

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

9

Факультет фінансів та цифрових технологій
Кафедра кібернетики та прикладної математики

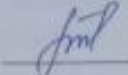
Затверджено
Науково-методичною радою Університету,
протокол від «*13*» *10* 2022 № *9*
Голова НМР *С.Супруненко*

**Робоча програма
навчальної дисципліни
«Інформаційні системи і технології у професійній діяльності»**

для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня
(денної та заочної форми навчання)
галузь знань: 01 «Освіта/Педагогіка»
спеціальність: 014 «Середня освіта (за предметними спеціальностями)»
Освітня програма «Середня освіта: математика»
Статус дисципліни: обов'язкова

Ірпінь – 2022

Робоча програма навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології у професійній діяльності» складена на основі освітньої програми «Середня освіта: математика» спеціальності 014 «Середня освіта (за предметними спеціальностями)» другого (магістерського) рівня, затвердженої Вченою радою ДПУ 26.05.2022 року (протокол № 9)

Укладач:  Л.Скасків, к.ф.-м.н., доцент


Рецензенти: М.Семко, д.ф.-м.н., професор, професор кафедри кібернетики та прикладної математики
В.Ніжегородцев, к.пед.н., заступник завідувача кафедри інформаційних систем і технологій

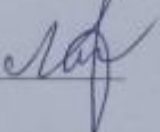
Гарант освітньої програми  М Семко, д.ф.-м.н., професор

Робочу програму навчальної дисципліни розглянуто та схвалено кафедрою кібернетики та прикладної математики, протокол від «30» вересня 2022р. № 4

В.о.завідувача кафедри  В.Лаговський, к.е.н., доцент

Розглянуто і схвалено вченою радою факультету фінансів та цифрових технологій, протокол від «8» 10 2022р. № 10

Голова вченої ради факультету фінансів та цифрових технологій  М.Рябокін

Завідувач відділу планування, організації та контролю освітнього процесу  Л.Мілімко

Регістраційний № _____

РЕЦЕНЗІЯ

на робочу програму обов'язкової навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології у професійній діяльності», підготовки здобувачів вищої освіти другого магістерського рівня (денної та заочної форми навчання) галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка», спеціальності 014 «Середня освіта (за предметними спеціальностями)», складену доцентом кафедри кібернетики та прикладної математики к.ф.-м.н. Скасків Л.В.

Робоча програма навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології у професійній діяльності» складена на основі освітньо-професійної програми «Середня освіта: математика», затвердженої Вченою радою Університету у 2022 році.

Робоча програма навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології у професійній діяльності» розрахована на 120 годин та включає 5 тем.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є комп'ютерні технології опрацювання інформації.

Об'єктом вивчення навчальної дисципліни є інформаційні технології, офісні додатки від Google Workspace for Education та Microsoft Office, мультимедійні технології, засоби Google Classroom.

Робоча програма навчальної дисципліни відповідає всім вимогам і може бути використана для підготовки здобувачів вищої освіти другого магістерського рівня вказаної спеціальності.

Рецензент:

доктор фізико-математичних наук, професор,
професор кафедри
кібернетики та прикладної математики
Державного податкового університету



М.Семко

РЕЦЕНЗІЯ

на робочу програму обов'язкової навчальної дисципліни
«Інформаційні системи і технології у професійній діяльності»,
підготовки здобувачів вищої освіти другого магістерського рівня
(денної та заочної форми навчання) галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка»,
спеціальності 014 «Середня освіта (за предметними спеціальностями)»,
складену доцентом кафедри кібернетики та прикладної математики,
к.ф.-м.н. Скасків Л.В.

Робоча програма навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології у професійній діяльності» складена на основі освітньо-професійної програми «Середня освіта: математика», затвердженої у 2022 році.

Метою дисципліни є формування у майбутніх фахівців сучасного рівня інформаційної та комп'ютерної культури, набуття практичних навичок роботи на сучасній комп'ютерній техніці та використання сучасних інформаційних технологій для вирішення різноманітних завдань у практичній діяльності за фахом.

