



**ПРОГРАМА**  
**роботи експертної групи під час проведення**  
**акредитаційної експертизи у дистанційній формі**  
**у Державному податковому університеті**  
**у період 29-31 жовтня 2024 р.**  
**за спеціальністю «073 Менеджмент» освітньої програми**  
**«Проектний менеджмент» (ID у ЄДЕБО 54039) за другим рівнем вищої освіти**  
**(справа №2282/АС-24) та за спеціальністю «281 Публічне управління та**  
**адміністрування» освітньої програми «Публічне управління фінансовою**  
**діяльністю держави та органів місцевого самоврядування» (ID у ЄДЕБО 59835)**  
**за другим рівнем вищої освіти (справа №2281/АС-24)**  
**(експертна група призначена Наказом Національного агентства із забезпечення**  
**якості вищої освіти від «14» жовтня 2024 р. №1044-Е)**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Державному податковому університеті (далі – *Університет*) під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для Університету, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і Університету.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. Університет на час роботи експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп згідно розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники Університету та інші особи.

2.3. Університет забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі роботи для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це Університет у розумні строки. Університет має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі роботи передбачено відкриту зустріч. Університет зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідними освітніми програмами про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. Університет надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від Університету з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються експертною групою та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Вид роботи та технічного забезпечення	Учасники
<b>29.10.2024 р. День 1.</b>			
09:00-09:30	Зустріч експертної групи Підготовка до організаційної зустрічі з гарантами	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
09:30-10:10	<b>Зустріч 1. Організаційна зустріч із гарантами ОП</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи  Гарант ОП «Проектний менеджмент» Гарант ОП «Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування»
10:10-10:30	Підготовка до зустрічі з керівництвом та менеджментом (Зустріч 2)	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
10:30–11:15	<b>Зустріч 2. Зустріч із керівництвом та менеджментом університету</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи  Представник(и) адміністрації університету Представник керівництва факультету соціально-гуманітарних технологій, спорту та реабілітації Представник керівництва Навчально-наукового інституту права Представник керівництва кафедри менеджменту та публічного управління Представник керівництва кафедри фінансового та податкового права Гарант ОП «Проектний менеджмент» Гарант ОП «Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування»
11:15–11:30	Підведення підсумків зустрічі 2. Підготовка до зустрічі зі здобувачами (Зустріч 3.1)	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
11:30–12:10	<b>Зустріч 3.1. Зустріч зі здобувачами вищої освіти ОП «Проектний менеджмент»</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи  Здобувачі вищої освіти, які навчаються за ОП, в т.ч. різних курсів (6-8 осіб)

12:10–12:20	Підготовка до зустрічі зі здобувачами (Зустріч 3.2)	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
12:20–13:00	<b>Зустріч 3.2. Зустріч зі здобувачами вищої освіти ОП «Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування»</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи  Здобувачі вищої освіти, які навчаються за ОП, в т.ч. різних курсів (6-8 осіб), у т.ч. денної та заочної форм навчання
13:00–13:20	Підведення підсумків зустрічей 3.1-3.2. Підготовка до зустрічі з представниками студентського самоврядування (Зустріч 4)	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
13:20-13:50	<b>Зустріч 4. Зустріч із представниками студентського самоврядування</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи Представник(и) студентського парламенту ДПУ Уповноважений з прав здобувачів вищої освіти ДПУ Представник Студентської ради Навчально-наукового інституту права Представник Студентської ради факультету соціально-гуманітарних технологій, спорту та реабілітації
13:50-14:30	Обідня перерва		
14:30–14:40	Підведення підсумків зустрічі 4. Підготовка до зустрічі з академічним персоналом (Зустріч 5.1)	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
14:40–15:20	<b>Зустріч 5.1. Зустріч із академічним персоналом ОП «Проектний менеджмент»</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи Науково-педагогічні працівники, що викладають на освітній програмі, у тому числі обов'язкові та вибіркові ОК (до 8 осіб)
15:20–15:30	Підготовка до зустрічі з академічним персоналом (Зустріч 5.2)	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
15:30–16:10	<b>Зустріч 5.2. Зустріч із академічним персоналом ОП «Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування»</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи Науково-педагогічні працівники, що викладають на освітній програмі, у тому числі обов'язкові та вибіркові ОК (до 8 осіб)

