

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Державного
податкового університету
від 25.08.2022, протокол № 2

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ Державного податкового
університету від «31» 08.22 № 782

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ
УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
ДЕРЖАВНОГО ПОДАТКОВОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Розглянуто і схвалено
Науково-методичною радою
Державного податкового університету
від 18.08.2022 № 7

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу (далі – Положення) Державного податкового університету (далі – Університет) розроблено з метою встановлення єдиного порядку організації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу закладів вищої освіти України на території України чи поза її межами.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту»; Закону України «Про освіту»; Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 р. № 599), нормативних документів Університету у сфері освіти.

1.3. Цілі, завдання та загальні правила забезпечення та реалізації академічної мобільності відповідають основним принципам Болонської декларації, Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, підписаної 27 червня 2014 р., програмним документам у сфері освіти, розробленим міжнародними організаціями, міжнародним договорам України та іншим документам, що визначають політику України у сферах освіти і науки.

1.4. Учасниками академічної мобільності можуть бути: громадяни України, іноземці та особи без громадянства, особи, яким надано статус закордонного українця, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, які здобувають вищу освіту певного освітнього, освітньо-наукового рівня, науковий ступінь за денною (очною) формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) або працюють за основним місцем роботи в певному українському закладі вищої освіти (науковій установі) і які на умовах і в порядку, визначених Порядком реалізації права на академічну мобільність в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 р. № 599, беруть участь у програмі академічної мобільності в іноземному або іншому українському закладі освіти (науковій установі);

іноземці, особи без громадянства, які здобувають вищу освіту, науковий ступінь або працюють в іноземному закладі освіти або науковій установі і які на умовах і в порядку, визначених вище згаданим Порядком, беруть участь у програмі академічної мобільності в певному українському закладі освіти (науковій установі).

1.5. Академічна мобільність учасників освітнього процесу здійснюється на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів, договорів про співробітництво між іноземним або вітчизняним закладом вищої освіти та Університетом (далі – ЗВО-партнери), за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами та програмами навчальних дисциплін, а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу Університету з

власної ініціативи, підтриманої адміністрацією Університету на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

1.6. Академічна мобільність – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність тощо в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами – ЗВО-партнери.

1.7. Академічна мобільність здобувачів освіти (наукового ступеня), а також педагогічних, науково-педагогічних, наукових, інших працівників закладів освіти (наукових установ) поділяється на:

1) за місцем її реалізації:

внутрішню, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності українським учасником в іншому українському закладі освіти (науковій установі), відмінному від місця постійного навчання (роботи);

міжнародну, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності українським учасником в іноземному закладі освіти або іноземного учасника – в українському закладі освіти (науковій установі);

2) за сферою діяльності – на освітню та наукову;

3) за способом реалізації:

очну, що передбачає фізичне переміщення учасника академічної мобільності до закладу-партнера;

дистанційну, що передбачає інтерактивну взаємодію учасника академічної мобільності, що забезпечується використанням відповідних інформаційно-комунікаційних технологій;

змішану, що передбачає очно-дистанційну участь учасника академічної мобільності.

Освітня академічна мобільність за процедурою визнання результату програми академічної мобільності поділяється на:

1) кредитну, що передбачає навчання українського учасника в іноземному або українському (відмінному від постійного місця навчання) закладі-партнері або іноземного учасника в українському закладі-партнері з метою досягнення результатів навчання та/або відповідних компетентностей із/без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредити ЄКТС), що будуть визнані в українському (для українського учасника) або іноземному (для іноземного учасника) закладі-партнері постійного місця навчання;

2) ступеневу, що передбачає навчання українського учасника в іноземному або українському закладі-партнері або іноземного учасника в українському закладі-партнері за узгодженими між такими закладами освітніми (освітньо-професійними) програмами з метою здобуття певного рівня освіти, що дає такій особі право на отримання документа про фахову передвищу або вищу освіту в установленому законодавством порядку.

