МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вчена рада Державного податкового університету
від 29. 05 .2025 № 15

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказ Державного податкового університету
від 05. 06 .2025 № 625

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ПУБЛІЧНИХ ТА ПРИВАТНИХ ВІДНОСИН» «LEGAL REGULATIONS FOR PUBLIC AND PRIVATE RELATIONS» (ID 66182) (нова редакція)

Рівень вищої освіти	*Перший (бакалаврський)*
Ступінь вищої освіти	*Бакалавр*
Галузь знань	*D Бізнес, адміністрування та право*
	D Business, Administration and Law
Спеціальність	*D 8 Право*
	D 8 Law
Код і найменування відповідної деталізованої галузі за Міжнародною стандартною класифікацією освіти.	*0421 Law*
Кваліфікація	*Бакалавр права за освітньо-професійною програмою «Правове регулювання публічних та приватних відносин»*
	Bachelor of Law for Educational and Professional Program «Legal Regulations of Public and Private Relations»
Відповідає вимогам стандарту освітньої діяльності	*Стандарт відсутній*

СХВАЛЕНО
Науково-методична рада Університету
від 15. 05.2025, № 11

Ірпінь 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Правове регулювання публічних та приватних відносин»
«Legal regulations for public and private relations»

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-методичної Роботи — Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

Директор Навчально-наукового інституту права — Василь ТОПЧІЙ

Гарант освітньої програми, к.ю.н, доцент кафедри теорії та історії держави і права — Віра БАК

Завідувач кафедри теорії та історії держави і права — Віра БАК

Завідувач навчально-методичного відділу — Ганна ГРИЩУК

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою Навчально-наукового інституту права за освітньо-професійною програмою «Правове регулювання публічних та приватних відносин» у складі:

Гарант освітньої програми – Бак В.І., к.ю.н., завідувач кафедри теорії та історії держави і права;

Члени робочої групи:

1. Топчій В. В. керівник робочої групи, д.ю.н., професор, Заслужений юрист України, директор ННІ права;
2. Дідківська Г.В., д.ю.н., професор, завідувач кафедри кримінального права та процесу;
3. Білянська Н.В., к.ю.н., професор, завідувач кафедри цивільного права та процесу;
4. Глух М.В., к.ю.н., професор, завідувач кафедри фінансового та податкового права
5. Любовець Д.О., здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за ОПП «Правове регулювання публічних та приватних відносин»;

Рецензії-відгуки стейкхолдерів:

1. Бесчасний В.М., керівник секретаріату Конституційного Суду України;
2. Дорофеєва Л.М., начальник юридичного управління Закарпатської митниці Державної митної служби України;
3. Чернявський С.С., д.ю.н., професор, заслужений діяч науки і техніки України, проректор Національної академії внутрішніх справ.

Освітньо-професійна програма «Правове регулювання публічних та приватних відносин» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю за спеціальністю D 8 «Право» розроблена розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341 (зі змінами), «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 № 1187 (зі змінами та доповненнями), «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» від 29.04.2015 №266 (в редакції постанови КМУ від 30.08.2024 №1021 (зі змінами), Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 20.07.2022 № 644 (зі змінами затвердженими наказом МОН України від 20.03.2023 № 307.