16:10–16:30	Підведення підсумків зустрічі 5. Підготовка до зустрічі з роботодавцями (Зустріч 6)	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
16:30-17:20	<b>Зустріч 6. Зустріч із роботодавцями та іншими стейкхолдерами</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи  Представники роботодавців та інших стейкхолдерів, що залучені до реалізації ОП
17:20-17:30	Підведення підсумків зустрічі 6. Підготовка до відкритої зустрічі	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
17:30–18:00	<b>Відкрита зустріч</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи: Особи, які виявили бажання прийняти участь у відкритій зустрічі (крім гарантів ОП та представників адміністрації ЗВО)
18:00–18:30	Резервна зустріч / Підведення підсумків першого дня роботи	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
18:30–19:30	Робота з документами	Індивідуально, із використанням засобів зв'язку (електронна пошта, телефон, Viber)	Члени експертної групи
<b>30.10.2024 р. День 2.</b>			
09:00-09:30	Зустріч експертної групи. Підготовка до огляду матеріально-технічної бази	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
09:30–10:20	Ознайомлення з матеріально- технічною базою, що використовується під час реалізації ОП, та системою дистанційного навчання «Moodle»	Фотозвіт, відеозвіт або відеотрансляція, Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи  Гарант ОП «Проектний менеджмент» Гарант ОП «Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування» Інші представники університету (за необхідності)
10:20–10:30	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази. Підготовка до зустрічі з представниками структурних підрозділів, у т.ч. відповідальних за якість освітнього процесу (Зустріч 7)	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи

10:30–11:20	<b>Зустріч 7. Зустріч із представниками структурних підрозділів, у т.ч. відповідальних за якість освітнього процесу</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи  Представник навчального відділу Представник відділу внутрішнього забезпечення якості освіти Представник відділу кадрів Представник відділу міжнародних зв'язків Представник приймальної комісії Представник відділу профорієнтації, практики та кар'єрного розвитку
11:20–11:40	Підведення підсумків зустрічі 7. Підготовка до зустрічі 8	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
11:40–12:20	<b>Зустріч 8. Зустріч із представниками структурних підрозділів, у т.ч. відповідальних за матеріально-технічне забезпечення</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи  Представник наукової бібліотеки Представник відділу безпеки, охорони праці та цивільного захисту Представник відділу з питань запобігання та виявлення корупції Головний бухгалтер Відповідальний за психологічну підтримку Завідувач відділу молодіжної політики Директор Студ.містечка
12:20–12:40	Підведення підсумків зустрічі 8. Підготовка до Зустрічі 9.	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
12:40–13:20	<b>Зустріч 9. Зустріч з авторами відомостей про самооцінювання</b>		Члени експертної групи Автори відомостей про самооцінювання за ОП «Проектний менеджмент» та ОП «Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування»
13:20–13:30	Підведення підсумків зустрічі 9. Підготовка до зустрічі 10	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
13:30–14:00	<b>Зустріч 10. Зустріч з випускниками ОП «Проектний менеджмент»</b>		Члени експертної групи Випускники ОП «Проектний менеджмент» різних років
14:00–14:40	Обідня перерва		

14:40-15:00	Підведення підсумків зустрічі 10. Підготовка до резервної зустрічі	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
15:00–15:30	<b>Резервна зустріч</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:30-16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі. Підготовка до фінального брифінгу	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
16:00–16:40	<b>Фінальний брифінг</b>	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи  Представник(и) адміністрації університету Представник керівництва факультету соціально- гуманітарних технологій, спорту та реабілітації Представник керівництва Навчально-наукового інституту права Представник керівництва кафедри менеджменту та публічного управління Представник керівництва кафедри фінансового та податкового права Гарант ОП «Проектний менеджмент» Гарант ОП «Публічне управління фінансовою діяльністю держави та органів місцевого самоврядування»
16:40-17:20	Підведення підсумків фінальної зустрічі, підсумків другого дня роботи.	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи
17:20–19:00	Робота з документами	Індивідуально, із використанням засобів зв'язку (електронна пошта, телефон, Viber)	Члени експертної групи
<b>31.10.2024 р. День 3</b>			
10.00–17.00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Відеоконференція Zoom Індивідуально, із використанням засобів зв'язку	Члени експертної групи