

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Державного податкового
університету

від 28.05.2026 № 18

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ Державного податкового
університету

від 19.06.2026 № 796

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПОДАТКОВА МЕДІАЦІЯ»
«TAX MEDIATION»
(ID 89625)

Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський)</i>
Ступінь вищої освіти	<i>Бакалавр</i>
Галузь знань	<i>I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення</i> <i>I Healthcare and social security</i>
Спеціальність	<i>I10 Соціальна робота та консультування</i> <i>I10 Social work and counselling</i>
Код і найменування відповідної деталізованої галузі за Міжнародною стандартною класифікацією освіти.	<i>0923 Social work and counselling</i>
Кваліфікація	<i>Бакалавр з соціальної роботи та консультування за освітньо-професійною програмою «Податкова медіація»</i> <i>Bachelor of social work and counseling in the educational and professional program «Tax Mediation»</i>
Відповідає вимогам стандарту освітньої діяльності	<i>Стандарт відсутній</i>

СХВАЛЕНО

Науково-методична рада Університету

від 12.05.2026, № 10

Ірпінь 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Податкова медіація»
«Tax mediation»

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-методичної роботи,
канд. юрид. наук, доцент



Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

Директор Навчально-наукового інституту
права, д-р юрид. наук, професор

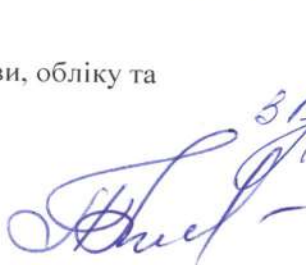


Василь ТОПЧІЙ

Декан факультету соціально-гуманітарних
комунікацій, д-р наук соц. ком., професор

Наталія ЗИКУН

Декан факультету податкової справи, обліку та
аудиту, д-р екон. наук, професор



Володимир КРАСВСЬКИЙ

Гарант освітньої програми,
д-р юрид. наук, професор

Любов КАСЬЯНЕНКО

Завідувач кафедри фінансового та
податкового права, канд. юрид. наук,
професор



Марина ГЛУХ

Завідувач навчально-методичного відділу,
д-р філос. «Облік та оподаткування»



Ганна ГРИЩУК

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою Навчально-наукового інституту права за освітньо-професійною програмою «Податкова медіація» у складі:

Члени робочої групи:

1. Топчій В. В. – керівник робочої групи, д-р юрид. наук, професор, Заслужений юрист України, директор ННІ права;
2. Касьяненко Л. М. – гарант освітньої програми, д-р юрид. наук, професор, професор кафедри фінансового та податкового права;
3. Зикун Н. І. – декан факультету соціально-гуманітарних технологій, спорту та реабілітації, д-р наук із соц. ком., професор;
4. Краєвський В. М. – декан факультету податкової справи, обліку та аудиту, д-р екон. наук, професор;
5. Глух М. В. – завідувач кафедри фінансового та податкового права, канд. юрид. наук, професор;
6. Гарбінська-Руденко А. В. – канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедри фінансового та податкового права;
7. Ковалко Н.М. – сертифікований медіатор Edwards Mediation Academy (EMA), член Національної асоціації медіаторів України та Національної асоціації медіації трудових та корпоративних спорів, професор кафедри фінансового права ННІ права Київського національного університету імені Тараса Шевченка, Заслужений юрист України;
8. Бобик Ю. – здобувач вищої освіти, голова Студентського парламенту Університету.

Рецензії-відгуки стейкхолдерів:

1. Луїза РОМАНАДЗЕ, канд. юрид. наук, доцент, Президент ГС «Українська академія медіації», адвокат, член Наглядової ради Асоціації сімейних медіаторів України, Ради Комітету з питань альтернативного врегулювання спорів, Комітету з медіації Європейської асоціації адвокатів (АЕА-EAL), Комітету з медіації Асоціації правників України, Асоціації сімейних медіаторів України, представник Міжнародного комерційного арбітражного суду.
2. Антон МОНАЄНКО, д-р юрид. наук, професор, Заслужений юрист України, медіатор, головний науковий співробітник відділу публічно-правових досліджень Інституту правотворчості та науково-правових експертиз НАН України.
3. Андрій ЛОГВИН, д-р філос. «Право», начальник відділу правового супроводження діяльності управління правового забезпечення Східного міжрегіонального управління ДПС по роботі з великими платниками податків.