Робоча програма розрахована на 120 годин та включає наступні теми: «Інформаційні технології навчання в умовах цифровізації», «Офісні додатки в навчанні математики», «Мультимедійні технології навчання», «Організація дистанційного навчання», «Створення електронних освітніх ресурсів та інтернет-конференцій».

Робоча програма навчальної дисципліни відповідає всім вимогам і може бути використана для підготовки здобувачів вищої освіти другого магістерського рівня вказаної спеціальності.

Рецензент:
кандидат педагогічних наук, доцент,
доцент кафедри комп'ютерних
та інформаційних технологій і систем
Державного податкового університету



В. Ніжегородцев

Зміст

1. Передмова	3
2. Опис навчальної дисципліни	4
2.1. Перелік компетентностей, формування яких забезпечує вивчення дисципліни	5
2.2. Результати навчання	5
2.3. Пререквізити та постреквізити вивчення навчальної дисципліни	5
2.4. Структура навчальної дисципліни	6
3. Зміст навчальної дисципліни за змістовними модулями	8
4. Критерії оцінювання	10
5. Засоби оцінювання	14
6. Форми та перелік питань до поточного та підсумкового контролю	15
7. Рекомендована література	16

1. Передмова

Навчальна дисципліна «Інформаційні системи і технології у професійній діяльності» є обов'язковою у підготовці здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 014 «Середня освіта (за предметними спеціальностями)».

Мета дисципліни: формування у майбутніх фахівців сучасного рівня інформаційної та комп'ютерної культури, набуття практичних навичок роботи на сучасній комп'ютерній техніці та використання сучасних інформаційних технологій для вирішення різноманітних завдань у практичній діяльності за фахом.

Завдання дисципліни: набуття знань з використання сучасних інформаційних технологій, формування початкових умінь щодо ролі інформаційних технологій в наукових дослідженнях, сфер використання комп'ютерних мереж, пошуку інформації в мережі Інтернет.

Методи та форми навчання.

Методи навчання даної навчальної дисципліни: метод бесіди, проблемно-пошуковий метод, метод демонстрації.

Навчальний процес здійснюється в таких формах: лекційні та практичні заняття, індивідуальна, самостійна робота, контрольні заходи.

Форми навчання: денна, заочна.

Організація поточного та підсумкового контролю знань.

Контрольні заходи включають поточний і підсумковий контроль. Перевірка та оцінювання знань студентів проводиться в таких формах:

1. Оцінювання знань студента під час лекційних і практичних занять.
2. Проведення поточного модульного контролю.
3. Проведення підсумкового контролю у формі екзамену.

2. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Рівень вищої освіти галузь знань спеціальність	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів: 3	Рівень вищої освіти: другий (магістерський)	обов'язкова	
Модулів - 2	Галузь знань: 01 «Освіта/Педагогіка»		
Змістових модулів - 2		1-й	1-й
Загальна кількість годин: 90		Семестр	
		2-й	2-й
	Спеціальність: 014 «Середня освіта (за предметними спеціальностями)»	Лекції	
		10 год.	4 год.
		Практичні	
		20 год.	2 год.
		Лабораторні	
		Самостійна робота	
		58 год.	82 год.
		Індивід.-консультац. робота:	
2 год.	2 год.		
		Форма семестрового контролю: екзамен	

2.1. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ФОРМУВАННЯ ЯКИХ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ:

Інтегральна компетентність.

Здатність розв'язувати задачі дослідницького та інноваційного характеру в галузі середньої освіти, що передбачає застосування теорій та методів педагогіки, математики, і характеризується комплексністю та невизначеністю педагогічних умов організації освітнього процесу в загальноосвітніх закладах освіти.

ЗК 2. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (соціальна компетентність).

ЗК 4. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети (лідерська компетентність).

