

**ВСЕУКРАЇНСЬКА ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ
ОРГАНІВ ДЕРЖАВНОЇ ПОДАТКОВОЇ СЛУЖБИ**

ЦЕНТРАЛЬНА РАДА

ПОСТАНОВА

05 квітня 2024 року

№VI/15-6

Про організацію літнього відпочинку та оздоровлення членів профспілки, дітей членів профспілки у 2024 році

З метою здешевлення вартості путівок для членів профспілки та дітей членів профспілки дошкільного та шкільного віку у літній період 2024 року

Центральна Рада постановляє:

1. Здійснювати компенсацію витрат (частково) за самостійне оздоровлення і відпочинок членів профспілки та їх дітей у будь-якому оздоровчому закладі (санаторії, оздоровчі комплекси, бази відпочинку, дитячі табори тощо) **на території України у літній період 2024 року** за рахунок коштів Центральної Ради за статтею «Оздоровчі заходи».

2. Встановити розмір компенсації витрат за путівку у літній період 2024 року:

для членів профспілки – **180 грн. на добу;**

для дітей дошкільного та шкільного віку – **180 грн. на добу.**

3. Компенсація вартості путівки/дотація до вартості путівки за рахунок коштів Центральної Ради для члена профспілки, дитини члена профспілки здійснюється **один раз на рік.**

4. Встановити, що термін оздоровлення та відпочинку для членів профспілки та їх дітей у літній період 2024 році, за який буде здійснюватися відшкодування вартості путівки за рахунок коштів Центральної Ради, **складатиме від 5 – ти до 14 діб включно.**

За відпочинок, який складає **менше ніж 5 діб**, відшкодування вартості путівок за рахунок коштів Центральної Ради **не здійснюється.**

5. Встановити строки проведення літнього оздоровлення, за які буде здійснюватися часткове відшкодування вартості путівок за рахунок коштів Центральної Ради, **з 1 червня 2024 року по 31 серпня 2024 року включно.**

6. Підставою для виплати грошової компенсації є такі документи:

заява члена профспілки про виплату грошової компенсації за зразком, наведеним у додатку;

копія паспорта та ідентифікаційного коду заявника/копія паспорта у формі ID-картки;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія бланку-путівки або акт наданих послуг з розміщення;

оригінали фіскальних чеків про оплату путівки або копії банківських платіжних доручень та іншого документу, який підтверджує надання послуг з розміщення тощо.

7. На підставі зазначених у п. 6 даної постанови документів голови обласних, Київської міської, ППО працівників у Луганській області, ОППО ВПП ДПС, ОППО ДПС, ППО працівників НУДПС, ППО Університету митної справи та фінансів складають реєстри за встановленою формою і надають Центральній Раді для відшкодування витрат.

8. Документи у паперовому вигляді зберігаються у відповідній організації (обласних, Київської міської, ППО працівників у Луганській області, ОППО ВПП ДПС, ОППО ДПС, ППО працівників НУДПС, ППО Університету митної справи та фінансів), у разі необхідності надаються для перевірки ревізійній комісії, Центральній Раді.

9. Реєстри надсилаються до Центральної Ради **по закінченню поточного місяця або після закінчення літнього оздоровчого періоду 2024 року.**

10. Встановити кінцевий термін подання реєстрів **30 вересня 2024 року.**

11. Реєстри, які надані після 30 вересня 2024 року повертаються без розгляду.

Голова профспілки

Олександр КИСЛИЦЯ

Секретар

Іван ДЕРЖУК