

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Державного податкового  
університету

від 21. 06.2023 р. № 13

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ Державного податкового  
університету

від 26. 06.2023 р. № 440

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«ПРОФЕСІЙНА ОСВІТА (ПРАВО)»**  
**"PROFESSIONAL EDUCATION (LAW)"**

(для вступу 2023 року)

Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський)</i>
Ступінь вищої освіти	<i>Бакалавр</i>
Галузь знань	<i>01 Освіта/ Педагогіка</i> <i>01 Education/ Pedagogy</i>
Спеціальність	<i>015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)»</i> <i>015 «Professional education (by specialization)»</i>
Освітня кваліфікація	<i>Бакалавр з професійної освіти за освітньо-професійною програмою «Професійна освіта (право)»</i> <i>Bachelor of Professional Education under the educational-professional program "Professional Education (Law)"</i>
Кваліфікація у дипломі	<i>Викладач права</i> <i>Teacher of Law</i>
Відповідає вимогам стандарту освітньої діяльності	<i>Стандарт вищої освіти за спеціальністю 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (затверджений Наказом №1460 МОНУ від 21.11.2019 р.)</i>

**Схвалено**

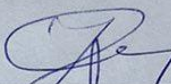
Науково-методична рада Університету  
від «20» червня 2023 № 9

**Ірпінь – 2023**

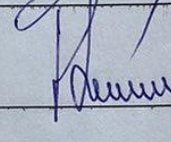
**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**Освітньо-професійної програми**  
**«ПРОФЕСІЙНА ОСВІТА (ПРАВО)»**

**ПОГОДЖЕНО:**

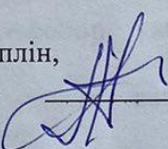
Проректор з навчально-методичної роботи

  
Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

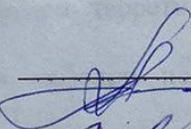
Директор Навчально-наукового інституту права

  
Василь ТОПЧІЙ

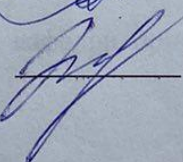
Гарант освітньої програми,  
доцент кафедри теоретико-правових дисциплін,  
кандидат історичних наук, доцент

  
Світлана КАМАРАЛІ

Завідувач кафедри теоретико-правових дисциплін, доктор юридичних наук, професор

  
Анатолій ШЕВЧЕНКО

Завідувач навчально-методичного відділу

  
Ірина КАЧУР

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою кафедри теоретико-правових дисциплін Державного податкового університету у складі:

Гарант освітньої програми, керівник робочої групи -

Камаралі Світлана Євгеніївна, доцент кафедри теоретико-правових дисциплін, кандидат історичних наук, доцент.

Члени робочої групи:

1. Шевченко Анатолій Євгенійович, завідувач кафедри теоретико-правових дисциплін, доктор юридичних наук, професор.

2. Кудін Сергій Володимирович, професор кафедри теоретико-правових дисциплін, доктор юридичних наук, професор.

3. Мацелик Михайло Олексійович, доцент кафедри теоретико-правових дисциплін, кандидат юридичних наук, доцент.

4. Косілова Ольга Іванівна, доцент кафедри теоретико-правових дисциплін, кандидат політичних наук, доцент.

5. Петухова Ірина Олексіївна завідувач кафедри психології, педагогіки та соціології, кандидат педагогічних наук, доцент.

6. Обривкіна Оксана Миколаївна доцент кафедри приватного права, кандидат педагогічних наук, доцент.

Рецензії-відгуки стейкхолдерів:

1. Білорус Олег Анатолійович, начальник управління освіти і науки Ірпінської міської ради Київської області;

2. Пілевич Оксана Анатоліївна, директор Ірпінського державного коледжу економіки та права.

Освітньо-професійна програма «Професійна освіта (право)» зі спеціальності 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII (зі змінами та доповненнями), постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341(в редакції постанови КМУ 25.06.2020 №519), «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 20.12.2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365), наказу Міністерства освіти та науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю «Професійна освіта (право)» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти від 21.11.2019 р. № 1460.

