

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

4

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Державного податкового
університету

від 21.06 2023 № 13

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ Державного податкового
університету

від 26.06 2023 № 770

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРОЕКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

**EDUCATIONAL PROFESSIONAL PROGRAM
«PROJECT MANAGEMENT» (ID54039)**

(нова редакція для вступу 2023 року)

Рівень вищої освіти	<i>Другий (магістерський)</i>
Ступінь вищої освіти	<i>Магістр</i>
Галузь знань	<i>07 Управління та адміністрування</i> <i>07 Management and administration</i>
Спеціальність	<i>073 Менеджмент</i> <i>073 Management</i>
Код і найменування відповідної деталізованої галузі за Міжнародною стандартною класифікацією освіти	<i>0413 Management and administration</i>
Кваліфікація	<i>Магістр менеджменту за освітньо-професійною програмою «Проектний менеджмент»</i> <i>Master of Management in the educational and professional program "Project Management"</i>
Відповідає вимогам стандарту освітньої діяльності	<i>Наказ МОН «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальність 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» від 10.07.2019 р. № 959</i>

СХВАЛЕНО

Науково-методичною радою
Університету

від 20.06 2023 № 8

Ірпінь – 2023

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«ПРОЕКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»
«PROJECT MANAGEMENT»

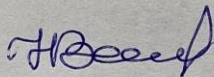
ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-методичної та виховної роботи



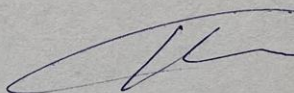
Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

Декан факультету соціально-гуманітарних технологій та менеджменту



Наталія ЗИКУН

Гарант освітньої програми, д.е.н., професор, професор кафедри соціальної філософії та управління



Інна ХОВРАК

Завідувач кафедри соціальної філософії та управління



Леонід ЧУПРІЙ

Завідувач навчально-методичного відділу



Ірина КАЧУР

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою кафедри соціальної філософії та управління Державного податкового університету:

Ховрак І.В. – Уарант освітньої програми, керівник робочої групи, д.е.н., професор, професор кафедри соціальної філософії та управління;

Члени робочої групи:

1. Грабовенко Н.В., д.н. з держ упр, професор, професор кафедри соціальної філософії та управління;
2. Венцовський Д.Ю., к.е.н., доцент кафедри соціальної філософії та управління;
3. Супруненко С.А., к.е.н., доцент, доцент кафедри соціальної філософії та управління;
4. Заєць В.С., здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент.
5. Пастух А.О., здобувач освіти бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Скороход О. В., директор ТОВ «Група компаній теплотехніка».
2. Лагодієнко В. В., директор ТОВ «Грін Тек Південь».
3. Сівачок М. А., виконавчий директор Приватно-орендне підприємство «Вікторія».
4. Agnieszka DZIUBIŃSKA, University of Economics in Katowice Assistant professor Faculty of Management (Katowice, Poland).
5. Дмитро СИДОРЕНКО, Проєктний офіс реформ, Міністерство фінансів України

Освітньо-професійна програма «Проєктний менеджмент» підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341, (в редакції постанови КМУ від 25.06.2020 р. №519), «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 20.12.2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021р. № 365), наказу МОН «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» від 10.07.2019 № 959.

Освітньо-професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програм, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти магістр, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

**1. Профіль освітньої програми «ПРОЕКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»
"PROJECT MANAGEMENT"**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний податковий університет Факультет соціально-гуманітарних технологій та менеджменту <i>State Tax University faculty of social and humanitarian technologies and management</i>
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр менеджменту за освітньо- професійною програмою «Проектний менеджмент» <i>Master of Management in Educational and Professional Program "Project Management"</i>
Офіційна назва освітньої програми	Проектний менеджмент Project management
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 6 місяців / Master's degree, unitary, 90 ECTS credits, term of study 1 year 6 months
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію від 25.02.2019 № 10008391 термін дії до 01.07.2024р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) <i>A person has the right to obtain a master's degree subject to the availability of a bachelor's degree, a master's degree (an educational qualification level of a specialist)</i>
Мова(и) викладання	Українська <i>Ukrainian</i>
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення <i>Before the offensive planned update</i> англ.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://dpu.edu.ua/uk/kaf-sots-filmengm
2 – Мета освітньої програми	
Метою освітньої програми «Проектний менеджмент» є підготовка висококваліфікованих фахівців з управління проектами, конкурентоздатних та затребуваних на ринку праці, які здатні виконувати фахові завдання прикладного характеру, володіють знаннями в сфері управління проектами провідних компаній різних сфер діяльності та організацій різних форм власності в конкурентних умовах, володіють сучасною методологією управління, знають і вміють застосовувати технології проектного менеджменту відповідно до міжнародних професійних стандартів.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Галузь: 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність: 073 «Менеджмент» Об'єкт вивчення: управління проекто-орієнтованими організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту, що передбачають впровадження інновацій у сфері управління проектами, або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення

	<p>інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності; - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <p>Методи, методики та технології:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p> <p>Обов'язкова складова – 70 % Вибіркова складова – 30 % Теоретичне навчання – 60%, практичне навчання – 40%. Загальні навчальні дисципліни – 4%; Професійні обов'язкові навчальні дисципліни – 65 %; Вибіркові навчальні дисципліни – 30% Переддипломна практика (11 %); Підготовка та захист кваліфікаційної роботи (16%).</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p><i>Освітньо-професійна програма другого (магістерського) рівня вищої освіти</i> орієнтована на формування у здобувачів вищої освіти загальних та фахових компетентностей (комплексу знань, умінь та навичок) для застосування у професійній (управлінській) діяльності на державному, регіональному рівнях і на рівні підприємств у сфері проектної діяльності; формування нової генерації сучасного управлінця, який досконало володіє інструментами проектного підходу, здатний не лише розробляти, але й реалізовувати проекти, бути ефективним лідером.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми</p>	<p>Основний фокус програми лежить в площині підготовки менеджерів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» з акцентом на здатності здійснювати проектну діяльність на державному,</p>

	<p>регіональному рівнях і на рівні підприємств, вмінням реалізовувати проєктний підхід в напрямі, забезпечення розвитку соціально-економічних систем на основі світових та європейських стандартів, результативного виконання практичної роботи в органах державної влади, наукових і дослідницьких центрах, навчальних закладах, суб'єктів господарювання, формування успішної гармонійної особистості, забезпечення особистісного розвитку відповідно до індивідуальних здібностей і потреб.</p> <p>Ключові слова: менеджмент, проєкт, управлінське рішення, командування, ефективність, якість, сталий розвиток.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма враховує реалії зовнішніх факторів до вирішення внутрішніх практичних завдань проєктів. Формує у здобувачів нове перспективне (стратегічне) мислення. Розвиває здатність не лише застосовувати існуючі методи проєктного менеджменту, але й розробляти нові на основі світових та європейських стандартів.</p> <p>Виконується в активному дослідницькому середовищі за сучасних підходів до проєктно-управлінських питань з: розробки планів проєктів, їх виконання; управління надходженнями та витратами за проєктами; організації й здійснення фінансового контролю, фінансового контролінгу проєктів, проєктного фінансування.</p> <p>Освітня компонента «Проєктний менеджмент» реалізується за білінгвальною методикою.</p>
<p>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Магістр менеджменту за освітньо-професійною програмою «Проєктний менеджмент» здатен виконувати зазначену професійну роботу (професійні назви робіт за класифікаційними угрупованнями за Національним класифікатором України "Класифікатор професій" ДК 003:2010):</p> <p>11. Законодавці, вищі державні службовці, вищі посадові особи громадських і самоврядувальних організацій</p> <p>12. Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>13. Керівники малих підприємств без апарату управління</p> <p>14. Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів</p> <p>146. Менеджери (управителі) у фінансовій діяльності</p> <p>149. Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності</p> <p>2419. Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності</p> <p>2447. Професіонали у сфері управління проєктами та програмами</p> <p>The Master is able to perform the specified professional work (professional titles of works by classification groups according to the National Classifier of Ukraine "Classifier of professions" DK 003: 2010):</p> <p>11. Legislators, senior civil servants, senior officials of public and self-governing organizations</p> <p>12. Heads of enterprises, institutions, and organizations</p>

