

ДОГОВІР №___

про підготовку докторанта в Державному податковому університеті
(за рахунок державного замовлення)

м. Ірпінь

“___” _____ 20__ р.

Державний податковий університет (скорочено – Університет) в особі виконувача обов’язків ректора Сребрянського Дмитра Миколайовича, який діє на підставі Статуту, далі – Виконавець, _____

(ПІБ фізичної особи)

далі – Замовник, з другої сторони, разом Сторони, уклали даний Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Університет бере на себе зобов’язання здійснити підготовку Замовника за рахунок державного замовлення в докторантурі Державного податкового університету за спеціальністю (далі – послуги) _____

(шифр та назва спеціальності)

для здобуття наукового ступеня доктора наук у порядку та на умовах визначених цим Договором у відповідності до Закону України «Про вищу освіту» та Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 року № 261.

1.2. Зарахування Замовника до докторантури здійснюється за результатами конкурсного відбору, на підставі рішення Вченої ради Університету та наказу його керівника.

2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов’язки Виконавця:

- 2.1.1. Надати Замовнику послуги на рівні державних стандартів підготовки докторантів і здійснювати навчання Замовника за науковою програмою докторантури, затвердженою Вченою радою Виконавця.
- 2.1.2. Створити Замовнику необхідні умови для виконання індивідуального навчального плану: індивідуальні консультації з науковим консультантом, проведення звітування, друкування наукових статей, участь у наукових конференціях, підготовку дисертації.
- 2.1.3. Інформувати Замовника про зміни в правилах і вимогах щодо організації та проведення підготовки в докторантурі.
- 2.1.4. Забезпечити Замовнику доступ до користування науковою, навчальною, інформаційною базами Виконавця.

2.2. Права Виконавця:

- 2.2.1. Вносити зміни до програми підготовки Замовника з урахуванням державних стандартів встановлених для закладів вищої освіти України.
- 2.2.2. Розірвати Договір та відрахувати Замовника з підстав і у порядку передбачених цим Договором.

2.3. Обов’язки Замовника:

- 2.3.1. Оволодіти науковими знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, опанувати методологію проведення наукових досліджень згідно з обраною спеціальністю та дотримуватись виконання індивідуального плану.
- 2.3.2. Своєчасно та у повному обсязі виконувати індивідуальний план роботи докторанта.
- 2.3.3. Звітувати про хід написання дисертації та виконання індивідуального плану, своєчасно подавати у відділ докторантури індивідуальний навчальний план роботи, результати звітування та інші необхідні документи.
- 2.3.4. Під час перебування на об’єктах Виконавця дотримуватись вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку, техніки безпеки, пожежної безпеки, пропускового режиму та інших положень Виконавця.
- 2.3.5. Дотримуватись вимог, передбачених Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють відносини з підготовки докторантів.
- 2.3.6. У випадках відрахування з докторантури, передбачених пунктами 3.1.3, 3.1.4 цим Договором, замовник зобов’язаний відшкодувати Виконавцю витрати, пов’язані з наданням ним освітніх послуг, передбачених цим Договором.

2.4. Права Замовника:

- 2.4.1. Користуватись необхідним обладнанням, науковою, навчальною, інформаційною базами Виконавця при виконанні індивідуального плану.
- 2.4.2. Брати участь у наукових конференціях, семінарах, круглих столах, що проводяться Виконавцем та пов’язані з темою дисертаційного дослідження Замовника.
- 2.4.3. Припинити навчання в докторантурі з підстав, передбачених цим Договором та законодавством України.

3. УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Цей Договір може бути розірваний, а Замовник відрахований з докторантури в наступних випадках:

- 3.1.1. за власним бажанням;

Державний податковий університет
№ 850 від 31.07.2025



- 3.1.2. у зв'язку із закінченням терміну навчання в докторантурі;
- 3.1.3. у разі грубого порушення Замовником правил внутрішнього розпорядку, вчинення Замовником протиправних дій;
- 3.1.4. невиконання індивідуального плану роботи без поважних причин;
- 3.1.5. переведення Замовника до іншого закладу вищої освіти (наукової установи);
- 3.1.6. у випадку, якщо виконання Стороною Договору своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором щодо послуги, і будь-яка із Сторін не погоджується про внесення змін до Договору;
- 3.1.7. у разі ліквідації Виконавця, якщо не визначена юридична особа, що є правонаступником ліквідованої сторони;
- 3.1.8. з інших підстав, передбачених законодавством України.
- 3.2. Невиконання індивідуального плану роботи докторанта або порушення строків виконання індивідуального плану роботи докторанта без поважних причин, передбачених законодавством (за рекомендацією наукового консультанта), може бути підставою для ухвалення Вченою радою Університету рішення про відрахування докторанта. Відрахування докторантів за їх заявою за власним бажанням здійснюється за наказом ректора Університету та погодженням з проректором з наукової роботи.
- 3.3. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

- 4.1. Договір діє на час надання та отримання Замовником послуги в Університеті з дати зарахування до дати відрахування.
- 4.2. Питання або спори, які виникають у зв'язку з виконанням даного Договору і не врегульовані цим Договором, вирішуються у порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 4.3. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання Сторонами додаткових угод.
- 4.4. Договір складено в 2-х оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу.
- 4.5. У питаннях що не врегульовані цим Договором, Сторони керуються Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 року № 261 та законодавством України.

5. АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

ЗАМОВНИК:

Державний податковий університет

гр. _____
(П.І.П. Замовника)

08201, Київська обл., м. Ірпінь,

вул. Університетська, 31

паспорт, серія _____ номер _____

Тел. (04597) 60940; 60241;

виданий _____
(назва органу, що видав

ЄДРПОУ 44550814;

паспорт, дата видачі)

Рахунок № UA948201720313221002201186222;

МФО 820172;

домашня адреса _____

Банк: Державна казначейська служба України м. Київ

тел. _____
ідентифікаційний номер _____

В.о. ректора _____ Д.М. Серебрянський
(підпис)

Замовник _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

МП

Відповідальна особа відділу аспірантури,
докторантури

(посада: провідний фахівець, тощо)

_____/_____/_____

(підпис) (прізвище, ініціали) (телефон)

ПОГОДЖЕНО:

Юридичний відділ

(підпис) (П.І.Б.)

Завідувач відділу аспірантури
докторантури

(підпис) (П.І.Б.)