НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ЗВІТ

експертної групи

Заклад вищої освіти	**Державний податковий університет**
Освітня програма	**54038 Менеджмент митної справи**
Рівень вищої освіти	**Магістр**
Спеціальність	**073 Менеджмент**

Цей звіт складений за наслідками експертного оцінювання згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – https://naqa.gov.ua/

Використані скорочення:

ID - ідентифікатор

ВСП - відокремлений структурний підрозділ

ЄДЕБО - Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

ЗВО - заклад вищої освіти

ОП - освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	**Державний податковий університет**
Назва ВСП ЗВО	*не застосовується*
ID освітньої програми в ЄДЕБО	**54038**
Назва ОП	**Менеджмент митної справи**
Галузь знань	**07 Управління та адміністрування**
Спеціальність	**073 Менеджмент**
Спеціалізація (за наявності)	*відсутня*
Рівень вищої освіти	**Магістр**
Вид освітньої програми	**Освітньо-професійна**

2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	**Брінь Павло Володимирович, Віннікова Еліна Олександрівна, Ажаман Ірина Анатоліївна (керівник)**
Залучений представник роботодавців	*не застосовується*
Дати візиту до ЗВО	**29.10.2025 р. – 31.10.2025 р.**

3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП	**https://drive.google.com/file/d/1dSCS71VLnyV2Sw73ndCQafkRVmsQHuXO/view**
Програма візиту експертної групи	**https://drive.google.com/file/d/17gOn8bkNwOjkXhrt-o4xVHDnsWFNBdsu/view**

4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

☐ Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

І. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

відсутні

ІІ. Резюме

Висновок щодо відповідності критеріям. Позитивні практики за освітньою програмою:

"ОПП Менеджмент митної справи (далі ОПП) відповідає рівню В за критерієм 1. ОПП частково відповідає критерію 2 (відповідає підкрит. 2.1, 2.4...2.9 та не відповідає підкрит. 2.2 та 2.3). ЕГ дійшла висновку, що ОПП відповідає рівню Е за критерієм 2. ОПП демонструє відповідність критерію 3 на рівні В. ОПП відповідає рівню В за критерієм 4. ОПП демонструє відповідність Критерію 5 на рівні В. ОПП має достатній рівень узгодженості за підкритеріями 6.3. Враховуючи зауваження та рекомендації за підкрит. 6.1.6.2 та 6.4. у контексті критерію 6 ЕГ дійшла висновку, що ОПП відповідає рівню Е за критерієм 6. ЕГ дійшла висновку, що ОПП відповідає Критерію 7 на рівні В. Освітня програма частково відповідає критерію 8. (підкрит. 8.1.-8.4, 8.6 -8.8 та не відповідає підкрит. 8.5). ЕГ дійшла висновку, що ОПП відповідає рівню Е за критерієм 8. ОПП відповідає вимогам критерія 9. Позитивні практики за ОПП: - прикладне спрямування та орієнтації ОПП на вивченні митної політики в умовах посилення інтеграційних процесів - активне залучення стейкхолдерів до співпраці, зокрема підписання Меморандуму між ДПУ та Держмитслужбою - чіткі, зрозумілі та доступні для абітурієнтів Правила прийому, що не містять дискримінаційних норм, оприлюднені у відкритому доступі та враховують особливості ОПП - у ЗВО підтримується та заохочується участь студентів у неформальній освіті - організація освітнього процесу в дистанційному форматі з використанням Google Meet, Moodle, Zoom - персоналізоване навчання реалізується через поєднання можливостей платформ АСУ та Moodle. АСУ забезпечує організаційно-облікові процеси (розклад, оцінювання, відвідуваність), а Moodle - інформування щодо змісту та вимог до ОК, а також можливість для зворотного зв'язку; - кожен здобувач має доступ до індивідуального розкладу занять через мобільний додаток МКР, що сприяє зручності планування навчального процесу - практика організації наукового гуртка «Митник» - системно реалізуються заходи, спрямовані на популяризацію принципів академічної доброчесності, зокрема «Тиждень академічної доброчесності» - проведення гостьових лекцій - формування мережі баз практики для організації проходження переддипломної практики здобувачами вищої освіти - відкритість і прозорість у вирішенні конфліктних ситуацій, наявність інструментів та нормативної бази для їх врегулювання - активна робота психологічної служби - наявність спец. навчально-наукових аудиторій, присвячених діяльності митниць різних регіонів України - приділяється значна увага розвитку спортивної культури

Недоліки

ПРН 4 Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї забезпечується частково. Відсутність чіткої структури ОПП, відсутність зв'язків між ОК на структурно-логічній схемі ОПП, велика кількість помилок у визначенні пререквізитів в робочий програмах ОК; Невідповідність тем окремих кваліфікаційних робіт предметній області спеціальності 073 Менеджмент; НПП та здобувачі освіти за даною ОПП не долучені до програм міжнародної академічної мобільності; Відсутність повного пакету НМЗ англійською мовою (навчальний план, робочі програми, методичні вказівки та інше) для освітніх компонент освітньої програми, де зазначено 2 мови викладання - українська та англійська; Рейтингування викладачів у 2022-2024 рр. не проводилось та відповідно на сайті рейтинг НПП не розміщено; Фахові статті та статті в НМБД Scopus, WoS НПП, які залучені до викладання на ОПП не в повній мірі відповідають назві та змісту дисциплін, які ними викладаються; Останній раз конкурсний відбір проходив 2021 р, що пов'язано з військовим станом в країні; Положення про вирішення конфліктних ситуацій в УДФСУ від 30.10.2021 року потребує актуалізації стосовно нормативної бази університету. СВЗЯО ДПУ не виявляє або не усуває виявлені недоліки окреслені в критеріях 2 та 6, а саме: - не виявила невідповідність тематики кваліфікаційних робіт предметній області спеціальності; -не забезпечила наявність структурно-логічних зв'язків між компонентами ОПП; -не виявила відсутність необхідних пререквізитів у більшості ОК ОПП, які не можуть бути забезпеченими (ОК викладаються одночасно або не викладаються на ОПП); - не виявила невідповідність змісту ОК (робочих програм ОК) відповідним компетенціям та результатам навчання; - не забезпечила наявність рейтингу НПП на сайті ЗВО.

Рекомендації

Гаранту ОПП переглянути обов'язкові ОК з метою формування системного підходу до забезпечення ПРН 4. Зокрема це можливо за рахунок введення ОК Управління проектами. До завершення навчального року оновити структурно-логічну схему ОП та визначити пререквізити для обов'язкових освітніх компонентів, після чого внести відповідні коригування до робочих програм цих компонентів. Формалізувати процедуру затвердження тем кваліфікаційних робіт, щоб надалі уникнути невідповідності предметній області спеціальності. Внести зміни в Положення про реалізацію права на вільний вибір навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти ДПУ та зменшити мінімальну кількість здобувачів у групі для вибіркових ОК. Підсилити мотивування здобувачів до участі в програмах міжнародної та внутрішньої академічної мобільності, а також заохочувати їх до зарахування результатів неформальної та/або інформальної освіти. Посилити міжнародну співпрацю ЗВО в рамках даної ОПП та заохочувати здобувачів та НПП ОПП до участі у проєктах міжнародної академічної мобільності Гаранту ОПП протягом навчального року забезпечити наявність повного комплекту навчально-методичного забезпечення мовами, які зазначені в ОПП. Запровадити практику рейтингування НПП та розміщувати інформацію на сайті ДПУ. Внести в плани наукової роботи НПП на поточний та наступний навчальні роки видання фахових статей та статей в НМБД Scopus, WoS за темами, дотичними назві та змісту ОК, які вони викладають. Поновити практику конкурсного відбору, що сприятиме підвищенню рівня кваліфікації НПП, залучених до викладання на ОПП. Упорядкувати та

чітко структурувати всі наявні елементи системи внутрішнього забезпечення якості освіти, представивши їх у взаємопов'язаному й зрозумілому форматі для всіх учасників освітнього процесу. На постійній основі проводити методичні семінари, круглі столи та стратегічні сесії з метою підвищення рівня обізнаності здобувачів, НПП та інших стейкхолдерів, залучених до реалізації ОПП. Такі заходи сприятимуть формуванню спільного розуміння підходів до забезпечення якості, узгодженню очікувань і підвищенню ефективності взаємодії між усіма учасниками освітнього процесу.

ІІІ. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

Критерій 1. Проєктування освітньої програми:

1. Освітня програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти. За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти програмні результати навчання затверджуються закладом вищої освіти і мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня

ОПП Менеджмент митної справи розроблено відповідно до стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (наказ МОН від 10.07.2019 № 959). Всі результати навчання, визначені в стандарті враховані в ПРН ОПП. Також додано ПРН 14,15 та 16, які відображають особливості та галузеве спрямування даної ОПП. Аналіз ОПП та робочих програм обов'язкових освітніх компонент свідчить про достатній рівень забезпечення відповідними освітніми компонентами наступних ПРН: 1,2,3,6,7-16. Поряд з цим визначено, що ПРН 4 Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї згідно матриці забезпечення реалізується ОК1,2,4,6,7,8, а також ОК11 Практична підготовка із подовженим терміном та ОК12 Атестація. Однак аналіз тем, визначених в РП свідчить що вказана ПРН забезпечується частковово ОК1 та ОК7 та не має комплексного характеру. Вказане визначає потребу посилення рівня забезпечення ПРН відповідними освітніми компонентами. Зокрема це можливо за рахунок введенні обовязкових ОК, наприклад Управління проектами, яка б у повній мірі дозволяли досягти РН4 , визначений у стандарті). Визначені ОПП загальні компетентності випускника охоплюють загальні компетентності, визначені стандартом вищої освіти. Також ОПП забезпечує формування у випускників СК1,3,4,5,6,8,9,10. В матриці відповідності програмних компетентностей ОК вказано, що СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість забезпечується ОК1,2,78,9,11,12, проте вони не передбачають викладання тем стосовно розроблення та управління проектами. Визначене також обґрунтовує необхідність посилення ОПП ОК , які б дозволяли сформувати СК7.

2. Зміст освітньої програми враховує вимоги відповідних професійних стандартів (за наявності). Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, мають забезпечувати виконання вимог відповідних професійних стандартів

Професійний стандарт відсутній.

3. Освітня програма має чітко сформульовану мету, яка відповідає місії та стратегії закладу вищої освіти

Мета ОПП полягає у підготовці висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з менеджменту митної справи, суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності з новими поглядами та способами мислення, лідерськими навичками й готовністю розв'язувати складні проблеми та приймати ефективні управлінські рішення в умовах невизначеності. Така мета відповідає призначенню (меті) ДПУ, визначеному в п. 1.8. Статуту – щодо забезпечення підготовки висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців для потреб органів державної влади та управління, підприємств усіх форм власності (https://surl.lu/gshjxo). Також мета ОПП корелює з місією ДПУ, визначеній у Стратегії розвитку ДПУ на 2022-2027 рр., де зазначається, що ДПУ є провідником у багатовимірний світ знань здобувачів вищої освіти шляхом залучення їх до цінностей майбутнього та 6 дослідження фахової діяльності й має у цьому відповідальну роль перед суспільством й державою (https://surl.lu/nwvquo). Особливості ОПП полягають у її прикладному спрямуванні та орієнтації на вивченні митної політики в умовах посилення інтеграційних процесів. Програма спрямована на підготовку фахівців, здатних вирішувати професійні та наукові завдання з управління митною справою. Завдяки Меморандуму між ДПУ та Держмитслужбою здобувачі мають

можливість проходити практику у митних органах, що впливає на якість підготовки фахівців. Вказані особливості корелюють з метою ОПП. ОПП сприяє реалізації напряму розвитку, визначених у стратегії ДПУ: навчання та викладання, мета якого полягає у формуванні конкурентоздатного на ринку праці фахівця з високим рівнем професійної компетентності, інтелектуальної активності, соціальної відповідальності та національної свідомості, удосконаленні системи управління персоналом та корпоративної культури в аспекті забезпечення якісного кадрового резерву.

4. Мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням потреб заінтересованих сторін

Коло стейкхолдерів за ОПП формують Держмитслужба, з якою ДПУ підписано Меморандум (надсилає свої пропозиції щодо профілю випускника), випускники минулих років, роботодавці, в т.ч. з яким підписані угоди про співпрацю щодо проходження практичної підготовки, академічна спільнота тощо. Для визначення потреб здобувачів освіти та випускників проводять опитування ((http://surl.li/epizey, http://surl.li/yxjmab, http://surl.li/fhecwi). Результати таких опитувань розглядаються на розширеному засіданні кафедри, куди також залучаються роботодавці (Протоколи спільного засідання кафедри та стейкхолдерів від 10.05.2024 № 12/1 (http://surl.li/qekpup), від 29.05.2024 № 13 (http://surl.li/hvgsbn), від 26.02.2025 № 14/1 https://surl.li/iswfhv). На зустрічі зі здобувачами було відмічено, що вони ознайомлені з можливістю надання пропозицій по ОПП, проте практичних прикладів наведено не було. Одночасно в ВСО зазначено, що враховано пропозицію здобувача, висловлену після проходження практики (до ОПП у редакції 2024 року включено ОК9 «Управлінські інформаційні та комунікаційні технології в митній справі»). На зустрічі з випускниками було вказано про врахування пропозицій щодо посилення програмних результатів навчання при розв'язуванні складних завдань з управління митними органами та посилення ОК Управління персоналом в митних органах. Вплив на формування ОПП також відбувається шляхом включення в склад робочої групи (долучені представники НПП, здобувачі та випускники). Пропозиції фахівців Держмитслужби враховані завдяки їх залученню до рецензування та обговорення проєктів ОПП на розширених засіданнях кафедри (https://surl.li/sbgksv, http://surl.li/tkeuhq, http://surl.li/petkon). До обговорення залучено викладачів з інших ЗВО - їх рекомендації в рецензіях (http://surl.li/ihijdy, http://surl.li/hlxzhl) розглянуто та враховано робочою групою для удосконалення ОПП (Протоколи спільного засідання Кафедри та стейкхолдерів від 10.05.2024 № 12/1 (http://surl.li/qekpup, від 29.05.2024 № 13 (http://surl.li/hvgsbn). У ВСО зазначено, що враховано пропозицію професора кафедри світового господарства і міжнародних економічних відносин ННІ міжнародних відносин КНУ. імені Тараса Шевченка щодо посилення аналітичної складової підготовки фахівців у галузі митної справи (враховано у РП ОК6. «Митні системи зарубіжних країн») Розгляд пропозицій та повідомлення про його результати проходить на розширених засіданнях кафедри та при особистому спілкуванні з гарантом.

5. Мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку науки, спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм

На зустрічах з гарантом, авторами ВСО, НПП визначено, що тенденції розвитку науки, ринку праці, розвитку спеціальності були проаналізовані перед початком розроблення ОПП та досліджуються постійно з метою її удосконалення. Використовуються нормативно-правові акти в галузі, результати наукових досліджень, зокрема НПП ДПУ, дані державної статистичної служби, дані офіційних джерел. За результатами таких досліджень, наприклад, в рамках ОК9 «Управ. інформ. та комунікаційні техн. в митній справі» реалізуються ЗК3. Навички використання інформ. та комунік. технологій; ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність), СК7, СК14. Здатність формулювати задачі модел., ств. і дослід. матем. та комп. моделі, застосов. статистичні методи і моделі для аналізу об’єктів і процесів у сфері менеджменту та ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформ., метод., матеріал., фінанс. та кадрове забезпечення організації; ПРН14. Вміти моделювати основні наслідки від запровадження заходів державного регулювання у сфері митних відносин. Галузевий контекст врахований під час формулювання мети та в особливостях ОПП. Зміст ОПП включає ОК, спрямовані на всебічне вивчення різноманітних аспектів митної справи та на формування ПРН відповідного спрямування. Зокрема в блок професійної підготовки включено ОК4 - Управління митною справою, ОК5 – Митна політика держави, ОК6 – Митні системи зарубіжних країн, ОК7 – Митне регулювання прав інтелектуальної власності, ОК9 - Управлінські інформ. та комунік. технол. в митній справі, ОК10 – Управління персоналом в митних органах. На зустрічі з авторами ВСО зазначено, що регіональний та галузевий аспект враховується в переліку баз переддипломної практики (на базі територіальних органів Держмитслужби (Волинської, Київської, Подільської, Львівської, Північної митниць) https://surl.li/rvgnsn, https://surl.li/dtreiw), тематиці кваліфікаційних робіт, наукових дослідженнях викладачів і здобувачів освіти. На зустрічі з гарантом та авторами ВСО визначено, що під час формулювання мети та визначення програмних результатів навчання було досліджено: НУ «Львівська політехніка» - ОПП «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»; ОПП «Управління митною діяльністю»; СНУ ім. В.Даля - ОПП «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» (http://surl.li/jbewkq), Національного транспортного університету - ОПП «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності». Досвід використано для формування переліку ВК. Досліджено іноземні ЗВО - Charles Sturt University (Австралія), магістр з митного адміністрування/управління; Vytautas Magnus University (Каунас, Литва), магістр з управління митними процесами; Münster University (Німеччина), магістр митного права, оподаткування та міжнародної торгівлі. Досвід враховано при формуванні переліку ОК, зокрема включено дисципліну «Митні системи зарубіжних країн».

Загальний аналіз щодо Критерію 1:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ОПП Менеджмент митної справи відповідає рівню В за критерієм 1. Позитивним є: прикладне спрямування та орієнтації ОПП на вивченні митної політики в умовах посилення інтеграційних процесів; активне залучення стейкхолдерів до співпраці, зокрема підписання Меморандуму між ДПУ та Держмитслужбою, завдяки чому здобувачі мають можливість проходити практику у митних органах, що впливає на якість підготовки фахівців.

Недоліки

ПРН 4 Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї забезпечується частково.

Рекомендації

Гаранту ОПП переглянути обов'язкові ОК з метою формування системного підходу до забезпечення ПРН 4. Зокрема це можливо за рахунок введення ОК Управління проектами.

Рівень відповідності Критерію 1.

Рівень В

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо обсягу освітніх програм для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності)

Обсяг ОПП «Менеджмент митної справи» складає 90 кредитів ЄКТС https://tinyurl.com/mrxy3y64 , що відповідає вимогам Закону України «Про вищу освіту» для освітньо-професійних програм вищої освіти другого (магістерського) рівня. Обсяг вибіркових освітніх компонентів складає 27,8 % загального обсягу програми (25 кредити), що відповідає вимогам законодавства стосовно мінімального обсягу вибіркових компонентів (не менше 25% від загального обсягу). Принаймні 35% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти, що відповідає вимогам стандарту ВО для другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент щодо мінімального обсягу програми, яка має бути спрямована на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю (наказ МОН України від 10.07.2019, №959). Обсяг кредитів ЄКТС в навчальному плані відповідає обсягу кредитів ЄКТС в освітній програмі. Окремо зауважимо, що в ОПП не вказано форми здобуття освіти за цією освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них, що визначено ст.9-1 Закону "Про вищу освіту", інформація про форми освіти надана опосередковано через структурно-логічні схеми ОПП (с. 14 та 15, де згадуються інституційна та дуальні форми освіти).

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявленої мети та програмних результатів навчання. Зміст освітньої програми забезпечує формування загальнокультурних та громадянських компетентностей, досягнення програмних результатів навчання, що передбачають готовність здобувача самостійно здійснювати аналіз та визначати закономірності суспільних процесів

Зміст освітньо-професійної програми НЕ має чіткої структури. Зі структурно логічної схеми ОПП (https://tinyurl.com/mrxy3y64 , с 14-15) видно, що не всі ОК ОП мають логічне продовження у подальшому (безпосередній зв'язку з попередніми/наступними ОК). Детальних розгляд робочих програм ОК підтвердив викладене. Частина ОК у якості пререквізитів мають ОК, які викладаються одночасно з ними, або такі, що взагалі не викладаються на ОПП. Так ОК3 "Методологія, організація та технологія наукових досліджень (з модулем "Академічне письмо")" https://tinyurl.com/4ns9pwyw (перший семестр) у якості пререквізитів має ОК2 «Практика наукового та ділового спілкування іноземною мовою», ОК1«Лідерство та управління командою» (також

викладаються у першому семестрі); ОК1 (перший семестр) у якості пререквізиту має ОК 8 (перший семестр), ОК5 «Митна політика держави» https://tinyurl.com/2knv25mz у якості пререквізитів має ОК, які взагалі не викладаються на ОПП, а саме ОК «Зовнішньоекономічна діяльність», «Митна справа 1», «Митна справа 2», «Державні фінанси», «Організація митного контролю та оформлення», «Митні режими». Оскільки від здобувачів, що вступають на ОПП вимагається здача ЄФВВ згідно Програми предметного тесту з управління та адміністрування, які не передбачають знань в сферах митного оформлення та регулювання, можливість набуття компетенцій за ОК ОПП викликаю великий сумнів. Матриці відповідності програмних компетентностей і ПРН складовим освітньої програми https://tinyurl.com/mrxy3y64 підтверджують, що обов'язкові освітні компоненти у сукупності забезпечують досягнення програмних результатів навчання, зокрема тих, що корелюють із компетентностями, визначеними відповідним стандартом вищої освіти; водночас встановлено, що ПРН 4 «Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї» забезпечується лише частково через ОК1 та ОК7 і не має цілісного, комплексного характеру. В той же час, ознайомившись зі змістом РП ОК ЕГ відмічає невідповіднсть змісту РП окремих ОК заявленим компетентностям та результатам навчання. Так, наприклад, відповідно до РП ОК2 «Практика наукового та ділового спілкування іноземною мовою» https://tinyurl.com/2zk2zm8v вона спрямована на формування наступних рзультатів навчання: ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПРН 15. Здатність оцінювати етапи, проміжні та кінцеві результати виконання робіт проекту і здійснювати коригування параметрів проекту, розробляти проектну документацію, в той же час зміст РП не спрямований на формування згаданих ПРН. Формування загальнокультурних та громадянських компетентностей здійснюється через опанування здобувачами таких компонентів, як ОК1, ОК8, ОК10 та ін.

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностей, якщо освітня програма є міждисциплінарною)

Теоретичний зміст предметної області спеціальності 073 «Менеджмент» визначається відповідним стандартом вищої освіти як: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антиципативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. ОК ОПП відповідають цьому змісту. ОК розподілено на три семестри, а завершення навчання за ОПП здійснюється шляхом захисту кваліфікаційної роботи. Згідно Стандарту вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент» кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері менеджменту, задачі або проблеми у сфері менеджменту. Після ознайомлення з кваліфікаційними роботами здобувачів освіти 2023 та 2024 року випуску, які оприлюднено в репозитарії ЗВО, ЕГ зазначає, що окремі кваліфікаційні роботи за метою, задачами, об'єктом та предметом дослідження, змістом НЕ відповідають предметній області спеціальності 073 «Менеджмент».Так, наприклад, кваліфікаційні роботи «Оподаткування підакцизних товарів при переміщенні через митний кордон України» https://api-ir.dpu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/35a7c043-f856-4809-bfb9-6ac9d8d8da97/content, «Вплив експортного мита на регулювання ринку сільськогосподарської продукції в Україні https://api-ir.dpu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/dd9c4f93-0687-4b87-b04d-51e401427416/content «Переміщення через митний кордон України культурних цінностей» https://api-ir.dpu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/fbad3b0f-6584-41d3-a5c4-7b53dc67e296/content за метою, задачами, об'єктом та предметом дослідження відповідають вимогам вимогам стандарту зі спеціальності 071 Облік та оподаткування, а саме розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування.

4. Структура і зміст освітньої програми передбачають можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством

Формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів ОПП в ЗВО регламентується Положеннями про реалізацію права на вільний вибір навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти ДПУ (https://tinyurl.com/4pejvhs9). До вибіркової частини ОПП відносяться п'ять ОК, кожна з яких має п'ять кредитів, три з яких обираються здобувачами для другого семестру навчання, два – для третього. Сумарно вибіркова частина ОПП становить 25 кредитів або 27.8%, що відповідає вимогам чинного законодавства. Перелік вибіркових ОК розміщено на офіційному сайті ЗВО https://tinyurl.com/4c8utyn4. Здобувачі вищої освіти самостійно обирають вибіркові дисципліни, ознайомившись із їх робочими програмами. Подання заяв на вибір ОК здійснюється онлайн через електронний кабінет здобувача у визначені строки, після чого формується перелік груп і затверджується факультетом. Якщо здобувач не обирає ОК самостійно, йому їх визначає факультет. ЕГ зазначає, що п.3.11 Положеннями про реалізацію права на вільний вибір навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти ДПУ (https://tinyurl.com/4pejvhs9 визначено, що чисельність груп для вибіркових ОК складає 20-30 осіб, що при малій чисельності груп суттєво обмежує формування індивідуальної освітньої траєкторії. На зустрічі здобувачі підтвердили можливість вільного вибору вибіркових ОК, запевнили про відсутність впливу на них з боку адміністрації. В той же час здобувачі зазначили, що вони мали обрати лише СПІЛЬНИЙ ДЛЯ ВСІХ перелік ОК. Це підтверджується наданими ЗВО на запит даними про вибіркові ОК здобувачів освіти в 2023/24 р.н. та 2024/25, https://tinyurl.com/3xuwdcyd , https://tinyurl.com/2yrhrprh , https://tinyurl.com/bdesw6yj , https://tinyurl.com/y24kpe6b , всі здобувачі мали однакові вибіркові ОК, що ставить під сумнів можливість формування індивідуальної навчальної траєкторії незалежно кожним здобувачем освіти.

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дає можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності.

