

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ Державного
податкового університету**

**ПОРЯДОК ПРИСВОЄННЯ ВІДЗНАКИ
У ДОКУМЕНТАХ ПРО ВИЩУ ОСВІТУ І ПЕРЕСКЛАДАННЯ ЕКЗАМЕНІВ
ТА/АБО ДИФЕРЕНЦІЙОВАНИХ ЗАЛІКІВ
В ДЕРЖАВНОМУ ПОДАТКОВОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
(нова редакція)**

Розглянуто і схвалено
Науково-методична рада
Державного податкового університету
від 26.08.2025 № 13

Ірпінь – 2025

Державний податковий університет
№ 929 від 28.08.2025



1. Загальні положення

1.1. Порядок про присвоєння відзнаки у документах про вищу освіту та перескладання екзаменів та/або диференційованих заліків (далі – Порядок), розроблений на підставі Закону України «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 25.01.2021 № 102 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них, зразка академічної довідки», Положення про організацію освітнього процесу в Державному податковому університеті та Положення про порядок формування і роботи екзаменаційних комісій та атестацію здобувачів вищої освіти Державного податкового університету.

1.2. Метою Порядку є нормативне визначення умов, за яких здобувач вищої освіти Державного податкового університету (далі – Університет) може претендувати на отримання у документах про вищу освіту відмітки «відзнака про високі досягнення у навчанні» (далі – відзнака).

2. Підстави проставлення відмітки про відзнаку у документах про вищу освіту

2.1. Відзнака у документах про вищу освіту, які видаються Університетом за підсумками атестації здобувача вищої освіти екзаменаційною комісією засвідчує високі успіхи здобувача вищої освіти у виконанні відповідної освітньої програми, що є підставою для присудження відповідного ступеня вищої освіти.

2.2. Інформація про відзнаку зазначається у документах про вищу освіту здобувача вищої освіти, який протягом навчання за відповідною освітньою програмою за відповідним рівнем вищої освіти:

отримав підсумкові бали «відмінно» за національною шкалою та бал «А» за шкалою ЄКТС з не менше ніж 75% освітніх компонент та усіх видів робіт, передбачених навчальним планом, за умови відсутності балів «задовільно» за національною шкалою та балів «D» і «E» за шкалою ЄКТС. При обчисленні відсоткового значення, необхідного для отримання відзнаки у документах про вищу освіту, враховуються результати успішності здобувача вищої освіти як з освітніх компонент з підсумковим контролем у формі екзамену, так і з освітніх компонент з підсумковим контролем у формі диференційованого заліку;

за результати атестації отримав бал(и) «відмінно» за національною шкалою та бал(и) «А» за шкалою ЄКТС;

виявив здібності до наукової роботи, що підтверджується мотивованим поданням-рекомендацією випускової кафедри, розглянутим та схваленим вченою радою факультету/навчально-наукового інституту (далі – ННІ).

2.3. Рішення щодо подання-рекомендації проставлення відмітки про відзнаку у документах про вищу освіту приймається на засіданні випускової кафедри за особистої участі здобувача вищої освіти та на основі розгляду поданих ним документів, що підтверджують результати його наукової діяльності. Рішення випускової кафедри щодо подання-рекомендації, розглянуте та схвалене вченою

радою ННІ/факультету, подається до екзаменаційної комісії.

2.4. Подання-рекомендація проставлення відмітки про відзнаку у документах про вищу освіту надається за умови дотримання вимог, передбачених п.2.2 цього Порядку, та виконання не менше двох з таких обов'язкових вимог:

наявність не менше 2 (двох) опублікованих здобувачем вищої освіти протягом періоду навчання за певним рівнем вищої освіти у фахових виданнях наукових статей, що відповідають освітній програмі зі спеціальності, що здобувалась;

участь здобувача в міжнародних та/або всеукраїнських наукових конференціях, науково-комунікативних заходах випускової кафедри, інших кафедр ДПУ, інших закладів вищої освіти, наукових установ тощо протягом періоду навчання за певним рівнем вищої освіти результатом якої стала публікація тез доповідей, що відповідають освітній програмі зі спеціальності, що здобувалась, у кількості не менше 5 (п'яти) протягом періоду навчання для першого (бакалаврського) рівня та не менше 3 (трьох) – для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти;

участь в міжнародних та/або всеукраїнських фахових студентських олімпіадах протягом періоду навчання за певним рівнем вищої освіти та отримання призових місць у 2-му турі олімпіади;

участь в міжнародних та/або всеукраїнських фахових конкурсах наукових робіт протягом періоду навчання за певним рівнем вищої освіти та отримання призових місць у 2-му турі конкурсу;

участь здобувача вищої освіти протягом періоду навчання за певним рівнем вищої освіти у виконанні науково-дослідної теми, що підтверджується витягом з протоколу засідання кафедри про зарахування до складу виконавців науково-дослідної роботи та відповідний внесок здобувача вищої освіти.

