

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Вчена рада Державного  
податкового університету  
від «23» лютого 2022  
протокол № 5

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**  
наказ Державного  
податкового університету  
від «25» травня 2022, № 337

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про освітні центри «Крим-Україна та Донбас-Україна»**

## 1. Загальні положення

1.1. Положення про освітні центри «Крим-Україна та Донбас-Україна» (далі – Центри) розроблено з метою забезпечення належної організації прийому для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території Автономної Республіки Крим і міста Севастополя, Донецької та Луганської областей.

1.2. У цьому Положенні про освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» (далі – Положення) терміни вживаються в таких значеннях:

заявник – особа, яка:

після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової або повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

після 14 квітня 2014 року завершила здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей;

проживає на тимчасово окупованих територіях України або території населених пунктів на лінії зіткнення, відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р) (далі - тимчасово окуповані території України), і отримала документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;

освітня декларація (далі – декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованих територіях України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється за формою згідно з додатком 1 до цього Положення та підписується заявником особисто.

У цьому Положенні термін «тимчасово окупована територія України Автономної Республіки Крим та м. Севастополя» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», термін «тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про особливості державної політики із забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях».

1.2. Центри створено на підставі положень Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII (зі змінами), Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб,

які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.03.2021 №271, Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.10.2021 № 1098.

1.3. Центри створено відповідно до наказу Міністерства фінансів України «Питання створення освітніх центрів «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» від 10.06.2021 № 340, Статуту Державного податкового університету, наказу Державного податкового університету (далі - Університет) «Про створення освітніх центрів «Крим-Україна та Донбас-Україна» від 10.02.2022 №186.

1.4. Центри створено спільно із Ірпінською загальноосвітньою школою І-ІІІ ступенів №17, що визначена Департаментом освіти і науки Київської обласної державної адміністрації для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в передбачених законодавством випадках (далі – уповноважений заклад).

1.5. Університет забезпечує функціонування Центрів на правах підрозділу приймальної комісії. Керівником Центрів призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії.

1.6. Інформація про Центри, їх повноваження, графік роботи, правила прийому та встановлені квоти розміщується на вебсайтах Міністерства освіти і науки України та Університету.

## **II. Функціональні обов'язки та напрями діяльності освітнього центру**

**Функціональними обов'язками та напрямками діяльності Центрів є:**

2.1. Надання консультації та сприяння в оформленні декларації заявника.

2.2. Забезпечення консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн курсів, очних консультацій тощо).

2.3. Сприяння проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (відповідальний - уповноважений заклад).

2.4. Організація оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до Університету (з обов'язковою особистою участю заявника) та (у разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до Університету.

2.5. Сприяння поселенню заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку Університету.

2.6. Сприяння отриманню заявником документів, що посвідчують особу.

2.7. Забезпечення консультування заявника щодо можливості навчання на

підготовчих курсах.

### **III. Організація діяльності центрів**

*3.1. Особливості отримання заявниками документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої в Університеті:*

3.1.1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою здобуття освіти в уповноваженому закладі.

3.1.2. Зарахування заявників на екстернатну форму здобуття освіти до уповноваженого закладу здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

заявою (для повнолітніх заявників);

за відсутності документа, що посвідчує особу, подається свідоцтво про народження;

заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх заявників).

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу, у разі його відсутності - свідоцтво про народження.

До заяви, поданої в паперовій формі, заявник додає декларацію з вклеєною до неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого закладу робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх у встановленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику.

3.1.3. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація заявників, зарахованих на екстернатну форму здобуття освіти до випускних 9, 11-тих класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму здобуття освіти, але не раніше дати початку роботи Центрів і не пізніше трьох днів до дати завершення роботи Центрів.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову середню освіту та зараховані на екстернатну форму здобуття освіти до 11 класу, мають право одночасно пройти атестацію екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії

України визначаються відповідно до результатів державної підсумкової атестації з цих предметів та зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів державної підсумкової атестації.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160). При цьому заявникові видається новий додаток до документа про повну загальну середню освіту.