Практичну підготовку здобувачів ОПП організовано керуючись Положенням про організацію освітнього процесу в ДПУ https://tinyurl.com/j4aryе3e . В ОПП «Менеджмент митної справи» передбачено ОК 11 «Переддипломна практика» (15 кредитів). Підготовка здобувачів здійснюється на базі митних і податкових органів України, а також на підприємствах, що ведуть зовнішньоекономічну діяльність або види діяльності, контроль за якими відповідно до Митного кодексу України покладено на митні органи. Здобувачі освіти проходять практику на підприємствах, з якими укладено відповідні договори, здобувачі мають змогу обрати місце практики самостійно або користуючись базою практик від Відділу профорієнтації, практики та кар'єрного розвитку. Під час практики здобувачі застосовують набуті знання та компетентності для аналізу діяльності підприємства, набувають практичний досвід щодо здійснення функцій менеджменту та збирають матеріали для кваліфікаційної роботи. Завдання переддипломної практики визначені у робочій програмі практики. Ознайомлення з наказами про практику 2022-2024 років дозволяє відмітити позитивну тенденцію збільшення частки здобувачів, які проходили практику на підприємствах. Ознайомлення зі звітами з практики підтверджує набуття здобувачами практичних навичок, необхідних для подальшої професійної діяльності. Набуттю практичних здібностей сприяє організація для здобувачів гостьових лекції від стейкхолдерів та фахівців-практиків. В той же час на онлайн зустрічах з ЕГ як здобувачі освіти, так і випускники ОПП зазначили необхідність збільшення практичної підготовки.

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок

Опанування освітніх компонентів за освітньо-професійною програмою здійснюється із застосуванням інтерактивних форм і методів навчання, які сприяють розвитку потенціалу здобувачів вищої освіти та формуванню важливих соціальних навичок. Зокрема, йдеться про вміння тайм-менеджменту, критичного й креативного мислення, участь у дискусіях, виступах на семінарах, конференціях і круглих столах, здатність до безперервного навчання, пошук та аналіз інформації з різних джерел, а також моделювання реальних ситуацій. Освітньо-професійна програма забезпечує розвиток у здобувачів вищої освіти соціальних та комунікативних навичок (soft skills), що відображено у відповідних програмних результатах навчання. Ці навички формуються під час вивчення таких освітніх компонентів, як: «Лідерство та управління командою», «Практика наукового та ділового спілкування іноземною мовою», «Управління митною справою», «Міжнародний менеджмент», «Управління персоналом в митних органах. Формування соціальних навичок додатково підтримується участю студентів у науково-комунікативних заходах, що проводяться в постійно діючому студентському науковому гуртку кафедри «Митник».

7. Обсяг окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає законодавству, фактичному навантаженню здобувачів, та програмним результатам навчання

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДПУ (https://tinyurl.com/j4aryе3e) та Навчального плану, річне навчальне навантаження становить 60 кредитів ЄКТС. Частка обов'язкових освітніх компонентів (ОК1–ОК12) складає 72,2% від загального обсягу кредитів, частка вибіркових освітніх компонентів (ВК1–ВК5) складає 27,8%. Співвідношення аудиторної та самостійної складових визначається формою здобуття освіти. Згідно з листом МОН від 26.02.2010 № 1/9-119, максимальне тижневе навантаження здобувача освіти при денній формі навчання не перевищує 40 академічних годин. Обсяг та зміст самостійної роботи для кожного ОК визначаються відповідними робочими програмами, забезпечуються навчально-методичними матеріалами та рекомендаціями викладачів. Розподіл кредитів у межах навчального року є рівномірним – по 30 кредитів ЄКТС на семестр. Для денної та заочної форми навчання: обов'язкова частина становить 72,2% (з них практична складова – 23,1%), вибіркова – 27,8%. Для дуальної форми навчання: обов'язкова частина також становить 72,2% (практична складова – 35,4%), вибіркова – 27,8%. У структурі ОПП частка циклу загальної підготовки складає 11,1%, а циклу професійної підготовки – 33,3%. Під час зустрічі зі здобувачами скарги щодо перевантаження не надходили.

8. Структура освітньої програми, освітні компоненти забезпечують практикоорієнтованість освітньої програми або узгоджені із завданнями та особливостями дуальної форми здобуття освіти (у разі реалізації цієї форми на освітній програмі)

Практична спрямованість ОПП забезпечується формуванням у здобувачів реального професійного досвіду під час практики. Також до освітнього процесу активно залучаються фахівці-практики, зокрема: Бережнюк І. Г., д.е.н., професор, начальник Хмельницької митниці, державний радник митної служби ІІІ рангу; Борса В. В., PhD, доцент кафедри, радник митної служби І рангу; Немировська О. В., к.е.н., доцент, радник податкової та митної справи ІІІ рангу, державний службовець 6 рангу. У рамках посилення практичного компоненту систематично проводяться гостьові лекції та тренінги. Особливістю ОПП є впровадження дуальної форми навчання. Дуальна форма розпочата у 2021 році і регламентується Положенням про підготовку здобувачів за дуальною формою в ДПУ

(https://tinyurl.com/yck9netz) На момент акредитації здобувачів, які б навчалися за дуальною формою освіти, на ОПП немає.

9. Освітня програма забезпечує набуття здобувачами вищої освіти компетентностей, направлених на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року № 70/1, визначених Указом Президента України від 30 вересня 2019 року № 722

Набуття здобувачами компетентностей, орієнтованих на досягнення Глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених у Резолюції Генеральної Асамблеї ООН від 25.09.2015 № 70/1 та визначених Указом Президента України від 30.09.2019 № 722, забезпечується через обов'язкові ОК 8 Міжнародний менеджмент та ОК 7 «Митне регулювання прав інтелектуальної власності».

Загальний аналіз щодо Критерію 2:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Освітня програма частково відповідає критерію 2, оскільки її структура потребує уточнення: у деяких робочих програмах некоректно визначені пререквізити освітніх компонентів, а структурно-логічна схема не повністю відображає послідовні причинно-наслідкові зв'язки між ними. Водночас перелік освітніх компонентів забезпечує цілісне формування як загальних, так і фахових компетентностей. ОП орієнтована на досягнення заявлених цілей та програмних результатів навчання, причому кожен із них підтримується відповідними обов'язковими компонентами. Важливе місце в ОП займає вибіркова частина обсягом 25 кредитів ЄКТС (27,8% загального навантаження), що створює умови для персоналізації навчання відповідно до професійних інтересів і кар'єрних планів здобувачів. Каталог вибіркових компонентів пропонує достатній набір дисциплін для формування індивідуальної освітньої траєкторії та поглиблення знань у вибраній сфері. Формування індивідуальної освітньої траєкторії в ЗВО обмежено мінімальною кількістю здобувачів у групі (не менше 20), що суттєво обмежує здобувачів освіти. Організація освітнього процесу в університеті здійснюється відповідно до внутрішніх нормативних документів, які визначають ключові процедури, включаючи побудову індивідуальних планів, проходження практики, а також підготовку та захист кваліфікаційних робіт.

Недоліки

До основних недоліків відповідно критерію 2 слід віднести: - Відсутність чіткої структури ОП, відсутність зв'язків між ОК на структурно-логічній схемі ОП, велика кількість помилок у визначенні пререквізитів в робочий програмах ОК; -Обмеження мінімальної кількості здубувачів при формуванні груп вибіркових ОК - Невідповідність окремих кваліфікаційних робіт предметній області спеціальності 073 Менеджмент

Рекомендації

За результатами проведеної експертизи ЕГ рекомендує: - до завершення навчального року оновити структурно-логічну схему ОПП та визначити пререквізити для обов'язкових освітніх компонентів (для усунення ситуації, коли у якості пререквізитів зазначені ОК, які викладаються паралельно, або такі, що не викладаються за ОПП), після чого внести відповідні коригування до робочих програм цих компонентів. - формалізувати процедуру затвердження тем кваліфікаційних робіт, щоб надалі уникнути невідповідності предметній області спеціальності. - внести зміни в Положення про реалізацію права на вільний вибір навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти ДПУ та зменшити мінімальну кількість здобувачів у групі для вибіркових ОК.

Рівень відповідності Критерію 2.

Рівень Е

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою укладені відповідно до Умов (Порядку) прийому на навчання для здобуття вищої освіти є чіткими та зрозумілими, не містять

дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному вебсайті закладу вищої освіти

Правила прийому на навчання до ДПУ за ОП Менеджмент митної справи, що реалізується на другому рівні вищої освіти, мають зрозумілу, чітку та доступну форму. Вони не містять дискримінаційних положень та були оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти (https://surl.li/qdjuas). Правила прийому розроблені відповідно до основних вимог Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України у 2024 році та затверджені вченою радою ДПУ 25 квітня 2024 року. У зазначених правилах чітко визначена процедура вступу на ОП та вказані терміни етапів вступної кампанії. Конкурсний відбір осіб, які прагнуть здобути ОС Магістр відбувається на основі ОС бакалавра (НРК6) або освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) (НРК7) та здійснюється відповідно до правил прийому у ДПУ. Термін навчання для денної та заочної форм навчання становить 1 рік і 6 місяців. Вступ на ОП Менеджмент митної справи можливий як на контрактній, так і на бюджетній основі. Умови вступу до магістратури сформульовані чітко та зрозуміло й містять такі аспекти: вимоги до освітнього рівня освіти вступників; строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання; порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти; конкурсний відбір, його організація та проведення; спеціальні умови участі у вступній кампанії; рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування; реалізація права вступників на обрання місця навчання; коригування списку рекомендованих до зарахування; переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб; а також наказ про зарахування.

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують її особливості

Вступ на навчання для здобуття ОС Магістр відбувається на основі ОС Бакалавра (НРК6) та ОС Магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) (НРК7). Це відповідає вимогам умов прийому та Правилам прийому ДПУ на 2024 рік. Конкурсний відбір на навчання за ОП Менеджмент митної справи для здобуття ступеня магістра здійснюється на основі результатів вступних випробувань, що включають тест з іноземної мови ЄВІ, тест загальної навчальної компетентності ЄВІ та єдине фахове вступне випробування - предметний тест з управління та адміністрування, а також співбесіду та/або розгляд мотиваційних листів. Вступники на основі НРК7, які планують навчатися за кошти фізичних та юридичних осіб, можуть за своїм вибором замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовувати результати співбесіди з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської), а замість результатів ЄФВВ – результати фахового іспиту, складеного в ДПУ. Також обов'язковою вимогою для вступу до магістратури є написання мотиваційного листа. Програма фахового вступного випробування та співбесіди з іноземної мови для вступу на навчання за ОС магістра оприлюднена на офіційному сайті університету в розділі Вступнику, Вступні випробування, Програми вступних іспитів (https://surl.li/vywtqk). В розділі Вступнику, Мотиваційний лист, на сайті університету наведено посилання на вимоги та рекомендації до мотиваційного листа (https://surl.li/kmyodp). У цілому, ЕГ підтверджує, що правила прийому на навчання на ОП Менеджмент митної справи відповідають напряму підготовки за ОП з урахуванням потреб стейкґолдерів та подальшої роботи за професійним напрямом. Вступні потреби відповідають рівню початкових компетенцій необхідних для початку навчання за ОП.

3. Заклад вищої освіти у межах освітньої програми здійснює визнання програмних результатів навчання та кваліфікацій, здобутих на інших освітніх програмах (зокрема під час академічної мобільності). Таке визнання здійснюється відповідно до чітких і зрозумілих правил, що не суперечать національному законодавству та міжнародним актам, є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються. Процедура та прийняті рішення про визнання належним чином документуються відповідно до законодавства

У ДПУ діють чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах вищої освіти, зокрема під час академічної мобільності. Процедура визнання здійснюється відповідно до таких нормативних документів: Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ДПУ (https://surl.li/jhwbzk), Порядок визначення академічної різниці та перезарахування результатів навчання здобувачам вищої освіти в ДПУ (https://surli.cc/krnmtu), які оприлюднені на офіційному сайті ЗВО (https://surl.lu/bfvese). Визначені в цих нормативних документах правила є достатньо чіткими, зрозумілими і застосовуються для осіб, які: -переводяться з інших ЗВО; - вступають на навчання за двома або більше ОП в ЗВО; - продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання, переводяться з однієї спеціальності на іншу; -реалізували право на академічну мобільність; -поновлюються на навчання після відрахування. Під час зустрічей ЕГ зі здобувачами та НПП було встановлено, що студенти поінформовані про порядок визнання результатів навчання, отриманих в інших навчальних закладах. Було також з’ясовано, що в університеті діють програми академічної мобільності, проте на ОП Менеджмент митної справи такі програми поки не реалізовувалися. Водночас представники університету відзначають наявність потенціалу для подальшого розвитку цього напряму та розширення можливостей академічної мобільності здобувачів. Наразі приклади визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, у тому числі під час академічної мобільності (як в офлайн, так і в дистанційному форматі), на акредитованій ОП відсутні.