ЗК 5. Здатність генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості (підприємницька компетентність).

ПК 3. Здатність формувати та розвивати в учнів ключові компетентності та уміння спільні для всіх компетентностей.

ПК 4. Здатність добирати і використовувати сучасні та ефективні методики і технології навчання, виховання і розвитку учнів.

ПК 5. Здатність здійснювати оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу.

ПК 6. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею у професійній діяльності.

ПК 13. Здатність проектувати осередки навчання, виховання і розвитку учнів.

ПК 17. Здатність застосовувати наукові методи пізнання в освітньому процесі.

2.2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

ПРН 1. Вільно спілкується державною мовою на професійну тематику, використовуючи сучасну термінологію та систему понять.

ПРН 4. Добирає доцільні сучасні методики і технології навчання, виховання і розвитку учнів засобами математики, відповідно до визначених теми, мети і завдань уроку.

ПРН 5. Володіє різними методиками та інструментами оцінювання та моніторингу результатів навчання учнів, коригує їх індивідуальні освітні траєкторії учнів з урахуванням отриманих результатів.

ПРН6. Уміє використовувати цифрові пристрої, їх програмне забезпечення для організації освітнього процесу; дотримується академічної доброчесності, вимог з охорони авторських прав під час використання електронних освітніх ресурсів.

ПРН10. Добирає та застосовує в освітньому середовищі здоров'язберезувальні засоби та ресурси.

ПРН11. Організовує освітнє середовище безпечно та з урахуванням індивідуальних особливостей та освітніх потреб учнів.

ПРН13. Організовує та скеровує взаємодію учнів в ході навчального заняття відповідно до навчальних цілей і способів засвоєння матеріалу учнями; використовує ефективні засоби для навчання, виховання і розвитку учнів.

ПРН15. Добирає та застосовує інноваційні форми, методи, прийоми, засоби навчання у педагогічній діяльності, оцінює їхню результативність.

2.3. ПРЕРЕКВІЗИТИ ТА ПОСТРЕКВІЗИТИ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Передумовами для вивчення дисципліни є знання та вміння, набуті під час вивчення шкільного курсу інформатики.

Навчальна дисципліна є базовою для проходження переддипломної практики, підготовки та захисту випускної кваліфікаційної (дипломної) роботи.

2.4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Денна форма навчання

№ п/п	Змістові модулі	Кількість годин				
		Лекції (год.)	Практичні заняття (год.)	Інд.-конс. робота (год.)	СРС (год.)	Всього (год.)
МОДУЛЬ I = 2 залікових кредити (60 год.)						
ЗМ 1 (Теми 1-3)						
Т.1.	Інформаційні технології навчання в умовах цифровізації	2	2		16	20
Т.2.	Офісні додатки в навчанні математики	2	4		14	20
Т.3.	Мультимедійні технології навчання	2	4		14	20
Всього по модулю:		6	10		44	60
Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок практичного заняття – 40 хв.)						
МОДУЛЬ II = 1 заліковий кредит (30 год.)						
ЗМ 2 (Теми 4-5)						
Т.4.	Організація дистанційного навчання	2	4		8	14
Т.5.	Створення електронних освітніх ресурсів та інтернет-конференцій	2	6	2	6	16
Всього по модулю:		4	10	2	14	30
Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок практичного заняття – 40 хв.)						
Форма підсумкового контролю – екзамен						
Разом годин з курсу:		10	20	2	58	90

