

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Державного податкового
університету,
протокол від 29.02.2024 № 10

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ Державного податкового
університету

**ПОЛОЖЕННЯ
про Центр студентського спорту
факультету соціально-гуманітарних технологій,
спорту та реабілітації
Державного податкового університету**

Розглянуто і схвалено

Вченою радою факультету
соціально-гуманітарних технологій,
спорту та реабілітації

Державного податкового університету,
протокол від 01.12.2023 № 5

Ірпінь – 2024

Державний податковий університет
№ 382 від 11.03.2024



1. Загальні положення

1.1. Центр студентського спорту (далі – Центр) факультету соціально-гуманітарних технологій, спорту та реабілітації (далі – Факультет) Державного податкового університету (далі – Університет) – структурний підрозділ, який забезпечує створення умов для поєднання навчання в Університеті та підготовки здобувачів вищої освіти (далі – Здобувачі), зокрема, до участі у чемпіонатах області, України, Європи, Світу, Всеукраїнських та Всесвітніх універсіадах, Олімпійських іграх з видів спорту, визнаних в Україні, а також активного відпочинку у поза навчальний час.

1.2. Центр підпорядковується безпосередньо Факультету.

1.3. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Міністерства молоді та спорту України та інших центральних органів виконавчої влади та цим Положенням.

2. Організаційно-правові засади діяльності центру

2.1. Утворення, реорганізація та ліквідація Центру здійснюється в установленому законодавством порядку рішенням Вченої ради Університету.

2.2. Доцільність створення Центру в Університеті визначається рішенням Вченої ради Університету.

2.3. Центр створюється як структурний підрозділ Університету та може складатись з одного або кількох відділень з видів спорту. До складу Центру зараховуються Здобувачі, які навчаються в Університеті. Забороняється залучати працівників Центру до виконання завдань, не пов'язаних з основною діяльністю: організація і проведення додаткових факультативних занять з фізичного виховання зі Здобувачами, організація оздоровлення загального контингенту Здобувачів Університету тощо.

2.4. До Центру можуть бути зараховані Здобувачі навчальних закладів адміністративно-територіальної одиниці (місто, область) та навчальні заклади, які є учасниками консорціуму, на підставі окремих угод між цими навчальними закладами. Кількісний склад Здобувачів Центру має бути не менш ніж 40 осіб. У Центрі зорганізується підготовка з олімпійських та не олімпійських видів спорту, що визнані в Україні.

2.5. Центр обов'язково повинен мати відділення з одного або кількох ігрових олімпійських видів спорту.

2.6. Центр утворюється за умови наявності власної спортивної бази з певних видів спорту, або спортивної бази, наданої Центру в довгострокове користування; спеціального інвентарю та обладнання, передбаченого для

певних видів спорту; місць проживання Здобувачів протягом року; приміщення та обладнання, призначених для проведення реабілітаційно-відновлюваних заходів; можливості фінансування для проведення навчально-тренувальних зборів та участі Здобувачів у спортивних змаганнях.

2.7. Комітет з фізичного виховання та спорту Міністерства освіти і науки України та спортивна студентська спілка України координує в межах повноважень роботу Центру, здійснює організаційно-методичне забезпечення діяльності Центру.

3. Організація діяльності та навчально-тренувальної роботи Центру

3.1. Організація навчально-тренувального процесу здійснюється на підставі підготовки спортсменів до головних змагань на відповідний період.

3.2. До Центру можуть зараховуватися Здобувачі, які навчаються в Університету та посіли:

3.2.1. 1-10 місце на Всесвітній універсіаді;

3.2.2. 1-10 місце на чемпіонаті Світу серед ЗВО;

3.2.3. 1-8 місце на чемпіонаті Європи серед ЗВО;

3.2.4. 1-8 місце на чемпіонаті України;

3.2.5. 1-6 місце на чемпіонаті України серед юніорів;

3.2.6. 1-5 місце на чемпіонаті України серед ЗВО;

3.2.7. 1-3 місце на чемпіонаті області або міста з певного виду спорту;

3.2.8. Мають бажання займатися спортом та руховою активністю у поза навчальний час.

3.3. Протягом року до складу Здобувачів - членів Центру, у разі потреби, можуть вноситися зміни в установленому порядку.

3.4. Зарахування Здобувачів здійснюється на підставі їх особистих заяв, розпорядженням декана Факультету за поданням начальника Центру. Обов'язковою умовою для зарахування та подальшого перебування його у Центрі є наявність медичного висновку про стан здоров'я Здобувача.

3.5. Списки Здобувачів складу Центру затверджуються деканом Факультету.

3.6. Здобувачі, які навчаються у дитячо-юнацьких спортивних школах, спеціалізованих дитячо-юнацьких школах олімпійського резерву або входять до складу основного контингенту шкіл вищої спортивної майстерності та центру олімпійської підготовки, можуть бути зараховані до змінного складу Центру за умови їх навчання в Університеті.

3.7. Центр у разі потреби може клопотати перед деканом Факультету про укладання договорів на науково-методичне забезпечення навчально-тренувального процесу.

3.8. До роботи Центру, можуть залучаються викладачі кафедри технологій оздоровлення та фізкультурно-спортивної реабілітації, особисті тренери ЗВО та інші кваліфіковані фахівці з фізичної культури і спорту.

3.9. Проведення навчально-тренувального збору в Центрі здійснюється на підставі відповідного наказу ректора Університету. Строки проведення такого збору визначаються з урахуванням календаря змагань затверджених в установленому порядку федераціями з видів спорту.