Освітньо-професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програм, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контрою якості вищої освіти.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
«ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ПУБЛІЧНИХ ТА ПРИВАТНИХ ВІДНОСИН»
«LEGAL REGULATIONS FOR PUBLIC AND PRIVATE RELATIONS»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний податковий університет Навчально-науковий інститут права State Tax University Educational and Scientific Institute of Law
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр права за освітньо-професійною програмою «Правове регулювання публічних та приватних відносин» Bachelor. Bachelor of Law for Educational and Professional Program «Legal Regulations of Public and Private Relations»
Офіційна назва освітньої програми	«Правове регулювання публічних та приватних відносин» «Legal Regulations of Public and Private Relations»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, з яких: -215 кредитів ЄКТС спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю D8 «Право»; -15 кредити ЄКТС спрямовувано на проходження практики у сфері права, зокрема на базі юридичних клінік закладів вищої освіти, в державних органах та органах місцевого самоврядування, на підприємствах, установах та організаціях або їх структурних підрозділів, у тому числі обов'язковим є проходження практики в обсязі не менше 5 кредитів ЄКТС або в судах, або в системі прокуратури, або адвокатури. Термін навчання 3 роки 10 місяців. Форма здобуття освіти: очна (денна), заочна, дистанційна. Університет має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, здобуті за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 081 Право. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований, становить 60 кредитів ЄКТС. Bachelor's degree, single, on the basis of complete general secondary education - 240 ECTS credits, of which: - 215 ECTS credits are aimed to provide general and special (professional) competencies in the specialty 081 «Law», defined by the Standard; - at least 15 credits of ECTS must be directed to practice in the field of law, in particular on the basis of legal clinics of institutions of higher education, in state bodies and local self-government bodies, at enterprises, institutions and organizations or their structural units, if for the performance of relevant functions in law by their employees, the qualification requirements provide for the presence of a higher education at the educational level not lower than «bachelor» in the specialty «Law», including the mandatory completion of practice in the amount of at least 5 ECTS credits either in courts or in the prosecutor's office system, or attorney's office.Period of study 3 years 10 months.Form of education: full-time, part-time, distance learning. The institution of higher education has the right to recognize and re-enroll ECTS credits obtained under the previous educational program of junior bachelor's or professional junior bachelor's degree in the specialty 081 Law. The maximum number of ECTS credits that can be transferred is 60 ECTS credits.
Наявність акредитації	Національне агенство із забезпечення якості вищої освіти України, сертифікат про акредитацію освітньої програми №11529

	від 01.05.2025. Строк дії 01.07.2026
Цикл/рівень	НРК України – 6-ий рівень; FQ-EHEA – перший цикл; EQF (LLL) – 6-ий рівень
Передумови	Для здобуття освітнього ступеня бакалавра можуть вступати особи, які здобули повну загальну середню освіту, а також особи, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D 8 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань D Право. Persons who have completed general secondary education, as well as persons who have obtained a junior bachelor's degree or a professional junior bachelor's degree in the specialty 081 Law, can apply for a bachelor's degree. Admission to study for higher education at the first (bachelor) level of higher education in the specialty D 8 The right is based on the educational degree of a junior bachelor or the educational and professional degree of a professional junior bachelor in the specialty 081 The right is based on the results of an external independent assessment in compliance with the requirements for the minimum competitive score , which is installed Terms of admission to study for higher education for the relevant year of admission for specialties in the field of knowledge D Law.
Мова(и) викладання	Українська Ukrainian
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення Until the next scheduled update
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://surl.li/oqumkn
2 – Мета освітньої програми	
Забезпечення здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання у сфері публічних та приватних відносин. Освітня програма відповідає місії та Стратегії розвитку Державного податкового університету на 2022-2027 р.р.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область	**Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право** **Спеціальність: D Право** **Об'єкт вивчення**: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. **Цілі навчання**: набуття здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання публічних та приватних відносин.

	Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. **Методи, методики та технології:** загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології. **Інструменти та обладнання:** сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності. Обов'язкова складова – 90 % (в т.ч. практична складова – 7 %) Вибіркова складова – 10 %
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна для бакалавра. Освітньо-професійна програма «Правове регулювання публічних та приватних відносин» розвиває вміння систематизувати та узагальнювати інформацію, приймати рішення і брати відповідальність за них, здійснювати комунікативні функції та формує у здобувача вищої освіти першого (бакалаврського) рівня універсальний підхід до професійної діяльності у сфері забезпечення публічних та приватних відносин. Орієнтація програми – прикладна (поглиблення фахових знань здобувачами вищої освіти першого (бакалаврського) рівня з права у галузі юриспруденції з метою підготовки фахівців для роботи у сфері публічних та приватних правовідносин).
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта в галузі права. Професійна підготовка у сфері правового регулювання публічних та приватних відносин, основ поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. *Ключові слова:* адміністративне право, адміністративне процесуальне право, господарське право, конституційне право, кримінальне право, кримінальне процесуальне право, міжнародне право, податкове право, цивільне право, цивільне процесуальне право, фінансове право.
Особливості програми	Полягає у підготовці фахівця-юриста з високим рівнем професійної компетентності, інтелектуальної активності, соціальної відповідальності та національної свідомості через поєднання фундаментальних знань юриспруденції з наданням базових знань фінансово-правового характеру з врахуванням спрямованості на підготовку фахівців для органів виконавчої влади, діяльність яких координується та спрямовується Міністерством фінансів України. Вирішення практичних завдань реалізується через можливість проведення частини практичних занять на базі юридичних підрозділів установ публічної влади та приватних установ.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник може займати первинні посади (згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) 3431 секретарі адміністративних органів, 3432 судові секретарі, виконавці та розпорядники; 3436 помічники керівників;