Заочна форма навчання

№ п/п	Змістові модулі	Кількість годин				
		Лекції (год.)	Практичні заняття (год.)	Інд.-конс. робота (год.)	СРС (год.)	Всього (год.)
МОДУЛЬ I = 2 залікових кредити (60 год.)						
ЗМ 1 (Теми 1-3)						
Т.1.	Інформаційні технології навчання в умовах цифровізації	2			16	20
Т.2.	Офісні додатки в навчанні математики				20	20
Т.3.	Мультимедійні технології навчання				20	20
Всього по модулю:		2			58	60
МОДУЛЬ II = 1 заліковий кредит (30 год.)						
ЗМ 2 (Теми 4-5)						
Т.4.	Організація дистанційного навчання	2	2		14	18
Т.5.	Створення електронних освітніх ресурсів та інтернет-конференцій			2	10	12
Всього по модулю:		2	2	2	24	30
Форма контролю: модульна контрольна робота (за рахунок практичного заняття – 40 хв.)						
Форма підсумкового контролю – екзамен						
Разом годин з курсу:		4	2	2	82	90

3. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ЗМІСТОВНИМИ МОДУЛЯМИ

Змістовний модуль 1. *Основи інформаційних технологій навчання.*

Тема 1. Інформаційні технології навчання в умовах цифровізації.

План лекційного заняття

1. Поняття, структура та класифікація інформаційних систем.
2. Поняття інформаційних технологій. Операційна система персонального комп'ютера.

План практичного заняття

1. Нормативно-правове підґрунтя цифровізації освіти.

План самостійної роботи здобувачів вищої освіти

1. Правила техніки безпеки при роботі з персональним комп'ютером.

Перелік питань для самоконтролю

1. Поняття та структура інформаційних систем.
2. Класифікація інформаційних систем.
3. Поняття інформаційних технологій.
4. Операційна система персонального комп'ютера.

5. Рекомендовані літературні джерела

Основні: [1-3]

Додаткові: [1-4]

Тема 2. Офісні додатки в навчанні математики.

План лекційного заняття

1. Офісні додатки від Google Workspace for Education.
2. Офісні додатки від Microsoft Office.

План практичного заняття

1. Створення облікового запису Google.
2. Правила роботи з Google-дискком.

План практичного заняття

1. Технологія опрацювання друкованих матеріалів засобами Microsoft Office Word.
2. Технологія опрацювання даних засобами Microsoft Office Excel.

План самостійної роботи здобувачів вищої освіти

1. Використання математичних формул при створенні навчальних матеріалів у Word.
2. Опрацювання графічних матеріалів засобами Excel.

Перелік питань для самоконтролю

1. Офісні додатки від Google.
2. Робота з Google-дискком.
3. Основні етапи роботи з документом у Word.
4. Правила введення формул у Excel.

Рекомендовані літературні джерела

Основні: [1-3]

Додаткові: [1-4]

Тема 3. Мультимедійні технології навчання.

План лекційного заняття

1. Технологія мультимедіа. Засоби мультимедійних технологій.
2. Створення та демонстрація засобів подання навчальних матеріалів за допомогою PowerPoint.

План практичного заняття

1. Робота в графічному редакторі Paint.

План практичного заняття

1. Створення презентацій в PowerPoint.

План самостійної роботи здобувачів вищої освіти

1. Формування графічних об'єктів у Word.

Перелік питань для самоконтролю

1. Засоби мультимедійних технологій.
2. Робота в графічному редакторі Paint.
3. Створення презентацій в PowerPoint

Рекомендовані літературні джерела

Основні: [1-3]

Додаткові: [1-4]

Змістовний модуль 2. *Робота з онлайн сервісами.*

Тема 4. Організація дистанційного навчання.

План лекційного заняття

1. Дистанційна підтримка навчального процесу засобами Google Classroom.
2. Особливості створення елементів «Завдання», «Матеріал», «Завдання з тестом».

План практичного заняття

1. Створення елемента «Завдання».
2. Створення елемента «Матеріал».

План практичного заняття

1. Створення елемента «Запитання».
2. Створення елемента «Завдання з тестом».

План самостійної роботи здобувачів вищої освіти

1. Система iCloud управління навчальним процесом.

Перелік питань для самоконтролю

1. Основні етапи роботи в Google Classroom.
2. Створення елементів «Завдання», «Матеріал», «Завдання з тестом».