	<p>13. Managers of small enterprises without management apparatus</p> <p>14. Managers (managers) of enterprises, institutions, organizations, and their subdivisions</p> <p>146. Managers (managers) in financial activities</p> <p>149. Managers (managers) in other types of economic activity</p> <p>2419. Professionals in the field of civil service, marketing, the efficiency of economic activity, production streamlining, intellectual property, and innovation activities</p> <p>2447. Professionals in the field of project and program management</p>
Подальше навчання	<p>Мають право продовжувати навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти (доктора філософії). Набуття додаткових кваліфікацій, розвиток професійних компетентностей в системі післядипломної освіти.</p> <p>Graduates have the right to continue their studies at the third (educational and scientific) level of higher education - PhD. They have opportunities to get additional qualifications, development of professional competencies in the system of postgraduate education.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, електронне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень та навчання через проходження переддипломної практики.</p> <p>Викладання проводиться у формі лекції, семінарів, практичних занять, кейс методів, проєктних завдань, самостійної діяльності, індивідуальних занять, консультацій з викладачами, наукових робіт, підготовки кваліфікаційної роботи.</p>
Оцінювання	<p>Поточний контроль (тестування, усне або письмове опитування, підготовка доповідей та презентацій, виконання поточних контрольних робіт).</p> <p>Підсумковий контроль (письмові екзамени, диференційовані заліки, захист звіту з практики, захист кваліфікаційної роботи).</p>
6 –Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	<p>Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p> <p>ЗК 8. Здатність планувати і управляти часом</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних</p>

	<p>стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК11. Здатність використовувати поглиблені теоретичні і фундаментальні знання у галузі управління проектами для розроблення інноваційних продуктів і систем.</p> <p>СК12. Здатність здійснювати комплексне планування проектів і програм з метою досягнення сталого розвитку організацій.</p> <p>СК13. Здатність управляти комунікаціями проекту чи програми, зацікавленими сторонами проекту.</p> <p>СК14. Здатність співпрацювати з колегами з управління проектами і програмами та зовнішніми стейкхолдерами проекту чи програми щодо наукових досягнень, проектних розробок, здатність робити звіти.</p>
--	---

7 – Програмні результати навчання (ПРН)

<p>ПРН.1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p> <p>ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p>ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p>	<p>PRN.1. Critically comprehend, select and use the necessary scientific, methodological, and analytical tools for management in unpredictable conditions;</p> <p>PRN 2. Identify problems in the organization and justify methods of solving them;</p> <p>PRN 3. Design effective management systems for organizations;</p> <p>PRN 4. Substantiate and manage projects, generate business ideas;</p> <p>PRN 5. To plan the activities of the organization in strategic and tactical sections;</p> <p>PRN 6. Have the skills to make, justify and ensure the implementation of management decisions in unpredictable conditions, taking into account the requirements of current legislation, ethical considerations, and social responsibility;</p> <p>PRN 7. Organize and carry out effective</p>
--	---

<p>ПРН 7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p>ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;</p> <p>ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</p> <p>ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p> <p>ПРН 14. Здатність формувати перелік і визначати характеристики кожного з потенційних ризиків проекту, визначати джерела потенційних ризиків, здійснювати кількісну оцінку можливих наслідків ризиків для проекту.</p> <p>ПРН 15. Здатність оцінювати адекватність та ефективність технологій, використовуючи інструментальні засоби підтримки життєвого циклу проекту та його продукту.</p> <p>ПРН 16. Здатність управління проектами в умовах високої невизначеності, що створюються запитами на зміни і ризиками, з урахуванням впливу організаційного оточення проекту.</p> <p>ПРН 17. Здатність оцінювати етапні, проміжні та кінцеві результати виконання робіт проекту і здійснювати коригування параметрів проекту, розробляти проектну документацію</p>	<p>communication within the team, with representatives of various professional groups and in the international context;</p> <p>PRN 8. Use specialized software and information systems to solve management problems of the organization;</p> <p>PRN 9. Be able to communicate in professional and scientific circles in the state and foreign languages;</p> <p>PRN 10. Demonstrate leadership skills and the ability to work in a team, interact with people, influence their behavior to solve professional problems;</p> <p>PRN 11. To provide personalized professional development and planning of own time;</p> <p>PRN 12. Be able to delegate authority and management of the organization (unit);</p> <p>PRN 13. Be able to plan and implement the information, methodological, material, financial, and personnel support of the organization (unit).</p> <p>PRN 14. The ability to form a list and determine the characteristics of each of the potential risks of the project, to determine the sources of potential risks, to carry out a quantitative assessment of the possible consequences of risks for the project.</p> <p>PRN 15. The ability to assess the adequacy and effectiveness of technologies, using instrumental means of supporting the life cycle of the project and its product.</p> <p>PRN 16. Ability to manage projects in conditions of high uncertainty created by requests for changes and risks, taking into account the influence of the project's organizational environment.</p> <p>PRN 17. The ability to evaluate the staged, intermediate and final results of project work and adjust project parameters, develop project documentation.</p>
---	---

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Гарант ОПП – Ховрак Інна Вікторівна., доктор економічних наук, професор, професор кафедри соціальної філософії та управління.</p> <p>100% науково-педагогічних працівників, залучених до реалізації освітньої складової професійної програми є штатними співробітниками ДПУ, мають науковий ступінь та/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає</p>

	Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Для покращення забезпечення наукової та освітньої діяльності у т.ч. самостійної роботи здобувачів використовуються Офіційний сайт ДПУ, електронні та друковані фахові ресурси бібліотечного фонду Університету, 4 локальні комп'ютерні мережі і 8 точок бездротового доступу до мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне, Міжкафедральна навчальна лабораторія «Тренінговий центр «HUMAN RESOURCES (CONSALTING)» Нааявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://dpu.edu.ua/uk/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Навчально-методичне забезпечення з усіх освітніх компонентів, представлено у модульному середовищі освітнього процесу на платформі MOODLE Університету https://moodle.nusta.edu.ua/ де здобувачі можуть ознайомитися з навчально-методичними матеріалами усіх дисциплін освітньо-професійної програми).
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двохсторонніх договорів між ДПУ та закладами вищої освіти України, меморандумів (Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Університету державної фіскальної служби України, затверджене рішенням Вченої Ради УДФСУ від 27.02.2020).
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двохсторонніх договорів між ДПУ та університетами країн-партнерів, угод, меморандумів та інших діючих нормативно-правових актів, що регламентують ці питання..
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах або за індивідуальним графіком.

2. Перелік компонентів освітньої програми (Додаток 1а)

3. Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін (Додаток 2а)

4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Проектний менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи, яка передбачає теоретико-прикладне дослідження в сфері проектного менеджменту, та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів науки про управління і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр менеджменту за освітньо-професійною програмою «Проектний менеджмент».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Кваліфікаційна робота розміщується на офіційному сайті Університету <http://www.dpu.edu.ua/> або його підрозділу або у репозитарії ДПУ.

The certification of graduates of the educational-professional program "Project Management" is carried out in the form of the defense of the final master's degree work and ends with the issuance of the document of the established model on awarding the master's degree with the qualification: Master of Management in the educational and professional program "Project Management".

The certification is carried out openly and publicly.

The aim of graduate work is resolving a complex problem or problem in the field of project management, which requires researching and/or innovation and is characterized by complexity and uncertainty of conditions, it is using theories and methods of economics.

The graduate work mustn't contain academic plagiarism, falsification, fabrication.

The aim of the graduate must be published in the institutional repository of STU.

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
ЗК 1	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 2	+	+	+				+			+	+
ЗК 3		+			+	+	+			+	+
ЗК 4			+		+			+		+	+
ЗК 5			+		+			+	+	+	+
ЗК 6			+				+		+	+	+
ЗК 7		+			+	+	+	+	+	+	+
ЗК 8		+	+			+		+	+	+	+
СК 1				+	+			+	+	+	+
СК 2			+	+	+		+	+	+	+	+
СК 3			+						+	+	+
СК 4					+	+	+			+	+
СК 5			+		+				+	+	+
СК 6			+	+	+				+	+	+
СК 7		+		+	+	+	+	+	+	+	+
СК 8			+						+	+	+
СК 9		+	+		+		+		+	+	+
СК 10					+	+				+	+
СК 11		+		+			+	+	+	+	+
СК 12				+			+	+	+	+	+
СК 13	+	+	+		+				+	+	+
СК 14	+	+	+	+	+		+			+	+

7. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Університеті сформовано систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка функціонує відповідно до «Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти ДПУ», що оприлюднене на офіційному сайті Університету <https://cutt.ly/9xvJbOQ>.