4. Заклад вищої освіти у межах освітньої програми здійснює визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти. Таке визнання здійснюється відповідно до чітких і зрозумілих правил, що не суперечать законодавству, є доступними для всіх учасників освітнього процесу

Правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регламентуються Положенням про порядок визнання в ДПУ результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті (https://surl.li/pfndll), що доступне на офіційному сайті ДПУ. Університет активно популяризує неформальну освіту серед здобувачів. Гарант і НПП кафедри інформують студентів про можливості участі у заходах неформальної освіти та зарахування отриманих результатів під час опанування професійних дисциплін. Результати неформальної освіти здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за ОП Менеджмент митної справи представлено на сторінці кафедри (https://surl.lu/dlqqvk). Визнання результатів неформального та/або інформального навчання в ДПУ здійснюється шляхом подання здобувачем заяви з підтвердними документами, розгляду матеріалів комісією, ухвалення рішення про зарахування результатів та внесення відповідних даних до електронного журналу й навчальної картки. Зарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, може відбуватися у межах вивчення окремих ОК, на рівні окремих тем, індивідуальної, самостійної роботи, під час проходження практик тощо. Згідно з положенням, якщо в робочій програмі дисципліни передбачено можливість проходження елементів неформальної освіти у межах індивідуальних, практичних та лабораторних завдань із чітко визначеними критеріями оцінювання (до 25% контактних годин), додаткове визнання таких результатів не потребується, що на думку ЕГ спрощує процедуру зарахування. Так, наприклад, у рамках ОК5 Митна політика держави (https://surl.li/fnfclz) здобувачі мали можливість за бажанням пройти елемент неформальної освіти в межах індивідуальних або семінарських занять (до 25% контактних годин). Під час зустрічі гарант ОПП, Гребельник О.П. (д.е.н., професор), підтвердив, що отримані результати таких занять оцінювалися у межах поточного контролю. Водночас звернень за загальною процедурою щодо визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, на ОПП не надходило.

Загальний аналіз щодо Критерію 3:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ОП Менеджмент митної справи демонструє відповідність Критерію 3 на рівні В. Правила прийому на програму та процедура вступу розроблені відповідно до чинного законодавства, є прозорими, доступними та зрозумілими для абітурієнтів. Вони не містять дискримінаційних положень, оприлюднені у відкритому доступі на офіційному сайті ЗВО та враховують усі нормативні вимоги. Внутрішні документи та практики університету повністю відповідають функціональним вимогам, що забезпечує можливість вступу на обрану ОП, а також перезарахування результатів навчання, здобутих у межах неформальної чи інформальної освіти. У закладі існує чітко задокументована процедура визнання таких результатів, включно з тими, що отримані за програмами академічної мобільності. Інформація про наявні можливості та процедури подана у зручному форматі на офіційному сайті ЗВО та відображена в РПНД. Виявлені ЕГ недоліки за Критерієм 3 не є суттєвими та можуть бути усунуті у короткий термін. Позитивні практики за критерієм: університет має чіткі, зрозумілі та доступні для абітурієнтів Правила прийому, що не містять дискримінаційних норм, оприлюднені у відкритому доступі та враховують особливості ОП; у ЗВО підтримується та заохочується участь студентів у неформальній освіті. Здобувачі регулярно інформуються про можливості участі в неформальному навчанні та визнання його результатів, здобутих поза межами університету.

Недоліки

Недоліком є відсутність практичної реалізації можливостей міжнародної, внутрішньої академічної мобільності та зарахування результатів неформальної освіти для здобувачів цієї ОП.

Рекомендації

Рекомендується мотивувати здобувачів до участі в програмах міжнародної та внутрішньої академічної мобільності, а також заохочувати їх до зарахування результатів неформальної та/або інформальної освіти.

Рівень відповідності Критерію 3.

Рівень В

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

1. Освітній процес відповідає вимогам законодавства. Методи, засоби та технології навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі мети та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи

Освітній процес здійснюється згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в ДПУ (https://cutt.ly/c2z004V), ОПП (blob:https://office.naqa.gov.ua/85568536-860f-4419-8fc6-c92875836907) та навчального плану (blob:https://office.naqa.gov.ua/039dbde5-24d6-47d2-be18-b8241c4d97cf). Освітній процес для здобувачів ОП ведеться в онлайн форматі, з використанням Moodle, Google Meet та Zoom. На зустрічі з НПП було визначено, що в межах освітніх компонент проводяться лекції, практичні та семінарські заняття; переддипломна практика, контроль знань (екзамени та заліками, захист кваліфікаційної роботи). Для наочного представлення матеріалів використовуються презентації. Також використовуються кейси, ділові ігри та тестування. Студенти виконують індивідуальні завдання. Застосовується практика відвідування підприємств (установ та організацій) для ознайомлення здобувачів освіти з особливостями та практичними аспектами в галузі митної справи. Вибір методів та засобів навчання здійснюється НПП відповідно до змісту освітнього компонента. Вибір онлайн форми навчання обумовлений тим, що частина студентів знаходиться за кордоном, працює, також це обумовлено місцем розташування ЗВО та в рамках створення безпекового середовища навчання для учасників освітнього процесу. В рамках студентоцентрованого підходу здобувачі освіти мають можливість обрання вибіркових дисциплін (з каталогу, розміщеного на сайті як з рекомендованих для даної ОП, так і для інших ОП).Обсяг вибіркових компонент становить згідно ОПП2024 та НП2024 25 кредитів ЄКТС чи 27,8%, переддипломна практика - 15 кредитів ЄКТС чи 16,7% (23,1% обов'язкових ОК). Здобувачі освіти мають можливість обрання керівника та теми кваліфікаційної роботи, бази практики (за відсутності влаштування самостійно ЗВО надається база практики з переліку підприємств, з якими підписані угоди). вказана було зазначено на зустрічах з НПП та здобувачами освіти. Також здобувачі можуть обирати теми індивідуальних робіт. На зустрічах зі здобувачами освіти та випускниками було визначено їх задоволеність організацією освітнього процесу, достатність отриманих знань для подальшої роботи та кваліфікацію НПП. Також це підтверджується результатами їх опитування (https://surl.li/tqoipe). Здобувачі також запропонували посилити практичну підготовку за дисциплінами та збільшити кількість занять, бе буде вивчатися сучасне програмне забезпечення в галузі митної справи.

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів (у формі робочої програми навчальної дисципліни, силабуса)

На сайті ДПУ (сайт кафедри - https://surl.li/iiwhqv) у вільному доступі розміщені: освітні програми та їх презентації, навчальні плани, робочі програми для обов'язкових та рекомендованих вибіркових освітніх компонент, теми кваліфікаційних робіт, бази практик, пропозиції щодо академічної мобільності, інформація про робочу групу та гаранта. Також на сайті ДПУ розміщена інформація про гостьові лекції, тренінги, інтенсиви й воркшопи, які можуть відвідувати всі студенти (https://dpu.edu.ua/hostovi-lektsii-ta-vidkryti-zaniattia). З детальною інформацією про освітні компоненти здобувачі освіти можуть ознайомитися в системі Moodle. за посиланням, наданим на запит досліджено середовище Moodle - у здобувачів є доступ до (на прикладі дисципліни Митна політика держави) робочої програми, посібників, лекцій, практичних завдань, тестів, питань до екзамену тощо. Крім сайту повна інформація про курс надається на перших заняттях, про що було повідомлено на зустрічах з НПП та здобувачами. також методичні вказівки знаходяться в бібліотеці ДПУ - студенти можуть отримати інформацію як в електронному вигляді, так і в паперовому (діє можливість надсилання літератури поштою, про що повідомила директор бібліотеки). З порядком оцінювання здобувачі можуть ознайомитися в РП, також така інформація надається викладачем на перших заняттях. Всі оцінки здобувачі можуть бачити в електронному журналі, через особистий кабінет, який діє в рамках АСУ ДПУ. також здобувачі інформуються через особисте спілкування з гарантом, викладачами, кураторами, через групи в соціальних мережах. Здобувачі відмітили достатність інформації стосовно освітніх компонент та освітнього процесу.

3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та мети освітньої програми

ДПУ надає вільний доступ до науково метричних баз даних для здобувачів освіти і НПП, про що на зустрічах повідомляли НПП, здобувачі та директор бібліотеки. З метою поєднання навчання та досліджень в межах ОП діє гурток "Митник". Студенти мають можливість і приймають учать у науково-практичних конференціях, круглих столах тощо (http://surl.li/rsrzxr). Залучаються до наукових заходів: 23.05.2024 (http://surl.li/awxdkg), 25.05.2023 (http://surl.li/ewytna), 10.11.2022 (http://surl.li/xszfcp), 25.05.2022 (http://surl.li/zxyqolh), Також на зустрічі зі здобувачами було відмічено про підготовку наукової статті здобувачем освіти разом з керівником. Наукові дослідження також проводяться в рамках тем кваліфікаційних робіт, обрання яких разом з керівниками відбувається на початку першого курсу магістратури. Здобувачі активно залучаються до виконання НДР кафедри «Концептуальні засади реформування митної системи України в умовах посилення інтеграційних процесів» (номер державної реєстрації 0121U114474), про що відмічено у відомостях самооцінювання, гарантом, здобувачами. Практичні заняття з дисциплін напрямку митної справи провадяться у спеціалізованих аудиторіях, які мають відповідне обладнання та МТБ для набуття здобувачами освіти практичних навичок в даному напрямі. На огляді МТБ було продемонстровано такі спеціалізовані аудиторії, які також враховують регіональну специфіку митної справи різних областей - Київщина, Закарпаття, Одещина та інші.

4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) систематично оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Питання перегляду та оновлення ОК в ДПУ можуть ініціюватися НПП, гаранетом, завідувачем кафедри та відділом навчально-методичного забезпечення. Згідно відомостей самооцінювання, а також на зустрічах з НПП та керівником навчально-методичного відділу було зазначено, що оновлення змісту освітніх компонент відбувається згідно Порядку оформлення та видання навчально-методичного забезпечення, що регламентує освітній процес в ДПУ (https://cutt.ly/c2z004V) щорічно, з подальшим внесенням змін у робочі програми. НПП зазначили, що оновленняОК відбувається за результатами пропозицій від стейкхолдерів, зокрема співпраці з державними органами, бізнес-структурами; на основі узагальнення результатів наукових досліджень, за результатами міжнародних стажувань, участі у конференціях тощо. Також зазначено, що таке оновлення відбувається щорічно з дотриманням процедур, визначених у Порядку. Зміни до змісту освітніх компонент обговорюються на засіданнях кафедри, а рішення фіксується у протоколі засідання кафедри. Так, викладач Гребельник О.П. переглядав зміст освітню компоненту «Митна політика держави» (http://surl.li/gmmbcv), на основі колективної монографії за ред. О. Гребельника «Розвиток митної політики України в контексті реалізації економічної функції держави», УДФСУ. Ірпінь, 2021. 324 с. (http://surl.li/ehosh). Борса В.В. переглядав освітню компоненту «Митне регулювання прав інтелектуальної власності» (http://surl.li/gnsyif) з урахуванням захисту дисертації (http://surl.li/pmspkg) та наукових публікацій (https://surl.li/otkkgr).

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності за освітньою програмою та закладу вищої освіти

Можливість участі в програмах міжнародної академічної мобільності здобувачами освіти та НПП визначається Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ДПУ (http://surl.li/ewaiur). В ДПУ наявні двосторонні договори про співробітництво у сфері освіти, науки, співпраці із закордонними ЗВО (http://surl.li/gpeag, http://surl.li/wlrzrm). Однак на зустрічах з викладачами зазначено, що проєкти академічної мобільності для НПП, які залучені на даній ОП не реалізувалися. Поряд з цим НПП активно долучаються до підвищення кваліфікації й стажування онлайн – перелік програм стажування наведено в ВСО - http://surl.li/mnjvbm. Щодо здобувачів вищої освіти – у ВСО зазначено проходження практики за кордоном - поїздка Аліни Іванюк (МММ-23-1) до Вищої школи фінансів Федеральної землі Північний Рейн-Вестфалія (http://surl.li/bfmsmv). Враховуючи вказане, вважаємо за доцільне посилити співпрацю з іноземними ЗВО за даною ОПП, в т.ч. в рамках проєктів академічної мобільності для НПП та здобувачів вищої освіти. Здобувачі освіти та НПП мають безплатний доступ до міжнародних інформаційних ресурсів та баз даних, зокрема Research4Life, Web of Science, Sciencedirect, ,Scopus, Springer, Bentham Science. Використання міжнародних методик викладання (наприклад, COIL, BIPs) в ВСО та на зустрічах не зазначалося. В ОПП «Менеджмент митної справи» зазначено мовами викладання українську та англійську. Проте на момент акредитаційної експертизи заняття ведуться українською мовою, що за твердженням гаранта і НПП обумовлено низьким рівнем володіння іноземними мовами здобувачами освіти. ОП2024 представлена двома мовами – українською та англійською. Навчальний план (НП2024) представлений лише українською мовою. РП до ОПП2024 року представлені також українською мовою. Лише РП до ОК «Управління митною справою» підготовлено двома мовами. Враховуючи зазначене вважаємо за доцільне забезпечення наявності повного пакета НМЗ англійською мовою для ОПП, в якій вказано дві мови.

