НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
роботи експертної групи для проведення експертного оцінювання у змішаній формі за спеціальністю «D8 Право» освітньої програми «Охорона та захист цивільних прав» за другим рівнем вищої освіти у Державному податковому університеті у період з 28 по 30 жовтня 2026 року включно

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у ЗВО: Державному податковому університеті (далі - ДПУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ДПУ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО ДПУ.

Узгоджена програма акредитаційної експертизи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО ДПУ забезпечує можливості проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку. ЗВО ДПУ на час візиту члена експертної групи надає приміщення для роботи та окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО ДПУ забезпечує учасників акредитаційної експертизи доступом до мережі Інтернет.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими. На них не можуть бути присутні працівники ДПУ та інші особи, крім випадків, коли це погоджено експертною групою.

2.4. ЗВО ДПУ забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі програми роботи експертної групи для кожної зустрічі, у погоджений час. ДПУ надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених у змішаному форматі.

2.5. У розкладі акредитаційної експертизи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення експертизи. Експертна група повідомляє про це завчасно ЗВО ДПУ. ДПУ має вжити адекватних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі акредитаційної експертизи передбачено відкриту зустріч. ЗВО ДПУ зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього

процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі із використанням технічних засобів відеозв’язку.

2.7. На запит експертної групи ДПУ повинен надавати документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи.

2.8. Контактною особою від ДПУ з усіх питань, пов’язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв’язку. Зустрічі із використанням технічних засобів відеозв’язку записуються керівником (членом) експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

2.10. Експертна група та ЗВО ДПУ зобов'язані дотримуватися карантинних обмежень та вимог безпеки в умовах збройної агресії Російської Федерації, запроваджених під час акредитації у місці реалізації освітньої програми та в місці перебування експертної групи.

2.11. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: Київська область, Бучанський район, м. Ірпінь, вул. Університетська, 31

Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 28.10.2026		
08.30– 08.45	**Приїзд члена експертної групи до ЗВО.**	Тихомиров О.О. (член ЕГ). Гарант освітньої програми.
08.50– 08.55	Підготовка до зустрічі 1 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
09.00– 09.40	**Зустріч 1 з гарантом ОП**, що заявлена до акредитації (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи. Гарант освітньої програми Чеховська І.В.
09.40– 09.50	Підготовка до зустрічі 2 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
10.00– 10.30	**Зустріч 2 з керівником та менеджментом ЗВО** (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; В.о. ректора Проректор з навчально-методичної роботи Проректор з науково-педагогічної роботи та соціального розвитку Проректор наукової роботи Проректор з європейської інтеграції та цифрової трансформації Проректор з навчально-виховної роботи та професійного розвитку В.о. директора Навчально-наукового інституту права Гарант освітньої програми
10.30– 10.35	**Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3,** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
10.40– 11.00	**Зустріч 3 з авторами відомостей про самооцінювання ОП**, (змішана форма), (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Чеховська І.В. (гарант ОП)
11.05– 11.10	**Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4,** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.

11.15– 12.00	**Зустріч 4 з академічним персоналом ОП (змішана форма),** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, входять до робочої групи та (або) викладають на цій програмі (не більше 10 осіб).
12.05.– 12.10	**Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5,** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
12.15.– 13.15	**Обідня перерва**	
13.15– 14.15	**Зустріч 5 зі здобувачами вищої освіти (змішана форма),** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП з кожного курсу (денної та заочної форм навчання) не більше 10 осіб.
14.20– 14.30	**Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6,** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
14.35– 15.15	**Зустріч 6 з представниками студентського самоврядування (змішана форма),** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Голова студентського парламенту Андрійчук А; Голова Конференції здобувачів вищої освіти Уповноважений з прав здобувачів вищої освіти Представники студентського самоврядування Навчально-наукового інституту права
15.15– 15.25	**Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7,** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
15.30– 16.10	**Зустріч 7 з роботодавцями** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП.
16.15– 16.25	**Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8,** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
16.30– 17.10	**Резервна зустріч** (відеоконференція платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Особи, з якими не відбулись зустрічі через сигнал «Повітряна тривога»; Особи, які додатково запрошені на резервну зустріч.

17.15– 18.00	**Підведення підсумків зустрічей (відеоконференція на платформі ZOOM).**	Учасники експертної групи.
День 2 – 29.10.2026		
08.45– 08.55	**Організаційна зустріч** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
09.00– 10.00	**Зустріч 1. Огляд матеріально-технічної бази**, що використовується під час реалізації ОП, включаючи умови для безперешкодного доступу здобувачів з особливими потребами до освітнього процесу - онлайн-трансляція (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Гарант ОП; Особи, що здійснюють технічний супровід.
10.05– 10.20	**Підбиття підсумків після огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі** 2 (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
10.20– 11.00	**Зустріч 2 із адміністративним персоналом (змішана форма),** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Завідувач навчального відділу; Завідувач відділу навчально-методичної роботи та забезпечення якості освіти; Завідувач виробничої практики відділу практики та рекрутації; Начальник відділу міжнародних зв'язків; Начальник відділу кадрів ; Директор наукової бібліотеки; Головний бухгалтер ; Директор студентського містечка; В.о. директора Навчально-наукового інституту права; Завідувач кафедри цивільного права та процесу
11.05– 11.15	**Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
11.15– 12.00	**Зустріч 3 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами (змішана форма),** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Представники допоміжних структурних підрозділів: Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції ; Практичний психолог; Провідний фахівець відділу розробки та інтеграції інформаційних систем; Начальник науково-організаційного відділу; Керівник Юридичної клініки

12.00– 12.05	**Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до відкритої зустрічі** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
12.05– 12.35	**Відкрита зустріч** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
12.40– 13.30	**Обідня перерва**	
13.30– 13.40	**Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі.**	Учасники експертної групи.
13.40– 14.20	**Резервна зустріч** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи. Особи, з якими не відбулись зустрічі через сигнал «Повітряна тривога»; Особи, які додатково запрошені на резервну зустріч.
14.20– 14.30	**Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка зустрічі 4 з випускниками** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
14.30– 15.10	**Зустріч 4 з випускниками** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; Випускники ОП (до 10 осіб).
15.15– 15.30	**Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до фінальної зустрічі** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи.
15.40– 16.00	**Фінальна зустріч** (відеоконференція на платформі ZOOM).	Учасники експертної групи; В.о. ректора; Проректор з навчально-методичної роботи; Проректор з науково-педагогічної роботи та соціального розвитку; Проректор наукової роботи; Проректор з європейської інтеграції та цифрової трансформації; Проректор з навчально-виховної роботи та професійного розвитку; В.о. директора Навчально-наукового інституту права; Гарант освітньої програми
День 3 – 30.10.2026		

09.00 – 18.00	**«День суджень»[1] –** внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи.

[1] 1 У зв'язку з дією воєнного стану в Україні, можливим оголошенням повітряних тривог, зникненням світла чи мережі Інтернет в «День суджень» за погодженням ЗВО та експертної групи можуть відбутися зустрічі, які внаслідок дії форс-мажорних обставин не відбулися в перший чи другий день візиту. У такому випадку всі зміни часу зустрічей буде зафіксовано в оновленій програмі візиту, яка буде додана до звіту про результати експертизи.

Керівник експертної групи Ірина РИЖЕНКО