

Договір № _____
про навчання в Державному податковому університеті

м. Ірпінь

_____ 20__ р.

Державний податковий університет, державної форми власності, підпорядкування: Міністерству фінансів України, в особі виконувача обов'язків ректора Серебрянського Дмитра Миколайовича, який діє на підставі Статуту (далі – заклад) та

(прізвище, ім'я та по батькові)

(далі — вступник) та/або законний представник*

(прізвище, ім'я та по батькові)

(далі — законний представник), з іншої сторони (далі — сторони), уклали договір про нижченаведене.

Загальні питання

- Предметом договору є навчання у закладі вищої освіти.
- Заклад бере на себе зобов'язання:
зарахувати вступника на навчання на _____ курс після виконання вимог умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти, правил прийому та укладення договору;
здійснити підготовку вступника за _____ формою здобуття освіти
(денною, заочною, дистанційною)
за освітньою програмою _____
(назва освітньо-професійної/освітньо-наукової програми)
за спеціальністю _____
(код та назва спеціальності)
для здобуття ступеня вищої освіти _____;
(бакалавра, магістра, доктора філософії)

забезпечити створення належних умов для дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

- Освітня програма є _____ строком до _____.
(акредитованою або неакредитованою) (строк акредитації)
- Обсяг освітньої програми — _____ кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.
(кількість)

- Після зарахування до закладу вступник отримує статус здобувача вищої освіти (далі — здобувач).

Обов'язки та права сторін

- Заклад зобов'язаний:
 - створити умови для ознайомлення вступника та законного представника з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію освітньої програми, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах;
 - здійснювати навчання здобувача на рівні стандартів вищої освіти відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;
 - оприлюднювати на офіційному веб-сайті закладу, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку закладу;
 - видати здобувачу документ про вищу освіту за умови виконання ним освітньої програми в обсязі, необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, та наявності акредитації освітньої програми на момент завершення навчання здобувача.
- Заклад має право:
 - вимагати від здобувача виконання освітньої програми;
 - прийняти рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою за умови володіння усіма здобувачами, які вивчають відповідні дисципліни, англійською мовою;
 - встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;
 - надавати здобувачу додаткові освітні послуги та інші послуги відповідно до законодавства на підставі окремих договорів.
- Здобувач зобов'язаний:
 - дотримуватися вимог законодавства, установчих документів, правил внутрішнього розпорядку та кодексу академічної доброчесності закладу;
 - виконувати освітню програму, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньою програмою результатів навчання;
 - виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені законодавством;
 - дбайливо ставитися до майна закладу;
 - у разі зміни персональних даних інформувати про це заклад.



9. Здобувач має права, визначені законом та установчими документами закладу.

10. Законний представник або здобувач, який є повнолітньою особою, у разі нанесення збитків закладу відшкодовує їх у повному обсязі.

11. Законний представник має право вимагати:

1) навчання здобувача на рівні стандартів вищої освіти та відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав здобувача;

3) оприлюднення на офіційному веб-сайті закладу, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформації про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу.

Фінансування навчання

12. Фінансування навчання здійснюється за рахунок _____

(видатків державного бюджету (державне замовлення) або коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, укладеного між закладом та фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу))

Відповідальність сторін

13. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

14. Здобувач може бути відрахований із закладу з підстав, визначених статтею 46 Закону України "Про вищу освіту", в тому числі за порушення умов договору.

15. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком обставин непереборної сили. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

16. Цей Договір діє протягом усього періоду навчання. Відповідно до ч. 3 статті 631 Цивільного кодексу України, Сторони домовилися, що умови Договору застосовуються до відносин між ними, що виникли з дати зарахування Здобувача.

17. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.

18. Договір припиняється (розривається):

1) у разі завершення виконання сторонами своїх зобов'язань;

2) за згодою сторін;

3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;

4) у разі ліквідації закладу, якщо не визначений правонаступник;

5) у разі відрахування здобувача;

6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

19. Дія договору зупиняється у разі надання здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом закладу, який видається на підставі заяви здобувача.

20. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається вступнику (законному представнику), а другий зберігається у закладі.

Реквізити сторін

21. Відомості про заклад:

Державний податковий університет
Місцезнаходження:
вул. Університетська, 31, м. Ірпінь
Київська область, 08205

ЄДРПОУ 44550814

Телефон: +380443632713

E-mail: 11.02@dpu.edu.ua

В.о. ректора

22. Відомості про вступника:

Прізвище _____
Ім'я _____
По батькові _____
Паспорт серія _____ № _____
виданий _____

«__» _____ р.
реєстраційний номер облікової картки
платника податків _____
Місце проживання (реєстрації): _____

Телефон: _____

(підпис)

Ім'я, прізвище

23. Відомості про законного представника:

Прізвище _____
Ім'я _____
По батькові _____
Паспорт серія _____ № _____
виданий _____

«__» _____ р.
реєстраційний номер облікової картки
платника податків _____
Місце проживання (реєстрації): _____

Телефон: _____

(підпис)

Ім'я, прізвище

Д. М. Серебрянський

* Законний представник є стороною договору в разі, коли вступник є неповнолітньою особою, та в інших випадках, визначених законодавством. У разі коли вступник є повнолітньою особою, права та обов'язки законного представника є правами та обов'язками вступника.

** (лист-погодження є останньою сторінкою договору лише одного примірника, який залишається в Університеті)*

ВНЕСЕНО

Відповідальна особа
від ННІ/факультету/центру

(посада:методист,фахівець, тощо)

_____/_____/_____
(підпис)

(телефон)

ПОГОДЖЕНО

Керівник ННІ/факультету/центру

(підпис)

(П.І.Б.)