1.8. Умови навчання і перебування учасників освітнього процесу щодо академічної мобільності та інші питання визначаються двосторонніми або багатосторонніми угодами між закладами вищої освіти - партнерами.

1.9. Не може брати участь у програмі академічної мобільності заклад освіти (наукова установа) з іноземними інвестиціями держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або заклад освіти (наукова установа), зареєстрований на території такої держави, або кінцевий бенефіціарний власник (контролер) якого є резидентом держави-агресора або держави-окупанта, або у разі, коли іноземний заклад освіти (наукова установа) має постійне місцезнаходження на території держави-агресора, держави-окупанта або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

Не можуть брати участь у програмі академічної мобільності громадяни держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

2. Цілі та завдання академічної мобільності

2.1. Основними цілями академічної мобільності є:
інтеграція України в Європейський простір вищої освіти та Європейський дослідницький простір;

обмін передовими практиками та досвідом у сферах освіти і науки;

модернізація системи освіти;

цифровізація навчання та управління;

підвищення якості освіти та ефективності наукових досліджень;

підвищення конкурентоспроможності освітньо-наукової спільноти України;

розвиток професійних навичок та особистісних якостей учасників академічної мобільності;

поглиблення співробітництва з міжнародними партнерами у сферах освіти і науки;

підтримка соціальних, економічних, культурних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

2.2. Основними завданнями академічної мобільності учасників освітнього процесу є:

підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки, професійної майстерності учасників академічної мобільності;

отримання міжнародного досвіду провадження викладацької, наукової, науково-технічної діяльності та доступу до європейської та світової дослідницької інфраструктури;

реалізація спільних наукових, науково-технічних та/або освітніх проєктів;

підвищення рівня володіння іноземними мовами;

популяризація української мови, культури, поглиблення знань про культуру інших країн.

3. Організаційне забезпечення академічної мобільності

3.1. Для реалізації права на академічну мобільність український та іноземний заклад освіти (наукова установа) або інший український заклад

освіти (наукова установа) укладають у письмовій або електронній формі договір між закладами-партнерами про виконання програми академічної мобільності (далі – партнерський договір).

Укладення договору про співробітництво між закладами-партнерами, а також партнерського договору та договору академічної мобільності в умовах воєнного стану здійснюється в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису. У разі неможливості використання кваліфікованого електронного підпису здійснюється обмін листами про намір співробітництва, виконання програми академічної мобільності та підтвердження виконання зобов'язань після завершення або скасування воєнного стану.

Особа, яку відібрано для участі у програмі академічної мобільності, укладає з українським закладом освіти (науковою установою) постійного місця навчання (роботи) договір академічної мобільності.

Право на академічну мобільність також може бути реалізоване українськими учасниками освітнього процесу та працівниками закладу освіти (наукової установи) за власною ініціативою за умови позитивного рішення керівника закладу освіти (наукової установи), прийнятого на підставі подання та індивідуального запрошення від іноземного закладу освіти (наукової установи). Статус учасника академічної мобільності особа набуває з моменту прийняття рішення керівника закладу освіти (наукової установи). З цього моменту на таку особу поширюються всі права та обов'язки українського учасника, а на заклад освіти (наукову установу) постійного місця навчання (роботи) та заклад освіти (наукову установу), що надав запрошення, – всі права та обов'язки для закладів-партнерів, крім фінансування витрат українського учасника.

3.2. Для освітньої академічної мобільності обов'язковим є визначення закладами-партнерами в партнерському договорі переліку і змісту освітніх компонентів, порядку вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін), обсягу навчального навантаження, детального опису оцінювання результатів та їх відображення в додатку до диплома, форми та змісту академічної довідки або інших аналогічних документів, де зазначаються результати академічної мобільності.