	3436.1 помічники керівників підприємств, установ та організацій, 3436.2 помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів, 3436.3 помічники керівників малих підприємств без апарату управління; 3436.2 помічник керівника іншого основного підрозділу; 3436.3 помічник керівника малого підприємства без апарату управління; 3436.9 помічник адвоката, помічник нотаріуса, помічник нотаріуса державного, помічник судді, помічник члена комісії, помічник юриста. The graduate can hold primary positions (according to the current version of the National Classification of Occupations of Ukraine: Classifier of Professions (DK 003: 2010) Places of employment: a person, having received a bachelor's degree, may hold the following primary positions: 3431 secretaries of administrative bodies, 3432 court secretaries, executors and administrators; 3436 assistant managers; 3436.1 assistant managers of enterprises, institutions and organizations, 3436.2 assistants to heads of production and other main divisions, 3436.3 assistants to managers of small enterprises without management staff; 3436.2 assistant to the head of another main division; 3436.3 assistant manager of a small enterprise without management staff; 3436.9 assistant lawyer, assistant notary, assistant of Notary Public, judge assistant, the commission member assistant, lawyer assistant.
Подальше навчання	Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні в вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих. Obtaining education at the second (master's) level in higher education. Acquisition of additional qualifications in the adult education system.
	5 – Викладання та оцінювання
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, електронне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень та навчання через проходження практики. Викладання проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, кейс методів, проєктних завдань, самостійної діяльності, індивідуальних занять, консультацій з викладачами.
Оцінювання	Кожен із семестрів закінчується складанням заліково-екзаменаційної сесії, яка містить визначений навчальним планом перелік диференційних заліків та екзаменів. Практика закінчується захистом звіту із виставленням відповідної оцінки. Поточне оцінювання здійснюється за результатами участі в роботі на семінарських заняттях, виконання тестових завдань, контрольних робіт, написання есе, виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань тощо. Підсумкове оцінювання здійснюється на підставі результатів поточного контролю та підсумкової роботи та на підставі екзаменів (з урахуванням результатів поточного оцінювання), результатів проходження практик за національною системою диференційного заліку та системою оцінок ЄКТС.

6 –Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства: усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища. ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК, ФК)	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві. СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему. СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи. СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практики Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право,

	цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини. СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення. ФК 1. Здатність до розв'язання складних завдань та проблем у сфері публічної фінансової діяльності. ФК2. Здатність здійснювати аналіз правового регулювання системи оподаткування та справляння митних платежів. ФК 3. Здатність здійснювати попередження правопорушень у сфері фінансової діяльності держави. ФК 4. Здатність до податкового консультування, належного дотримання норм податкового законодавства, а також законодавства щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації про платників податків. ФК 5. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів у митній сфері, розуміння їх правового характеру і значення. ФК 6. Здатність кваліфікувати корупційне правопорушення та корупційний злочин. ФК 7. Здатність здійснювати кримінально-правову характеристику корупційних злочинів відповідно до національного та міжнародного кримінального законодавства. ФК 8. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ у митній сфері та застосування набутих знань у професійній діяльності.
7 – Програмні результати навчання (ПРН)	
РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини. РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.	PLO1. Determine the persuasiveness of arguments in the process of assessing previously unknown conditions and circumstances. PLO 2. Know and understand international standards of human rights, the provisions of the Convention on the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms, as well as the practice of the European Court of Human Rights. PLO 3. Conduct collection and integrated analysis of materials from various sources.

РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу. РН 5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю. РН 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. РН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології. РН 11. Мати базові навички риторики. РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло. РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права. РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності. РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. РН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності. РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди. РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи. РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки. виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях. РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.	PLO 4. Know and understand the basics of European Union law. PLO 5. To give a brief conclusion on certain factual circumstances (data) with sufficient justification. PLO 6. Evaluate the disadvantages and advantages of arguments, analyzing a known problem. PLO 7. To make and coordinate the plan of own research and independently collect materials on the certain sources. PLO 8. Apply institutions of international public law, as well as international private law. RLO 9. Independently identify the circumstances in which assistance is needed and follow the recommendations received. PLO.10. Fluently communicate in state and foreign languages both oral and written, correctly using legal terminology. PLO 11. Have basic rhetorical skills. PLO 12. To inform the respondent about certain legal issues in appropriate and clear manner. PLO 13. To know and understand the peculiarities of the implementation and application of the norms of material and procedural law. PLO 14. It is necessary to use statistical information obtained from primary and secondary sources for their professional activities. PLO 15. Free use of available information technologies and databases for professional activities. PLO 16. Demonstrate the ability to use computer programs necessary for professional activities. PLO 17. Work in a group, forming your own contribution to the tasks of the group. PLO 18. To show knowledge and understanding of the basic modern legal doctrines, values and principles of functioning of the national legal system. PLO 19. Explain the nature and content of basic legal phenomena and processes. PLO 20. Apply the acquired knowledge in different legal situations, highlight legally significant facts and form reasonable legal conclusions. PLO 21. To prepare drafts of the necessary acts of application of the law in accordance with the legal conclusion made in various legal situations. PLO 22. Provide advice on possible ways to protect the rights and interests of clients in various legal situations.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Гарант ОПП та науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої складової освітньо-професійної програми є штатними співробітниками ДПУ, мають науковий ступінь та/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам. У Навчально-науковому інституті права для забезпечення даної освітньої програми функціонують наступні лабораторії: - Навчальна лабораторія «Юридична клініка»; - Навчальна лабораторія правового забезпечення фінансової політики; - Навчальна лабораторія правоохоронної діяльності і правосуддя. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Навчально-методичне забезпечення з усіх освітніх компонентів представлено у модульному середовищі освітнього процесу на платформі MOODLE Університету https://moodle.dpu.edu.ua/ та електронній базі «Навчально-методичні матеріали» https://dpu.edu.ua/elektronni-resursy/, де здобувачі можуть ознайомитися з методичними матеріалами усіх дисциплін освітньо-професійної програми.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ДПУ та університетами України, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу в Державному податковому університеті. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. До керівництва науковою роботою здобувачів можуть бути залучені провідні фахівці університетів України на умовах індивідуальних договорів.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ДПУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу в Державному податковому університеті.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах або за індивідуальним графіком.

Зміни внесені відповідно до наказу ДЮІ від 17.07.2026 № 910

2. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестаційний екзамен)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 01	Ділова українська мова	4	диф. залік
ОК 02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	10	екзамен
ОК 03	Філософія права	3	диф. залік
ОК 04	Правнича риторика	4	екзамен
ОК 05	Фізичне виховання	3	диф.залік
ОК 06	Студії з безпеки та захисту	3	диф.залік
ОК 07	Інформаційні системи і технології в професійній діяльності	4	диф.залік
ОК 08	*Основи національного спротиву / **Тактична медицина	3	диф.залік
ОК 09	Законодавче забезпечення протидії корупції	4	екзамен
Цикл професійної підготовки			
ОК 10	Конституційне та муніципальне право України	6	екзамен
ОК 11	Економічне право	4	екзамен
ОК 12	Цивільне право України (загальна частина)	7	екзамен
ОК 13	Цивільне право України (особлива частина)	7	екзамен
ОК 14	Цивільне процесуальне право України	7	екзамен
ОК 15	Кримінальне право України (загальна частина)	7	екзамен
ОК 16	Кримінальне право України (особлива частина)	7	екзамен
ОК 17	Кримінальне процесуальне право України	7	екзамен
ОК 18	Адміністративне право України	7	екзамен
ОК 19	Адміністративне процесуальне право України	5	екзамен
ОК 20	Міжнародне публічне право	5	екзамен
ОК 21	Міжнародний захист прав людини	4	екзамен
ОК 22	Теорія держави і права	6	екзамен
ОК 23	Історія української та європейської державності і права	6	екзамен
ОК 24	Фінансове право України	4	екзамен
ОК 25	Трудове право України	5	екзамен
ОК 26	Правничі студії (м.1 Римське приватне право; м.2 Канонічне право)	4	диф.залік
ОК 27	Міжнародне приватне право	4	диф.залік
ОК 28	Право ЄС	4	екзамен
ОК 29	Нотаріат в Україні	4	диф.залік
ОК 30	Судові та правоохоронні органи	4	диф.залік
ОК 31	Податкове право України	5	екзамен
ОК 32	Митне право України	4	екзамен
ОК 33	Господарське процесуальне право	4	екзамен
ОК 34	Нормопроєктування та юридична техніка	3	диф. залік
ОК 35	Практикум зі складання процесуальних документів (Модуль 1. Складання адміністративно-процесуальних документів; Модуль 2. Складання цивільно-процесуальних документів; Модуль 3. Складання кримінально-процесуальних документів; Модуль 4. Складання господарсько-процесуальних документів)	4	екзамен
ОК 36	Юридична клінічна практика	4	диф.залік