Рекомендовані літературні джерела

Основні: [1-3]

Додаткові: [1-4]

Тема 5. Створення електронних освітніх ресурсів та інтернет-конференцій.

План лекційного заняття

1. Робота з онлайн сервісами для створення електронних освітніх ресурсів.
2. Ресурси для організації вебінарів та інтернет-конференцій.

План практичного заняття

1. Онлайн сервіси для створення ребусів.

План практичного заняття

1. Онлайн сервіси для створення інтерактивних презентацій.

План практичного заняття

1. Ресурси для організації інтернет-конференцій.

План самостійної роботи здобувачів вищої освіти

1. Метод проектів.

План індивідуально-консультаційної роботи

1. Створення навчального проекту засобами інформаційних технологій.

Перелік питань для самоконтролю

1. Онлайн сервіси для створення ребусів
2. Онлайн сервіси для створення інтерактивних презентацій
3. Ресурси для організації інтернет-конференцій

Рекомендовані літературні джерела

Основні: [1-3]

Додаткові: [1-4]

4. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Загальний розподіл балів, які здобувач вищої освіти може отримати в межах 100-бальної системи оцінювання, представлено в таблиці

Максимальна кількість балів, отримана здобувачем вищої освіти на практичному занятті, становить 3 бали.

Виконання самостійної роботи, як правило, оцінюється під час проведення практичного заняття у вигляді опитування в тому числі за питаннями, які виносяться на самостійну роботу.

Розподіл балів з навчальної дисципліни

денна форма навчання

Модулі	Модуль 1 (20 балів)			Контрольна робота №1	Екзамен - 50 балів	Загальна оцінка з курсу = 50 балів + 50 балів (Екзамен) =100	
Загальна кількість балів за модулем №1	20						5
Теми	Т.1	Т.2	Т.3				
Відповідь на практичних заняттях	3	6	6				
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час практичних занять та написання контрольної роботи						
Модулі	Модуль 2 (30 балів)			Контрольна робота №2			
Загальна кількість балів за модулем №2	30						5
Теми	Т.4	Т.5					
Відповідь на практичних заняттях	6	6					
тестовий контроль на платформі дистанційного навчання ДПУ MOODLE		5					
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час практичних занять та написання контрольної роботи						
Індивідуальна робота	3						
Підсумковий тестовий контроль на платформі дистанційного навчання ДПУ MOODLE	5						

заочна форма навчання

Модулі	Модуль 1 (15 балів)					
Загальна кількість балів за модулем №1	15					
Теми	T.1	T.2	T.3			
Відповідь на практичних заняттях						
тестовий контроль на платформі дистанційного навчання ДПУ MOODLE	5	5	5			
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час практичних занять та написання контрольної роботи					
Модулі	Модуль 2 (35 балів)			Контрольна робота №2	Екзамен - 50 балів	
Загальна кількість балів за модулем №2	35					5
Теми	T.4	T.5				
Відповідь на практичних заняттях	3					
тестовий контроль на платформі дистанційного навчання ДПУ MOODLE	5	5				
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час практичних занять та написання контрольної роботи					
Індивідуальна робота	12					
Підсумковий тестовий контроль на платформі дистанційного навчання ДПУ MOODLE	5					
Загальна оцінка з курсу = 50 балів + 50 балів (Екзамен) =100						

Шкала оцінювання роботи здобувачів вищої освіти на практичних заняттях

Кількість балів		Критерії оцінювання
3	5-6	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу або правильно вирішив усі тестові завдання.
2	3-4	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.
1	1-2	Частково володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншу частину тестових завдань.
0		Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань або не вирішив жодного тестового завдання.

Критерії оцінювання контрольних робіт.

Формою проміжного поточного контролю є контрольні роботи, які проводяться у письмовій формі та кожна з яких оцінюється від 0 до 5 балів.

