

**Силабус навчальної дисципліни
«Європейські проєкти і програми»**

Ступінь вищої освіти – доктор філософії

Рік навчання: 2, Семестр: 3

Кількість кредитів: 5

Мова викладання: українська

Підсумковий контроль: диференційований залік

Форма проведення занять:	лекції, семінарські заняття
Назва курсу	Європейські проєкти і програми
Електронна версія курсу	https://moodle.dpu.edu.ua/course/view.php?id=2230

Коротка анотація до курсу: Дисципліна «Європейські проєкти і програми» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти поглиблених знань та навичок з сучасної методології та інструментарію проектного менеджменту європейських організацій, засвоєння практичних навичок розробки та реалізації проєктів, розуміння перспектив застосування своїх знань і вмінь у процесі європейської інтеграції.

1. Схема дисципліни

№ з/п	Тема
Тема 1	Методологія та сучасний інструментарій проектного менеджменту
Тема 2	Етапи розробки проєкту
Тема 3	Структура європейського проектного менеджменту
Тема 4	Планування проєктів
Тема 5	Управління вартістю проєктів
Тема 6	Моніторинг, регулювання та аудит
Тема 7	Менеджмент якості проєктів
Тема 8	Менеджмент людських ресурсів
Тема 9	Проектний менеджмент ЄБРР
Тема 10	Зовнішня допомога ЄС
Тема 11	Менеджмент реалізації програм технічної допомоги
Тема 12	Європейські проєкти в Україні
Тема 13	Можливості участі у програмах та проєктах ЄС: громада, бізнес, влада
Тема 14	Проектний менеджмент як інструмент доступу до фінансових фондів ЄС

2. Формат курсу:

Очний

Змішаний

3. Компетентності, які мають бути сформовані у результаті опанування навчальної дисципліни.

Після вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні володіти такими компетентностями:

Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.

Здатність ініціювати та реалізовувати дослідницько-інноваційні проєкти, автономно працювати під час їх реалізації.

Здатність до самовдосконалення та досягнення професійної майстерності.

Здатність налагоджувати наукову взаємодію, міжнародне науково-технічне, культурне та освітнє співробітництво.

Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку публічного управління та адміністрування на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації.

Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проєктами на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

4. Результати навчання.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні вміти: Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій, освітній (педагогічній) та практичній діяльності.

Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи/практики до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

5. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	26
Семінарські заняття	24
Самостійна робота	97

Технічне й програмне забезпечення /обладнання. У період сесії бажано мати мобільний пристрій (телефон) для оперативної комунікації з викладачем з приводу проведення занять та консультацій. У міжсесійний період комп'ютерну техніку (з виходом у глобальну мережу Internet), доступ до платформи MOODLE, та оргтехніку для комунікації з викладачем та підготовки (друку) рефератів, проєктів та інших письмових робіт.

Неформальна освіта: передбачена (оцінюється індивідуальна робота за результатами надання сертифікату обсягом 30 годин (1 кредит ECTS) або більше; оцінюється робота за результатами надання сертифікату за темою семінарського заняття).

6. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання: завдання, які виконуються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (половина балів з максимально можливих). Перескладання модулів відбувається із дозволу дирекції ННІ / Факультету за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності: письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та диференційованого заліку заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

7. Рекомендована література

Основна:

1. Основи формування європейської проєктної культури: Навчально-методичний посібник / В. І. Меньйло, О. В. Тупахіна, О. І. Гура, В. Л. Сарабєєв, Н. В. Воронова / Європейський проєкт EUROPROC («Європейська проєктна культура»). ЗНУ, 2019. Запоріжжя: Просвіта, 2019. 348 с. URL: <http://surl.li/dyojgi>

2. Управління проєктами. Навчальний посібник. Петренко Н.О. ЦУЛ, 2019. 244 с.

3. Ткаленко С. І. Європейський проєктний менеджмент : практикум / С. І. Ткаленко. К. : КНЕУ, 2014. 192 с.

4. Ткаленко С.І. Європейський проєктний менеджмент: навчальний посібник / С. І. Ткаленко, Л.П. Петрашко. К. : КНЕУ, 2013. 412 с.

Допоміжна:

1. Управління інфраструктурними проектами: навчальний посібник. Клевцевич Н. А., Сментина Н. В. К. : Видавничий дім «Кондор», 2017. 170 с.
2. Бутко М. П. Проектний менеджмент: регіональний зріз: навчальний посібник. /За заг. ред. Бутко М. П. [М. П. Бутко, М. І. Мурашко, І. М. Олійченко та ін.]. К.: «Центр учбової літератури», 2016. 416 с.
3. Інноваційний менеджмент: навч. посібник Л.І Михайлова, О.І. Гудоров, С.Г. Турчина, І.О. Шарко. Вид. 2-ге, доп. Київ: Центр учбової літератури, 2015. 234 с.
4. Управління проектами: навч. посіб. Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
5. Управління проектами: процеси планування проектних дій: підручник. І.В. Чумаченко, В.В. Морозов, Н.В. Доценко, А.М. Чередніченко. К.: КРОК, 2014. 673 с.
6. Єгорченков О. В. Азбука управління проектами. Планування : навч. посіб. / О. В. Єгорченков, Н. Ю. Єгорченкова, Є. Ю. Катаєва. Київ : КНУ ім.Т.Шевченка, 2017. 117 с.
7. Майорова Т. В. Проектне фінансування : підручник / Т. В. Майорова, О. О. Ляхова та ін.; за заг. та наук. ред. проф., д.е.н. Т. В. Майорової. 2-ге вид., перероб. і доп. Київ : КНЕУ, 2017. 434 с.
8. Методологія управління проектами та програмами: слайдконспект лекцій. І.В. Чумаченко, Н.В. Косенко; Харків: ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2020. 140 с.
9. Інноваційний розвиток підприємства. Навчальний посібник. За ред. П.П. Микитюка. Тернопіль: ПП «Принтер Інформ», 2015. 224 с.
10. Федішин І.Б. Управління інноваційними проектами (опорний конспект лекцій) / І.Б. Федішин. Тернопіль, ТНТУ імені Івана Пулюя, 2015. 151 с.

Інформаційні ресурси Інтернет:

1. Відділення Американського Інституту Управління Проектами PMI. URL: <http://www.pmi.ru>.
2. Глобал Форум щодо Управління проектами. URL: <http://www.pmforum.org>.
3. Книги, присвячені управлінню проектами та інструментам управління проектами. URL: <http://www.projectmanagement.com/books>.
4. Офіційний сайт Австралійського інституту управління проектами (AIPM) проектами. URL: <http://www.aipm.com.au>.
5. Офіційний сайт Міжнародної Асоціації управління проектами IPMA (Швейцарія). URL: <http://www.ipma.ch>.
6. Офіційний сайт Північно-Американського інституту управління проектами PMI (США). URL: <http://www.pmi.org>.
7. Спеціалізований сайт присвячений управлінню проектами. URL: <http://www.ganttthead.com>.
8. Японський Форум щодо управління проектами. URL: <http://www.ena.or.jp/jpmf>.

Міжнародні видання:

1. IPMA. URL: <https://www.ipma.world/about-us/ipma-international/history-of-ipma/>.
2. The standard for project management and a guide to the project management body of knowledge (PMBOK guide) URL: <https://knowdemia.com/ebook/pmbok-latest-edition-pdf/>.
3. Managing Creativity and Innovation (Harvard Business Essentials), Boston, Massachusetts, 2022. URL: <https://www.amazon.com/Managing-Creativity-Innovation-Business-Essentials>.