3.10. Планування діяльності Центру здійснюється на календарний рік та навчальний рік.

3.11. Під час проведення навчально-тренувальних зборів за межами розташування Центру (у разі необхідності) та участі у всеукраїнських змаганнях Здобувачі забезпечуються харчуванням, місцем для розміщення, лікарськими засобами та виробами медичного призначення, тренери-викладачі - харчуванням та місцем для розміщення відповідно до норм, затверджених у встановленому порядку.

3.12. Відрядження Здобувачів та тренерів - викладачів Центру на спортивні заходи в межах України та за її межами здійснюється відповідно до законодавства України, згідно затвердженого кошторису.

3.13. Режим щоденної роботи Центру визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік начальником Центру, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором Університету та профспілковим комітетом Університету. У період канікулярної відпустки Здобувачі Університету Центр працює за окремим планом, затвердженим начальником Центру.

3.14. Виховна робота зі Здобувачами і тренерами - викладачами у Центрі здійснюється з урахуванням вимог Олімпійської хартії, Міжнародних Федерацій та Європейської асоціації студентського спорту.

3.15. Центр щороку надає декану Факультету звіт про виконання плану роботи та результати виступів Здобувачів у змаганнях.

4. Планування діяльності Центру

4.1. Основними документами, що регламентують діяльність Центру, є:

4.1.1. штатний розпис;

4.1.2. списки Здобувачів членів Центру основного та змінного складу;

- 4.1.3. план роботи Центру та календарний план спортивних заходів на відповідний рік;
- 4.1.4. розклад навчально-тренувальних занять;
- 4.1.5. розпорядження декана Факультету;
- 4.1.6. накази та розпорядження з основної діяльності ректора Університету, що стосуються Центру.

5. Керівництво діяльністю Центру

5.1. Безпосереднє керівництво Центром здійснює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади ректором Університету за погодженням декана Факультету.

На посаду начальника призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту з фізичної культури і спорту за ступенем магістра, стаж роботи у закладах фізичної культури та спорту, кафедрах фізичного виховання закладу вищої освіти, організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості, не менш як три роки.

5.2. Начальник Центру:

- 5.2.1. здійснює керівництво Центром;
- 5.2.2. забезпечує раціональний добір кадрів;
- 5.2.3. створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
- 5.2.4. готує подання для призначення на посади та звільнення з посад працівників Центру в установленому законодавством України порядку;
- 5.2.5. створює належні умови для організації навчально-тренувального процесу;
- 5.2.6. готує пропозиції щодо укладання меморандумів, угод про співпрацю з юридичними та фізичними особами;
- 5.2.7. представляє Центр в усіх організаціях, установах та на підприємствах і відповідає перед деканом Факультету за результати діяльності;
- 5.2.8. видає у межах своєї компетенції розпорядження і контролює їх виконання;
- 5.2.9. застосовує заходи щодо заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників Центру;
- 5.2.10. несе відповідальність за виконання покладених на Центр завдань та результати діяльності перед деканом Факультету.

5.3. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у Центрі утворюється Спортивно-методична рада, яку очолює її начальник.

5.4. Спортивно-методична рада Центру:

5.4.1. вивчає результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також питання щодо додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

5.4.2. визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів;

5.4.3. розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

5.4.4. приймає рішення про нагородження Здобувачів;

5.4.5. розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності Центру.

5.5. На посаду тренера-викладача призначається особа, що має повну вищу освіту, стаж роботи у сфері фізичної культури і спорту – не менше 2 років.

5.6. На посаду провідного фахівця Центру призначається фахівець, який має повну вищу освіту (магістр, спеціаліст) або базову вищу освіта (бакалавр).

6. Фінансово-господарська діяльність Центру

6.1. Фінансово-господарська діяльність Центру провадиться відповідно до законодавства України та цього положення.

6.2. Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів Університету, відповідного бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством України.

6.3. Кошторис доходів і видатків, штатний розпис Центру затверджується в установленому порядку ректором Університету.

6.4. Оплата праці в Центрі здійснюється згідно штатного розпису, який затверджений ректором Університету згідно законодавства України.

6.5. Центр у процесі своєї спортивно-оздоровчої діяльності має право:

6.5.1. користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства України та цього положення;

6.5.2. вносити пропозиції щодо витрат, які пов'язані з проведенням навчально-тренувальних зборів, участі в змаганнях, прийомом спортивних делегацій згідно із затвердженим календарним планом спортивних заходів;

6.5.3. виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому положенню.

6.6. Для забезпечення діяльності та проведення навчально-тренувальної роботи Центру можуть надаватися в користування спортивні об'єкти, культурні, оздоровчі та інші споруди Університету.

6.7. Діяльність Центру у рамках міжнародного співробітництва здійснюється відповідно до законодавства України.

6.8. Надає платні послуги у сфері фізичної культури і спорту, згідно кошторису про надання відповідних послуг.

Начальник

Центру студентського спорту



Вадим ГАСВИЙ

ПОГОДЖЕНО

Проректор

з навчально-методичної роботи

Іван ШЕМЕЛИНЕЦЬ

Декан факультету

соціально-гуманітарних технологій,
спорту та реабілітації

Наталія ЗИКУН

Начальник юридичного відділу

Юліан ДЕМ'ЯНОВСЬКИЙ