Розподіл балів за різні види завдань в межах контрольної роботи

Вид завдання	Максимальна кількість балів за виконання
Теоретичні питання	2

Практичне завдання	3
Всього	5

Критерії оцінювання відповіді на теоретичне питання

Критерії оцінювання	Кількість балів
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який у повному обсязі дав відповіді на всі питання. При цьому використовував актуальну наукову термінологію, належним чином обґрунтовував свої думки та зробив узагальнені підсумки.	2
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який дав фрагментарні відповіді на теоретичні питання (без аргументації й обґрунтування, підсумків), у відповідях присутні неточності та помилки або відповідь дана лише на окремі питання.	1
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який дав неправильну відповідь на всі теоретичні питання, допустив істотні помилки, оперував неактуальною застарілою інформацією або відповіді на питання відсутні взагалі.	0

Критерії оцінювання відповіді на практичне завдання

Критерії оцінювання	Кількість балів
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який у повному обсязі дав відповіді на всі практичні завдання. При цьому використовував актуальну наукову термінологію, належним чином обґрунтовував свої думки та зробив узагальнені підсумки.	3
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який в основному розкрив зміст практичного завдання. Проте, при висвітленні деяких питань не вистачало достатньої аргументації, допускалися при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки.	2
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який дав фрагментарні відповіді на практичні завдання у відповідях присутні неточності та помилки або відповідь дана лише на окремі питання.	1
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який дав неправильну відповідь на всі практичні завдання, допустив істотні помилки, оперував неактуальною застарілою інформацією або відповіді на питання відсутні взагалі.	0

Критерії оцінювання тестового контролю на платформі Moodle

Критерії оцінювання	Кількість балів
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який повністю розкрив всі питання та використовував для цього наукову літературу та власну думку.	5
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який розкрив сутність лише окремих питань та використовував для цього наукову літературу та власну думку.	3-4
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який розкрив сутність менше половини питань.	1-2
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який взагалі не розкрив сутність визначень.	0

Критерії оцінювання індивідуальної роботи.

Індивідуальна робота здійснюється у формі письмової роботи за темою «Створення навчального проекту засобами інформаційних технологій».

Індивідуальна робота оцінюється від 0 до 3 балів для денної форми навчання і від 0 до 12 балів для заочної форми навчання.

Шкала оцінювання індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти денної форми навчання

Кількість балів	Критерії оцінювання
3	Послідовність, логічність, правильність, обґрунтованість написання письмової роботи.
2	Послідовність, логічність виконання роботи, але без обґрунтування.
1	Намічено шлях виконання письмової роботи.

0	Не виконано індивідуальну письмову роботу.
---	--

Шкала оцінювання індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти заочної форми навчання

Кількість балів	Критерії оцінювання
9-12	Послідовність, логічність, правильність, обґрунтованість написання письмової роботи.
5-8	Послідовність, логічність виконання роботи, але без обґрунтування.
1-4	Намічено шлях виконання письмової роботи.
0	Не виконано індивідуальну письмову роботу.

Підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за результатами поточного контролю (від 0 до 50 балів) та екзамену (від 0 до 50 балів). Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є отримання не менше 25 балів за поточний контроль та 25 балів за підсумковий контроль у формі екзамену.

Переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в національну шкалу та шкалу за системою ЄКТС здійснюється в такому порядку:

Таблиця відповідності результатів контролю знань за різними шкалами й критеріями оцінювання

Сума балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національної Шкалою	
					Екзамен	Залік
90-100	A	Відмінно	Здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вмє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вмє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили.	високий (творчий)	Відмінно	Зараховано
80-89	B	дуже добре	Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує справи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.	достатній (конструктив но-варіативний)	добре	
70-79	C	Добре	Здобувач вищої освіти вмє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок.			
60-69	D	Задовільно	Здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.	середній (репродуктивний)	Задовільно	
50-59	E	Достатньо	Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.			

35-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	Не зараховано
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням залікового кредиту	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів.			

Результати складання екзамену оцінюються за чотирибальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), і вносяться у відомість обліку успішності здобувача вищої освіти, залікову книжку, індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти.

5. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ

Перелік засобів оцінювання, які застосовуються при вивченні навчальної дисципліни:

- екзамен;
- тести;
- комп'ютерне тестування на платформі MOODLE ДПУ;
- практичні роботи;
- індивідуальні розрахункові роботи;
- контрольні роботи.

6. Форми та перелік питань до поточного та підсумкового контролю

1. Поняття та структура інформаційних систем.
2. Нормативно-правове підґрунтя цифровізації освіти.
3. Класифікація інформаційних систем.
4. Поняття інформаційних технологій.
5. Операційна система персонального комп'ютера.
6. Правила техніки безпеки при роботі з персональним комп'ютером
7. Офісні додатки від Google Workspace for Education.
8. Офісні додатки від Microsoft Office.
9. Створення облікового запису Google.
10. Правила роботи з Google-дискон.
11. Технологія опрацювання друкованих матеріалів засобами Microsoft Office Word.
12. Технологія опрацювання даних засобами Microsoft Office Excel.
13. Використання математичних формул при створенні навчальних матеріалів у Word.
14. Опрацювання графічних матеріалів засобами Excel.
15. Офісні додатки від Google.
16. Основні етапи роботи з документом у Word.
17. Правила введення формул у Excel.
18. Технологія мультимедіа. Засоби мультимедійних технологій.
19. Створення та демонстрація засобів подання навчальних матеріалів за допомогою PowerPoint.
20. Робота в графічному редакторі Paint.
21. Створення презентацій в PowerPoint.
22. Формування графічних об'єктів у Word.
23. Дистанційна підтримка навчального процесу засобами Google Classroom.
24. Створення елемента «Завдання».
25. Створення елемента «Матеріал».
26. Створення елемента «Запитання».
27. Створення елемента «Завдання з тестом».
28. Система iCloud управління навчальним процесом.
29. Робота з онлайн сервісами для створення електронних освітніх ресурсів.
30. Ресурси для організації вебінарів та інтернет-конференцій.
31. Онлайн сервіси для створення ребусів.
32. Онлайн сервіси для створення інтерактивних презентацій.
33. Метод проектів.

7. Рекомендована література

Основна

1. Буйницька О.П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання. Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2019. – 240 с.
2. Використання сучасних інформаційних технологій в системі підвищення кваліфікації вчителів /за ред. професора В.П.Сергієнка /Л.Г.Гаврілова, Л.О.Кухар, О.М.Мельник: Навчально-методичний посібник – Київ: Видавництво НПУ ім. М.П.Драгоманова, 2021. – 308 с.
3. Інформаційні технології: навчальний посібник /О.І.Зачек, В.В.Сеник, Т.В.Магеровська та ін.; за ред. О.І.Зачека. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. – 432 с.

Допоміжна

1. Бутенко Т. А., Сирий В. М. Інформаційні системи та технології: навчальний посібник. Харків: ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, 2020. – 207 с.
2. Вовкодав О.В., Ліп'яніна Х.В. Сучасні інформаційні технології: Навч. посібник. – Тернопіль, 2017. – 500 с.
3. Г.Г.Швачич, В.В.Толстой, Л.М.Петречук, Ю.С.Іващенко, О.А.Гуляєва, О.В.Соболенко. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології: Навчальний посібник. – Дніпро. – 2017. – 230 с.
4. Носенко Т.І. Інформаційні технології навчання: начальний посібник. – К.: Київ. ун-т ім. Бориса Грінченка, 2011. – 184 с.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Електронний підручник «Інформаційні технології (за видами економічної діяльності)» <https://www.znanius.com/3480.html>
2. Інформаційні технології (конспект лекцій): Електронне мережне навчальне видання https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/48471/1/Informatsiini_tekhnolohii_lektsii

Міжнародні видання:

1. Міжнародне електронне наукове фахове видання «Інформаційні технології і засоби навчання» <https://journal.iitta.gov.ua>