У разі укладення партнерського договору в умовах воєнного стану здобувачі освіти (наукового ступеня) попереджаються закладом освіти (науковою установою) постійного місця навчання про можливість перезарахування неповного обсягу кредитів ЄКТС, отриманих у межах програми внутрішньої академічної мобільності, та необхідність вивчення додаткових освітніх компонентів у закладі освіти (науковій установі) постійного місця навчання для завершення програми підготовки за відповідним освітнім рівнем.

У разі коли під час участі у програмі академічної мобільності виникають ситуації, неврегульовані партнерським договором, вони можуть визначатися в договорі академічної мобільності між учасником та закладом-партнером постійного місця навчання, якщо не зачіпаються інтереси іншого закладу-

партнера, і за погодженням із закладом-партнером, якщо його інтереси зачіпаються.

У разі залучення до виконання програми академічної мобільності фінансової або іншої підтримки сторонніх організацій або на умовах співфінансування, у тому числі міжнародними організаціями (крім закладу-партнера), така організація є третьою стороною під час укладання партнерського договору.

3.3. Відповідно до домовленостей між учасниками академічної мобільності:

здійснюється відбір учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності;

регламентується перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності та процедура їх подання;

визначаються етапи, тривалість та зміст навчання, стажування або проходження практики тощо у ЗВО-партнерах.

3.4. За здобувачами вищої освіти на період навчання в іншому закладі вищої освіти (науковій установі)-партнері на території України чи поза її межами зберігається, відповідно до укладеного договору про академічну мобільність, місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання, стажування чи провадження наукової діяльності в іншому закладі вищої освіти (науковій установі)-партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

Особи з числа здобувачів вищої освіти, які уклали договори про навчання за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.5. Здобувач вищої освіти, крім вивчення у ЗВО-партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін за погодженням із закладом вищої освіти, що направив його на навчання, якщо це передбачено відповідними угодами між ЗВО-партнерами.

3.6. Відбір здобувачів вищої освіти для участі в програмах академічної мобільності здійснюється конкурсною комісією Університету, яка створюється наказом ректора, з урахуванням рейтингу успішності, участі в науковій роботі та знання іноземної мови на підставі поданої ними заяви (Додаток 1).

Конкурсну комісію очолює ректор Університету. До складу комісії входять проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи, директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, голова ради молодих вчених, голова наукового товариства студентів та аспірантів, начальник відділу міжнародного співробітництва та розвитку. При прийнятті позитивного рішення про направлення учасника освітнього процесу для участі в програмі академічної мобільності видається відповідний наказ (Додаток 4).

3.7. У випадку, якщо здобувач вищої освіти бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, що надає йому грант, на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.

3.8. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності здобувачів вищої освіти ЗВО-партнерів та процедура їх подання регламентується угодами між закладами вищої освіти–партнерами.

3.9. Етапи, тривалість та зміст навчання у ЗВО-партнерах визначаються навчальними планами та графіками освітнього процесу, затвердженими у ЗВО-партнерах. Узгоджені навчальні плани та графіки освітнього процесу затверджуються керівниками ЗВО-партнерів.

При формуванні індивідуального навчального плану враховується фактичне виконання здобувачем вищої освіти індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років.

3.10. Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного навчання за заявою здобувача вищої освіти.

3.11. На час навчання у ЗВО-партнері здобувачу вищої освіти за його заявою надається академічна відпустка або індивідуальний план навчання, затверджений в установленому порядку (Додатки 2-3).

3.12. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу є:

навчання за освітніми (освітньо-професійними) програмами кредитної або ступеневої академічної мобільності;

мовне стажування (удосконалення рівня практичного володіння іноземною мовою в певній професійній діяльності або галузі знань);

навчально-наукове стажування (діяльність, спрямована на набуття практичного досвіду на основі досліджень та формування нових професійних компетентностей у психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності в межах певної спеціальності/галузі знань);

наукове стажування;

практика (отримання досвіду професійної діяльності в галузі майбутньої, наявної, суміжної спеціальності під керівництвом працівників закладу освіти (наукової установи) з метою формування фахових компетентностей та навичок у реальних, у тому числі виробничих, умовах для прийняття самостійних рішень у практичній діяльності, оволодіння методами, формами організації та засобами праці в певній професійній діяльності або галузі знань);

інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо), що не суперечать законодавству та відповідають вимогам, встановленим пунктом 10 Порядку реалізації права на академічну мобільність, в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 р. № 599.