Освітньо-професійна програма «Податкова медіація» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 110 Соціальна робота та консультування розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII (зі змінами та доповненнями), постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 №1341 (зі змінами), «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 20.12.2015 № 1187 (зі змінами та доповненнями), «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» від 29.04.2015 №266 (в редакції постанови КМУ від 30.08. 2024 № 1021 (зі змінами), наказу МОН «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю «Соціальна робота» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 24.04.2019 №557.

Освітньо-професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програм, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти бакалавр, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «ПОДАТКОВА МЕДІАЦІЯ» «TAX MEDIATION»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний податковий університет Навчально-науковий інститут права State Tax University Educational and Scientific Institute of Law
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр, бакалавр з соціальної роботи та консультування за освітньо-професійною програмою «Податкова медіація». Bachelor, Bachelor of social work and counseling in the educational and professional program «Tax Mediation».
Офіційна назва освітньої програми	«Податкова медіація» «Tax mediation»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, 60% обсягу ОПП спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю. Термін навчання 3 роки 10 місяців. Форма здобуття освіти: очна(денна), заочна. Bachelor's degree, single, single, 240 ECTS credits, 60% of the OPP volume is aimed at ensuring learning outcomes. Duration of study 3 years 10 months. Form of education: full-time, part-time.
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	НРК України – 6-ий рівень; FQ-EHEA – перший цикл; EQF (LLL) – 6-ий рівень
Передумови	Для здобуття освітнього ступеня бакалавра можуть вступати особи, які здобули повну загальну середню освіту, а також особи, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю І10 Соціальна робота та консультування на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (НМТ). To obtain a bachelor's degree, persons who have completed general secondary education, as well as persons who have obtained a junior bachelor's degree or an educational and professional degree of a professional junior bachelor, may apply. Admission to study for higher education at the first (bachelor's) level of higher education in the specialty І10 Social Work and Counseling on the basis of a junior bachelor's degree or an educational and professional degree of a professional junior bachelor is carried out based on the results of an external independent assessment.
Мова(и) викладання	Українська Ukrainian
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення Until the next scheduled update
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.dpu.edu.ua/osvint-program-nni-prava?view=article&id=10562:op-podatкова-mediatsiia-bakalavr&catid=100
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівця здатного розв'язувати складні спеціалізовані завдання у соціальній сфері, а також застосовування альтернативних способів вирішення податкових спорів. Освітня програма відповідає місії та стратегії розвитку Державного податкового університету.	

3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область	Галузь знань: І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення Спеціальність: ІІО Соціальна робота та консультування Об'єкт вивчення: особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя. Цілі навчання: є підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми соціальної сфери або у процесі навчання, у тому числі управління соціальними процесами та процесами, що мають місце в індивідуальному розвитку особистості, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов, та зорієнтованих на подальшу фахову самоосвіту. Теоретичний зміст предметної області складають знання про: поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-комунікативні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері. Обов'язкова складова – 75 % (в т.ч. практична складова – 7 %) Вибіркова складова – 25 %
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна для бакалавра. Освітньо-професійна програма «Податкова медіація» розвиває вміння систематизувати та узагальнювати інформацію, приймати рішення і брати відповідальність за них, здійснювати комунікативні функції та формує у здобувача вищої освіти першого (бакалаврського) рівня універсальний підхід до професійної діяльності у сфері соціальної роботи та консультування. Орієнтація програми – прикладна (поглиблення фахових знань здобувачами вищої освіти першого (бакалаврського) рівня з соціальної роботи та консультування з метою підготовки фахівців для роботи у сфері забезпечення альтернативного вирішення податкових спорів).
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта в галузі соціального забезпечення. Професійна підготовка у сфері соціальної роботи та консультування, основ поведінки індивідів і соціальних груп; використання альтернативних методів вирішення спорів. <i>Ключові слова:</i> соціальне забезпечення, соціальна робота, консультування, спір, медіація, альтернативне вирішення, соціальні комунікації, податковий конфлікт, податковий контроль, соціальна діагностика, академічна доброчесність.
Особливості програми	Полягає у підготовці фахівця-соціального працівника з високим рівнем професійної компетентності, інтелектуальної активності, соціальної відповідальності та національної свідомості через поєднання фундаментальних знань в сфері