Освітньо-професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програм, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти бакалавр, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

## 1. Профіль освітньо-професійної програми «Професійна освіта (Право)»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	<p>Державний податковий університет. Навчально –науковий інститут права.</p> <p>The State tax University. Educational and Scientific Institute of Law</p>
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	<p>Бакалавр. Бакалавр з професійної освіти за освітньо-професійною програмою «Професійна освіта (Право)»</p> <p>Bachelor. A bachelor is from trade education on the educationally-professional program "Trade education (Right)".</p>
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма «ПРОФЕСІЙНА ОСВІТА (ПРАВО)»</p> <p>Educational and professional program "PROFESSIONAL EDUCATION (LAW)".</p>
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	<p>Диплом бакалавра, одиничний, на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, з яких:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на базі повної загальної середньої освіти 240 кредитів ЄКТС,</li> <li>- на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») Державний податковий університет має право визнати та перезарахувати: <ul style="list-style-type: none"> <li>- не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) зі спеціальностей галузі 01 Освіта/Педагогіка та спеціальностей, що відповідають спеціалізації, за якою здійснюється підготовка за освітньою програмою;</li> <li>- не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») з інших спеціальностей;</li> </ul> </li> <li>- на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» Державний податковий університет має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти.</li> </ul>

	<p>Bachelor's degree, single, on the basis of complete general secondary education - 240 ECTS credits, of which:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- on the basis of complete general secondary education, 240 ECTS credits,</li> <li>- on the basis of the "junior bachelor" degree (educational qualification level "junior specialist"), the State Tax University has the right to recognize and re-enroll:</li> <li>- no more than 120 ECTS credits obtained within the framework of the preliminary educational program of junior bachelor (junior specialist) training in the field of 01 Education/Pedagogy and specialties corresponding to the specialization for which training is carried out under the educational program;</li> <li>- no more than 60 ECTS credits obtained within the framework of the preliminary educational program of junior bachelor's training ("junior specialist" educational qualification level) from other specialties;</li> <li>- on the basis of the "professional junior bachelor" degree, the State Tax University has the right to recognize and re-enroll no more than 60 ECTS credits obtained under the previous educational program of professional preliminary higher education.</li> </ul>
<b>Наявність акредитації</b>	Не акредитована, вводиться вперше.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA - перший цикл, EQF-LLL - 6 рівень.
<b>Передумови</b>	<p>Особа має право здобувати ступінь бакалавра на базі повної загальної середньої освіти.</p> <p>Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством.</p> <p><i>A person has the right to obtain a bachelor's degree provided that there is a complete general secondary education, the degree of junior specialist (junior bachelor).</i></p>
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська Ukrainian
<b>Термін дії освітньої програми</b>	<p>До введення в дію нової освітньо-професійної програми.</p> <p><i>Before the introduction of a new educational and professional program.</i></p>
<b>Інтернет-адреса постійного</b>	<a href="https://dpu.edu.ua/uk/kaf-teorprav-dysts">https://dpu.edu.ua/uk/kaf-teorprav-dysts</a>

розміщення опису освітньої програми	
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
<p>Метою програми є підготовка фахівців з професійної освіти в галузі права, із широким доступом до працевлаштування, підготувати здобувачів для педагогічної діяльності. Передбачає здобуття фундаментальних та професійно-орієнтованих знань та вмінь у сфері права, здатність успішно здійснювати професійну діяльність в освітній галузі.</p>	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область</b>	<p><b>Галузь знань:</b> 01 Освіта/ Педагогіка  <b>Спеціальність:</b> 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)»  <b>Об’єкти вивчення та діяльності:</b> структура та функціональні компоненти системи професійної освіти; теоретичні основи, технології та обладнання для виконання спеціальних робіт, пов’язаних із використанням методів правничої науки в установах та організаціях галузі/сфери.  <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних здійснювати освітню діяльність із професійної підготовки фахівців, кваліфікованих працівників у сфері надання юридичних послуг (відповідно до ДК 003:2010) установ та організацій галузі/сфери відповідно до спеціалізації.  <b>Теоретичний зміст предметної області.</b> Основні поняття, концепції, принципи і технології правничої науки про освіту, фундаментальних і прикладних галузей юридичної науки. Теорії і методи, складні спеціалізовані задачі та вирішення практичних проблем в професійній освіті згідно з юридичною спеціалізацією.  <b>Методи, методики та технології:</b> методи організації, здійснення, стимулювання, мотивації та контролю за ефективністю і корекції навчально-пізнавальної діяльності; бінарні, інтегровані (універсальні) методи навчання; професійно-орієнтовані методики методика професійного навчання; навчальні, виховні розвивальні освітні і технології для застосовування на практиці.  <b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання для освітнього процесу; спеціалізоване технологічне обладнання і програмне забезпечення; інформаційні ресурси та технології; бази для проведення практик.  Обов’язкова складова - 75%  Вибіркова складова - 25%</p>

