

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Державного податкового
університету

від « 25 » 08.22 № 2

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ Державного податкового університету

від « 31 » 08.22 № 782

**ПОРЯДОК
РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ДЕРЖАВНОГО ПОДАТКОВОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Розглянуто і схвалено

Науково-методичною радою

Державного податкового університету

від 18.08.2022 № 7

Ірпінь 2022

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблено на підставі і відповідно до чинного законодавства України, а саме: Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», Статуту Державного податкового університету, Правил призначення та виплати стипендій студентам, аспірантам та докторантам Державного податкового університету та який визначає основні види діяльності здобувачів вищої освіти, методику їх оцінювання, порядок його застосування і є необхідною умовою для виконання поточних та перспективних завдань визначених у зазначених вище документах.

1.2. Запровадження системи рейтингового оцінювання діяльності здобувачів вищої освіти здійснюється з метою мотивації щодо отримання високого рівня знань, органічного поєднання в освітньому процесі навчальної, наукової та інноваційної складової, формування особистості шляхом патріотичного виховання, утвердження моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, тощо.

1.3. Рейтингова система має на меті здійснити ранжування здобувачів вищої освіти у межах курсу, факультету, навчально-наукового інституту Університету в цілому та стимулює їх до активної життєвої позиції.

1.4. Рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється після завершення навчального семестру для усіх курсів денної форми навчання на підставі суми набраних кожним здобувачем вищої освіти балів за всі види діяльності.

1.5. Рейтинг здобувачів вищої освіти протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Університету. Рейтинги здобувачів вищої освіти протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним навчально-науковим інститутом (факультетом), курсом і за кожною спеціальністю (галуззю знань) на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни) з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті та в одному навчально-науковому інституті, на одному курсі за однією спеціальністю.

1.6. Навчальні досягнення з вивчення освітнього компонента визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

Визначається діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певного освітнього компонента за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання.

До рейтингу не включаються особи, які:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання. Рішенням керівника Університету таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю. У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

мають навчальне навантаження у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, навчально наукового інституту, курсу та спеціальності;

станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;

під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого освітнього компонента.

2. Стипендіальний фонд

2.1. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів розраховується щомісячно з урахуванням:

розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Університету у встановленому порядку;

затвердженого ректором Університету реєстру осіб, яким у встановленому

порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора Університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

Місячний обсяг стипендіального фонду Університету повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

встановленому ліміту стипендіатів;

за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно правовими актами;

особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до законодавства.

Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти Університету розраховується щомісячно з урахуванням:

видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університету у встановленому порядку;

раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам вищої освіти;

зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам вищої освіти, сформованих у поточному місяці.

До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій:

раніше сформовані на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти;

раніше сформовані зобов'язання з виплати стипендій аспірантам та докторантам;

перед особами, які є іноземцями і навчаються в державних або комунальних навчальних закладах відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до

зазначених документів;

перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

перед особами, яка протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали, семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до законодавства;

заборгованість з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

До зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам вищої освіти, сформованих у поточному місяці, належать:

сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці зобов'язання з виплати стипендій аспірантам та докторантам до завершення їх навчання;

сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які приступили до навчання після повернення з академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, по догляду за дитиною, а також раніше призваних на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким здобувачам вищої освіти було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

3. Ліміт стипендіатів

Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на факультеті, в певному навчально-науковому інституті, курсі за певною спеціальністю, і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

загальний ліміт стипендіатів – однаковий для всіх факультетів, навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового балу, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового балу (може встановлюватись різний для факультетів, навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей);

ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу до Університету.

Ліміти стипендіатів встановлюються вченою радою Університету перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

Загальний ліміт стипендіатів встановлюється вченою радою Університету перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю у діапазоні 40-45% від фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на факультеті, в певному навчально-науковому інституті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, навчально-наукових інститутів, курсів та спеціальностей.

Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією Університету по кожному факультету, навчально-науковому інституту, курсу за певною спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, в певному навчально-науковому інституті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі одночасної наявності на певному факультеті, у певному навчально-науковому інституті, курсі за певною спеціальністю здобувачів вищої освіти, які

навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням Стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів за певною спеціальністю, якщо відповідні здобувачі вищої освіти склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів складає одну особу.

Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям здобувачів вищої освіти не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії Університету строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають здобувачі вищої освіти, для яких навчальними планами для відповідних факультетів, навчально наукових інститутів, курсів та спеціальностей не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

4. Порядок проведення рейтингового оцінювання студентів Університету

Рейтинговий бал студента (курсанта) розраховується за формулою:

$$R = a * \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b$$

де: a - дорівнює 90;

K_1 - додатний ваговий коефіцієнт 1-ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

O_1 - підсумкова оцінка студента з 1-ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ - сума вагових коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик;

O - дорівнює 100;

$b = 100 - a$ - додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності ($0 \leq b \leq 10$).

Якщо сума балів студента за участь у науковій, науково-технічній

діяльності, громадському житті, та спортивній діяльності перевищує максимальне значення, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

Рейтингове оцінювання групи здійснюється старостами академічних груп на підставі поданих студентами заповнених форм (додаток 2) та прикладених до них підтверджуючих документів.

Всі вагові коефіцієнти дорівнюють одиниці.

Розрахунок додаткового балу b здійснюється за результатами роботи протягом семестру за навчальну, наукову, громадську діяльність та спорт (Додаток 1).

Вчена рада Університету визначає відсоток здобувачів вищої освіти, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, і відсоток здобувачів вищої освіти, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій, виходячи з умови балансу стипендіального фонду:

$$F = S * K_0 [LV (k_e - 1) + LS],$$

де:

F - розмір місячного стипендіального фонду після вирахування стипендій аспірантам та докторантам;

K_0 - загальна кількість здобувачів вищої освіти, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі навчання, окрім студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України # 1047 від 28 грудня 2016 року;

S - місячний розмір звичайної академічної стипендії;

K_e - коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні ($k_e=1,455$);

LS - загальний ліміт стипендіатів (дорівнює 0,4);

LV - ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену за особливі успіхи у навчанні:

$$LV = \frac{(F - LS * K_0)}{S * K_0} - LS / (k_e - 1)$$

у формулі передбачається, що ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

Для здобувачів вищої освіти, які складають заліково-екзаменаційну сесію під час ліквідації академічної заборгованості, рейтинг може бути скорегований на початку наступного семестру.

Узагальнюючий рейтинговий список здобувачів вищої освіти навчально-наукового інституту (факультету) формується у формі, що наведена в Додатку 1, адміністративними радами.

Рейтинговий список здобувачів вищої освіти формується за рейтинговим балом від більшого до меншого.

У разі важливості розташування здобувачів вищої освіти у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення.

У рейтингу вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. Якщо двоє або більше здобувачів вищої освіти мають однаковий рейтинговий бал, то перевага надається:

здобувачам, які мають вищий бал із навчальної дисципліни з найбільшим обсягом кредитів;

здобувачам, які мають більше відмінних оцінок із навчальних дисциплін;

здобувачам, які мають меншу кількість пропусків занять із неповажних причин.

При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

Інформування здобувачів вищої освіти щодо проведення семестрового рейтингового оцінювання забезпечує адміністративна рада факультету, навчально-наукового інституту.

Звіт про власні результати в навчальній, науковій, культурно-масовій, громадській роботі та спортивні досягнення за семестр здобувачі вищої освіти подають старостам академічних груп на момент завершення теоретичного навчання у формі наведених в Додатку 2.

Всі отримані подання виносяться на розгляд адміністративних рад для формування загального рейтингу.

На основі отриманих подань стипендіальний сектор адміністративної ради формує рейтингові списки здобувачів у розрізі факультету, навчально-наукового інституту та передає їх до відповідного структурного підрозділу навчально-наукового центру, який відповідальний за менеджмент та якість освітнього процесу для формування узагальненого рейтингу по Університету в цілому.

Відповідний структурний підрозділ навчально-наукового центру, який відповідальний за менеджмент та якість освітнього процесу протягом 3 днів з моменту надходження рейтингових списків здобувачів від факультетів, навчально-наукових інститутів формує загальний рейтинг здобувачів вищої освіти по Університету та передає його на затвердження проректору, який відповідальний за навчально-методичну роботу.

З підсумковим балом студент має можливість ознайомитись на офіційному сайті Університету.

5. Застосування рейтингу

Рейтинг застосовується при:

призначенні академічних стипендій;

призначенні іменних та персональних стипендій;

переведенні здобувачів вищої освіти на вакантні місця державного замовлення;

покращенні умов проживання у гуртожитку та поселенні на наступний навчальний рік;

здійсненні морального і матеріального заохочення;

формуванні наукового резерву та рекомендації вступу до аспірантури;

інших випадках, які потребують порівняння результатів роботи здобувачів вищої освіти.

