

ПРОЄКТ

**ВСЕУКРАЇНСЬКА ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ
ОРГАНІВ ДЕРЖАВНОЇ ПОДАТКОВОЇ СЛУЖБИ**

ЦЕНТРАЛЬНА РАДА

ПОСТАНОВА

26 лютого 2026 року

№VI/19-6

Про часткову компенсацію витрат
на оздоровлення та відпочинку
членів профспілки та дітей членів профспілки
у літній період 2026 року

З метою здешевлення вартості путівок для членів профспілки та дітей членів профспілки дошкільного та шкільного віку у літній період 2026 року

Центральна Рада постановляє:

1. Здійснювати компенсацію витрат (частково) за самостійне оздоровлення і відпочинок членів профспілки та їх дітей у будь-якому оздоровчому закладі (санаторії, оздоровчі комплекси, бази відпочинку, дитячі табори тощо) **на території України у літній період 2026 року за рахунок коштів Центральної Ради за статтею «Оздоровчі заходи».**

2. Встановити розмір компенсації витрат за путівку у літній період 2025 року:

для членів профспілки – **200 грн. на добу;**

для дітей дошкільного та шкільного віку – **200 грн. на добу.**

3. Компенсація вартості путівки/дотація до вартості путівки за рахунок коштів Центральної Ради для члена профспілки, дитини члена профспілки здійснюється **один раз на рік.**

Особа, яка у поточному році отримувала дотацію до вартості путівки за будь-який термін її перебування у закладі санаторно-курортного типу, не має права отримувати грошову компенсацію за витрати на оздоровлення у літній період за рахунок коштів Центральної Ради.

4. Встановити, що термін оздоровлення та відпочинку для членів профспілки та їх дітей у літній період 2026 році, за який буде здійснюватися відшкодування вартості путівки за рахунок коштів Центральної Ради, **складатиме від 5 – ти до 14 діб включно.**

За відпочинок, який складає **менше ніж 5 діб**, відшкодування вартості путівок за рахунок коштів Центральної Ради **не здійснюється.**

5. Встановити строки проведення літнього оздоровлення, за які буде здійснюватися часткове відшкодування вартості путівок за рахунок коштів Центральної Ради, **з 1 червня 2026 року по 31 серпня 2026 року включно.**

6. Підставою для виплати грошової компенсації є такі документи:
заява члена профспілки про виплату грошової компенсації за зразком, наведеним у додатку;
копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника/копія паспорта у формі ID-картки;
копія свідоцтва про народження дитини;
копія бланку-путівки або акт наданих послуг з розміщення;
оригінали фіскальних чеків про оплату путівки або копії банківських платіжних доручень та іншого документу, який підтверджує оплату та отримання послуг з розміщення тощо.

7. На підставі зазначених у п. 6 даної постанови документів голови обласних, Київської міської, ППО працівників у Луганській області, ОППО ВПП ДПС, ОППО ДПС, ППО працівників НУДПС, ППО Університету митної справи та фінансів складають реєстри за встановленою формою і надають Центральній Раді для відшкодування витрат.

8. Документи у паперовому вигляді зберігаються у відповідній організації, у разі необхідності надаються для перевірки

9. Реєстри надсилаються до Центральної Ради **по закінченню поточного місяця або після закінчення літнього оздоровчого періоду 2026 року.**

10. Встановити кінцевий термін подання реєстрів **15 вересня 2026 року включно.**

11. Реєстри, які надані після 15 вересня 2026 року повертаються без розгляду.

Голова профспілки

Олександр КИСЛИЦЯ

Секретар

Іван ДЕРЖУК