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

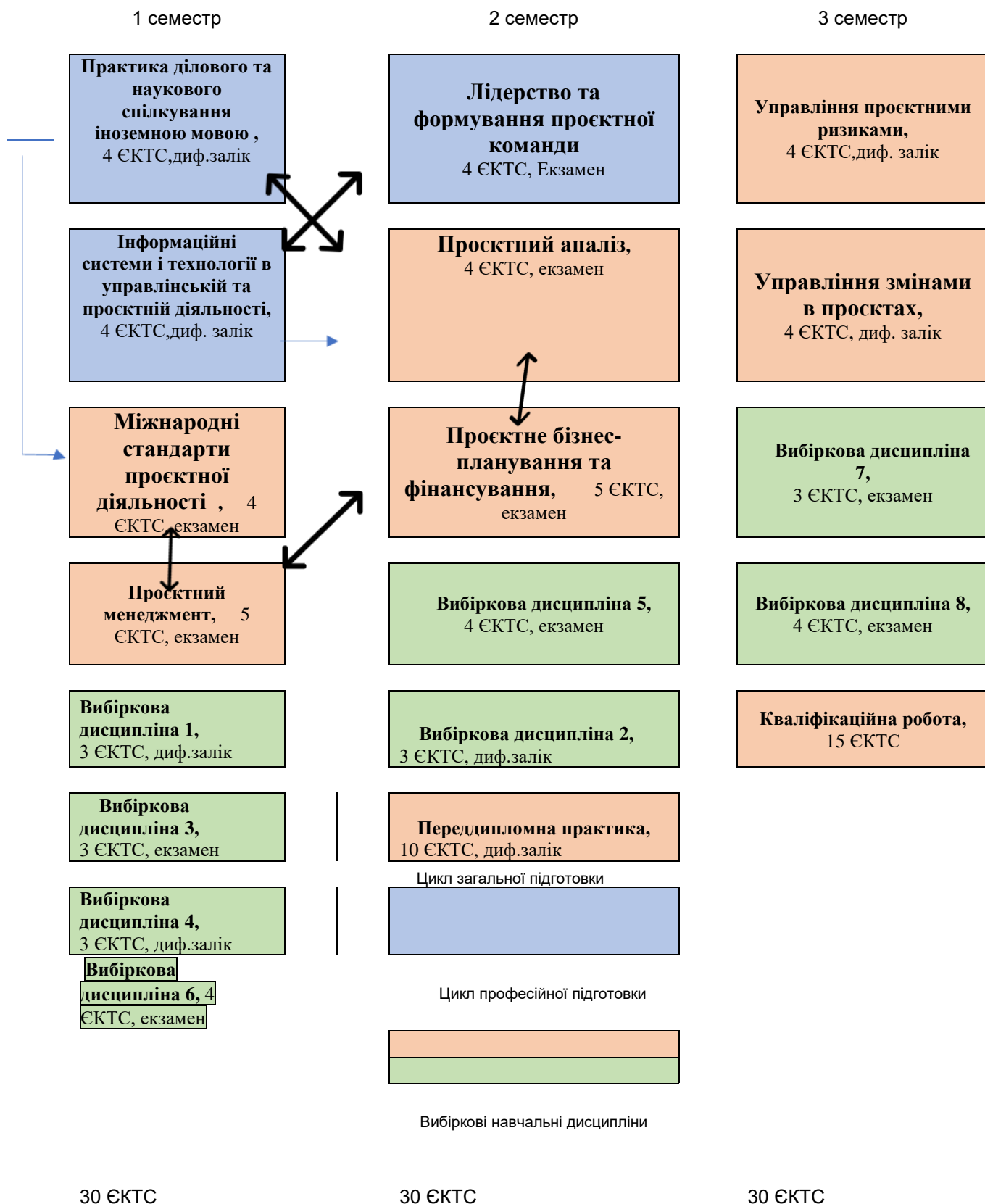
- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення Університетом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в установленому порядку оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

2.1. Перелік компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, випускна кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів/годин	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Практика ділового та наукового спілкування іноземною мовою	4/120	диф.залік
ОК 2	Інформаційні системи і технології в управлінській та проєктній діяльності	4/120	диф.залік
ОК 3	Лідерство та формування проєктної команди	4/90	екзамен
ОК 4	Міжнародні стандарти проєктної діяльності	4/120	екзамен
ОК 5	Проєктний менеджмент	5/180	екзамен
ОК 6	Проєктний аналіз	4/120	екзамен
ОК 7	Проєктне бізнес-планування та фінансування	5/150	екзамен
ОК 8	Управління проєктними ризиками	4/120	диф.залік
ОК 9	Управління змінами в проєктах	4/120	диф.залік
ОК 10	Переддипломна практика	10/300	диф.залік
ОК 11	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	15/450	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		63 / 1890	
Загальний обсяг вибіркового компонентів:		27 / 810	
Загальний обсяг освітньої програми		90 / 2700	

Додаток 2а
2.2. Структурно-логічна схема ОП



*Згідно із Законом України «Про вищу освіту» студенти мають право на «вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти.

В Університеті механізм реалізації права здобувачів вищої освіти на вибір навчальних дисциплін регламентований Положенням про порядок забезпечення вільного вибору здобувачами вищої освіти I-II рівня навчальних дисциплін в Університеті державної фіскальної служби України»

6. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Університеті сформовано систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка функціонує відповідно до «Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти в Державному податковому університеті», що оприлюднене на офіційному сайті Університету.

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення Університетом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в установленому порядку оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