2.5. Остаточне рішення про відзнаку у документах про вищу освіту приймається екзаменаційною комісією за результатами атестації і з урахуванням усіх наданих до екзаменаційної комісії матеріалів, які засвідчують, що навчальні та наукові досягнення здобувача вищої освіти під час навчання за відповідною освітньою програмою відповідного рівня вищої освіти відповідають вимогам, зазначеним у цьому Порядку.

3. Підстави та порядок перескладання екзаменів та/або диференційованих заліків

3.1. Здобувачам вищої освіти, які претендують на отримання відзнаки у документах про вищу освіту, але за результатами навчання мають оцінки «задовільно» за національною шкалою та відподвіно «D» і «E» за шкалою ЄКТС, дозволяється перескласти не більше трьох екзаменів або

диференційованих заліків з освітніх компонент за першим (бакалаврським) рівнем та не більше одного екзамену або диференційованого заліку з освітніх компонент за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. Таке перескладання здійснюється, як правило, після завершення останньої заліково-екзаменаційної сесії.

3.2. Дозвіл на перескладання екзаменів та/або диференційованих заліків надається проректором з навчально-методичної роботи за поданням директора ННІ/декана факультету на підставі мотивованої письмової заяви здобувача вищої освіти та відповідного клопотання випускової кафедри, у якому підтверджено результати його наукової діяльності.

3.3. Після отримання дозволу на перескладання підсумкової оцінки з відповідної освітньої компоненти, розпорядженням директора ННІ/декана факультету, за яким закріплений здобувач вищої освіти, що перескладає освітню компоненту, створюється відповідна комісія.

3.4. До складу комісії входять: директор ННІ/декан факультету, за яким закріплений здобувач вищої освіти, або його заступник, завідувач кафедри, за якою закріплена відповідна освітня компонента, викладач, який забезпечує викладання цієї освітньої компоненти. При цьому результати попереднього контролю не враховуються, а підсумкова оцінка виставляється на підставі результатів комісійного прийняття екзамену/диференційного заліку.

3.5. Результати перескладання освітньої компоненти заносяться до листка успішності здобувача вищої освіти та відображаються у встановленому порядку в програмному середовищі АСУ «Управління Університетом».

3.6. Перескладання освітньої компоненти здійснюється здобувачем вищої освіти в два етапи.

3.7. На першому етапі проводиться комп'ютерне тестування з освітньої компоненти, що перескладається. Тестування проводиться у визначеному навчальним відділом комп'ютерному класі в програмному середовищі Moodle. Для проведення тестування використовується 100 тестових завдань. Кожен з тестів містить по чотири варіанти відповідей, з яких одна правильна. Усі тести мають бути закритого типу. Здобувач вищої освіти розв'язує 50 тестів, які обираються автоматично програмним середовищем Moodle.

Оцінювання результатів тестування здійснюється за 100-бальною шкалою: 100 балів – правильні 90-100% відповідей на тести;

- 90 балів – правильні 80-89% відповідей на тести;
- 80 балів – правильні 70-79% відповідей на тести;
- 70 балів – правильні 60-69% відповідей на тести;
- 50 балів – правильні 50-59% відповідей на тести;

– 0 балів – правильні менше 50% відповідей на тести.

Здобувач вищої освіти, який дав вірні відповіді на менше ніж 50% тестів, до проходження другого етапу перескладання освітньої компоненти, не допускається.

3.8. На другому етапі здобувач вищої освіти дає відповіді на письмові завдання теоретичного та прикладного характеру у форматі, передбаченому для проведення підсумкового контролю з освітньої компоненти, та усну відповідь на додаткові питання членів комісії. При цьому у ході перескладання освітньої компоненти усі члени комісії можуть ставити додаткові запитання в межах відповідної робочої програми навчальної дисципліни.

3.9. Оцінювання результатів складання підсумкового контролю з освітньої компоненти на другому етапі здійснюється за 100 бальною шкалою. При цьому кількість балів, які здобувач може отримати за усні відповіді на додаткові запитання, не повинна перевищувати 10.

3.10. Загальна оцінка здобувача вищої освіти за результатами проходження двох етапів перескладання освітньої компоненти визначається як середнє арифметичне результатів кожного з них.

3.11. При прийнятті рішення про відзнаку у документах про вищу освіту за другим (магістерським) рівнем вищої освіти результати навчання за першим (бакалаврським) рівнем не враховуються.

Завідувач навчального відділу

Олексій СИДОРЕНКО



СЕД АСКОД - Державний податковий університет
№ :929 Від: 28.08.2025
Сертифікат: 3FAA9288358EC0030400000064B938009F08D200
Дійсний з: 28.02.2024 00:00:00 по: 27.02.2026 23:59:59
Підписувач: Сидоренко Олексій Миколайович
Мітка часу: 28.08.2025 10:37:43