягнути професійного успіху	Лекції-бесіди, лекції-консультації; Семінарське заняття: тестові завдання, доповіді, презентації, усні та письмові відповіді на теоретичні запитання, ситуаційні запитання апарату, розв'язання ситуаційних завдань, обговорення наукових публікацій	лекції-	Навчити використовувати різні методи діагностичної роботи для вивчення соціально-психологічних проблем кар'єри; визначати структуру та основні складові соціально-психологічної готовності до кар'єрного росту; використовувати соціально-психологічні закономірності кар'єри для аналізу конкретних життєвих ситуацій.

### 8. Система оцінювання

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою.

#### Шкала оцінювання роботи здобувачів вищої освіти на семінарських заняттях

Кількість балів	Критерії оцінювання
2	Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який у повному обсязі дав відповіді на всі питання. При цьому використовував актуальну наукову термінологію належним чином обґрунтовував свої думки та зробив узагальнені підсумки.
1	Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який в основному розкрив зміст теоретичних питань. Проте, при висвітленні деяких питань не вистачало достатньої аргументації, допускалися при цьому окремі неточності та незначні помилки.
0,5	Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який дав фрагментарні відповіді на теоретичні питання (без аргументації й обґрунтування, підсумків), у відповідях присутні неточності та помилки або відповідь дана лише на окремі питання
0	Здобувач вищої освіти не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань.

#### Шкала оцінювання індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти

К-сть балів	Критерії оцінювання
5	Послідовність, логічність написання роботи, що супроводжена наочним матеріалом та, відповідно, її захистом, виокремленням основних наукових положень, які структурно об'єднані, проаналізовані та узагальнені висновками.
4	Достатній рівень представленої роботи, її теоретичний аналіз, проте у роботі відсутній зв'язок результатів практичної діяльності із науковими засадами, що обґрунтовують природу психотерапевтичної проблеми

3	Достатній рівень представленої роботи, її теоретичний аналіз, підготовлена презентація, що розкриває основні положення, проте здобувач не захистив представлений матеріал
2	Послідовність, логічність написання дослідження наявна, проте результати не мають візуального супроводу у вигляді презентації
1	Робота представлена, захищена усно, проте відсутні її захист і презентація
0,5	Робота здана, не захищена, презентація відсутня
0	Робота відсутня

### Шкала оцінювання роботи самостійної роботи здобувачів вищої освіти

К-сть балів	Критерії оцінювання
1	Здобувач вищої освіти у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей
0,5	Здобувач вищої освіти розкриває сутність теоретичних питань, усвідомлює алгоритм практичних завдань, використовуючи при відповіді термінологію
0,25	Здобувач поверхово викладає навчальний матеріал, недостатньо чітко розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускає при цьому суттєві помилки
0	Робота відсутня

### Шкала оцінювання контрольних робіт

К-сть балів	Критерії оцінювання
5	Здобувач вищої освіти у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано викладає його під час написання контрольних робіт із посиланням на актуальні літературні джерела, володіючи термінологічним словником із навчальної дисципліни
4	Здобувач вищої освіти володіє теоретичними засадами досліджуваної теми, проте не здатний пов'язати теорію із практикою, спостерігається недостатнє усвідомлення термінологічного апарату навчальної дисципліни
3	Здобувач вищої освіти в неповному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово викладає його у письмових відповідях, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності
1-2	Здобувач вищої освіти має суттєві ускладнення під час письмового викладу матеріалу, не розуміє змісту теоретичних питань, не готовий дати відповідь на практичні завдання
0	Робота відсутня

### Переведення даних 50-бальної шкали оцінювання в 5-бальну та шкалу за системою ЄКТС здійснюється в такому порядку:

Сума балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
				Екзамен/диференційований залік	залік
45-50	A	відмінно	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
40-44	B	дуже добре	Достатній (конструктивно-варіативний)	добре	
35-39	C	добре			
30-34	D	задовільно	Середній (репродуктивний)	задовільно	
25-29	E	достатньо			
17-24	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	Низький		не

0-16	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням залікового кредиту	(рецептивно-продуктивний)	незадовільно	зараховано
------	---	--	---------------------------	--------------	------------

### 9. Шкала оцінювання

Сума балів за 100-бальною шкалою	Оцін-ка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					Екзамен	Залік
90-100	A	відмінно	Здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили.	високий (творчий)	відмінно	Зараховано
80-89	B	дуже добре	Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.	достатній (конструктивно-варіативний)	добре	
70-79	C	добре	Здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок.			
60-69	D	задовільно	Здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.	середній (репродуктивний)	задовільно	
50-59	E	достатньо	Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.			
35-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.	низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	Не зараховано
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням залікового кредиту	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів.			

## 10. Політика оцінювання

**Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Завдання, які виконуються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу дирекції Факультету за наявності поважних причин.