<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ґрунтується на досягненнях педагогічної та правничої наук, зокрема, професійної освіти. Спрямована на розвиток теоретичної та методико-прикладної бази професійної освіти та орієнтує на актуальну спеціалізацію «Право», у рамках якої можлива подальша професійна кар'єра з акцентом на новітні тенденції розвитку професійної освіти, що поглиблює фаховий рівень з методики професійної освіти, права, забезпечує підґрунтя для подальшої ефективної педагогічної діяльності у сфері права.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	<p>Спеціальна. Програма відповідає сучасному стану педагогічної та правознавчої наук, методики і сучасних технологій навчання правознавства, спрямована на підготовку фахівців у галузі освіти – викладачів права із сформованими вміннями виконувати дослідницькі роботи; розв'язувати поставлені завдання на основі досягнень сучасної педагогічної і правознавчих наук та методики їх викладання; набуття компетентностей здобувачами, які дозволять здійснити організацію та забезпечення високоефективного освітнього процесу.</p> <p><b>Ключові слова:</b> правознавство; методика освіти; педагогіка і теорія виховання; освітні технології; освітній процес.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Полягає у підготовці фахівців з професійної освіти в галузі права, здатних у межах набутих загальних та професійних компетентностей здійснювати педагогічну діяльність у закладах загальної середньої та професійної освіти, центрах освітніх послуг та навчальних (тренінгових) центрах.</p> <p>Програмою передбачено засвоєння здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти глибоких теоретичних та практичних знань з циклу педагогічних, психологічних, філософських, філологічних та правничих навчальних дисциплін.</p>
<b>4 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Відповідно до Національного класифікатору України «Класифікатор професій ДК 003:2010» та Міжнародної стандартної класифікації професій ISCO-88 (ISCO-88: International Standard Classification of Occupations/ILO, Geneva) випусники освітньої програми мають право обіймати наступні посади:</p>



	<p>2320 Викладачі середніх навчальних закладів</p> <p>2320 Викладач професійного навчально-виховного закладу</p> <p>2320 Викладач професійно-технічного навчального закладу</p> <p>2320 Вчитель середнього навчально-виховного закладу</p> <p>2320 Методист заочних шкіл і відділень</p> <p>2351 Професіонали в галузі методів навчання</p> <p>2351 Методист</p> <p>2359.2 Інструктор навчально-тренувального пункту</p> <p>2359.2 Інструктор навчально-тренувального центру</p> <p>2359.2 Лектор</p> <p>2359.2 Педагог-організатор</p> <p>33 Фахівці в галузі освіти</p> <p>3340 Лаборант (освіта)</p> <p>3340 Педагог професійного навчання</p>
<b>Подальше навчання</b>	<p>Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти.</p> <p><i>The possibility of studying in the program of the second (master's) level of higher education. Acquisition of additional qualifications in the system of education.</i></p>
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, електронне навчання в системах Moodle, Zoom, Google-meet, самонавчання, навчання на основі досліджень тощо.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: лекцій, семінарів, практичних занять, самостійного навчання, проведення індивідуальних занять, тренінгів тощо.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Підсумковий та поточний контроль (тестування, комп'ютерне тестування, усне або письмове опитування, підготовка доповідей та презентацій, виконання поточних контрольних робіт тощо), есе, проектна робота, презентації, диференційовані заліки, письмові екзамени, письмове та комп'ютерне тестування, курсові роботи, практика.</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в професійній освіті, що передбачає застосування певних теорій і методів педагогічної та правничої наук при організації освітнього процесу і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p>

<p><b>Загальні компетентності</b></p>	<p>К 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>К 02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>К 03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>К 04. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>К 05. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>К 06. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>К 07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>К 08. Здатність працювати в команді.</p> <p>К 09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>К 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>К 11. Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем.</p>
<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b></p>	<p>К 12. Здатність застосовувати освітні теорії та методології у педагогічній діяльності.</p> <p>К 13. Здатність забезпечити формування у здобувачів освіти цінностей громадянськості і демократії.</p> <p>К 14. Здатність керувати навчальними/розвивальними проектами.</p> <p>К 15. Здатність спрямовувати здобувачів освіти на прогрес і досягнення.</p> <p>К 16. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення та інтегрувати їх в освітнє середовище.</p> <p>К 17. Здатність реалізовувати навчальні стратегії, засновані на конкретних критеріях для оцінювання навчальних досягнень.</p> <p>К 18. Здатність аналізувати ефективність проектних рішень, пов'язаних з підбором, експлуатацією,</p>

удосконаленням, модернізацією технологічного обладнання та устаткування галузі/сфери відповідно до спеціалізації.

К 19. Здатність використовувати відповідне програмне забезпечення для вирішення професійних завдань, відповідно до спеціалізації.

К 20. Здатність здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог законодавства, стандартів освіти та внутрішніх нормативних документів закладу освіти.

К 21. Здатність упроваджувати ефективні методи організації праці відповідно до вимог екологічної безпеки, безпеки життєдіяльності та охорони і гігієни праці.

К 22. Здатність використовувати у професійній діяльності основні положення, методи, принципи фундаментальних та прикладних наук.

К 23. Здатність виконувати розрахунки технологічних процесів в галузі.

К 24. Здатність управляти комплексними діями/проектами, відповідати за прийняття рішень у непередбачуваних умовах та професійний розвиток здобувачів освіти і підлеглих.

К 25. Здатність збирати, аналізувати та інтерпретувати інформацію (дані) відповідно до спеціалізації.

К 26. Здатність забезпечити якість освіти і управління діяльністю закладу освіти, відповідно до спеціалізації.

### **7 – Програмні результати навчання (ПРН)**

ПР 01. Уміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності, приймати рішення на підставі релевантних даних та сформованих ціннісних орієнтирів.

ПР 02. Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі/сфери (відповідно до спеціалізації).

ПР 03. Аналізувати суспільно й особистісно значущі світоглядні проблеми, усвідомлювати цінність захисту

RS01. To be able to use the tools of a democratic legal state in professional and public activities, to make decisions based on relevant data and formed value guidelines.

RS02. Have information on current regulatory documents, legislation, industry standards of professional activity in institutions, factories, organizations of the industry/field (according to specialization).

RS03. To analyze socially and personally significant worldview problems, to realize the value of protecting the independence,

незалежності, територіальної цілісності та демократичного устрою України.

ПР 04. Розуміти особливості комунікації, взаємодії та співпраці в міжнародному культурному та професійному контекстах.

ПР 05. Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами.

ПР 06. Доносити зрозуміло і недвозначно професійні знання, обґрунтування і висновки до фахівців і широкого загалу державною та іноземною мовами.

ПР 07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.

ПР 08. Самостійно планувати й організовувати власну професійну діяльність і діяльність здобувачів освіти і підлеглих.

ПР 09. Відшуковувати, обробляти, аналізувати та оцінювати інформацію, що стосується професійної діяльності, користуватися спеціалізованим програмним забезпеченням та сучасними засобами зберігання та обробки інформації.

ПР 10. Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук (відповідно до спеціалізації) на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених цим стандартом та освітньою програмою.

ПР 11. Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.

ПР 12. Уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.

ПР 13. Застосовувати у професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання навчальних дисциплін і обирати доцільні технології та методики в освітньому процесі.

ПР 14. Володіти навичками стимулювання пізнавального інтересу, мотивації до

territorial integrity and democratic system of Ukraine.

RS04. Understand the peculiarities of communication, interaction and cooperation in international cultural and professional contexts.

RS05. Possess the culture of speech, choose the optimal communication strategy in communicating with groups and individuals.

RS06. Communicate clearly and unambiguously professional knowledge, reasoning and conclusions to specialists and the general public in national and foreign languages.

RS07. Analyze and assess risks, problems in professional activity and choose effective ways to solve them.

RS08. Independently plan and organize one's own professional activities and the activities of students and subordinates.

RS09. Search, process, analyze and evaluate information related to professional activity, use specialized software and modern means of information storage and processing.

RS10. Know the basics of psychology, pedagogy, as well as fundamental and applied sciences (according to specialization) at the level necessary to achieve other learning outcomes provided for by this standard and the educational program.

RS11. Possess the psychological and pedagogical toolkit for organizing the educational process, be able to design and implement

навчання, професійного самовизначення та саморозвитку здобувачів освіти.

ПР 15. Діагностувати, прогнозувати, забезпечувати ефективність та корегування освітнього процесу для досягнення програмних результатів навчання і допомоги здобувачам освіти в реалізації індивідуальних освітніх траєкторій.

ПР 16. Знати основи і розуміти принципи функціонування технологічного обладнання та устаткування галузі (відповідно до спеціалізації).

ПР 17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності.

ПР 18. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі, пов'язані з вибором матеріалів, виконанням необхідних розрахунків, конструюванням, проектуванням технічних об'єктів у предметній галузі (відповідно до спеціалізації).

ПР 19. Уміти обирати і застосовувати необхідне устаткування, інструменти та методи для вирішення типових складних завдань у галузі (відповідно до спеціалізації).

ПР 20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.

ПР 21. Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності.

ПР 22. Застосовувати програмне забезпечення для e-learning і дистанційного навчання і здійснювати їх навчально-методичний супровід.

ПР 23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.

ПР 24. Володіти основами управління персоналом і ресурсами, навичками планування, контролю, звітності на виробництвах, в установах, організаціях галузі/сфери.

educational/developmental projects.

RS12. Be able to design and implement training/development projects.

RS13. Apply modern didactic and methodical principles of teaching academic disciplines in professional activities and choose appropriate technologies and methods in the educational process.

RS14. Possess the skills of stimulating cognitive interest, motivation to study, professional self-determination and self-development of education seekers.

RS15. Diagnose, predict, ensure the effectiveness and correction of the educational process in order to achieve the program learning results and help those seeking education in the implementation of individual educational trajectories.

RS16. Know the basics and understand the principles of operation of technological equipment and industry equipment (according to specialization).

RS17. Perform calculations related to the field of professional activity.

RS18. Solve typical specialized tasks related to the selection of materials, performing the necessary calculations, construction, design of technical objects in the subject field (according to specialization).

RS19. Be able to choose and apply the necessary equipment, tools and methods for solving typical complex tasks in the field (according to specialization).

RS20. To interact empathetically, to be responsible for making decisions within the limits of one's

<p>ПР 25. Забезпечувати рівні можливості і дотримуватися принципів гендерного паритету у професійній діяльності.</p>	<p>competence, to adhere to the standards of professional ethics.  RS21. Apply international and national standards and practices in professional activities.  RS22. Apply software for e-learning and distance learning and provide their educational and methodological support.  RS23. To understand the socio-economic processes taking place in Ukraine and the world, to have effective management skills.  RS24. To have the basics of personnel and resource management, planning, control, and reporting skills at factories, institutions, and organizations of the industry/field.  RS25. Ensure equal opportunities and adhere to the principles of gender parity in professional activities.</p>
--	---

**8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<p><b>Кадрове забезпечення</b></p>	<p>Гарант ОПП – Камаралі С.Є., доцент кафедри теоретико-правових дисциплін, кандидат історичних наук, доцент.  Усі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньо-професійної програми, мають науковий ступінь, вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності.</p>
<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам здобувачів за даною спеціальністю.  У Державному податковому університеті для забезпечення даної освітньої програми функціонують наступні лабораторії та гуртки:  - Навчальна лабораторія «Юридична клініка»;  - Навчальна лабораторія з проблем правового забезпечення державної фінансової політики;  - Навчальна лабораторія судочинства;  - НТС кафедри «Державотворець» який існує в двох режимах (онлайн і на базі 501 ауд. корпус Е)  Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.</p>

<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Наукова бібліотека ДПУ, е-платформа MOODLE, наповнена матеріалами з навчальних дисциплін ( <a href="https://moodle.nusta.edu.ua/">https://moodle.nusta.edu.ua/</a> ).
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Державним податковим університетом та університетами України. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. До керівництва науковою роботою здобувачів можуть бути залучені провідні фахівці університетів України на умовах індивідуальних договорів (Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Державного податкового університету)
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між ДПУ та вищими навчальними закладами зарубіжних країн (Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Державного податкового університету)
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах або за індивідуальним графіком.

## 2. Перелік компонент освітньої програми (повний цикл навчання 3 роки та 10 місяців)

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестаційний екзамени)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>1. Обов'язкові компоненти ОП</b>			
OK 01	Вступ до спеціальності «Професійна освіта»	4	екзамен
OK 02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	15	екзамен
OK 03	Історія держави і права України	5	екзамен
OK 04	Теорія держави і права	7	екзамен
OK 05	Конституційне право України	6	екзамен
OK 06	Муніципальне право України	3	диф. залік
OK 07	Ділова українська мова	3	диф. залік
OK 08	Філософія	3	екзамен
OK 09	Історія держави і права зарубіжних країн	4	екзамен
OK 10	Безпека життєдіяльності (модуль 1 «Безпека життєдіяльності», модуль 2 «Цивільний захист», модуль 3 «Охорона праці», модуль 4 «Екологія»)	4	диф. залік
OK 11	Інформаційні технології і програмне забезпечення в освітньому процесі	3	диф. залік
<b>2. цикл професійної та практичної підготовки</b>			
OK 12	Загальна психологія	5	екзамен
OK 13	Педагогіка	5	екзамен
OK 14	Вікова та педагогічна психологія	5	екзамен
OK 15	Методологічні, методичні та дидактичні засади професійної освіти	3	диф. залік
OK 16	Методологія та методика викладання права	4	екзамен
OK 17	Нормативно-правове забезпечення діяльності закладу освіти	3	диф. залік
OK 18	Інтеграція України в європейський освітній простір	3	диф. залік
OK 19	Педагогічна етика та комунікація	3	диф. залік
OK 20	Методика професійного навчання	5	диф. залік
OK 21	Основи освітнього менеджменту	4	диф. залік
OK 22	Цивільне право України	5	екзамен
OK 23	Цивільне процесуальне право України	5	екзамен
OK 24	Трудове право України	4	екзамен
OK 25	Кримінальне право України	5	екзамен
OK 26	Кримінальне процесуальне право України	5	екзамен
OK 27	Адміністративне право України	5	екзамен
OK 28	Адміністративне процесуальне право України	5	екзамен
OK 29	Міжнародне публічне право	3	диф. залік
OK 30	Міжнародне приватне право	3	диф. залік
OK 31	Фінансове право України	3	диф. залік
OK 32	Податкове право України	3	диф. залік
OK 33	Філософія права	4	екзамен
OK 34	Державно-правовий розвиток в умовах глобалізації	4	диф. залік
OK 35	Проблеми реалізації прав та свобод людини і громадянина в Україні	4	екзамен
OK 36	Навчальна практика (Педагогічний практикум)	3	диф. залік
OK 37	Педагогічна практика	8	диф. залік
OK 38	Переддипломна практика	4	диф. залік
OK 39	Атестаційний екзамени	8	екзамен
OK 40	Кваліфікаційна робота	2	диф. залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>180</b>	
<b>Загальний обсяг вибіркового компонент</b>		<b>60</b>	



Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестаційний екзамен)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
	<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>	<b>240</b>	

1 Семестр	2 Семестр	3 Семестр	4 Семестр	5 Семестр	6 Семестр	7 Семестр	8 Семестр
Вступ до спеціальності "професійна освіта" 4/120 (диф. залік)	Конституційне право України 6/180 (екзамен)	Муніципальне право 3/90 (диф. залік)	Інформаційні технології і програмне забезпечення в освітньому процесі 3/90 (диф. залік)	Цивільне право України 5/150 (екзамен)	Цивільне процесуальне право України 5/150 (екзамен)	Філософія права 4/120 (екзамен)	Державно-правовий розвиток в умовах глобалізації 4/120 (диф. залік)
Іноземна мова (за професійним спрямуванням) 5/150 (диф. залік)	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) 7/210 (диф. залік)	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) 3/90 (екзамен)	Основи освітнього менеджменту 4/120 (екзамен)	Методологічні методичні та дидактичні засади професійної освіти 3/90 (екзамен)	Методологія та методика викладання права 4/120 (екзамен)	Кримінальне право України 5/150 (екзамен)	Проблеми реалізації прав і свобод людини і громадянина в Україні 4/120 (екзамен)
Загальна психологія 5/150 (диф. залік)	Безпека життєдіяльності 4/120 (диф. залік)	Адміністративне право України 3/150 (екзамен)	Адміністративне процесуальне право України 5/150 (екзамен)	Міжнародне публічне право 3/90 (диф. залік)	Міжнародне приватне право 3/90 (диф. залік)	Фінансове право України 3/90 (диф. залік)	Кримінально-процесуальне право України 5/150 (екзамен)
Теорія держави і права 7/210 (екзамен)	Історія держави і права зарубіжних країн 4/120 (екзамен)	Вікова та педагогічна психологія 5/150 (екзамен)		Методика професійного навчання 5/150 (екзамен)	Трудове право України 4/120 (екзамен)	Інтеграція України в європейський освітній простір 3/90 (диф. залік)	Податкове право 3/90 (диф. залік)
Ділова українська мова 3/90 (екзамен)	Педагогіка 5/150 (екзамен)	Нормативно-правове забезпечення діяльності закладу освіти 3/90 (екзамен)					
Історія держави і права України 5/150 (екзамен)	Філософія 3/90 (екзамен)	Вибіркова	Вибіркова	Вибіркова	Вибіркова	Вибіркова	
	Педагогічна комунікація 3/90 (екзамен)	Вибіркова	Вибіркова	Вибіркова		Вибіркова	
			Вибіркова	Вибіркова		Вибіркова	
			Навчальна практика (педагогічний практикум) 3/90 (диф. залік)			Педагогічна практика 8/240 (диф. залік)	
							Переддипломна практика 4/120 (диф. залік)
							Підготовка та захист бакалаврської кваліфікаційної роботи 8/240
							Агестаційний екзамен 2/60

#### 4. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі атестаційного екзамену та кваліфікаційної роботи.
Вимоги до екзамену	Атестаційний екзамен передбачає оцінювання обов'язкових результатів навчання, визначених цим стандартом та освітньою програмою.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота повинна містити елементи наукової новизни, власні розробки автора, дискусійний матеріал, застосування сучасних методичних підходів, аргументованість висновків та пропозицій.

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Професійна освіта (Право)» проводиться у формі складання атестаційного екзамену та захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачою документів встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра з присвоєнням кваліфікації: бакалавр з професійної освіти за освітньо-професійною програмою «Професійна освіта (право), викладач права. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат і розміщується на сайті Державного податкового університету.

Forms of attestation of applicants of higher education	Attestation is carried out in the form of an attestation exam and a qualifying work.
Exam requirements	The certification exam provides assessment of mandatory learning outcomes defined by this standard and educational program.
Requirements for qualifying work	The qualifying work must contain elements of scientific novelty, the author's own developments, discussion material, the use of modern methodological approaches, the argumentation of conclusions and proposals.

Certification of graduates of the educational and professional program "Professional Education (Law)" is carried out in the form of passing an attestation exam and defense of the qualification work and ends with the issuance of documents of the established model on awarding him with a bachelor's degree with the qualification: Bachelor of Professional Education under the educational-professional program "Professional Education (Law)", Teacher of Law. Attestation is carried out openly and publicly.

The qualifying work is checked for plagiarism and posted on the website of the State Tax University.



## 5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37	OK 38	OK 39	OK 40
IK				*				*					*	*								*										*						*	*	
K1	*	*	*	*	*	*		*	*			*	*	*		*	*	*																				*	*	
K2			*	*	*	*	*	*	*				*	*		*	*	*				*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
K3	*						*					*											*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
K4		*																																				*	*	
K5							*											*										*			*							*	*	
K6									*	*	*																					*	*	*	*	*	*	*	*	
K7		*	*		*	*	*			*			*		*	*			*	*	*								*						*			*	*	
K8												*	*	*					*		*				*						*						*	*		
K9							*		*					*					*												*	*	*	*	*	*	*	*		
K10	*																				*				*					*							*	*		
K11				*	*																				*				*	*		*	*	*	*	*	*	*		
K12				*								*	*	*								*								*							*	*		
K13				*		*						*					*																				*	*		
K14			*			*		*			*			*		*					*	*							*								*	*		
K15											*					*		*										*									*	*		
K16								*																*													*	*		
K17											*							*										*		*						*	*			
K18		*																			*															*	*			
K19								*		*	*										*																*	*		
K20				*	*									*							*	*	*						*		*	*	*	*	*	*	*			
K21							*					*															*	*	*	*	*				*	*	*			
K22			*	*									*	*	*		*					*					*									*	*			
K23											*																		*							*	*			
K24					*						*										*	*						*				*	*	*	*	*	*			
K25	*	*	*						*	*											*			*							*		*	*	*	*	*			
K26	*															*												*	*	*				*	*	*	*			