Загальний аналіз щодо Критерію 4:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ОПП Менеджмент митної справи відповідає рівню В за критерієм 4. Позитивною є: організація освітнього процесу в дистанційному форматі з використанням Google Meet, Moodle, Zoom; практика організації наукового гуртка «Митник», практика щорічного оновлення змісту ОК, використання АСУ ДПУ, зокрема особистих кабінетів здобувачів для організації освітнього процесу.

Недоліки

Низький рівень залучення здобувачів освіти й НПП до проєктів міжнародної академічної мобільності. Відсутність повного пакета НМЗ англійською мовою (навчальний план, робочі програми, методичні вказівки та інше) для освітніх компонентів освітньої програми, де зазначено 2 мови викладання - українська та англійська

Рекомендації

Керівництву університету шляхом мотивації співробітників сприяти посиленню співпраці ЗВО в рамках даної ОПП щодо активізації проєктів міжнародної співпраці та реалізації проєктів міжнародної академічної мобільності для здобувачів освіти та НПП. Гаранту ОПП протягом наступного року розглянути можливість пошуку та залучення до співпраці іноземних ЗВО в напрямі менеджменту митної справи. Гаранту ОПП протягом навчального року забезпечити наявність повного комплекту навчально-методичного забезпечення мовами, які зазначені в освітній програмі (англійська та українська).

Рівень відповідності Критерію 4.

Рівень В

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дають можливість встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому та оприлюднюються заздалегідь

У ДПУ форми контрольних заходів включають діагностичний, поточний та підсумковий контроль (семестровий контроль, атестація). Загальні вимоги щодо контрольних заходів регламентуються внутрішніми нормативними документами: Положення про організацію освітнього процесу в ДПУ (https://surl.li/kbzhtc), Положення про проведення комплексних контрольних робіт для здобувачів вищої освіти в ДПУ (https://surl.li/mqmlby), Положення про порядок оцінювання знань здобувачів вищої освіти в ДПУ (https://surl.li/ttlskf), Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у ДПУ (https://surl.li/qmeare). Форми контрольних заходів та критерії оцінювання визначаються у робочих програмах дисциплін, оприлюднених на сайті кафедри (https://surl.li/imfpum) та на платформі дистанційного навчання Moodle (https://surl.li/ubasqc). Викладачі ознайомлюють здобувачів освіти із цими вимогами на початку вивчення дисципліни. Поточний контроль проводиться у формах, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни (програмою практики): комп'ютерне тестування, усне опитування, письмові експрес-контролі, виступи здобувачів на семінарських заняттях тощо. Методи контролю систематично обговорюються на засіданнях кафедр для забезпечення їх узгодженості та ефективності. Результати поточного контролю фіксуються викладачами в електронному журналі системи АСУ «Управління Університетом» і враховуються при виставленні підсумкової оцінки. Підсумковий (семестровий контроль) здійснюється у формі семестрового екзамену або заліку (диференційованого заліку). Об'ємні чи комплексні завдання (контрольні та кваліфікаційні роботи, звіти з практики, результати атестаційних іспитів тощо) оцінюються експертно, за чітко визначеними критеріями відповідно до рейтенгової шкали оцінювання результатів навчання здобувачів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю, незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни; зараховано, не зараховано) та 100-бальною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F). Графік освітнього процесу та розклад занять доступні в системі АСУ і застосунку МКР. ЕГ, ознайомившись із кваліфікаційними роботами здобувачів освіти, оприлюдненими в репозитарії ЗВО, встановила, що окремі роботи за змістом, метою та завданнями не відповідають предметній області спеціальності 073 Менеджмент, зокрема «Вплив експортного мита на регулювання ринку сільськогосподарської продукції в Україні" (https://surl.li/rvfxmi). Загалом, ЕГ може зробити висновок, що контрольні заходи та критерії їх оцінювання в ДПУ відповідають основним принципам прозорості та об'єктивності. Вони є чіткими та зрозумілими, що підтверджується відповідями здобувачів під час інтерв'ювання; валідними, адже університет використовує різні форми контролю (діагностичний, поточний та підсумковий), а також заздалегідь оприлюдненими, що гарантує відкритість і передбачуваність оцінювання для всіх учасників освітнього процесу.

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності). Результати навчання підтверджуються результатами єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальностями, за якими він запроваджений

ЗВО використовує форми атестації, визначені стандартом вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня освіти, який введено в дію з 2019/2020 навчального року. Атестація випускників ОП проводиться відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДПУ (https://surl.li/ryzzcx), Положенні про порядок виконання, оформлення та захисту кваліфікаційних робіт (проєктів) в ДПУ (https://surl.lu/yukpou), які оприлюднені на веб-сайті ЗВО. На сайті кафедри митної справи та товарознавства розміщено: орієнтовну тематику кваліфікаційних робіт для ОП Менеджмент митної справи спеціальності 073 Менеджмент другого рівня вищої освіти (https://surl.lu/mtzqlr, https://surl.li/nqotcb); методичні рекомендації до виконання кваліфікаційних робіт (https://surl.lu/scbmot), які містять порядок виконання, оформлення та захисту кваліфікаційної роботи, вимоги до її структури, правила підготовки ілюстративного матеріалу, а також процедуру допуску та захисту. Відповідно до Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в ДПУ (https://surl.lt/kpminn), усі кваліфікаційні роботи здобувачів проходять перевірку на доброчесність. У положенні передбачено використання системи Unicheck,однак у зв'язку з припиненням її

функціонування перевірка наразі здійснюється за допомогою системи StrikePlagiarism.Перевірку координує відповідальна особа з числа викладачів профілюючої кафедри. Процес атестації відбувається відкрито і публічно. Після захисту кваліфікаційна робота оприлюднюється в інституційному репозитарії ДПУ (https://surl.lt/bxjmbf). Атестація випускників освітньої програми здійснюється у формі захисту кваліфікаційної роботи, за результатами якого випускникам видається документ встановленого зразка про присудження ступеня магістра.

3. Визначено чіткі та зрозумілі правила проведення контрольних заходів (у тому числі щодо наукової складової освітньо-наукової програми, за якою здійснюється підготовка здобувачів ступеня доктора філософії), що є доступними для всіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів (зокрема охоплюють процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів), визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

У межах ЗВО визначені чіткі, зрозумілі та доступні правила проведення контрольних заходів. Їх регламентують низка нормативних документів, зокрема Положення про організацію освітнього процесу в ДПУ (https://surl.li/ryzzcx), Положенням про порядок оцінювання знань здобувачів вищої освіти в ДПУ (https://surli.cc/mcwsed), які оприлюднені на офіційному сайті ЗВО. Відповідно до цих положень проведення контрольних заходів для ОК ОПП регулюється РПНД які розміщені у вільному доступі на сайті кафедри (https://surl.lt/vvcimq). Студенти відзначають, що НПП інформують їх про критерії та порядок оцінювання, а також про можливості захисту їхніх прав у разі виникнення конфліктних ситуацій та механізми врегулювання конфлікту інтересів. Згідно з Положенням про порядок оцінювання знань здобувачів вищої освіти у ДПУ, для навчальних дисциплін, де форма семестрового контролю передбачена у вигляді заліку, завдання поточного контролю оцінюються від 0 до 100 балів. Для дисциплін, де встановлено екзамен, поточний контроль оцінюється від 0 до 50 балів, а завдання, винесені на екзамен, ще від 0 до 50 балів. Результати оцінювання здобувачів вносяться викладачем до електронного журналу у систему АСУ. У разі незгоди з отриманою оцінкою здобувачі мають право оскаржити рішення екзаменатора, подавши апеляцію. Відповідно до пункту 5 Положення про порядок оцінювання знань здобувачів вищої освіти в ДПУ, апеляція оформляється у вигляді письмової заяви на ім'я проректора з навчально-методичної роботи. Вона подається не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки та розглядається протягом трьох днів. Заява має містити чіткий опис предмета апеляції і аргументоване обґрунтування незгоди з оцінкою. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії, за участі здобувача та викладача, який виставив оцінку. Порядок контролю та моніторингу об'єктивності оцінювання визначено Положенням про організацію освітнього процесу в ДПУ і базується на проведенні щорічного оцінювання НПП та регулярному оприлюдненні результатів згідно з Положенням про рейтингове оцінювання результатів роботи НПП у ДПУ (https://surl.li/qwnuyx). Об'єктивність оцінювання додатково забезпечується завдяки використанню платформи Moodle, яка виключає можливість маніпулювання результатами під час перевірки робіт. Важливими чинниками забезпечення неупередженості є також попереднє ознайомлення здобувачів з критеріями оцінювання для кожної освітньої компоненти та залучення представників роботодавців до складу екзаменаційних комісій із захисту кваліфікаційних робіт. Для забезпечення відкритості та довіри в університеті функціонує «скринька довіри» у фізичному та електронному форматах (https://surl.li/xwwuzq). Під час відео зустрічей з НПП та представниками студентського самоврядування ЕГ встановила, що не було зафіксовано ситуацій, які б свідчили про необ'єктивність оцінювання, неефективність контрольних заходів або проблеми з врегулюванням конфліктів інтересів в ОП.

4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політику і процедури дотримання академічної доброчесності, яких послідовно дотримуються всі учасники освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через її імплементацію у культуру якості закладу вищої освіти) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності

Процедури дотримання академічної доброчесності, притягнення учасників освітнього процесу до відповідальності за порушення її принципів в університеті регламентується Положенням про організацію освітнього процесу в ДПУ (https://surl.li/ryzzcx), п.10 Академічна доброчесність, Положення про академічну доброчесність (https://surl.li/llxbup), Кодексом академічної доброчесності ДПУ (https://surl.li/tbexdv), Положенняс про комісію з питань етики та академічної доброчесності ДПУ (https://surl.li/oubizz), Положення про виявлення та запобігання академічного плагіату (https://surl.li/lslmfu). Популяризація академічної доброчесності серед здобувачів здійснюється шляхом: ознайомлення з відповідними нормативними документами; роз'яснення відповідальності за порушення академічної доброчесності; проведення круглих столів, тренінгів, розповсюдження матеріалів; встановлення чітких вимог та процедур атестації здобувачів; обов'язкова перевірка наукових, курсових і кваліфікаційних робіт на наявність академічного плагіату; підписання Декларації про дотримання принципів академічної доброчесності. На початку кожного навчального року в ДПУ проводиться Тиждень академічної доброчесності (https://surl.li/xuzyrg). З метою запобігання порушенням академічної доброчесності всі наукові праці проходять перевірку текстових фрагментів за допомогою програми StrikePlagiarism.com (попередньо Unicheck). Результат перевірки кваліфікаційної роботи фіксується у довідці, яка додається до роботи. Після захисту кваліфікаційні роботи розміщуються в інституційний репозитарії ДПУ (https://ir.dpu.edu.ua/home) з відкритим доступом до текстових матеріалів. ЕГ підтверджує, що в ЗВО популяризується академічна доброчесність, визначено чіткі та зрозумілі стандарти, механізми дотримання та протидії її порушенням. Випадків порушення принципів академічної доброчесності на даній освітній програмі не виявлено. ЕГ також відзначає, що університет системно

впроваджує технологічні рішення як ефективний інструмент забезпечення академічної доброчесності та запобігання її порушенням.

Загальний аналіз щодо Критерію 5:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ОП Менеджмент митної справи демонструє відповідність Критерію 5 на рівні В. Внутрішня нормативна база, яка регулює і визначає процедури проходження контрольних заходів, оцінювання здобувачів вищої освіти та дотримання академічної доброчесності оприлюднена на сайті, її положення є зрозумілими і обов'язковими для дотримання усім учасникам освітнього процесу. Позитивні практики: У ДПУ системно реалізуються заходи, спрямовані на популяризацію принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу, зокрема «Тиждень академічної доброчесності». Персоналізоване навчання реалізується через поєднання можливостей платформ АСУ та Moodle. Платформа АСУ забезпечує організаційно-облікові процеси (розклад, оцінювання, відвідуваність), а Moodle - інформування здобувачів щодо змісту та вимог до вивчення окремих ОК, а також можливість для зворотного зв'язку. Кожен здобувач має доступ до індивідуального розкладу занять через мобільний додаток МКР, що сприяє зручності планування навчального процесу.

Недоліки

Окремі теми кваліфікаційних робіт не відповідають предметній області спеціальності 073 Менеджмент

Рекомендації

Конкретизувати тематику кваліфікаційних робіт, забезпечивши її відповідність профілю спеціальності 073 Менеджмент

Рівень відповідності Критерію 5.