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестаційний екзамен)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОК 37	Право конституційної юрисдикції в Україні	4	диф.залік
ОК 38	Адміністративне деліктне право	5	диф.залік
ОК 39	Юридична аргументація	4	екзамен
ОК 40	Теоретичні основи кваліфікації злочинів	5	диф.залік
ОК 41	Теорія та практика цивільно-правової відповідальності	5	диф.залік
ОК 42	Навчальна практика в органах місцевого самоврядування	3	диф.залік
ОК 43	Навчальна практика	3	диф.залік
ОК 44	Навчальна практика (суд, адвокатура, прокуратура)	5	диф.залік
ОК 45	Виробнича практика	4	диф.залік
ОК 46	Атестація	1	атестаційний екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		**215**	
Вибіркові компоненти ОП			
Загальний обсяг вибіркових компонентів		**25**	
Загальний обсяг освітньої програми		**240**	

Примітка:

* для здобувачів вищої освіти чоловічої статті (жіночої статті – добровільно) відповідно до п. 2 Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських);

** для здобувачів вищої освіти жіночої статті, які не виявили бажання вивчати освітній компонент «Основи національного спротиву » та здобувачів вищої освіти чоловічої статті, які за станом здоров'я визнані непридатними для військової служби.

2. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестаційний екзамен)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 01	Ділова українська мова	4	диф. залік
ОК 02	Іноземна мова за професійним спрямуванням	10	екзамен
ОК 03	Філософія права	3	диф. залік
ОК 04	Правнича риторика	4	екзамен
ОК 05	Фізичне виховання	3	диф.залік
ОК 06	Студії з безпеки та захисту	3	диф.залік
ОК 07	Інформаційні системи і технології в професійній діяльності	4	диф.залік
ОК 08	*Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки / **Тактична медицина	3	диф.залік
ОК 09	Законодавче забезпечення протидії корупції	4	екзамен
Цикл професійної підготовки			
ОК 10	Конституційне та муніципальне право України	6	екзамен
ОК 11	Економічне право	4	екзамен
ОК 12	Цивільне право України (загальна частина)	7	екзамен
ОК 13	Цивільне право України (особлива частина)	7	екзамен
ОК 14	Цивільне процесуальне право України	7	екзамен
ОК 15	Кримінальне право України (загальна частина)	7	екзамен
ОК 16	Кримінальне право України (особлива частина)	7	екзамен
ОК 17	Кримінальне процесуальне право України	7	екзамен
ОК 18	Адміністративне право України	7	екзамен
ОК 19	Адміністративне процесуальне право України	5	екзамен
ОК 20	Міжнародне публічне право	5	екзамен
ОК 21	Міжнародний захист прав людини	4	екзамен
ОК 22	Теорія держави і права	6	екзамен
ОК 23	Історія української та європейської державності і права	6	екзамен
ОК 24	Фінансове право України	4	екзамен
ОК 25	Трудове право України	5	екзамен
ОК 26	Правничі студії (м.1 Римське приватне право; м.2 Канонічне право)	4	диф.залік
ОК 27	Міжнародне приватне право	4	диф.залік
ОК 28	Право ЄС	4	екзамен
ОК 29	Нотаріат в Україні	4	диф.залік
ОК 30	Судові та правоохоронні органи	4	диф.залік
ОК 31	Податкове право України	5	екзамен
ОК 32	Митне право України	4	екзамен
ОК 33	Господарське процесуальне право	4	екзамен
ОК 34	Нормопроєктування та юридична техніка	3	диф. залік
ОК 35	Практикум зі складання процесуальних документів (Модуль 1. Складання адміністративно-процесуальних документів; Модуль 2. Складання цивільно-процесуальних документів; Модуль 3. Складання кримінально-процесуальних документів; Модуль 4. Складання господарсько-процесуальних документів)	4	екзамен