3.13. Формами академічної мобільності для осіб, які здобувають наукові ступені доктора філософії (кандидата наук) або доктора наук, науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників, іншими працівниками закладу освіти (наукової установи) є:

участь у програмах кредитної академічної мобільності учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва;

участь у спільних освітніх та/або наукових проектах (діяльність у складі тимчасової проектної групи, утвореної на певний строк для реалізації мети та виконання завдань певного освітнього або наукового проекту за рахунок гранту, наданого закладам-партнерам);

викладання;

стажування;

наукове дослідження;

наукове стажування;

мовне стажування;

підвищення кваліфікації;

інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо), що не суперечать законодавству.

3.14. Стажування наукових або науково-педагогічних працівників за кордоном здійснюється відповідно до Положення про підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників в Державному податковому університеті.

3.15. Іноземні здобувачі вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність у рамках договорів про співробітництво з Університетом, можуть бути зараховані на навчання до Університету:

за рахунок коштів міжнародних програм та організацій;

за рахунок власних надходжень закладів вищої освіти;

за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб;

на умовах безоплатного навчання в разі взаємного обміну здобувачами вищої освіти, у тому числі за спільними освітніми програмами, що передбачають отримання спільного або подвійного документа (документів) про вищу освіту на умовах безоплатного навчання в разі міжнародного обміну здобувачами вищої освіти, якщо кількість таких іноземних здобувачів вищої освіти не перевищує кількість вітчизняних здобувачів вищої освіти, які навчаються в іноземному ЗВО-партнері в межах програм академічної мобільності відповідно до укладених між закладами вищої освіти договорів про міжнародну академічну мобільність.

3.16. Науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники Університету можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до укладеного договору про участь у програмі академічної мобільності. При цьому за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи до двох років. Оплата праці відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.

3.17. Іноземні наукові, педагогічні працівники закладів вищої освіти (наукових установ), які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності, під час перебування в Університеті мають усі права та обов'язки його працівників.

Умови приїзду провідних іноземних науковців та діячів освіти на запрошення Університету та їх перебування в Україні можуть визначатися

додатковими договорами, укладеними між Університетом та запрошеною особою.

4. Визнання та перезарахування результатів навчання у ЗВО-партнері

4.1. Університет визнає еквівалентними та перезараховує результати навчання здобувача вищої освіти у ЗВО-партнері.

4.2. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва з ЗВО-партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів (ЄКТС) або з використанням системи оцінювання ЗВО-партнера.

4.3. Навчальні дисципліни та інші види навчальної діяльності зазначаються в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти.

4.4. Перезарахування вивчених навчальних дисциплін здійснюється на підставі наданої здобувачем вищої освіти академічної довідки з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувача вищої освіти, завіреного в установленому порядку у ЗВО-партнері. Зарахування в порядку, передбаченому Положенням про порядок визначення та ліквідації академічної різниці здобувачами вищої освіти в Державному податковому університеті, та є можливим за умови, коли зміст (очікувані результати навчання) навчальних дисциплін, практик збігається, а обсяг кредитів – не менш як 75%.

4.5. Академічна різниця нормативних та вибіркових навчальних дисциплін за індивідуальним навчальним планом, як правило, не повинна перевищувати 20 ЄКТС.

4.6. Порядок ліквідації академічної різниці визначається ЗВО-партнерами відповідно до законодавства.