Рівень В

Критерій 6. Людські ресурси:

1. Викладачі, залучені до реалізації освітньої програми, з огляду на їх кваліфікацію та/або професійний досвід спроможні забезпечити освітні компоненти, які вони реалізують у межах освітньої програми, з урахуванням вимог щодо викладачів, визначених законодавством

Відбір НПП для викладання ОК здійснюється з врахуванням кваліфікації, досвіду роботи, публікаційної активності НПП, наявності практичного досвіду, стажування тощо. Перелік викладачів, залучених до викладання ОК визначається гарантом та узгоджується з завідувачем кафедри, про що було зазначено на зустрічі з гарантом. На зустрічі з керівництвом ЗВО та у відповіді на запит на додаткову інформацію зауважено, що в період дії у 2022-2024 рр рейтингування викладачів не проводилося. Так зазначено, що «…у зв'язку з активними бойовими діями на території м. Ірпінь, значними пошкодженнями матеріально-технічної бази Університету (станом на 2022 рік), втратою житла багатьма працівниками ДПУ, було ухвалене рішення про тимчасове припинення рейтингування НПП. 29.05.2025 року Вченою радою ДПУ було затверджено Положення про рейтингове оцінювання результатів роботи науково-педагогічних працівників. Планується відновлення рейтиногового оцінювання результатів роботи науково-педагогічних працівників у 2025-2026 навчальному році». У відповіді на запит на додаткову інформацію наведено список викладачів, які залучені до викладання на ОПП 2024. Всі вони мають 4 та більше пунктів відповідності ліцензійним умовам, що задовольняє вимоги п.36 Ліцензійних умов. ОК викладають 8 викладачів, з яких 7 мають науковий ступінь, в т.ч. 2 докора наук. Всі НПП мають відповідну кваліфікацію. Відповідно до п.37 Ліцензійних умов НПП, залучені до викладання на ОПП мають 5 і більше фахових статей і статей у НМБД Scopus, WoS. Поряд з цим відмітимо, що такі публікації не в повній мірі відповідають назві та змісту дисциплін, які ними викладається. Так в таблиці наданій на запит на додаткову інформацію для НПП, яка викладає ОК Лідерство та управління командою вказано 7 таких статей, в т.ч. 4 у фахових виданнях, їж тематика має спрямування на маркетинг. Викладач ОК Міжнародний менеджмент має 8 статей, з яких лише 1 представляє результати досліджень в контексті міжнародного бізнесу. Викладачка ОК Управління персоналом в митних органах має 12 статей, серед яких безпосередньо дотичних до ОК -1. Враховуючи зазначене доцільним є внесення в плани наукової роботи НПП видання фахових статей та статей в НМБД Scopus, WoS за темами, дотичними назві та змісту ОК, які вони викладають. Зауважуючи на необхідність підвищення публікаційної активності щодо наявності фахових статей та

статей в НМБД Scopus, WoS в розрізі окремих ОК в цілому до реалізації освітньої програми залучено викладачів, чия кваліфікація відповідає освітнім компонентам, які вони забезпечують.

2. Процедури конкурсного відбору викладачів є прозорими, недискримінаційними, дають можливість забезпечити потрібний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми та послідовно застосовуються

Процедура конкурсного відбору в ДПУ проводиться на підставі Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників ДПУ та укладання з ними трудових договорів (контрактів) (http://surl.li/yyutsn). Відповідно до вимог зазначеного документа, участь у конкурсі можуть брати особи, які мають належний освітньо-кваліфікаційний рівень і відповідають критеріям, визначеним законодавством України, Статутом університету та професійно-кваліфікаційними вимогами до посад науково-педагогічних працівників, затвердженими Вченою радою ДПУ. Конкурсна процедура передбачає оцінювання претендентів за комплексом показників, що охоплюють освітній рівень, наявність наукового ступеня і вченого звання, їх відповідність профілю викладання навчальних дисциплін, а також наукові здобутки, результати педагогічної діяльності та професійного розвитку. Усі ці критерії формуються з урахуванням Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, які визначають базові стандарти якості кадрового забезпечення закладів вищої освіти. Процедури конкурсного відбору чіткими, прозорими та недискримінаційними. На зустрічі 7 з адміністративним персоналом було вказано, що останній раз конкурсний відбір проходив 2021 р., що пов'язано з воєнним станом в країні. Кожного року для НПП продовжували дію контракту, але не більше ніж на 1 рік. Підґрунтям для продовження було подання завідувача кафедри. Враховуючи зазначене, доцільним є поновити практику конкурсного відбору, що сприятиме підвищенню рівня кваліфікації НПП, залучених до викладання на ОПП.

3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців, їх організації, професіоналів-практиків та експертів галузі до реалізації освітнього процесу

Стейкхолдери долучені до ОПП шляхом включення їх до складу робочої групи, вони є рецензентами ОПП – всі рецензії позитивні та рекомендують ОПП до впровадження та реалізації (https://surl.li/xwfeyx, http://surl.li/tkeuhq). Роботодавці та інші стейкхолдери долучаються до розширених засідань кафедри, де розглядались питання організації освітнього процесу, удосконалення ОПП – про це було зазначено гарантом та вказано в протоколах засідань кафедри (протоколи наведені у відповіді на запит на отримання додаткової інформації). Про можливість долучення, внесення пропозицій з удосконалення ОПП, а також такі пропозиції й результати їх провадження також зазначалося на зустрічі 6 з роботодавцями та випускниками. Роботодавці також долічені до освітнього процесу шляхом включення підприємств до переліку баз практики для проходження переддипломної практики здобувачами вищої освіти (накази на практику за 3 останні роки та по 3 звіти з практики за три останні роки наведені у відповіді на запит на отримання додаткової інформації). Про практичні приклади проходження практики на таких підприємствах зазначалося на зустрічі 6, а також вказано в наказі про практику. Професіонали-практики, експерти галузі, представники роботодавців залучаються до проведення гостьових лекцій. Перелік таких лекцій розміщено на сайті (https://surl.li/vqkith). Відвідувати такі лекції можуть всі хто бажає. Про такі лекції розповідали на зустрічах гарант, НПП, здобувачі освіти. В межах ОПП є практика врахування пропозицій стейкхолдерів щодо її удосконалення. Про це вказано на зустрічі 6 з випускниками та роботодавцями, зокрема останні зазначали про пропозиції до ОК Управління персоналом в митних органах та врахування таких пропозицій. Також про пропозицію щодо проведення екскурсій на профільних підприємствах на зустрічі зазначив випускник. Таку пропозицію враховано. Думка здобувачів вищої освіти щодо задоволеності залученням представників роботодавців до освітнього процесу вивчається через опитування. На зустрічі зі здобувачами було зазначено, що вони задоволені залученням професіоналів-практиків.

4. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями, заохочує розвиток викладацької майстерності

З метою сприяння професійному розвитку НПП в ДПУ діє система підвищення кваліфікації. Щорічно розробляється план підвищення кваліфікації. Діє Положенням про підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників ДПУ (https://surl.li/vfacqi). Підвищення кваліфікації проходить на базі інших ЗВО, в наукових установах, державних установах, підприємствах та організаціях (http://surl.li/lajdqd). Також викладачі приймають участь у міжнародному стажуванні (онлайн) (http://surl.li/gxpofd). На зустрічі з НПП зазначено що в останні роки НПП та здобувачі освіти за даною ОПП міжнародне стажування в рамках програм академічної мобільності не проходили. Вказане визначає доцільність розгляду керівництвом ДПУ можливостей щодо посилення міжнародної співпраці в рамках академічної мобільності НПП та здобувачів освіти за даною ОПП. В ДПУ для НПП проводяться тренінги та інтенсиви, спрямовані на розвиток професійної компетентності НПП з питань освітнього процесу та викладацької майстерності (https://surl.li/rdjbux). На зустрічі з керівництвом ДПУ зазначалося про діяльність Інституту підвищення кваліфікації та післядипломної освіти, у складі якого функціонує відділ програм підвищення кваліфікації, який пропонує зокрема програми для педагогічних та науково-педагогічних працівників (http://surl.li/qqihc). З метою моніторингу рівня професіоналізму викладачів проводяться відкриті заняття

(http://surl.li/rsncel, http://surl.li/ywjkfc). Щороку готують звіт за результатами роботи, який розглядається на засіданні кафедри. Рейтингування викладачів не поводиться з 2022 року. Система заохочення викладачів побудована згідно з положенням Про заохочувальні відзнаки ДПУ (http://surl.li/ghdryi), Про преміювання працівників ДПУ (http://surl.li/fqlhrc). Про стимулювання працівників було зазначено на зустрічі з керівництвом. Також головний бухгалтер відзначила виділення коштів на матеріальне заохочення НПП у 2024 році. Подання на заохочення надає керівник структурного підрозділу відповідно до процедур, зазначених в положеннях. При мотивації викладачів враховуються результати проведення анкетування «Викладач очима здобувача», проте представлені звіти датуються 2020/21 та 2021/2022 н.р. (http://surl.li/qqylcr, http://surl.li/zjxvbq);. В ДПУ мотивація також проводиться шляхом включення НПП до Золотої книги пошани (книга за 1921-2021 рр. - http://surl.li/nzngce). У ВСО зазначені наступні нагороди НПП, які долучені до ОПП: Гребельник О.П. нагород. знаком «Відмінник освіти України», має почесне звання «Заслужений діяч науки і техніки України», має відзнаку від Всесвітньої митної організації, Почесні грамоти та подяки ДПУ. Борса В.В. нагороджений Почесною грамотою ДПУ.

Загальний аналіз щодо Критерію 6:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ОПП Менеджмент митної справи має достатній рівень узгодженості за підкритеріями 6.3. Враховуючи зауваження та рекомендації за підкритерієм 6.1.6.2 та 6.4. у контексті критерію 6 ЕГ дійшла висновку, що ОПП Менеджмент митної справи відповідає рівню Е за критерієм 6. Позитивною є практика залучення стейкхолдерів до удосконалення ОПП, проведення гостьових лекцій, формування мережі баз практики для організації проходження переддипломної практики здобувачами вищої освіти.

Недоліки

Рейтингування викладачів у 2022-2024 рр. не проводилось та відповідно на сайті не розміщено. Фахові статті та статі в НМБД Scopus, WoS НПП, які залучені до викладання на ОПП не повною мірою відповідають назві та змісту дисциплін, які ними викладаються. Останній раз конкурсний відбір проходив 2021 р., що пов'язано з воєнним станом в країні. Кожного року для НПП продовжували дію контракту, але не більше ніж на 1 рік. Підґрунтям для продовження було подання завідувача кафедри.

Рекомендації

Запровадити практику рейтингування НПП та розміщувати інформацію на сайті ДПУ. Внесення в плани наукової роботи НПП на поточний та наступний навчальний рік видання фахових публыкацій та в НМБД Scopus, WoS за темами, дотичними назві та змісту ОК, які вони викладають. Рекомендується поновити практику конкурсного відбору, що сприятиме підвищенню рівня кваліфікації НПП, залучених до викладання на ОПП.

Рівень відповідності Критерію 6.

Рівень Е

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

1. Навчально-методичне забезпечення освітньої програми, фінансові та матеріально-технічні ресурси (програмне забезпечення, обладнання, бібліотека, інша інфраструктура тощо) забезпечують досягнення визначених освітньою програмою мети освітньої програми та програмних результатів навчання

Згідно з результатами представлених документів та онлайн-демонстрації приміщень і території, ЕГ встановила, що фінансові та матеріально-технічні ресурси ДПУ, а також навчально-методичне забезпечення є достатніми для досягнення визначених освітніх цілей та програмних результатів навчання здобувачів. Попри руйнування, яких університет зазнав під час воєнних дій, більшу частину матеріально-технічної бази вже відновлено. Робота над оновленням і вдосконаленням інфраструктури триває, що свідчить про стійкість і розвиток університету. У ДПУ є 5 навчальних корпусів, гуртожитки, конференцкомплекс, спортивний комплекс з футбольним, баскетбольним та волейбольним майданчиками, медичний центр, актова зала, бібліотека з читальним залом та кафе. На території університету доступні вказівники, які вказують напрями до навчальних приміщень, укриттів та зон для відпочинку. У всіх корпусах університету на кожному поверсі розміщені евакуаційні плани та схеми. Навчальні аудиторії

університету обладнані мультимедійними системами, сучасними меблями та кондиціонерами. Важливою особливістю університету є наявність спеціалізованих навчально-наукових аудиторій, присвячених митницям різних регіонів України. Кожна аудиторія відображає специфіку роботи певного регіону: Київської, Дніпровської, Закарпатської, Миколаївської, Одеської чи Львівської митниці. Такий підхід дозволяє студентам глибше зрозуміти регіональні особливості митної діяльності та практичні аспекти організації роботи митних органів. Крім того, в університеті облаштовано 6 укриттів, які оснащені аптечкою, запасом води, вогнегасником і мультимедійною системою, що дозволяє проводити там заняття. Робочі місця для персоналу та комп'ютерні класи оснащені сучасними комп'ютерами з ліцензійним програмним забезпеченням. Викладачі та здобувачі мають безкоштовний доступ до сучасних інформаційних ресурсів та вільний доступ до Wi-Fi. Наукова бібліотека університету має понад 240 тисяч друкованих і електронних видань. Крім того, університет має інституційний репозитарій (https://ir.dpu.edu.ua/home). В університеті діє електронна система управління навчальним процесом АСУ (https://asu.dpu.edu.ua/), яка забезпечує студентам і викладачам зручний доступ до розкладу занять, результатів навчання та іншої академічної інформації. Крім того, для зручності здобувачів розклад занять доступний через телефонний додаток МКР. Для організації навчального процесу в ДПУ використовуються платформи Moodle, Zoom та Google Meet, доступ до яких мають усі студенти та викладачі. На платформі Moodle представлено навчальні курси, робочі програми, лекції, тести та інші матеріали. Також використовується спеціальне програмне забезпечення: QD Professional, MDOffice, SMIDA, LibreOffice, Фінансист BI система державної митної служби. Експертна група підтверджує, що інфраструктура ДПУ розвинута, знаходиться у хорошому стані та повністю відповідає сучасним вимогам студентів і цілям освітньої програми з управління фінансово-економічною безпекою.