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестаційний екзамен)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОК 36	Юридична клінічна практика	4	диф.залік
ОК 37	Право конституційної юрисдикції в Україні	4	диф.залік
ОК 38	Адміністративне деліктне право	5	диф.залік
ОК 39	Юридична аргументація	4	екзамен
ОК 40	Теоретичні основи кваліфікації злочинів	5	диф.залік
ОК 41	Теорія та практика цивільно-правової відповідальності	5	диф.залік
ОК 42	Навчальна практика в органах місцевого самоврядування	3	диф.залік
ОК 43	Навчальна практика	3	диф.залік
ОК 44	Навчальна практика (суд, адвокатура, прокуратура)	5	диф.залік
ОК 45	Виробнича практика	4	диф.залік
ОК 46	Атестація	1	атестаційний екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		**215**	
Вибіркові компоненти ОП			
Загальний обсяг вибіркових компонентів		**25**	
Загальний обсяг освітньої програми		**240**	

Примітка:

* для здобувачів вищої освіти чоловічої статті (жіночої статті – добровільно) відповідно до п. 2 Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських);

** для здобувачів вищої освіти жіночої статті, які не виявили бажання вивчати освітній компонент «Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки» та здобувачів вищої освіти чоловічої статті, які за станом здоров'я визнані непридатними для військової служби.

Зміни, внесені відповідно до наказу ДЛУ від 17.07.2026 № 910

3. Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін повного циклу навчання

1 курс				2 курс				3 курс				4 курс			
I сем		II сем		III сем		IV сем		V сем		VI сем		VII сем		VIII сем	
Правничі студії (Модуль1. Римське приватне право; Модуль 2. Канонічне право) 4/120 диф.зал		Правнича риторика 4/120 екз		Цивільне право України (загальна частина) 7/210 екз		Цивільне право України (особлива частина) 7/210 екз		Економічне право 4/120 екз		Право ЄС 4/120 екз		Трудове право України 5/150 екз		Практикум зі складання процесуальних документів 4/120 екз	
Теорія держави і права 6/180 екз		Судові та правоохоронні органи 4/120 диф.зал		Кримінальне право України (загальна частина) 7/210 екз		Кримінальне право України (особлива частина) 7/210 екз		Кримінальне процесуальне право України 7/210 екз		Податкове право України 5/150 екз		Міжнародний захист прав людини 4/120 екз		Юридична аргументація 4/120 екз	
Історія української та європейської державності і права 6/180 екз		Адміністративне право України 7/210 екз		Адміністративне процесуальне право України 5/150 екз		Міжнародне приватне право 4/120 диф.зал		Цивільне процесуальне право України 7/210 екз		Законодавче забезпечення протидії корупції 4/120 екз		Митне право України 4/120 екз		Теоретичні основи кваліфікації злочинів 5/150 диф.зал	
Іноземна мова за професійним спрямуванням 3/90 диф.зал		Іноземна мова за професійним спрямуванням 3/90 диф.зал		Іноземна мова за професійним спрямуванням 2/60 диф.зал		Іноземна мова за професійним спрямуванням 2/60 екз		Нормопроєктування та юридична техніка 3/90 диф.зал		Господарське процесуальне право 4/120 екз		Право конституційної юрисдикції в Україні 4/120 диф.зал		Теорія та практика цивільно-правової відповідальності 5/150 диф.зал	
Інформаційні системи і технології в професійній діяльності 4/120 диф.зал		Конституційне та муніципальне право України 6/180 екз		Міжнародне публічне право 5/150 екз		Фінансове право України 4/120 екз		ВК 1, 5/150 диф.зал		Філософія права 3/90 диф.зал		Адміністративне деліктне право 5/150 диф.зал		ВК 6, 5/150 диф.зал	
Фізичне виховання 1,5/45		Фізичне виховання 1,5/45 диф.зал		Основи національного спротиву/ Тактична медицина 3/90 диф.зал		Юридична клінічна практика 4/120 диф.зал		ВК 2, 5/150 диф.зал		Нотаріат в Україні 4/120 диф.зал		ВК 3, 5/150 диф.зал		Виробнича практика 4/120 диф.зал	
Студії з безпеки та захисту 3/90 диф.зал		Ділова українська мова 4/120 диф.зал				Навчальна практика 3/90 диф.зал				Навчальна практика (суд, адвокатура, прокуратура) 5/150 диф.зал		ВК 4, 5/150 диф.зал		Атестаційний екзамен 1/30 екз	
		Навчальна практика в органах місцевого самоврядування 3/90 диф.зал													
	27,5		32,5		29		31		31		29		32		28

3. Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін повного циклу навчання

1 курс				2 курс				3 курс				4 курс			
I сем		II сем		III сем		IV сем		V сем		VI сем		VII сем		VIII сем	
Правничі студії (Модуль1. Римське приватне право; Модуль 2. Канонічне право) 4/120 диф.зал		Правнича риторика 4/120 екз		Цивільне право України (загальна частина) 7/210 екз		Цивільне право України (особлива частина) 7/210 екз		Економічне право 4/120 екз		Право ЄС 4/120 екз		Трудове право України 5/150 екз		Практикум зі складання процесуальних документів 4/120 екз	
Теорія держави і права 6/180 екз		Судові та правоохоронні органи 4/120 диф.зал		Кримінальне право України (загальна частина) 7/210 екз		Кримінальне право України (особлива частина) 7/210 екз		Кримінальне процесуальне право України 7/210 екз		Податкове право України 5/150 екз		Міжнародний захист прав людини 4/120 екз		Юридична аргументація 4/120 екз	
Історія української та європейської державності і права 6/180 екз		Адміністративне право України 7/210 екз		Адміністративне процесуальне право України 5/150 екз		Міжнародне приватне право 4/120 диф.зал		Цивільне процесуальне право України 7/210 екз		Законодавче забезпечення протидії корупції 4/120 екз		Митне право України 4/120 екз		Теоретичні основи кваліфікації злочинів 5/150 диф.зал	
Іноземна мова за професійним спрямуванням 3/90 диф.зал		Іноземна мова за професійним спрямуванням 3/90 диф.зал		Іноземна мова за професійним спрямуванням 2/60 диф.зал		Іноземна мова за професійним спрямуванням 2/60 екз		Нормопроєктування та юридична техніка 3/90 диф.зал		Господарське процесуальне право 4/120 екз		Право конституційної юрисдикції в Україні 4/120 диф.зал		Теорія та практика цивільно-правової відповідальності 5/150 диф.зал	
Інформаційні системи і технології в професійній діяльності 4/120 диф.зал		Конституційне та муніципальне право України 6/180 екз		Міжнародне публічне право 5/150 екз		Фінансове право України 4/120 екз		ВК 1, 5/150 диф.зал		Філософія права 3/90 диф.зал		Адміністративне деліктне право 5/150 диф.зал		ВК 6, 5/150 диф.зал	
Фізичне виховання 1,5/45		Фізичне виховання 1,5/45 диф.зал		Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки/ Тактична медицина 3/90 диф.зал		Юридична клінічна практика 4/120 диф.зал		ВК 2, 5/150 диф.зал		Нотаріат в Україні 4/120 диф.зал		ВК 3, 5/150 диф.зал		Виробнича практика 4/120 диф.зал	
Студії з безпеки та захисту 3/90 диф.зал		Ділова українська мова 4/120 диф.зал				Навчальна практика 3/90 диф.зал				Навчальна практика (суд, адвокатура, прокуратура) 5/150 диф.зал		ВК 4, 5/150 диф.зал		Атестаційний екзамен 1/30 екз	
		Навчальна практика в органах місцевого самоврядування 3/90 диф.зал													
	27,5		32,5		29		31		31		29		32		28

4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Правове регулювання публічних та приватних відносин» здійснюється у формі атестаційного екзамену та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавр права галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D 8 Право за освітньо-професійною програмою «Правове регулювання публічних та приватних відносин».

Атестаційний екзамен спрямований на перевірку та оцінювання досягнення результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою.

The certification of graduates of the educational and professional program «Legal Regulations of Public and Private Relations» is carried out in the form of a certification exam and ends with the issuance of a document of the established sample on the award of the degree of Bachelor of Law in the field of knowledge D Business, Administration and Law, specialty D «Law» of the educational program «Legal Regulations of Public and Private Relations».