4.7. Результати підсумкової атестації здобувача вищої освіти в період навчання у ЗВО-партнері представляються за шкалою, прийнятою у ЗВО-партнері і переводяться у шкалу, прийняту в Університеті.

5. Обов'язки Університету та ЗВО-партнерів

5.1. Університет зобов'язаний:

укласти угоду про співробітництво щодо реалізації програми академічної мобільності між ЗВО-партнерами та узгодити навчальні програми;

забезпечити вільний доступ до інформації про наявні програми академічної мобільності та існуючі критерії відбору;

надавати консультативні послуги під час оформлення документів для участі в програмах академічної мобільності;

контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування іноземних здобувачів вищої освіти.

5.2. ЗВО-партнер, що приймає на навчання, зобов'язаний:

зарахувати здобувача вищої освіти, направленого на навчання на визначений договором строк, відповідно до норм законодавства приймаючої

сторони;

створити всі необхідні умови для виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану;

сприяти у вирішенні візових, житлових та побутових проблем;

надавати можливість брати участь у наукових конференціях, симпозиумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій, користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;

контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування іноземних здобувачів вищої освіти;

після завершення навчання видати документ з переліком компетентностей, освітніх компонентів та ПРН і результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів вищої освіти або документ про вищу освіту з додатком встановленого у ЗВО-партнері зразка.

5.3. Обов'язки ЗВО-партнерів щодо здобувачів вищої освіти, які беруть участь у програмах академічної мобільності, мають бути додатково обумовлені у відповідному договорі між Університетом на ЗВО-партнерами.

6. Права та обов'язки учасників освітнього процесу, які беруть участь у програмах академічної мобільності

6.1. Учасники освітнього процесу мають право на:

продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими напрямками та спеціальностями підготовки фахівців у ЗВО-партнерах.

безпечні та нешкідливі умови навчання, стажування, підвищення кваліфікації;

користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базою закладу вищої освіти, що приймає;

участь у наукових конференціях, симпозиумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;

отримання документа про відповідний освітній рівень встановленого у ЗВО-партнері зразка, відповідно до угоди між ЗВО-партнерами щодо програми академічної мобільності.

6.2. Учасники освітнього процесу зобов'язані:

своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;

вчасно прибути до місця навчання;

під час навчання дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку, Статуту та інших нормативно-правових документів закладу вищої освіти, що приймає;

успішно пройти навчання за затвердженим індивідуальним навчальним планом;

після завершення навчання у ЗВО-партнері вчасно повернутися до

Університету.

7. Звітування та оформлення документів за результатами навчання за програмою академічної мобільності

7.1. Після повернення до Університету учасник освітнього процесу, що реалізовував право на академічну мобільність, залежно від її форми, надає відповідний документ, який посвідчує перелік, кількість кредитів ЄКТС та результати вивчення навчальних дисциплін та інформацію про систему оцінювання навчальних здобутків учасника освітнього процесу або звіт щодо виконання програми викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень тощо, завірений в установленому порядку закладі вищої освіти, на базі якого здійснюється академічна мобільність.

7.2. Якщо учасник освітнього процесу під час перебування в закладі вищої освіти, на базі якого здійснюється академічна мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Університету, де він постійно навчається, йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості, затверджений в установленому порядку або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.

8. Порядок затвердження та внесення змін до цього Положення

8.1. Це Положення затверджується Вченою радою Університету і вводить в дію наказом Університету.

8.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

8.3. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені в цьому Положенні, застосуванню підлягають норми законодавства України до моменту внесення відповідних змін до цього Положення.