	соціального забезпечення з наданням базових знань з врегулювання податкового конфлікту як різновиду соціального конфлікту.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник може займати первинні посади (згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) 2446.2 соціальний працівник, 3443 інспектор з соціальної допомоги; 1229.3 державний соціальний інспектор. The graduate can hold primary positions (according to the current version of the National Classification of Occupations of Ukraine: Classifier of Professions (DK 003: 2010) Places of employment: a person, having received a bachelor's degree, may hold the following primary positions: 2446.2 social worker, 3443 social welfare inspector; 1229.3 state social inspector.
Подальше навчання	Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих. Obtaining education at the second (master's) level in higher education. Acquisition of additional qualifications in the adult education system.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, електронне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень та навчання через проходження практики. Викладання проводиться у формі лекцій, семінарських занять, кейс методів, проектних завдань, самостійної діяльності, індивідуальних занять, консультацій з викладачами.
Оцінювання	Кожен із семестрів закінчується складанням заліково-екзаменаційної сесії, яка містить визначений навчальним планом перелік диференційованих заліків та екзаменів. Практика закінчується захистом звіту із виставленням відповідної оцінки. Поточне оцінювання здійснюється за результатами участі в роботі на семінарських заняттях, виконання тестових завдань, контрольних робіт, написання есе, виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань тощо. Підсумкове оцінювання здійснюється на підставі результатів поточного контролю, підсумкової роботи та на підставі екзаменів (з урахуванням результатів поточного оцінювання), результатів проходження практик, атестаційного екзамену, захисту кваліфікаційної роботи за національною системою диференційного заліку та системою оцінок ЄКТС.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого

	розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 5. Здатність планувати та управляти часом. ЗК 6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 7. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 11. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 12. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК 13. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК 14. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. ЗК 15. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК, ФК)	СК1. Знання і розуміння сутності, значення і видів соціальної роботи та основних її напрямів (психологічного, соціально-педагогічного, юридичного, економічного, медичного). СК2. Здатність прогнозувати перебіг різних соціальних процесів. СК3. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення. СК4. Здатність до аналізу соціально-психологічних явищ, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистості, розвитку соціальної групи і громади. СК5. Здатність до виявлення, соціального інспектування і оцінки потреб вразливих категорій громадян, у тому числі які опинилися в складних життєвих обставинах. СК6. Знання і розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб. СК7. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці. СК8. Здатність застосовувати сучасні експериментальні методи роботи з соціальними об'єктами в польових і лабораторних умовах. СК9. Здатність оцінювати соціальні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів. СК10. Здатність розробляти шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення. СК11. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із

врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей.

СК12. Здатність ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту.

СК13. Здатність до розробки та реалізації соціальних проєктів і програм.

СК14. Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.

СК15. Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад.

СК16. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи.

СК17. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.

СК18. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері.

СК19. Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи.

СК20. Здатність до сприяння підвищенню добробуту і соціального захисту осіб, здійснення соціальної допомоги та надання підтримки тим, хто перебуває у складних життєвих обставинах.

ФК1. Здатність до застосування альтернативних способів з'ясування та врахування фактичних, правових обставин справи та врегулювання спору.

ФК2. Здатність до застосування прийомів медіації для врегулювання відносин між податковими органами та платниками податків.

ФК3. Знання і розуміння теоретичних і практичних аспектів вирішення податкових спорів.

ФК4. Здатність до розуміння принципів діяльності медіаторів та позитивної практики впровадження механізму медіації для вирішення податкових спорів у зарубіжних країнах.

7 – Програмні результати навчання (ПРН)

ПН1. Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних і встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними подіями та явищами.

ПН2. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з професійних питань.

ПН3. Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.

ПН4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної проблеми.

ПН5. Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.

ПН6. Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних

PLO1. Search, analyze, and synthesize information from various sources to solve professional problems and establish cause-and-effect relationships between social events and phenomena.

PLO 2. Communicate fluently orally and in writing in the state and foreign languages on professional issues

PLO 3. Identify, formulate and solve problems in the field of social work, integrate theoretical knowledge and practical experience.

PLO 4. Formulate your own reasoned judgments based on an analysis of a social problem.

PLO 5. Theoretically argue ways to overcome problems and difficult life circumstances, choose effective methods for solving them, and predict the consequences.

ситуаціях.

РН7. Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань.

РН8. Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціальнополітичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.

РН9. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги.