The qualification exam should aim to verify the achievement of the learning outcomes defined by this standard and the educational program.

5. 1. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05		ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ОК 42	ОК 43	ОК 44	ОК 45	ОК 46
ІК	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
ЗК1			x				x																x																		x						
ЗК2				x			x							x																						x	x					x			x		
ЗК3									x	x	x		x	x	x	x	x	x	x		x	x		x		x	x			x	x	x			x		x	x	x		x	x		x		
ЗК4	x			x																																										
ЗК5		x																																		x								x		x
ЗК6							x	x																												x					x	x				
ЗК7	x	x					x	x		x										x				x		x					x					x									
ЗК8	x	x		x			x																																		x		x	x	x
ЗК9	x	x	x	x	x																															x										
ЗК10	x	x																																					x			x	x				
ЗК11			x						x		x		x	x	x	x	x	x	x	x		x	x					x		x	x						x	x	x		x	x	x			
ЗК12									x		x												x														x	x					x	x			
ЗК13					x																	x	x																					x		x	x	x
ЗК14			x																		x		x			x										x								x			
ЗК15					x		x										x																														
ЗК16										x						x	x		x											x							x		x		x			x		
СК1			x	x					x													x						x									x						x		x	x
СК2																						x	x					x									x				x				x		
СК3			x						x		x		x								x				x				x								x					x				
СК4																					x						x										x									x
СК5																										x																				
СК6																				x							x										x									
СК7											x		x	x	x	x	x	x	x	x										x								x	x	x	x	x		x		x	x
СК8										x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x			x	x	x	x		x		x	x		x		x	x	x		x	x		x		
СК9								x						x			x		x								x							x	x					x		x		x	x			x
СК10								x						x			x		x									x												x		x			x			
СК11									x	x			x	x	x	x	x	x	x	x		x			x	x	x	x	x	x		x	x			x		x	x	x	x	x		x	x	x	
СК12									x			x												x					x		x		x		x	x	x							x	x	x	x
СК13			x																					x					x		x			x						x			x	x		
СК14								x	x					x						x	x								x			x			x	x										x
СК15										x	x			x			x		x										x			x	x				x	x			x		x	x			
СК16			x					x		x			x	x			x								x	x			x			x			x	x	x			x	x	x			x	x	
ФК 1												x												x									x											x		
ФК 2										x																					x					x								x		
ФК 3												x												x									x										x		x		x
ФК 4										x																										x							x			
ФК 5																															x					x										
ФК 6																														x						x							x			x
ФК 7																														x						x							x			x
ФК 8																															x					x								x		

5. 2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ОК 42	ОК 43	ОК44	ОК 45	ОК 46
ПРН1	+	+	+	+		+	+							+	+		+		+		+	+		+		+			+					+				+						+	+
ПРН2								+											+	+							+			+	+				+	+				+	+	+	+	+		
ПРН3								+	+		+	+			+		+		+		+						+								+	+										
ПРН4																				+				+	+		+	+		+		+			+	+		+		+	+	+	+	+	
ПРН5			+	+		+		+			+	+	+				+	+						+	+		+		+			+			+				+						+
ПРН6				+		+																							+							+					+					
ПРН7									+	+		+		+	+																												+		
ПРН8																				+	+														+											+
ПРН9				+																								+																+	
ПРН10	+	+		+																																										
ПРН11	+			+																																										
ПРН12	+			+							+												+	+	+						+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+
ПРН13								+	+	+		+	+	+	+	+	+	+													+	+													
ПРН14							+				+																					+											+		+
ПРН15							+						+					+																										+		
ПРН16							+						+		+			+										+																+	+	+
ПРН17					+																			+															+					+	+
ПРН18								+									+				+	+														+				+						+
ПРН19				+				+			+										+	+				+					+	+	+		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН20								+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+		+			+	+	+	+	+			+	+			+	+			+
ПРН21									+	+		+	+	+	+	+		+		+	+		+	+			+		+			+	+		+			+				+		
ПРН22				+									+														+																		

6. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Університеті сформовано систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка функціонує відповідно до «Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти в Державному податковому університеті», що оприлюднене на офіційному сайті Університету (http://surl.li/emotza).

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;

2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;

3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;

4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;

9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення Університетом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в установленому порядку оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.