

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада

Державного податкового університету,
від 25.08.2022, протокол № 2

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ Державного податкового
університету

від 31.08.2022 № 782

**ПОРЯДОК
ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ, ПЕРЕДБАЧЕНИХ ДЛЯ НАДАННЯ
МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ
В ДЕРЖАВНОМУ ПОДАТКОВОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

Розглянуто і схвалено

Науково-методичною радою

Державного податкового університету
від 18.08.2022 № 7

Ірпінь 2022

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблено на підставі і відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VIII, постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», Статуту Державного податкового університету та визначає порядок надання матеріальної допомоги та заохочень здобувачам вищої освіти Державного податкового університету (далі – Університет) та здійснення матеріального заохочення.

1.2. З метою підвищення життєвого рівня і заохочення за успіхи у навчанні, громадській, спортивній та науковій діяльності здобувачів вищої освіти Університет використовує кошти, передбачені для виплати стипендій, для надання їм матеріальної допомоги та заохочення у вигляді премій в передбаченому законодавством порядку.

2. Процедура надання матеріальної допомоги та здійснення заохочення здобувачів вищої освіти Університету

2.1. Матеріальна допомога та премія надається лише студентам, які навчаються за денною формою навчання, а також аспірантам та докторантам, які навчаються з відривом від виробництва.

2.2. Матеріальна допомога надається на підставі заяви здобувача вищої освіти за наказом ректора Університету.

2.3. Заява на ім'я ректора подається секретарю стипендіальної комісії Університету.

2.4. Подана заява розглядається на першому, з дня надходження заяви, засіданні стипендіальної комісії.

2.5. Матеріальна допомога на одного здобувача вищої освіти не може бути більшою ніж ординарна (звичайна) академічна стипендія, розмір якої встановлений діючим законодавством (крім осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування). Матеріальна допомога надається один раз на рік.

2.6. Премія є формою заохочення здобувачів вищої освіти, які навчаються в Університеті за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності, суттєвий внесок в розбудову Університету, зміцнення його авторитету, з нагоди професійних свят і визначних дат.

2.7. Премія призначається наказом ректора Університету за поданням стипендіальної комісії та за погодженням деканів факультетів, директорів навчально-наукових інститутів.

2.8. Клопотання подається секретарю стипендіальної комісії у письмовій формі на ім'я ректора Університету.

2.9. Розподіл коштів, що виділяються для надання матеріальної допомоги та преміювання, проводиться між навчально-науковими інститутами та

факультетами пропорційно кількості здобувачів вищої освіти, що навчаються за державним замовленням.

2.10. Розмір премії на одну особу не може перевищувати 10 ординарних (звичайних) академічних стипендій на рік.

2.11. Отримання премії особою не може бути підставою для надання їй академічної стипендії чи матеріальної допомоги.

2.12. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

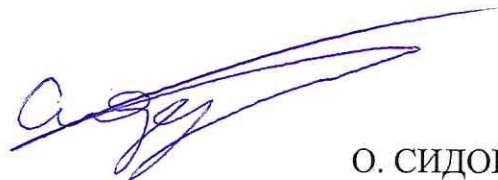
3. Порядок затвердження та внесення змін до цього Порядку

3.1. Цей Порядок вводиться в дію наказом Університету.

3.2. Зміни та/або доповнення до цього Порядку вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

3.3. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені в цьому Порядку, застосуванню підлягають норми законодавства України до моменту внесення відповідних змін до цього Порядку.

Директор Навчально-наукового
центру менеджменту та якості
освітнього процесу



О. СИДОРЕНКО

Заступник декана з виховної роботи
факультету податкової справи, обліку та аудиту



М. КІТЧЕНКО