6. Порядок затвердження та внесення змін до цього Порядку

6.1. Цей Порядок затверджується Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом Університету.

6.2. Зміни та/або доповнення до цього Порядку вносяться за процедурою, встановленою для його прийняття.

6.3. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені в цьому Порядку, застосуванню підлягають норми законодавства України до моменту внесення відповідних змін до цього Порядку.

В.о. заступника декана
з навчально-методичної роботи
факультету податкової справи,
обліку та аудиту



А. САВЧЕНКО

Доцент кафедри
кримінальної юстиції ННІ права



О. СІРЕНКО

Рейтинговий список студентів

№	Навчально-науковий інститут (факультет)/ спеціальність/курс	Група (взвод)	Прізвище, ім'я, по-батькові	Кількість балів

Прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти

Критерії	Бал
Наукова робота	
- публікація тез та статті у не фаховому виданні	2
- публікації статті у фаховому виданні	6
-участь у першому турі Всеукраїнської олімпіади	1
-1,2,3 місце у 1-му турі Всеукраїнської олімпіади	3
- участь у 2 турі Всеукраїнської олімпіади	4
-2 та 3 місце у 2 турі Всеукраїнської олімпіади	7
- перемога у 2 турі Всеукраїнської олімпіади	10
- участь у 1 турі Всеукраїнського конкурсу наукових робіт	3
- участь у 2 турі Всеукраїнського конкурсу наукових робіт	4
2 та 3 місце у 2 турі Всеукраїнського конкурсу наукових робіт	7
- перемога у 2 турі Всеукраїнського конкурсу наукових робіт	10
- участь у науково-комунікативних заходах без публікації тез доповіді	1
- публікація статті у міжнародному чи включеному до науково-метричних баз даних виданні іноземною мовою	10
- інші Всеукраїнські та міжнародні конкурси наукових досліджень, есе, проектів тощо (перемога)	6
- робота у творчому колективі, що працює в рамках міжнародного гранту, наукового або освітнього проекту (за семестр)	7
- участь у роботі над кафедральною науково-дослідною темою	2
Спортивні досягнення	
- членство в збірних командах України	5
- отримання звання кандидат у майстри спорту	5
- отримання звання майстер спорту	7
- отримання перемоги у міжуніверситетських, всеукраїнських змаганнях	6
- отримання перемоги у міжнародних змаганнях	10
- призові місця (2-3) в міжуніверситетських, всеукраїнських змаганнях	4
- призові місця (2-3) в міжнародних змаганнях	8
Громадська робота	
- участь в організації заходів на рівні університету (згідно з наказами та розпорядженнями)	2
- участь в організації заходів на рівні структурного підрозділу	2

(згідно з наказами та розпорядженнями)	
- відсутність пропусків занять без поважної причини	3
- виконання обов'язків голови профбюро інституту	8
- виконання обов'язків старости групи	4
- виконання обов'язків профорга групи	3
- виконання обов'язків голови наукового товариства студентів інституту (факультету)	8
- виконання обов'язків голови наукового товариства студентів університету	10
- виконання обов'язків студентського ректора	10
- виконання обов'язків голови профкому студентів університету	10
- проведення профорієнтаційної роботи	2
- виконання обов'язків голови ради гуртожитку	5
- робота в Раді НТСК інституту/факультету (протягом семестру)	2
- робота в Раді НТСК університету (протягом семестру)	3
- виконання обов'язків студентського проректора	6
- виконання обов'язків голови відділу студентського ректорату	3
- виконання обов'язків голови студентської ради інституту	8
- виконання обов'язків заступника голови студентської ради	5
- виконання обов'язків голови відділу студентської ради інституту	3
- виконання обов'язків голови старостату	2
- виконання обов'язків заступника голови профкому університету	6
- виконання обов'язків голови комісії профкому університету	3
- виконання обов'язків заступника голови профбюро інституту/факультету	5
- виконання обов'язків голови комісії профбюро інституту/факультету	3
- участь у виховній роботі	1
Всього	

Здобувач вищої освіти

Куратор

Заступник директора/декана факультету з навчально-методичної роботи

Заступник директора/декана факультету з наукової роботи

Заступник директора/декана факультету з виховної роботи

Спортивний тренер студента чи/та його художній керівник