



ПРОГРАМА

онлайн-візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку за спеціальністю 053 Психологія освітньої програми «Психологія. Психологія бізнесу» (ID у ЄДЕБО 54025) за другим рівнем вищої освіти (справа № 2582/АС-24) у Державному податковому університеті з 13 жовтня по 15 листопада 2024 року (відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 31 жовтня 2024 р. №1285-Е «Про призначення експертної групи»)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Державному податковому університеті під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Психологія. Психологія бізнесу» (ID у ЄДЕБО 54025), а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів забезпечує проведення онлайн-зустрічей із учасниками фокус груп згідно з розкладом за допомогою сервісу для організації онлайн-конференцій та відеозв'язку ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.4. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно). ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.5. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.8. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

2.10. У разі оголошення повітряної тривоги в регіоні перебування учасників акредитаційної процедури проведення зустрічі припиняється та продовжується через 10 хв. після завершення повітряної тривоги.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 13.11.2024		
09:00–09:15	Зустріч членів групи, обговорення організаційних питань роботи в дистанційному форматі. Підготовка до організаційної зустрічі з гарантом (відеоконференція)	Учасники експертної групи: БАЛАХТАР Валентина, ГАБА Ірина, ФЕДОТОВА Леся
09:15–09:45	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи; Гарант ОП: Таїсія ТКАЧУК
09:45–10:00	Підготовка до зустрічі 1 (відеоконференція)	Учасники експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО (відеоконференція)	Учасники експертної групи Ректор ЗВО; проректор з навчально-методичної роботи; проректор з науково-педагогічної роботи та соціального розвитку; проректор з наукової роботи; проректор з європейської інтеграції та цифрової трансформації; декан факультету соціально-гуманітарних технологій спорту та реабілітації; завідувач кафедри; гарант ОП.
10:30–10:45	Підготовка до зустрічі 2 (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
10:45–11:30	Зустріч 2 з академічним персоналом (відеоконференція)	Учасники експертної групи. Гарант ОП; науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст ОК ОП «Психологія. Психологія бізнесу».
11:30 – 11:45	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3 (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
11:45–12:30	Зустріч 3 з авторами відомостей про самооцінювання (відеоконференція)	Учасники експертної групи. Автори відомостей про самооцінювання освітньої програми; гарант ОП
12:30–12:45	Підведення підсумків зустрічі 3 (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
12:45–13:45	Обідня перерва	
13:45- 14:00	Підготовка до зустрічі 4 (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
14:00–15:00	Зустріч 4 зі здобувачами ОП (відеоконференція)	Учасники експертної групи. Здобувачі вищої освіти освітньої програми «Психологія. Психологія бізнесу» (денної та заочної форми, по 5-7 осіб з 1 та 2 курсу)

15:00-15:15	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5 (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
15:15-15:45	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування (відеоконференція)	Учасники експертної групи <i>Представники студентського самоврядування:</i> голова Студентського парламенту ДПУ; заступник Голови СП ДПУ; керівник відділу зовнішніх зв'язків та комунікацій; Уповноважений з справ здобувачів вищої освіти; голова Конференції студентів ДПУ; заступник Голови Студентської ради ФСГТСР.
15:45-16:00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6 (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
16:00-16:45	Зустріч 6 зі стейкхолдерами (відеоконференція)	Учасники експертної групи Представники стейкхолдерів та академічної спільноти, залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.
16:45-17:00	Підведення підсумків зустрічі 6 (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
17:00-17:40	Відкрита зустріч (відеоконференція)	Учасники експертної групи. Усі охочі учасники освітнього процесу (окрім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
17:40-18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
День 2 – 14.11.2024		
08:45-09:00	Зустріч членів групи, обговорення організаційних питань (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
09:00-10:00	Огляд матеріально-технічної бази , що використовується під час реалізації ОП «Психологія. Психологія бізнесу» (відеоконференція)	Учасники експертної групи; Гарант ОП; НПП кафедри; директор Наукової бібліотеки; начальник відділу безпеки та цивільного захисту; провідний фахівець відділу безпеки та цивільного захисту; начальник центру студентського спорту; директор студмістечка; заступник декана ФСГТСР з навчально-методичної роботи; провідний фахівець деканату.
10:00-10:15	Підготовка до зустрічі 7 (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
10:15-10:45	Зустріч 7 із адміністративним персоналом (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами. Завідувач навчального відділу; завідувач навчально-методичного (зав. відділу внутрішнього забезпечення якості освіти); завідувач відділу практики, профорієнтації та кар'єрного розвитку; начальник відділу супроводження автоматизованих систем управління інформаційно-обчислювального центру; головний бухгалтер.

10:45-11:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8 (відеоконференція)	Учасники експертної групи, робота з документами.
11:00-11:30	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами (відеоконференція)	Учасники експертної групи. Завідувач відділу кадрів; представник відділу міжнародних зв'язків; представник служби психологічної підтримки студентів; директор Наукової бібліотеки; відповідальний секретар приймальної комісії.
11:30-11:45	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9 (відеоконференція)	Учасники експертної групи.
11:45-12:30	Зустріч 9 із випускниками ОП (відеоконференція)	Учасники експертної групи Випускники ОП (10 осіб)
12:30-12:45	Підведення підсумків зустрічі 9 (відеоконференція)	Учасники експертної групи.
12:45-13:45	Обідня перерва	
13:45-14:00	Підготовка до резервної зустрічі (відеоконференція)	Учасники експертної групи.
14:00-14:30	Резервна зустріч (відеоконференція)	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
14:30-14:45	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі (відеоконференція)	Учасники експертної групи
14:45-15:30	Фінальна зустріч (відеоконференція)	Учасники експертної групи. Ректор ЗВО; проректор з навчально-методичної роботи; проректор з науково-педагогічної роботи та соціального розвитку; проректор з наукової роботи; проректор з європейської інтеграції та цифрової трансформації; гарант ОП.
15:30-15:45	Підведення підсумків фінальної зустрічі (відеоконференція)	Учасники експертної групи
15:45-16:30	Підведення підсумків, планування роботи на 15.11.2024 (відеоконференція)	Учасники експертної групи
День 3 – 15.11.2024		
09:00-18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи.