

Додаток 2.5 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти до Державного податкового університету в 2026 році

Правила прийому на навчання осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес до Державного податкового університету в 2026 році

1. Загальні положення

1.1. Правила прийому осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес (далі – Правила) розроблені відповідно до абзацу п'ятого частини четвертої статті 44 Закону України «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України № 271 від 01.03.2021 р. «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес», Положення про освітні центри «Крим-Україна та Донбас-Україна», затвердженого Вченою радою Університету та визначає особливі умови прийому для здобуття вищої освіти особами, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес.

Ці Правила є додатком до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти до Державного податкового університету у 2026 році.

1.2. Вступники з категорій осіб, що визначені п. 2 цих Правил мають право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету (в тому числі, за квотою-2) або за кошти фізичних та юридичних осіб. Квота-2 встановлена в межах 10 відсотків (але не менше 1 місця) максимального (загального) обсягу державного замовлення за відкритими та фіксованими конкурсними пропозиціями за спеціальностями та формами здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

2. Вимоги до вступників, що мають право користуватися особливими умовами прийому

2.1. Ці Правила визначають умови прийому вступників для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти, які:

після 20 лютого 2014 року завершили здобуття повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

після 07 квітня 2014 року завершили здобуття повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими російською федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією російською федерації);

проживають на тимчасово окупованих територіях України або території

населених пунктів на лінії зіткнення, відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р), в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року або тимчасово окупованих російською федерацією територій України, або територій, тимчасова окупація яких завершилась після 01 вересня 2022 року (далі – території, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес), і отримала документ про повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;

які переселилися з зазначених територій після 01 жовтня 2025 року.

2.2. Порядок проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України визначається Порядком прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес та Положенням про освітні центри «Крим-Україна та Донбас-Україна» (<https://dpu.edu.ua/pryumatnalna-komisiiyaa>).

3. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

3.1. Порядок роботи Освітнього центру Приймальної комісії:

з 01 червня до 30 вересня:

понеділок – п'ятниця з 9-00 до 17-00, обідня перерва – з 13-00 до 13-15; субота з 9-00 до 13-00 без обідньої перерви;

неділя – вихідний день;

- в період виконання вимог до зарахування вступниками, рекомендованими до зарахування (бюджет):

без вихідних з 9-00 до 18-00, з технічною перервою на 15 хвилин (за необхідності).

У разі необхідності Приймальна комісія може прийняти рішення про зміну графіка роботи Освітнього Центру, яке буде оприлюднене на інформаційних стендах Приймальної комісії та на вебсайті Університету.

3.2. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання для вступу на перший рік навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за денною, заочною формами навчання:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми навчання (I етап)	Денна та заочна форма навчання (II етап)
-------------------------	---	--

РЕЄСТРАЦІЯ ТА УЧАСТЬ В СПІВБЕСІДАХ, ТВОРЧИХ КОНКУРСАХ		
Початок роботи Освітнього центру	01 червня	01 червня
Прийом заяв і документів від вступників, які потребують проходження річного оцінювання та отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту	01 червня -12 вересня	01 червня -10 вересня
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів вступниками, що мають документи про освіту державного зразка	01 липня	01 липня
Реєстрація заяв для участі у співбесіді через електронний кабінет/особисто (на місця державного замовлення)	03 липня –18⁰⁰ 10 липня	–
Реєстрація заяв для участі у співбесіді та творчому конкурсі* (на місця за кошти фізичних/юридичних осіб)	03 липня –18⁰⁰ 25 липня	01 вересня –10 вересня
Строки проведення співбесід (на місця державного замовлення)	08 липня – 19 липня	–
Строки проведення співбесід та творчих конкурсів* (на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб)	08 липня – 31 липня	02 вересня –25 вересня
ПРИЙОМ ЗАЯВ І ДОКУМЕНТІВ		
Початок прийому заяв та документів	19 липня	01 вересня
Закінчення прийому заяв та документів	о 18⁰⁰ 01 серпня	23 вересня
НАДАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДО ЗАРАХУВАННЯ		
для вступників, які вступають на місця державного замовлення або з заявами з визначеною пріоритетністю	не пізніше 06 серпня	–
для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних/юридичних осіб з заявами з визначеною пріоритетністю	не пізніше 06 серпня	24 вересня
для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб (ативні заяви)	14 серпня, в період з 16–26 серпня кожні 2 дні (за необхідності)	–
ВИКОНАННЯ ВИМОГ ДО ЗАРАХУВАННЯ		
на місця державного замовлення	18.00 11 серпня	–
За кошти фізичних та/або юридичних осіб (небюджетні конкурсні пропозиції)	18.00 11 серпня,	25 вересня, до 29 вересня
за кошти фізичних та/або юридичних осіб (відкриті конкурсні пропозиції)	17 серпня, до 29 серпня	–
ЗАРАХУВАННЯ		
за державним замовленням	не пізніше 13 серпня	–
за кошти фізичних та юридичних осіб (небюджетні конкурсні пропозиції)	до 30 серпня	до 30 вересня
За рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції)	до 30 серпня	–
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти	не пізніше 18 серпня	–

4. Порядок реєстрації заяв для участі у конкурсному відборі на навчання та вступних випробуваннях для вступників через Освітній центр

4.1. Вступником особисто подаються в письмовій формі такі документи до Освітнього центру «Крим-Україна та Донбас-Україна» (далі – Освітній центр) Університету:

заява;

результати національного мультипредметного тесту (за бажанням/за наявності);

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

документ, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), у яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;

документ про освіту державного зразка та додаток до нього;

довідка про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноваженого закладу в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання результатів національного мультипредметного тесту.

4.2. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Освітнього центру:

скановані копії (фотокопії документів), передбачених у абз. другому-восьмому цього підпункту;

фотокартку розміром 3x4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Освітній центр Університету отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти (Ірпінський ліцей «Мрія»).

4.3. Вступники, які не мають документа державного зразка про повну загальну середню освіту, мають право подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Освітній центр.

5. Конкурсний відбір, його організація та проведення

5.1. Вступник, який не проходить у Освітньому центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до Університету документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні іспити у формі

співбесіди з **4 предметів (українська мова, математика, історія України - обов'язково, четвертий предмет – іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія - на вибір вступника).**

5.2. Співбесіди з предметів для вступників, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Приймальна комісія затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки.

Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайті Університету (dpu.edu.ua) не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

5.3. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра розраховується відповідно до п. 2.4.5 Правил прийому.

Для вступу на освітні програми, для яких передбачено проведення творчого конкурсу, додатково проводиться відповідний творчий конкурс. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника для складання усної співбесіди або творчого конкурсу, за зверненням заявника проводяться шляхом дистанційної співбесіди або дистанційного творчого конкурсу з відеофіксацією.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів (для вступників, що не мають документа про повну загальну середню освіту). Оцінка річного оцінювання за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів.

5.4. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5.5. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Університетом, розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом керівника, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів. Порядок роботи апеляційної комісії визначається Положенням про порядок роботи апеляційної комісії Державного податкового університету (<http://surl.li/sbbhd>).

6. Рейтингові списки вступників, рекомендації до зарахування, порядок зарахування

6.1. Зарахування вступників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається у відповідності до п. 1.3.18-1.3.20 Правил прийому.

6.2. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в

наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме: кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді XXXX-ДДДДДД, де XXXX відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДД - коду фізичної особи-вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

6.3. Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

підтвердити вибір місця навчання;

укласти договір про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником;

укласти договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);

підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників).

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в закладі вищої освіти впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальної комісії особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним

державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО.

Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487. Зокрема, в умовах правового режиму воєнного стану зарахування на навчання до закладів освіти громадян, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території або вибули з тимчасово окупованої території та територій активних бойових дій за кордон, здійснюється з відстроченням взяття їх на військовий облік і оформлення військово-облікових документів у семиденний строк з дати припинення чи скасування правового режиму воєнного стану.

У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.