



Вебінар-тренінг для НПП «Неформальна освіта здобувачів: новації в ДПУ»



МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вчена рада
Державного податкового університету,
від 24.01.2024, № 9

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ Державного податкового
університету 25.01.2024 №110

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ
В ДЕРЖАВНОМУ ПОДАТКОВОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ,
ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ/ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ
(нова редакція)**

Розглянуто і схвалено
Науково-методичною радою
Державного податкового університету
від 11.01.2024 № 5

Ірпінь 2024

Положення розміщено за посиланням: <https://drive.google.com/file/d/1zJbiFVagwkZVUJE8PVMVSjvHnJBleQrP/view?pli=1>





Інформальна освіта (самоосвіта)

освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема, під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

Неформальна освіта

це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

Результати навчання

знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або опанування окремих навчальних дисциплін / освітніх компонентів (зокрема у неформальній/інформальній освіті).

Формальна освіта

освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами/освітніми програмами результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визначаються державою.



Визнання Університетом результатів неформального та/або інформального навчання особи - це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбачених відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого ухвалюється рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (зокрема, в межах її вибіркової складової).

Визнаватись можуть результати навчання, отримання яких може підтверджуватися відповідним документом (сертифікатом, дипломом, свідоцтвом тощо), що дозволяє однозначно ідентифікувати особу і засвідчує результати неформального та/або інформального навчання, шляхом участі у: навчанні на курсі (очно, дистанційно тощо), у т.ч. з вивчення іноземної мови; програмі неакадемічних обмінів; конференції; конкурсі; олімпіаді; тренінгу; семінарі (вебінарі); воркшопі; участь у школах (у тому числі літній чи зимовій, бізнес-, стартап-школі; стажуванні тощо.

Університет заохочує здобувачів вищої освіти до здобуття освіти шляхом формування індивідуальної освітньої траєкторії, поєднуючи формальну, неформальну та інформальну освіту.



Визнання результатів неформального та/або інформального навчання особи Університетом передбачає такі процедури:

подання особою заяви щодо визнання;

ідентифікацію задекларованих у письмовій формі особою результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню Університетом;

оцінювання задекларованих результатів навчання особи;

ухвалення рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні.

Алгоритм визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті

1

Здобувач подає на ім'я керівника відповідного структурного підрозділу (декана факультету, директора ННІ – для першого та другого рівнів вищої освіти, завідувача відділу аспірантури та докторантури – для третього рівня) декларацію результатів неформального/інформального навчання (заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання, інформацію про попереднє навчання, документи, які підтверджують наведену у декларації інформацію (свідоцтва, сертифікати, запрошення, інформаційні листи тощо).

2

Відповідно до розпорядження проректора формується комісія для визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті;

3

Засідання комісії (розгляд поданих документів, обговорення, оформлення висновку та надання рішення комісії протоколом);

4

Відповідно до рішення комісії факультетом/ННІ вноситься запис до електронного журналу, навчальної картки здобувача.

Повне зарахування рекомендується при збігові 13 запланованими результатами навчання (компетентностями) несуттєвих відмінностях, співпадінням за обсягом і змістом **(не менше, ніж на 75 %)**.

Часткове зарахування рекомендується, якщо результати неформальної/інформальної освіти не в повному обсязі відображають результати навчання та компетентності освітньої компоненти і за деякими темами необхідно додатково проводити переатестацію. У цьому випадку зарахування результатів навчання та компетентностей, що передбачені освітньою компонентою можна провести за результатами виконання додаткового індивідуального завдання або пройденої співбесіди, за якими і визначається підсумкова оцінка.

Не враховують результати неформальної освіти та не присвоюють кредити замість освітньої компоненти, якщо здобуті програмні результати навчання та компетентності в межах неформальної освіти не відповідають вимогам відповідної освітньої програми щодо формування запланованих компетентностей.

Комісія ухвалює рішення про визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті на основі наданих документів та проведеної співбесіди:

з іноземної мови - за умови надання сертифікату B2 або подібних документів;

з інших навчальних дисципліни за умови надання документів, що підтверджують проходження сертифікатної програми в Університеті, курсів, семінарів, вебінарів тощо, загальною кількістю годин, що відповідають обсягу освітнього компоненту, який планується для перезарахування, з усього обсягу без проходження додаткових заходів, що за змістом та тематикою відповідають як освітньому компоненту повністю, так і його окремим складовим (модулі, окремі теми, індивідуальні завдання тощо), які визначені робочою програмою навчальної дисципліни;

з курсової роботи з високим балом оцінювання (розподіл балів від 90 до 100 здійснюється залежно від призового місця, яке посів здобувач) - за умови, якщо здобувач вищої освіти став переможцем II етапу Всеукраїнського конкурсу наукових робіт або міжнародних конкурсів наукових робіт і його робота відповідає меті певної дисципліни, за якою передбачено курсову роботу;

практичного навчання - за умови, якщо здобувач вищої освіти надає відомості про роботу на підприємстві, в організації чи установі, що відповідає його майбутній професійній діяльності і характер роботи відповідає програмі практики. При цьому здобувач вищої освіти зобов'язаний надати Комісії Звіт про зміст та характер роботи.