**Політика щодо академічної доброчесності:** Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування.

**Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання.

Загальна система оцінювання курсу	Виконання всіх видів навчальних робіт впродовж семестру / диференційований залік – 50/50%
<b>Семінарські заняття</b>	На семінарських заняттях кожен студент з кожної теми виконує індивідуальні завдання. Рівень знань оцінюється: «відмінно» – коли здобувач вищої освіти дає вичерпні, обґрунтовані, теоретично і практично правильні відповіді не менш ніж на 90% запитань, вирішення задач та вправи є правильними, демонструє знання підручників, посібників, інструкцій, проводить узагальнення і висновки, акуратно оформляє завдання, був присутній на лекціях, має конспект лекцій чи реферати з основних тем курсу; «добре» – коли здобувач вищої освіти володіє знаннями матеріалу, але допускає незначні помилки у формуванні термінів, категорій і розрахунків, проте за допомогою викладача швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді, був присутній на лекціях, має конспект лекцій чи реферати з основних тем курсу; «задовільно» – коли здобувач вищої освіти дає правильну відповідь не менше ніж на 60% питань, або на всі запитання дає недостатньо обґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки, які виправляє за допомогою викладача. При цьому враховується наявність конспекту за темою завдань та самостійність; «незадовільно з можливістю повторного складання» – коли студент дає правильну відповідь не менше ніж на 35% питань, або на всі запитання дає необґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки. Має неповний конспект лекцій. Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне (перший і другий змістовний модуль) та підсумкове засвоєння теоретичного матеріалу (залікова робота).
<b>Вимоги до самостійної роботи</b>	За кожною темою курсу виконується самостійна робота, що передбачає систематизацію та узагальнення вивченого матеріалу за допомогою побудови моделей-схем та використання графічного, табличного методів. Самостійна робота повинна бути виконана самостійно, плагіат заборонений. Оцінюється якість та оригінальність наведених схем, моделей тощо. Самостійна робота повинна бути надіслана у впродовж 5 днів після семінарського заняття, на якому була розглянута відповідна тема курсу. Самостійна робота може бути максимально оцінено в 1 бал за кожен модуль.
<b>Умови підсумкового контролю</b>	Підсумкова (загальна) оцінка з курсу навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних здобувачем вищої освіти за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне (перший і другий змістовний модуль) та підсумкове засвоєння теоретичного матеріалу (залікова робота).

## 11. Рекомендована література

### Основна:

1. Особистісно-професійне становлення сучасної молоді: соціально-психологічні та соціологічні аспекти. Монографія / авторський колектив; за заг. ред. О.Г. Льовкіної. Ірпінь: Державний податковий університет, 2022. 370 с.
2. Шатілова О. С. Західні теорії кар'єрного розвитку. Теорія і практика сучасної психології № 4, Т. 2. 2019. С.151-158
3. Чуйко О. М. Гендер і кар'єра : навч. посіб. / О. М. Чуйко, Н. В. Куравська ; [літ. ред. І. О. Бабій] ; ДВНЗ «Прикарпат. нац. ун-т ім. Василя Стефаника». Івано-Франківськ : Супрун В. П. [вид.], 2019. 363 с.



**Допоміжна:**

1. Льовкіна О.Г. Психологія особистості: навчальний посібник / укладачі Петухова І. О., Калениченко Р. А., Льовкіна О. Г. та ін. ; за заг. ред. Є. М. Суліми. Ірпінь : Університет державної фіскальної служби України, 2023. – 348 с. – (Серія «На допомогу студенту УДФСУ»; т. 80). Розділ 10 Особистість у соціумі. С. 220-238.
2. Психологія управління: навчальний посібник / Р.А. Калениченко, О.Г. Льовкіна, Г.Ю. Мустафасв, О.В. Войтенко, І.О.Петухова, О.Е. Харіна, М.В. Семиліт. Ірпінь: Національний університет державної фіскальної служби України, 2018. 262 с.
3. Шатілова О. С. Психологія кар'єри: методи дослідження. *Теорія і практика сучасної Психології*. № 4. 2018. С. 227-235.

**Інформаційні ресурси в інтернеті:**

1. Національна Академія наук України Інститут соціології. URL: <https://i-soc.com.ua/>
2. Журнал «Соціологія: теорія, методи, маркетинг» URL:<https://i-soc.com.ua/ua/edition/journal/>
3. Книги та підручники URL:<https://i-soc.com.ua/ua/edition/books/>
4. Фахові видання URL: <https://i-soc.com.ua/ua/edition/>
5. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського URL: <http://www.nbuv.gov.ua/> -
6. Електронний архів (репозитарій) Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ URL: <https://er.dduvs.in.ua/handle/123456789/263>
7. Наукова бібліотека ХДУ URL: [https://www.kspu.edu/About/Faculty/IPHS/ChairSocialWork/electronic\\_library.aspx?lang=uk](https://www.kspu.edu/About/Faculty/IPHS/ChairSocialWork/electronic_library.aspx?lang=uk)

**Міжнародні видання:**

1. Davis, P. E., & Bendickson, J. S. (2020). Strategic antecedents of innovation: Variance between small and large firms. *Journal of Small Business Management*, p.1-26.
2. Kim, M. J. (2019). A Study on Management Competency Affecting Organizational Performance. *The International Journal of Advanced Culture Technology*, 7(2), p.93-102.