Заступник декана з навчально-методичної роботи
Факультету фінансів та цифрових технологій

Г. МЕЛЬНИЧУК

Доцент кафедри соціальної філософії та управління
Факультету соціально-гуманітарних
технологій та менеджменту

І. САМОЙЛОВА

Доцент кафедри
кримінальної юстиції ННІ права

О. СІРЕНКО

Доцент кафедри адміністративного права,
процесу та митної безпеки ННІ ЕБМС

І. ПЕТРОВА

Додаток 1
до Положення про порядок реалізації
права на академічну мобільність
учасників освітнього процесу
Державного податкового університету

Ректору Державного
податкового університету

Заява*

Прошу направити мене на _____ (навчання/стажування,
проходження практики) за програмою академічної мобільності _____
(назва програми) до _____ Університету
_____ на період з ___ по _____.

Фінансування навчання/стажування здійснюється за рахунок _____
_____ (джерело фінансування).

« ___ » _____ 20__ р.

_____ (підпис)

Погоджено

Декан факультету/директор ННІ

Завідувач випускової кафедри

Проректор з навчально-методичної роботи та соціальних питань

* - заява подається разом з Договором про навчання за програмою академічної мобільності до початку участі в ній

Додаток 2
до Положення про порядок реалізації
права на академічну мобільність
учасників освітнього процесу
Державного податкового університету

Ректору Державного податкового
університету

Заява*

У зв'язку з моєю участю в програмі академічної мобільності
_____ (назва програми) в Університеті
_____ в період з _____ по _____ прошу
дозволити мені навчання за індивідуальним графіком на ___ семестр ___
навчального року:

| № | Назва дисципліни | Кількість кредитів | ПІБ викладача дисципліни | Підпис викладача дисципліни |
|---|------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Прочу дозволити скласти підсумковий контроль з цих дисциплін протягом 30 днів після повернення до Університету.

«___» _____ 20__ р.

(підпис)

Погоджено

Декан факультету/директор ННІ

Завідувач випускової кафедри

Проректор з навчально-методичної роботи та соціальних питань

* - заява подається разом з Договором про навчання за програмою академічної мобільності до початку участі в ній

Додаток 3
до Положення про порядок реалізації
права на академічну мобільність
учасників освітнього процесу
Державного податкового університету

Ректору Державного
податкового
університету

Заява*

У зв'язку з моєю участю в програмі академічної мобільності
_____ (назва програми) в Університеті
_____ в період з _____ по _____ і у
зв'язку з тим, що термін моєї семестрової кредитної мобільності охоплює
частину семестру навчального року, але не більше 30 днів, прошу
дозволити мені індивідуальний графік складання заліків та іспитів з навчальних
дисциплін _____ семестру навчального року на:

| № | Назва дисципліни | Кількість кредитів | ПІБ викладача дисципліни | Погоджена дата складання заліку / іспиту | Підпис викладача дисципліни |
|---|------------------|--------------------|--------------------------|--|-----------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

«___» _____ 20__ р.

_____ (підпис)

Погоджено

Декан факультету/директор ННІ

Завідувач випускової кафедри

Проректор з навчально-методичної роботи та соціальних питань

* - заява подається разом з Договором про навчання за програмою академічної мобільності до початку участі в ній.

Додаток 4
до Положення про порядок реалізації
права на академічну мобільність
учасників освітнього процесу
Державного податкового університету



МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

«__» _____ 20__

Ірпінь

№ _____

Про направлення за програмою
академічної мобільності _____

Відповідно до запрошення _____ від _____ року
та на підставі поданої заяви _____ (додаються)

НАКАЗУЮ:

1. Направити студента ___ курсу ___ факультету/ННІ _____ денної (заочної) форми навчання _____ до Університету _____ за програмою академічної мобільності з _____ по _____ року.

2. Узяти до відома, що перезарахування дисциплін, індивідуальний графік навчання, графік складання заліково-екзаменаційної сесії погоджено із завідувачем кафедри _____ та директором ННІ (деканом факультету) _____.

3. Службі бухгалтерського обліку та фінансової звітності взяти до відома, що виплата стипендії студенту на період участі в програмі академічної мобільності зберігається / припиняється.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи.

Ректор _____