2. Заклад вищої освіти забезпечує доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми, відповідно до законодавства

На підставі огляду матеріально-технічної бази ЗВО, проведення зустрічей зі здобувачами, випускниками, представниками органів студентського самоврядування, НПП, представниками допоміжних сервісних підрозділів було встановлено, що викладачі та здобувачі мають безоплатний доступ до мережі Інтернет на території університету, до університетської інфраструктури, зокрема спортивної та тренажерної зали, бібліотеки, комп'ютерних аудиторій з ліцензійним програмним забезпеченням, а також лекційних аудиторій всіх основних і допоміжних підрозділів ЗВО. Усі студенти та НПП можуть безкоштовно користуватися науковою та навчальною літературою в паперовому та електронному вигляді для підготовки до лекційних, практичних і семінарських занять. Крім того, університет забезпечує безкоштовний доступ до наукометричних баз даних Web of Science, Scopus та Research4Life для наукових досліджень.

3. Освітнє середовище надає можливість задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою, та є безпечним для їх життя, фізичного та ментального здоров'я

На підставі проведеного онлайн-огляду території університету, навчальних корпусів, аудиторій, робочих кабінетів та інших приміщень, призначених для навчання, роботи й побутових потреб, ЕГ робить висновок, що освітнє середовище в університеті є повністю безпечним для життя та здоров'я студентів. Воно відповідає їхнім потребам і інтересам, забезпечуючи комфортні умови для навчального процесу та створюючи естетично привабливу атмосферу, що сприяє особистісному та професійному розвитку. Санітарно-технічний стан приміщень відповідає вимогам чинних нормативних актів і правил експлуатації. В університеті функціонують спортивний комплекс, спортивні поля, зали для фітнесу та боротьби, що дає змогу студентам займатися фізичною культурою та спортом у комфортних умовах. Задля безпеки студентів і працівників у корпусах університету встановлена система відеоспостереження та турнікети, пультову пожежну й тривожну сигналізацію, спеціальних засобів безпеки, такі як вогнегасники, а також розроблені плани евакуації для екстрених ситуацій. Крім технічних заходів, щороку проводиться інструктаж із цивільного захисту. В усіх корпусах інституту функціонують безпечні укриття, оснащені водою, обігрівачами, аптечками та місцями для сидіння. Медична та психологічна підтримка студентів здійснюється через медичний центр і практичних психологів, які надають необхідні консультації та допомогу. Таким чином, ЕГ підтверджує високий рівень задоволеності студентів, викладачів та випускників умовами, які забезпечує університет для навчання, наукових досліджень та соціально активного життя.

4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку, підтримку фізичного та ментального здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою

ДПУ забезпечує достатній рівень освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти. Освітня підтримка студентів, які навчаються як на денній, так і на заочній формах, реалізується через низку формальних аспектів організації навчального процесу. Серед них - чітко структурований та зручний розклад занять, оптимізовані режими роботи бібліотеки доступ до необхідних навчальних матеріалів. Університет створює середовище, в якому адміністрація, викладацький склад та сервісний персонал орієнтовані на потреби студентів, проявляючи готовність надавати консультації та допомогу у вирішенні різноманітних питань.

Інформаційна підтримка в університеті забезпечується через офіційний веб сайт, особисті кабінети у системі АСУ, соціальні мережі, спільні чати студентського самоврядування, груп та директорат зі старостами, інтерактивні рядки на входах у корпуси та месенджери, що створює зручні умови для навчального процесу. Інформацію з практики та працевлаштування надає відділі профорієнтації, практики та кар'єрного розвитку , соціальні питання вирішує дирекція ННІ та відділ молодіжної політики. Консультативна підтримка здобувачів здійснюється директоратом ННІ, відповідними відділами та кафедрами університету, а також групою забезпечення. В ДПУ створено Центр студії спорту, який забезпечує можливості для занять фізичною культурою, організації та проведення масових оздоровчих і спортивних заходів, а також популяризації здорового способу життя. Також діють спортивні секції, зокрема з греко-римської та вільної боротьби, спортивної гімнастики, що сприяє задоволенню інтересів студентів та підтриманню активного способу життя. Крім того, університет надає психологічну підтримку через відділ організації виховної роботи та соціальної адаптації. Під час зустрічі з представниками допоміжних структурних підрозділів практичний психолог Наталія Давиденко повідомила, що на початку навчального року в університеті відстежується процес адаптації першокурсників, а психологічна підтримка та консультації надаються всім здобувачам освіти за потреби - як у форматі онлайн, так і офлайн. Під час відео-зустрічей студенті висловили високу задоволеність умовами, які університет забезпечує для реалізації освітньої програми та сприяння їхній соціальній діяльності.

5. Заклад вищої освіти створює достатні умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються за освітньою програмою

В ДПУ створено необхідні умови для здобувачів вищої освіти з особливими потребами, забезпечуючи реалізацію інклюзивного освітнього процесу відповідно до п. 2.2.4, 2.2.23, 4.4.6, 4.4.8 Статуту ДПУ (https://surli.cc/vwlrle) та Положення про організацію освітнього процесу в ДПУ (https://surl.li/ryzzcx). Умови вступу до університету для таких абітурієнтів визначаються відповідно до Правил прийому до ДПУ в 2024 році (https://surl.li/sgnwpi). Головні входи до корпусів ДПУ обладнані пандусами та кнопкми виклику допоміжного персоналу, у наявності спеціально обладнана вбиральня, а також ліфти, що забезпечують зручний доступ до різних поверхів, що було наочно продемонстровано під час огляду матеріально-технічної бази університету. В аудиторіях передбачено парти для маломобільних осіб, деякі аудиторії додатково обладнані пандусами. На сьогодні в межах ОП «Менеджмент митної справи» немає здобувачів другого рівня вищої освіти з особливими потребами.

6. Наявні унормовані антикорупційні політики, процедури реагування на випадки цькування, дискримінації, сексуального домагання, інших конфліктних ситуацій, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

У ДПУ розроблені та впроваджені внутрішні нормативні документи, які регламентують чіткі процедури вирішення конфліктних ситуацій. Серед них: Кодекс честі та корпоративної етики ДПУ (https://surl.li/hqdjyc), Положення про організацію освітього процесу в ДПУ від 19.10.2022 (https://surl.li/wvjzsa), Положення про вирішення конфліктних ситуацій в УДФСУ від 30.10.2021 (https://surl.li/irgney), яке підлягає перезатвердженню Вченою радою ДПУ. З метою запобігання та оцінки корупційних ризиків в університеті функціонують Відділ з питань запобігання та виявлення корупції (https://surl.li/ijuxjv) та Комісія з оцінки корупційних ризиків (https://surl.li/iifunz). Для підвищення обізнаності студентів і працівників щодо дотримання етичних норм та недопущення порушень в університеті підготовлено низку інформаційних матеріалів, зокрема: Пам'ятку щодо шляхів регулювання конфлікту інтересів (https://surl.li/aijvxl); Пам'ятку щодо запобігання і протидії корупції, обмежень, обов'язків та відповідальності за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення в ДПУ (https://surl.li/phkkez). У цих документах подано чіткі рекомендації щодо дій у разі виникнення конфліктних ситуацій. Антикорупційна програма ДПУ на 2022-2024 роки (https://surl.li/aqxtjo) визначає комплекс заходів, спрямованих на виявлення, попередження та протидію корупційним проявам в університеті. Для контролю за її виконанням програми призначено Уповноваженого, який здійснює розгляд повідомлень про порушення та корупційні правопорушення. Ефективні заходи з попередження конфліктів здійснюється кураторами академічних груп (проведення бесід, виховні години) та дирекцією ННІ. Для забезпечення конфіденційності та захисту прав студентів у ДПУ діє "скринька довіри", як у онлайн-, так і в офлайн-форматі (https://surl.li/xwwuzq). Під час зустрічей з учасниками освітнього процесу експертна група з'ясувала, що випадки конфліктних ситуацій, зокрема проявів дискримінації, сексуальних домагань чи корупції, у межах ОП Менеджмент митної справи, не були зафіксовані. Здобувачі освіти підтвердили, що будь-які непорозуміння швидко вирішуються в робочому порядку і не набувають ознак конфліктів. Поінформованість студентів щодо дій у випадку виникнення подібних ситуацій підтверджена.

Загальний аналіз щодо Критерію 7:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Експертна група дійшла висновку, що ОП відповідає Критерію 7 на рівні В. Освітнє середовище, матеріальні ресурси, навчально-методичне створюють необхідні умови для досягнення цілей та програмних результатів навчання за ОП Менеджмент митної справи. Позитивні практики: відкритість і прозорість закладу у вирішенні конфліктних ситуацій, наявність інструментів та нормативної бази для їх врегулювання; розвинена платформа дистанційного навчання зі зручним інтерфейсом та широким функціоналом, що забезпечує доступ актуальної

інформації всім учасникам освітнього процесу та розширює можливості при дистанційному навчанні; активна робота психологічної служби, яка надає безкоштовні консультації та організовує заходи для здобувачів; наявність спеціалізованих навчально-наукових аудиторій, присвячених діяльності митниць різних регіонів України; приділяється значна увага розвитку спортивної культури, забезпечуючи функціонування секцій з греко-римської та вільної боротьби, спортивної гімнастики, що сприяє фізичному розвитку здобувачів та формуванню здорового способу життя.

Недоліки

Положення про вирішення конфліктних ситуацій в УДФСУ від 30.10.2021 року потребує актуалізації стосовно нормативної бази університету.

Рекомендації

До кінця року з метою актуалізації нормативної бази університету відповідальним особам пропонується оновити Положення про вирішення конфліктних ситуацій в УДФСУ від 30.10.2021 року.

Рівень відповідності Критерію 7.

Рівень В

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:

1. Заклад вищої освіти послідовно здійснює визначені ним процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми

Нормативними документами ЗВО, якими регламентовано процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП є: положеннями «Про розробку, затвердження, моніторинг та припинення освітніх програм у ДПУ (http://surl.li/wraeiw) та «Про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти в ДПУ(http://surl.li/rsargb). Постійний моніторинг, аналіз і оновлення ОП здійснюються для гарантування високої якості освітніх послуг і формування сприятливих та результативних умов навчання для здобувачів вищої освіти. Моніторинг освітньої програми здійснюється на кількох рівнях. Випускова кафедра разом із гарантом організовує публічне обговорення програми зі стейкхолдерами та контролює відповідність стандартам і ліцензійним вимогам. Вчена рада факультету і науково-методична рада перевіряють узгодженість змісту програми із заявленими компетентностями, програмними результатами та умовами реалізації освітнього процесу. Вчена рада Університету контролює дотримання і вдосконалення внутрішніх політик забезпечення якості освіти. Регулярний внутрішній моніторинг проводить група забезпечення освітньої програми на чолі з гарантом, використовуючи анкетування, опитування, інтерв'ювання здобувачів і випускників, а також аналіз досягнутих результатів навчання та відповідності програми критеріям якості. ЕГ встановлено, що ОПП регулярно переглядається. Ініціаторами перегляду ОП виступають різні групи стейкхолдерів: здобувачі, роботодавці, представники академічної спільноти, адміністрація навчально-наукового інституту та університету, а також інші учасники освітнього процесу. З метою вдосконалення ОП систематично формуються пропозиції щодо змін. Проєкти нових редакцій ОП розміщуються на сайті Університету для громадського обговорення.

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через відповідні органи самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Пропозиції здобувачів вищої освіти беруться до уваги під час перегляду освітньої програми

Залучення здобувачів вищої освіти до вдосконалення ОП забезпечується через регулярні опитування в Google-формах щодо мети, змісту та програмних результатів навчання. Опитання здобувачів організовує гарант ОП. Отримані результати гарант ОП оприлюднює та далі вони розглядаються на засіданнях кафедри митної справи та товарознавства. Під час проведення зустрічі з ЕГ здобувачі освіти підтвердили участь в обговоренні ОП. Під час зустрічі ЕГ з представниками студентського самоврядування було підтверджено інформацію, зазначену в самооцінюванні, щодо участі органів студентського самоврядування у процесах забезпечення якості освітньої програми, зокрема в затвердженні та перегляді ОП та змісту освітніх компонентів.