РН10. Аналізувати соціально-психологічні процеси в малих та великих групах.

РН11. Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.

РН12. Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.

РН13. Використовувати методи соціальної діагностики у процесі оцінювання проблем, потреб, специфічних особливостей та ресурсів клієнтів.

РН14. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна соціальна допомога.

РН15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.

РН16. Застосовувати методи менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.

РН17. Встановлювати та підтримувати взаємини з клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів соціальної роботи, надавати їм психологічну підтримку й насажувати клієнтів.

РН18. Налагоджувати співпрацю з представникам різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.

РН19. Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин.

РН20. Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати засоби супервізії для їх розв'язання.

РН21. Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних відмінностей, розрізняти вплив стереотипів та упереджень.

PLO 6. Develop long-term and current plans, event programs, and promptly make effective decisions in difficult situations.

PLO 7. Use specialized software when solving professional tasks.

PLO 8. Critically analyze and evaluate the country's current social policy, socio-political processes at the national, regional, and local levels.

RLO 9. Use relevant scientific research and apply research professional skills in the course of providing social assistance.

PLO.10. Analyze social and psychological processes in small and large groups.

PLO 11. Use prevention methods to prevent possible deviations in mental development, behavioral disorders, interpersonal relationships, to resolve conflicts, prevent social risks and difficult life circumstances.

PLO 12. Determine the content of cooperation with partner organizations in social work to fulfill the tasks of professional activity.

PLO 13. Use social diagnostic methods in the process of assessing clients' problems, needs, specific characteristics, and resources.

PLO 14. Independently determine the circumstances that require social assistance.

PLO 15. Make practical decisions to improve social well-being and increase social security.

PLO 16. Apply management methods to organize one's own professional activities and manage the activities of social workers, volunteers, and other personnel.

PLO 17. Establish and maintain relationships with clients based on mutual trust and in accordance with ethical principles and standards of social work, provide them with psychological support and empower clients.

PLO 18. Establish cooperation with representatives of various professional groups and communities; use strategies for individual and collective representation of clients' interests.

PLO 19. Identify strengths and engage clients' personal resources, social group and community resources to solve their problems and overcome difficult life circumstances.

PLO 20. Identify ethical dilemmas and contradictions in professional activities and apply supervision tools to resolve them.

PLO 21. Demonstrate tolerant behavior, show respect for cultural, religious, and ethnic differences, and distinguish the influence of stereotypes and prejudices.

PLO 22. Demonstrate the ability to creatively

PH22. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.

PH23. Конструювати процес та результат соціальної роботи в межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки.

PH24. Знати порядок проведення медіації як позасудової процедури врегулювання конфлікту (спору), реалізації її принципів, статусу медіатора, вимог до його підготовки та інших питань, що пов'язані з цією процедурою.

PH25. Демонструвати уміння до застосування прийомів медіації для врегулювання відносин між податковими органами та платниками податків під час вирішення податкових спорів.

PH26. Знати основи запобігання корупції, суспільної та академічної доброчесності на рівні, необхідному для формування нетерпимості до корупції та проявів недоброчесної поведінки серед здобувачів освіти та вміти застосовувати їх в професійній діяльності.

solve problems and make innovative decisions, think and apply creative abilities to form fundamentally new ideas.

PLO 23. Design the process and outcome of social work within the framework of the tasks set, use quantitative and qualitative indicators, and adjust the work plan in accordance with the evaluation results.

PLO 24. Know the procedure for conducting mediation as an out-of-court procedure for resolving a conflict (dispute), the implementation of its principles, the status of a mediator, requirements for his training, and other issues related to this procedure.

PLO 25. Demonstrate the ability to apply mediation techniques to regulate relations between tax authorities and taxpayers when resolving tax disputes.

PLO 26. Know the basics of corruption prevention, public and academic integrity at the level necessary to form intolerance to corruption and manifestations of dishonest behavior among students and be able to apply them in professional activities.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Гарант ОПП та науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої складової освітньо-професійної програми є штатними співробітниками ДПУ, мають науковий ступінь та/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

Матеріально-технічне забезпечення

Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

Навчально-методичне забезпечення з усіх освітніх компонентів представлено у модульному середовищі освітнього процесу на платформі MOODLE Університету <https://moodle.dpu.edu.ua/> та електронній базі «Навчально-методичні матеріали» <https://dpu.edu.ua/elektronni-resursy/>, де здобувачі можуть ознайомитися з методичними матеріалами усіх дисциплін освітньо-професійної програми.