Державна підсумкова атестація заявників здійснюється в уповноваженому закладі з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

3.1.4. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад видає заявникові довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та замовляє заявникові відповідний документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

### *3.2. Прийом для здобуття вищої освіти в Університеті:*

3.2.1. Заявник має право вступати до Університету для здобуття освітнього ступеня на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

3.2.2. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

заява;

сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання (за бажанням);

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

документ, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованих територіях України, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених

осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), у яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;

документ про освіту державного зразка та додаток до нього;

довідка про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноваженого закладу в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

3.2.3. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

до 12:00 годин 14 липня, вступні іспити проводяться до 19 липня, рейтинговий список вступників оприлюднюється не пізніше 12:00 години 20 липня, а зарахування проводиться не пізніше 15:00 години 22 липня;

до 12:00 години 14 вересня, вступні іспити проводяться до 20 вересня, рейтинговий список вступників оприлюднюється не пізніше 12:00 години 29 вересня, а зарахування проводиться не пізніше 14:00 години 30 вересня.

3.2.4. Заявник, який не проходить у Центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до Університету документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні іспити з предметів, визначених Правилами прийому до Університету.

3.2.5. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається Правилами прийому до Університету.

Для вступу на освітні програми, для яких передбачено проведення творчого конкурсу, замість вступного іспиту проводиться відповідний творчий конкурс.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

3.2.6. Зарахування заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені Умовами прийому.

3.2.7. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме: кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДД - коду фізичної особи-вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.2.8. Зарахування заявників здійснюється:

на денну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти для здобуття вищої освіти - відповідно до Правил прийому, але не пізніше 30 вересня;

на заочну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету - не пізніше 30 вересня; на місця за кошти

фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому.

3.2.9. Після прийняття Приймальною комісією Університету рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені Умовами прийому, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Положенні.

Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені Умовами прийому, обов'язково мають бути подані до приймальної комісії Університету впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого заявника.

Заявники можуть подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр, у тому числі в електронній формі (у разі вступу за результатами зовнішнього незалежного оцінювання) з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за квотою.

Заявник може звернутись до Центрів, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центрами, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» за формою згідно з додатком 2 до цього Положення.

#### **IV. Прикінцеві положення**

4.1. Центри функціонують протягом періоду роботи приймальної комісії та в терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України.

4.2. Зміни до Положення вносяться на підставі змін до нормативно-правових та законодавчих актів, що регулюють питання вступу осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, Донецької та Луганської областей.

Розглянуто і схвалено на засіданні приймальної комісії Державного податкового університету (протокол № 2 від 15 лютого 2022).

Відповідальний секретар  
приймальної комісії

Альона МІЛЕВСЬКА

Місце для фотокартки

**ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ  
про здобуття базової середньої освіти  
або повної загальної середньої освіти**

**Розділ I. Загальні відомості**

1. \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))
2. \_\_\_\_\_  
(документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)
3. \_\_\_\_\_  
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири заявника)
4. Мета звернення \_\_\_\_\_  
(вступ до закладів вищої, фахової передвищої освіти, закладів професійної (професійно-технічної) освіти)
5. \_\_\_\_\_  
(освітній (освітньо-професійний) ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує заявник)
6. \_\_\_\_\_  
(шифр та назва професії, спеціальності, за якою вступає заявник)
7. \_\_\_\_\_  
(додаткові відомості\*)

**Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))**

\* У разі необхідності зазначається найменування закладу освіти, який видав попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній / освітньо-професійний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

**Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання**

Результати навчання \_\_\_\_\_  
Вказуються здобуті результати навчання за рівень базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))  
Дата заповнення та подання освітньої декларації: \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**ЗАПРОШЕННЯ**

**на участь у державній підсумковій атестації та/або вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна»**

Запрошення дійсне до \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Прізвище \_\_\_\_\_

Ім'я \_\_\_\_\_

По батькові (за наявності) \_\_\_\_\_

Дата народження \_\_\_\_\_

Документ, що посвідчує особу / свідоцтво про народження (у разі відсутності документа, що посвідчує особу)

\_\_\_\_\_ (тип документа, номер, серія, дата видачі)

Місце фактичного проживання \_\_\_\_\_  
(вулиця, будинок, квартира, населений пункт, область)

Запрошується для вступу через освітній центр «Донбас-Україна»/«Крим-Україна»\* закладу освіти

\_\_\_\_\_ (найменування закладу вищої / фахової передвищої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти)  
на спеціальність \_\_\_\_\_

адреса прибуття вступника \_\_\_\_\_  
(місцезнаходження закладу вищої/фахової передвищої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти)

особа, яка супроводжує вступника \_\_\_\_\_  
(дата народження, номер та серія документа, що посвідчує особу, дата його видачі)

Керівник закладу освіти \_\_\_\_\_  
(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Відповідальна особа \_\_\_\_\_  
освітнього центру \_\_\_\_\_  
(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

М.П. (за наявності)