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери

Під час онлайн-зустрічі ЕГ встановила, що кафедра митної справи та товарознавства підтримує постійну співпрацю з роботодавцями. Представники роботодавців, присутні на зустрічі, підтвердили свою зацікавленість у реалізації освітньої програми. Для розвитку взаємодії з роботодавцями в університеті функціонує Відділу профорієнтації, практики та кар'єрного розвитку. Під час зустрічі зі стейкхолдерами було зазначено, що збір пропозицій щодо вдосконалення програми здійснюється через електронні розсилки, наради, засідання та особисте спілкування.

4. Наявна практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми (крім випадку проходження акредитації вперше)

Для розвитку взаємодії з випускниками в ЗВО функціонує Відділу профорієнтації, практики та кар'єрного розвитку. На зустрічі з адміністративним персоналом ЗВО керівник відділу пояснив, що співробітники відділу через рік та через три роки після випуску здобувачів контактують з ними з метою визначення їхньої подальшої кар'єри. Кар'єрні успіхи випускників ОП обговорюються на засіданнях кафедри митної справи та товарознавства. Викладачі зазначили, що, як правило, вони продовжують спілкуватися зі здобувачами і після їхнього випуску. Велика кількість випуснкиків ОП різних років випуску, яка була присутня на оналйн зустрічі підтвердила співпрацю з викладачами кафедри, підтвердила надання пропозицій щодо удосконалення ОП, підтвердила високий рівень знань, які допомогли в побудові успішної кар'єри.

5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на результати моніторингу освітньої програми та/або освітньої діяльності з реалізації освітньої програми, зокрема здійснений через опитування заінтересованих сторін

Система забезпечення якості освіти ДПУ регулюється Положенням про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти в ДПУ (http://surl.li/sdsyxu) та має вчасно виявляти недоліки ОП та відповідно реагувати на них. ЕГ зазначає, що СВЗЯО ДПУ не виявляє або не усуває виявлені недоліки окреслені в критеріях 2 та 6, а саме: - не виявила невідповідність тематики кваліфікаційних робіт предметній області спеціальності; -не забезпечила наявність структурно-логічних зв'язків між компонентами ОП -не виявила відсутність необхідних пререквізитів у більшості ОК ОП, які не можуть бути забезпеченими (ОК викладаються одночасно або не викладаються на ОПП). - не виявила невідповідність змісту ОК (робочих програм ОК) відповідним компетенціям та результатам навчання - не забезпечила наявність рейтингу НПП на сайті ЗВО.

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема зауваження та рекомендації, сформульовані під час попередніх акредитацій) беруться до уваги під час перегляду освітньої програми

Акредитація ОП «Менеджмент митної справи» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти затвердженого наказом МОН від 15.05.2024 № 686 здійснюється вперше.

7. В академічній спільноті закладу вищої освіти формується культура якості освіти, що сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою

В ЗВО здійснюються заходи по формуванні культури якості освіти. Функції забезпечення якості освіти делеговані різним різним структурним підрозділам ЗВО: Навчально-методичний відділ (аналіз структури ОП, аналіз РП ОК (з візуванням РП)), відділу внутрішнього забезпечення якості освіти (підготовка відомостей самооцінювання, забезпечення відповідності нормативній базі), відділ профорієнтації, практики та кар'єрного розвитку (організація участі стейкхолдерів в процедурі перегляду ОП), відповідальний з питань академічної доброчесності (забезпечення академічної доброчесності). Параллельно більшість вказаних функцій дублюється гарантом ОП. Під час формування політики забезпечення якості враховано сприяння сталому розвитку суспільства, підготовка конкурентоспроможних фахівців, підтримка освіти впродовж життя, незалежність здобуття освіти, студентоцентрований підхід, академічна доброчесність, індивідуалізація освітніх траєкторій.

Загальний аналіз щодо Критерію 8:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Освітня програма частково відповідає критерію 8. В ЗВО формується система внутрішнього забезпечення якості освіти, функції забезпечення якості регламентовані та делеговані відповідним структурним підрозділам ЗВО, регламентовані процедури моніторингу оновлення та розвитку ОП,систематичне опитування/анкетування учасників освітнього процесу. В той же час СВЗЯО не виявляє недоліки ОПП та вчасно не реагує на них.

Недоліки

СВЗЯО ДПУ не виявляє або не усуває виявлені недоліки окреслені в критеріях 2 та 6, а саме: - не виявила невідповідність тематики кваліфікаційних робіт предметній області спеціальності; -не забезпечила наявність структурно-логічних зв'язків між компонентами ОП -не виявила відсутність необхідних пререквізитів у більшості ОК ОП, які не можуть бути забезпеченими (ОК викладаються одночасно або не викладаються на ОПП). - не виявила невідповідність змісту ОК (робочих програм ОК) відповідним компетенціям та результатам навчання. - не забезпечила наявність рейтингу НПП на сайті ЗВО.

Рекомендації

Рекомендується упорядкувати та чітко структуризувати всі наявні елементи системи внутрішнього забезпечення якості освіти, представивши їх у взаємопов'язаному й зрозумілому форматі для всіх учасників освітнього процесу. На постійній основі доцільно проводити методичні семінари, круглі столи та стратегічні сесії з метою підвищення рівня обізнаності здобувачів, науково-педагогічних працівників та інших стейкхолдерів, залучених до реалізації освітньої програми. Такі заходи сприятимуть формуванню спільного розуміння підходів до забезпечення якості, узгодженню очікувань і підвищенню ефективності взаємодії між усіма учасниками освітнього процесу.

Рівень відповідності Критерію 8.

Рівень Е

Критерій 9. Прозорість та публічність:

1. Визначені чіткі та зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

ЕГ встановила, що ЗВО здійснює свою діяльність на основі чітких, прозорих і зрозумілих правил, які регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу. Ці правила закріплені у ключових нормативних документах, зокрема: Статуті Державного податкового університету, Положенні про організацію освітнього процесу, Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти, Кодекс академічної доброчесності та ін. Документи, які визначають права, обов'язки та принципи взаємодії всіх учасників освітнього процесу, а також нормативні акти, що регулюють організацію та якість освітньої діяльності, розміщені у відкритому доступі на офіційному веб-сайті ЗВО в розділі «Нормативне забезпечення» (https://dpu.edu.ua/normatyvne-zabezpechennia-2-1). Під час зустрічей із представниками фокус-груп (у тому числі зі здобувачами вищої освіти) було підтверджено їх достатній рівень поінформованості щодо змісту цих нормативних документів. Здобувачі зазначили, що вони знають, де саме розміщені відповідні матеріали на сайті університету, мають вільний доступ до них та можуть користуватися ними у разі виникнення питань щодо своїх прав, обов'язків або процедур навчання. Це свідчить про сформовану культуру відкритості, комунікації та підтримки академічної доброчесності в університеті.

2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному вебсайті відповідний проєкт із метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін

ЕГ встановлено, що випускова кафедра не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми публікує її проєкт на офіційному вебсайті ЗВО для отримання зауважень і пропозицій від зацікавлених сторін. Для розроблення програми формується робоча група відповідно до Ліцензійних умов та вимог акредитації. На засіданні кафедри розглядаються пропозиції ініціативної групи та приймається рішення про запровадження програми і склад робочої групи із залученням стейкхолдерів. Робоча група готує обґрунтування, розробляє проєкт програми разом з представниками роботодавців та здобувачів і подає його на кафедру. Після схвалення проєкт оприлюднюється на сайті для громадського обговорення та надсилається зовнішнім стейкхолдерам для рецензування, відгуки яких додаються до програми та оприлюднюються. Рішення про запровадження програми схвалюється вченою радою факультету ННІ, після чого проєкт подається на розгляд Науково-методичної ради Університету через

відповідальний підрозділ центру менеджменту та якості освітнього процесу. Під час онлайн зустрічі з роботодавцями вони підтвердили ознайомлення з проєктом ОП, надання рекомендацій щодо удосконалення ОП.

3. Заклад вищої освіти забезпечує на своєму вебсайті відкритий доступ до інформації та документів відповідно до законодавства. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (освітню програму у повному обсязі, навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства

ЗВО забезпечує постійний і безперешкодний відкритий доступ до інформації на своєму офіційному вебсайті відповідно до вимог чинного законодавства України. Зокрема, ЗВО своєчасно розміщує повну, точну та достовірну інформацію щодо реалізації освітніх програм https://tinyurl.com/4c8utyn4 . Це включає оприлюднення тексту ОП у повному обсязі, затверджених навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін, а також інформації щодо можливостей побудови індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів (перелік вибіркових ОК). Такий підхід дає змогу здобувачам вищої освіти, абітурієнтам, роботодавцям та іншим стейкхолдерам отримувати вичерпне уявлення про зміст і структуру програми, принципи її реалізації, форми організації освітнього процесу та можливості для вибору ОК, що відповідають їхнім професійним запитам і кар'єрним цілям. Відкрите і своєчасне оприлюднення інформації сприяє прозорості діяльності ЗВО, підвищенню довіри з боку суспільства та забезпечує відповідність стандартам академічної доброчесності та якості освіти. На офіційному сайті ЗВО не передбачена можливість швидкого зворотного зв'язку зі службою технічної підтримки.

Загальний аналіз щодо Критерію 9:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Освітня програма «Менеджмент митної справи» відповідає вимогам критерію 9. На офіційному вебсайті ЗВО у відкритому доступі розміщені нормативні документи, що регламентують правила та процедури для всіх учасників освітнього процесу, кваліфікаційні роботи здобувачів освіти, проєкт освітньої програми публікується для відкритого обговорення, що забезпечує можливість стейкхолдерам подавати свої зауваження та пропозиції щодо її вдосконалення.

Недоліки

На офіційному сайті ЗВО не передбачена можливість швидкого зворотного зв'язку зі службою технічної підтримки.

Рекомендації

До закінчення навчального року забезпечити можливість швидкого зворотного зв'язку зі службою технічної підтримки.

Рівень відповідності Критерію 9.

Рівень В

Критерій 10. Навчання через дослідження:

1. Зміст освітньо-наукової (освітньо-творчої) програми забезпечує повноцінну підготовку аспірантів (ад'юнктів) до розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності за відповідною спеціальністю (спеціальностями) та/або галуззю знань (галузями знань), володіння методологією наукової та педагогічної діяльності

не застосовується

2. Наукова (освітньо-творча) діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напряму досліджень (творчості) наукових (творчих) керівників

не застосовується

3. Заклад вищої освіти здатний сформувати разові спеціалізовані вчені ради (разові спеціалізовані ради з присудження ступеня доктора мистецтва) для атестації аспірантів (ад'юнктів), які навчаються на відповідній освітній програмі

не застосовується

4. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує можливості для виконання наукових досліджень (творчих проєктів) і апробації їх результатів відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквіумів, концертів, спектаклів, майстер-класів, персональних виставок, публічних виступів, надання доступу до використання лабораторій, обладнання, інформаційних та обчислювальних ресурсів тощо)

не застосовується

5. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для залучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, концерти, спектаклі, майстер-класи, персональні виставки, публічні виступи, участь у спільних дослідницьких (творчих мистецьких) проєктах тощо

не застосовується

6. Наявна практика участі наукових (творчих) керівників аспірантів (ад'юнктів) у дослідницьких (творчих мистецьких) проєктах, результати яких регулярно публікуються, презентуються та/або практично впроваджуються

не застосовується

7. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у професійній діяльності наукових (творчих) керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для унеможливлення здійснення наукового (творчого) керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності

не застосовується

Загальний аналіз щодо Критерію 10:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

не застосовується

Недоліки

не застосовується

Рекомендації

не застосовується

Рівень відповідності Критерію 10.

не застосовується

IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

дані відсутні

V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні.**

За результатами експертного оцінювання експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

Критерій 1. Проєктування освітньої програми	B
Критерій 2 . Структура та зміст освітньої програми	E
Критерій 3 . Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
Критерій 4 . Навчання і викладання за освітньою програмою	B
Критерій 5 . Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
Критерій 6. Людські ресурси	E
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	E
Критерій 9. Прозорість та публічність	B
Критерій 10. Навчання через дослідження	*не застосовується*

За результатами експертного оцінювання рішенням експертної групи є **умовна (відкладена) акредитація.**

Додатки до звіту:

Документ	Назва файла	Хеш файла
Додаток	*Додаток до звіту ЕГ Перелік суттєвих недоліків 54038.xlsx*	CQFtW9p8612lVq//UOITGwIf+H38H5O2hfh9m63AdcI=

***

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели експертне оцінювання у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і доброчесно.

Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.

Керівник експертної групи

Ажаман Ірина Анатоліївна

Члени експертної групи

Брінь Павло Володимирович

Віннікова Еліна Олександрівна