Підстава визначення: на основі робочої програми навчальної дисципліни комісія визначає обсяги перезарахування в кредитах ЄКТС.

Комісія визначає можливість, форми та строки проведення контрольних заходів для визнання результатів навчання, набутих неформальній/інформальній освіті.

Робота комісії

Якщо інформація, наведена у декларації результатів попереднього навчання (неформального/інформального навчання), та додаткові документи, надані заявником та/або суб'єктом (суб'єктами) неформального та/або інформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника для їх подальшого зіставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації попереднього навчання (результатів неформального/інформального навчання) інформація щодо неформального навчання або досвіду діяльності заявника не підтверджується, Комісія повертає документи заявнику без подальшого розгляду із зазначенням підстав ухвалення такого рішення;

Комісія за результатами розгляду наданих здобувачем документів про результати, отримані у неформальній/інформальній освіті, у разі, якщо результати не забезпечують набуття компетентностей з усієї навчальної дисципліни, яка заявлена, або окремих тем, самостійної/індивідуальної роботи, проходження практики, може ухвалити рішення про проведення контрольних заходів;

За результатами аналізу і порівняння за змістом та рівнем складності задекларованих заявником результатів з результатами навчання за освітньою програмою, Комісія ухвалює рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника певним результатам навчання, передбаченим освітньою програмою, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

Робота комісії

Часткове визнання результатів навчання з навчальної дисципліни здійснюється за письмовою заявою здобувача вищої освіти на ім'я завідувача кафедри на якій викладається відповідна навчальна дисципліна. Завідувачем кафедри за погодженням з гарантом ОП та викладачем, який викладає відповідну навчальну дисципліну, здійснюється зарахування окремих тем навчальної дисципліни або виконання самостійної/індивідуальної роботи з високим балом оцінювання за умови надання документів, які підтверджують опанування курсів, що відповідають темам занять самостійної/індивідуальної роботи.

Якщо здобувач погоджується на проходження контрольних заходів для підтвердження результатів навчання неформальної/інформальної освіти, то науково-педагогічний працівник, який викладає навчальну дисципліну, що вказав у заяві здобувач, ознайомлює його з робочою програмою навчальної дисципліни та переліком питань, котрі виносяться на контрольні заходи. У такому випадку здобувачу дається **10 робочих днів** для підготовки до контрольних заходів.

Результат

За наявності сертифікату з іноземної мови на рівні B2 та вище, згідно з Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти або аналогічних тестів, дисципліна «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)», «Практика наукового та ділового спілкування іноземною мовою» навчальних планів усіх спеціальностей усіх рівнів освіти зараховується без проведення комісією процедури оцінювання (окрім спеціальності 035 «Філологія», 292 «Міжнародні економічні відносини» та 293 «Міжнародне право») визнається з підсумковою оцінкою «відмінно» (з максимальною кількістю балів).

Якщо зарахуванню підлягає ОК в цілому здобувач звільняється від вивчення цього ОК.

Оцінювання та визнання результатів неформального та/або інформального навчання

Кількість кредитів, що присвоюється здобувачу, який демонструє досягнення результатів навчання, дорівнює або кількості кредитів, що відповідають освітньому компоненту за умови повного визнання освітнього компонента, або кількості кредитів, що відповідають деякій частині кредитів освітнього компонента при частковому визнанні.

За наявності в робочій програмі навчальної дисципліни рекомендацій щодо можливості проходження визначеного елемента неформальної освіти у межах індивідуального, практичного, лабораторного завдання та/або інших видів робіт та за умови чітких та прозорих критеріїв оцінювання (небільше 25% обсягу контактних годин навчальної дисципліни), додаткове визнання результатів неформального навчання не потрібне.

Проведення атестації для визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті, здійснюється шляхом проходження у системі Moodle тестування з усього курсу дисципліни, з якої відбуватиметься зарахування результатів навчання (або окремих тем, самостійної/індивідуальної роботи, захисту проходження практики), отриманих у неформальній/інформальній освіті. Результати тестування оцінюються за шкалою ЄКТС та відповідають критеріям оцінювання, зазначеним у робочій програмі з даної навчальної дисципліни.

Якщо при зарахуванні результатів з усієї навчальної дисципліни здобувач отримує менше 50 балів за шкалою ЄКТС, Комісія пропонує здобувачу вивчення дисципліни в загальному порядку.

Перегляд та оскарження результатів визнання неформальної/інформальної освіти

Проректор, який відповідальний за навчально-методичну роботу, розпорядженням створює апеляційну комісію у складі:

керівника відповідного структурного підрозділу;

науково-педагогічних працівників випускової кафедри, які не входили до складу комісій, створених у структурному підрозділі.

ПЛАТФОРМИ ДЛЯ ВДОСКОНАЛЕННЯ НАВИЧОК І САМОРОЗВИТКУ

 Coursera

 PROMETHEUS



canvas

 duolingo



iversity

 Дія Освіта

 Khan Academy

 EDERA

 TED

 Stanford University

 Світний Хаб
МІСТА КИЄВА

 edX

 Future Learn



 codecademy

 impactarium.org



UDACITY

 OpenupEd

 Education Community





ДЯКУЄМО ЗА УВАГУ !