9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність

На основі двосторонніх договорів між ДПУ та університетами України, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу в Державному податковому університеті. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. До керівництва науковою роботою здобувачів можуть бути залучені провідні фахівці університетів України на умовах індивідуальних договорів.

Міжнародна кредитна мобільність

На основі двосторонніх договорів між ДПУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу

	в Державному податковому університеті.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах або за індивідуальним графіком.

2. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практична підготовка, атестація)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
ОК 01	Ділова українська мова	4	диф. залік
ОК 02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	10	екзамен
ОК 03	Вступ до спеціальності «Соціальна робота»	5	екзамен
ОК 04	Історія української та європейської державності і права	5	екзамен
ОК 05	Економічна теорія	3	диф. залік
ОК 06	Фізичне виховання	3	диф. залік
ОК 07	Студії з безпеки та захисту	3	диф. залік
ОК 08	Інформаційні системи і технології в професійній діяльності	4	диф. залік
ОК 9	Правознавство	4	диф. залік
ОК 10	Основи національного спротиву	5	диф. залік
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
ОК 11	Психологія	5	екзамен
ОК 12	Академічна доброчесність та основи академічного письма	4	диф. залік
ОК 13	Кризові комунікації	5	диф. залік
ОК 14	Врегулювання конфліктів і медіація	5	екзамен
ОК 15	Теорія і практика соціальної роботи	5	екзамен
ОК 16	Основи психодіагностики у соціальній сфері	5	диф. залік
ОК 17	Правові основи соціальної роботи	4	диф. залік
ОК 18	Адміністративне право України	5	екзамен
ОК 19	Адміністративні послуги в соціальній сфері	5	екзамен
ОК 20	Соціальне проектування	4	екзамен
ОК 21	Консультування в соціальній сфері	5	диф. залік
ОК 22	Публічні комунікації та зв'язки з громадськістю	5	екзамен
ОК 23	Фінансове право України	5	екзамен
ОК 24	Право соціального забезпечення	5	екзамен
ОК 25	Податкове право України	6	екзамен
ОК 26	Менеджмент соціальної роботи	4	диф. залік
ОК 27	Адміністрування податків і платежів	5	диф. залік
ОК 28	Практикум із врегулювання податкових конфліктів	5	екзамен
ОК 29	Організація податкового консультування	6	екзамен
ОК 30	Медіація в податкових спорах	6	екзамен
ОК 31	Податковий контроль і аудит	5	екзамен
ОК 32	Податкове право зарубіжних країн	5	екзамен
ОК 33	Медіація в адміністративних спорах	5	екзамен
ОК 34	Навчальна (ознайомча) практика	3	диф. залік
ОК 35	Навчальна практика	4	диф. залік
ОК 36	Виробнича практика	4	диф. залік
ОК 37	Атестація	7	кваліфікаційна робота
ОК 38	Атестація	2	атестаційний екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		180	
Вибіркові компоненти ОП			
Загальний обсяг вибіркового компонентів		60	
Загальний обсяг освітньої програми		240	

3. Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін

I курс				II курс				III курс				IV курс			
I семестр		II семестр		III семестр		IV семестр		V семестр		VI семестр		VII семестр		VIII семестр	
Іноземна мова (за професійним спрямуванням), 3/90, диф.залік	3	Ділова українська мова, 4/120, диф.залік	4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням), 3/90, диф.залік	3	Іноземна мова (за професійним спрямуванням), 2/60, екз	2	Право соціального забезпечення, 5/150, екз	5	Практикум із врегулювання податкових конфліктів, 5/150, екз	5	Організація податкового консультування, 6/180, екз	6	Медіація в податкових спорах, 6/180, екз	6
Вступ до спеціальності «Соціальна робота», 5/150, екз	5	Іноземна мова (за професійним спрямуванням), 2/60, диф.залік	2	Кризові комунікації, 5/150, диф. залік	5	Адміністративні послуги в соціальній сфері, 5/150, екз	5	Податкове право України 6/180 екз	6	Врегулювання конфліктів і медіація, 5/150, екз	5	Податкове право зарубіжних країн, 5/150, екз	5	Вибірковий освітній компонент (3), диф.залік	15
Історія української та європейської державності і права, 5/150, екз	5	Економічна теорія, 3/90, диф.залік	3	Адміністративне право України, 5/150, екз	5	Фінансове право України, 5/150, екз	5	Адміністрування податків і платежів, 5/150, диф.залік	5	Податковий контроль і аудит, 5/150, екз	5	Вибірковий освітній компонент (3), диф.залік	15	Кваліфікаційна робота	3
Студії з безпеки та зхиситу, 3/90, диф.залік	3	Основи національного спротиву 5/150 диф.залік	5	Соціальне проєктування, 4/120, екз	4	Правові основи соціальної роботи, 4/120, диф.залік	4	Медіація в адміністративних спорах, 5/150, екз	5	Вибірковий освітній компонент (2), диф.залік	10	Кваліфікаційна робота	4	Виробнича практика, 4/120, диф.зал	4
Інформаційні системи і технології в професійній діяльності, 4/120, диф.залік	4	Академічна дорочесність та основи академічного письма, 4/120, диф.залік	4	Консультування в соціальній сфері, 5/150, диф.зал	5	Менеджмент соціальної роботи, 4/120, диф.зал	4	Вибірковий освітній компонент (2), диф.залік	10	Навчальна практика, 4/120, диф.зал	4			Атестаційний екзамен	2
Правознавство, 4/120, диф. залік	4	Теорія і практика соціальної роботи, 5/150, екз	5	Публічні комунікації та зв'язки з громадськістю, 5/150, екз	5	Вибірковий освітній компонент (1), 5/150, диф.залік	5								
Психологія, 5/150, екз	5	Основи психодіагностики в соціальній сфері, 5/150, диф. залік	5	Вибірковий освітній компонент (1), 5/150, диф.залік		Навчальна (ознайомча) практика, 3/90, диф.зал	3								
Фізичне виховання, 1,5/45, диф.залік	1,5	Фізичне виховання, 1,5/45, диф.залік	1,5												
	30, 5	60,0	29,5		32, 0	60,0	28,0		31, 0	60,0	29,0		30, 0	60,0	30,0

4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамєну.

Атестаційний екзамєн спрямований на перевірку та оцінювання досягнення результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою.

Атестація здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти щодо встановлення фактичної відповідності рівня освітньої підготовки вимогам освітньо-професійної програми здійснюється екзамєнаційною комісією після виконання здобувачами вищої освіти у повному обсязі навчального плану. Атестація здобувачів вищої освіти, які навчалися за програмою підготовки бакалаврів, здійснюється на підставі оцінки рівня знань, умінь та навичок випускників у формі атестаційного екзамєну з таких освітніх компонентів як: «Теорія і практика соціальної роботи», «Медіація в податкових спорах», «Практикум із врегулювання податкових конфліктів», «Право соціального забезпечення».

Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у соціальній сфері із застосуванням теорії і методів соціальної роботи. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота оприлюднюється у репозитарії закладу вищої освіти. Завершується атестація видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра з соціальної роботи та консультування за освітньо-професійною програмою «Податкова медіація».

Certification is carried out in the form of a public defense of the qualification work and a certification exam.

The certification exam is aimed at verifying and assessing the achievement of learning outcomes specified by the educational and professional program.

Certification of applicants for the first (Bachelor's) level of higher education, aimed at establishing the actual compliance of the level of educational training with the requirements of the educational and professional program, is carried out by the Examination Board after the applicants have fully completed the curriculum. Certification of higher education applicants who studied under the bachelor's degree program is conducted on the basis of assessing the level of graduates' knowledge, skills, and competencies in the form of a comprehensive attestation examination in the following educational components: "Theory and Practice of Social Work," "Mediation in Tax Disputes," "Workshop on Tax Conflict Resolution," and "Social Security Law."

The qualification thesis involves solving a complex specialized task or practical problem in the social sphere using the theory and methods of social work. The qualification thesis must not contain academic plagiarism, fabrication, or falsification.

The qualification thesis is published in the repository of the higher education institution. The certification process is completed by issuing a standard diploma awarding the Bachelor's degree of social work and counseling in the educational and professional program «Tax Mediation».

5. 2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми

[illegible]

6. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Університеті сформовано систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка функціонує відповідно до «Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти в Державному податковому університеті», що оприлюднене на офіційному сайті Університету (<http://surl.li/emotza>).

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення Університетом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в установленому порядку оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.